

**VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI
DIPARTIMENTO DI SCIENZE AGRARIE, ALIMENTARI E AMBIENTALI
dell'Università degli Studi di Perugia**

VERBALE N° 8/2018

L'anno **duemiladiciotto** addì **22** del mese di **ottobre** alle ore **15.30**. è indetta una seduta del Consiglio di Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali, presso l'**Aula Magna** del Dipartimento, in seguito a convocazione recapitata a tutti gli aventi diritto in data **11/10/2018**.

Sono presenti (P) od assenti giustificati (AG) od assenti ingiustificati (AI) i sottoindicati componenti il Consiglio di Dipartimento:

PROFESSORI EMERITI	P	AG	AI	FIRMA
Prof. BERNARDINI Marcella				
Prof. LORENZETTI Franco				

PROFESSORI ORDINARI	P	AG	AI	FIRMA
1 / 1 Prof. BUONAURO Roberto	X			
2 / 2 Prof. BUZZINI Pietro	X			
3 / 3 Prof. FRENGUELLI Giuseppe	X			
4 / 4 Prof. GUIDUCCI Marcello	X			
5 / 5 Prof. MANNOCCHI Francesco	X			
6 / 6 Prof. MARTINO Gaetano	X		/	
7 / 7 Prof. PALMERINI Carlo Alberto		X		
8 / 8 Prof. PANELLA Francesco		X		
9 / 9 Prof. SERVILI Maurizio	X			
10 / 10 Prof. TEI Francesco	X		/	
11 / 11 Prof. VERONESI Fabio	X			

PROFESSORI ASSOCIATI		P	AG	AI	FIRMA
12 / 1	Prof. AGNELLI Alberto	X			
13 / 2	Prof. ALBERTINI Emidio	X			
14 / 3	Prof. BENINCASA Paolo		X		
15 / 4	Prof. BOGGIA Antonio	X			
16 / 5	Prof. BORGHI Piero	X			
17 / 6	Prof. BUSINELLI Daniela	X			
18 / 7	Prof. CASTELLINI Cesare		X		
19 / 8	Prof. CONTI Eric		X		
20 / 9	Prof. COVARELLI Lorenzo	X			
21 / 10	Prof. DAL BOSCO Alessandro	X			
22 / 11	Prof. DEL BUONO Daniele		X		
23 / 12	Prof. FALISTOCCO Egizia	X			
24 / 13	Prof. FAMIANI Franco		X		
25 / 14	Prof. FRASCARELLI Angelo		X		
26 / 15	Prof. MARCHINI Andrea	X			
27 / 16	Prof. MORBIDINI Luciano	X			
28 / 17	Prof. MORETTI Chiaraluce		X		
29 / 18	Prof. MUSOTTI Francesco		X		
30 / 19	Prof. NEGRI Valeria		X		
31 / 20	Prof. ONOFRI Andrea		X		
32 / 21	Prof. PALLIOTTI Alberto	X			
33 / 22	Prof. PAUSELLI Mariano		X		
34 / 23	Prof. PERRETTI Giuseppe Italo Francesco		X		
35 / 24	Prof. PIERRI Antonio		X		

36 / 25	Prof. PROIETTI Primo	X		
37 / 26	Prof. ROMANI Roberto		X	
38 / 27	Prof. ROSELLINI Daniele	X		
39 / 28	Prof. RUSSI Luigi	✓		
40 / 29	Prof. SANTUCCI Fabio Maria		X	
41 / 30	Prof. SARTI Francesca Maria		X	
42 / 31	Prof. TATICCHI Agnese		X	
43 / 32	Prof. TODISCO Francesca	X		
44 / 33	Prof. TORQUATI Bianca Maria	X		
45 / 34	Prof. TURCHETTI Benedetta	X		

9 ✓

RICERCATORI		P	AG	AI	FIRMA
46 / 1	Dott. BONCIARELLI Umberto	X			
47 / 2	Dott. CHIORRI Massimo		X		
48 / 3	Dott. DATTI Alessandro		X		
49 / 4	Dott. DONNINI Domizia	o		o	
50 / 5	Dott. ESPOSTO Sonia	X			
51 / 6	Dott. FARINELLI Daniela	X			
52 / 7	Dott. FARNESELLI Michela		X		
53 / 8	Dott. GARDI Tiziano	X			
54 / 9	Dott. GROHMANN David	X			
55 / 10	Dott. LASAGNA Emiliano	X			
56 / 11	Dott. LORENZETTI Maria Chiara		X		
57 / 12	Dott. LORENZETTI Silvia	X			
58 / 13	Dott. MARCONI Gianpiero	X			
59 / 14	Dott. MARCONI Ombretta	o			
60 / 15	Dott. MENCONI Maria Elena		X		
61 / 16	Dott. MICHELI Maurizio	X			
62 / 17	Dott. PANNACCI Euro		X		
63 / 18	Dott. PORCELLATI Serena	X			
64 / 19	Dott. QUAGLIA Mara	o			
65 / 20	Dott. ROCCHI Lucia		X		
66 / 21	Dott. SALERNO Gianandrea	X			
67 / 22	Dott. SELVAGGINI Roberto		X		
68 / 23	Dott. VERGNI Lorenzo	X			
69 / 24	Dott. VINCI Alessandra	X			
70 / 25	Dott. VIZZARI Marco	X			

RICERCATORI A TEMPO DETERMINATO		P	AG	AI	FIRMA
71 / 1	Dott. RAGGI Lorenzo		X		
72 / 2	Dott. REALE Lara		X		
73 / 3	Dott. RONDONI Gabriele	X			

RAPPRESENTANTI PERSONALE TECNICO E AMMINISTRATIVO		P	AG	AI	FIRMA
74 / 1	Rag. BOCO Mirco		X		
75 / 2	Sig. CAPOCCIA Barberina	X			
76 / 3	Sig. CASTELLANI Marilena		X		
77 / 4	Sig. COVARELLI Giuseppe	X			
78 / 5	Sig. FORTINI Daniela	X			
79 / 6	Sig. LATTAIOLI Paolo	X			
80 / 7	Dr. LECCESE Angelo		X		
81 / 8	Sig. LUCHETTI Andrea	X			
82 / 9	Sig. LUCHETTI Enzo		X		
83 / 10	Sig. MONTANARI Carlo	X			
84 / 11	Sig. ORFEI Maurizio	X			
85 / 12	Sig. PILLI Massimo	X			
86 / 13	Dr. PROSPERI Francesco		X		

RAPPRESENTANTI		STUDENTI	P	AG	AI	FIRMA
87 / 1	Sig.	ANTONIELLI Francesco				
88 / 2	Sig.	BOLLETTA Viviana	X			
89 / 3	Sig.	CAPOBIANCO Alberta	X			
90 / 4	Sig.	CENTOFANTI Lucia		X		
91 / 5	Sig.	CORTI Chiara	X			
92 / 6	Sig.	CRETELLA Andrea		X		
93 / 7	Sig.	DI BARTOLO Mattia	X			
94 / 8	Sig.	GORACCI Andrea	X			
95 / 9	Sig.	IRACI BORGIA M. Marcello		X		
96 / 10	Sig.	SIENA Lorenzo Maria		X		
97 / 11	Sig.	TARSI Luca		X		
98 / 12	Sig.	TEI Matilde	X			

Il Presidente, Prof. Francesco Tei, alle ore 15,30, constatato il numero legale dei componenti il Consiglio, dichiara aperta la seduta; svolge le funzioni di Presidente il Direttore Prof. Francesco Tei; svolge le funzioni di Segretario verbalizzante la sig.ra. Francesca Bricchi, Segretario Amministrativo del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali, coadiuvata dalla sig.ra Anna Rita Martinelli. Passa, quindi, alla trattazione dell'ordine del giorno inviato unitamente alla convocazione in data 16/10/2018 che risulta pertanto così composto:

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione verbale seduta precedente.
2. Comunicazioni del Presidente.
3. Programmazione didattica 2018-2019.
4. Pratiche studenti.
5. Ratifica decreti.
6. Contratti di lavoro autonomo/Assegni di ricerca/ Borse di studio.
7. Approvazione convenzioni e progetti di ricerca.
8. Personale Tecnico-Amministrativo.
9. Varie ed eventuali.

Al termine della trattazione dei punti di cui sopra si terrà un Consiglio ristretto ai Professori di I e II fascia e ai Ricercatori per discutere sul seguente:

ORDINE DEL GIORNO

10. Approvazione verbale sedute precedenti.
11. Comunicazioni del Presidente.
12. Relazioni annuali/triennali dei Ricercatori.
13. Verifica e valutazione delle attività didattiche e di servizio agli studenti, nonché delle attività di ricerca svolte dai Ricercatori a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010, ai fini della partecipazione alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché agli organi di valutazione di progetti di ricerca.
14. Varie ed eventuali.

Al termine della trattazione dei punti di cui sopra si terrà un Consiglio ristretto ai Professori di I e II fascia per discutere e deliberare sul seguente:

ORDINE DEL GIORNO

15. Approvazione verbale sedute precedenti.
16. Comunicazioni del Presidente.
17. Relazioni annuali/triennali dei Professori di II fascia.
18. Verifica e valutazione delle attività didattiche e di servizio agli studenti, nonché delle attività di ricerca svolte dai Professori di II fascia, ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010, ai fini alle Commissioni di

selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché agli organi di valutazione di progetti di ricerca.

19. Varie ed eventuali.

Al termine della trattazione dei punti di cui sopra si terrà un Consiglio ristretto ai Professori di I fascia per discutere e deliberare sul seguente:

ORDINE DEL GIORNO

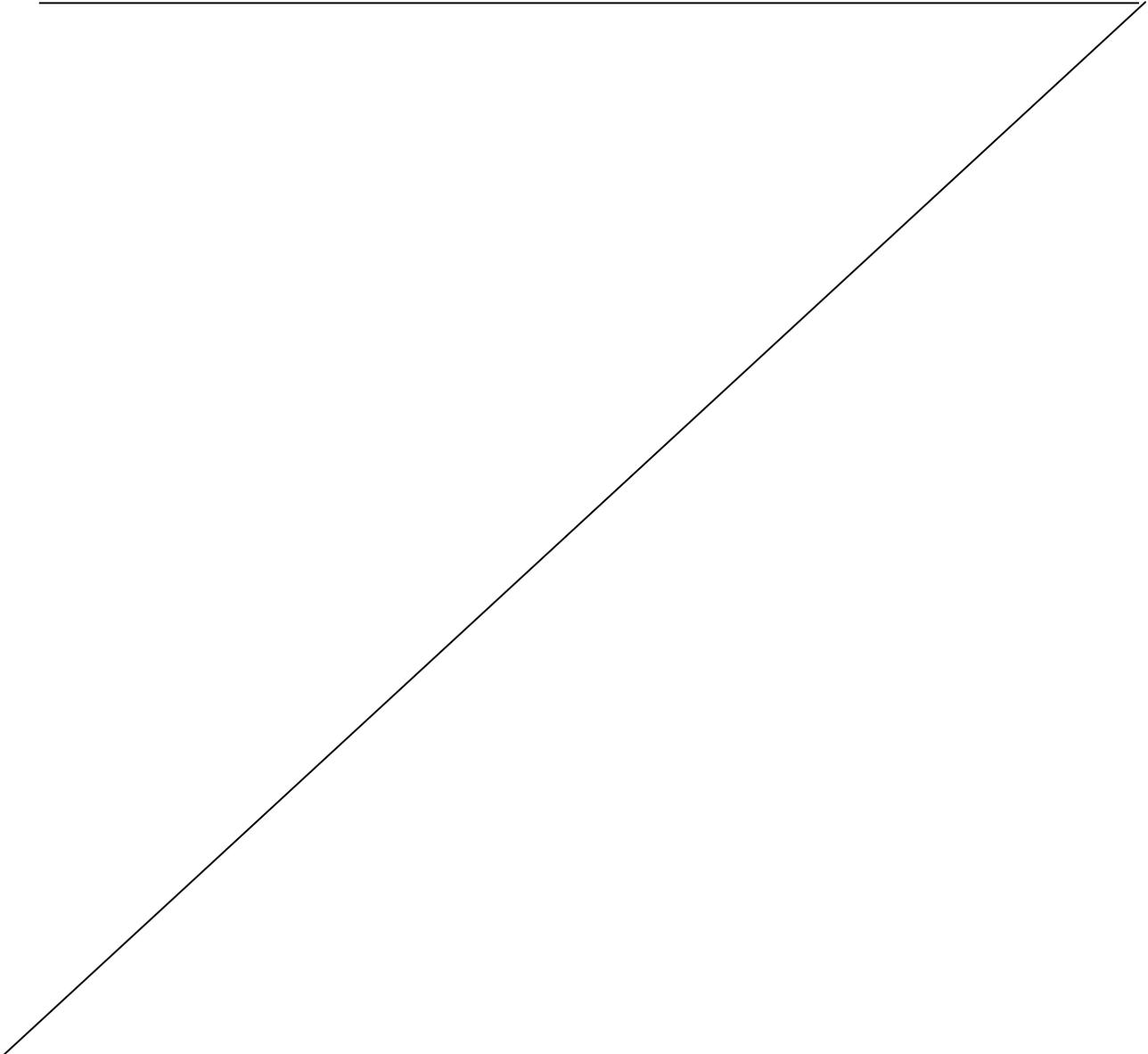
20. Approvazione verbale sedute precedenti.

21. Comunicazioni del Presidente.

22. Relazioni annuali/triennali dei Professori di I fascia.

23. Verifica e valutazione delle attività didattiche e di servizio agli studenti, nonché delle attività di ricerca svolte dai Professori di I fascia, ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010, ai fini della partecipazione alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché agli organi di valutazione di progetti di ricerca.

24. Varie ed eventuali



Prima di iniziare la seduta del Consiglio, il Presidente invita la Dott.ssa Maria Filomia, ad illustrare Unistudium, la piattaforma di e-learning dell'Università degli Studi di Perugia.

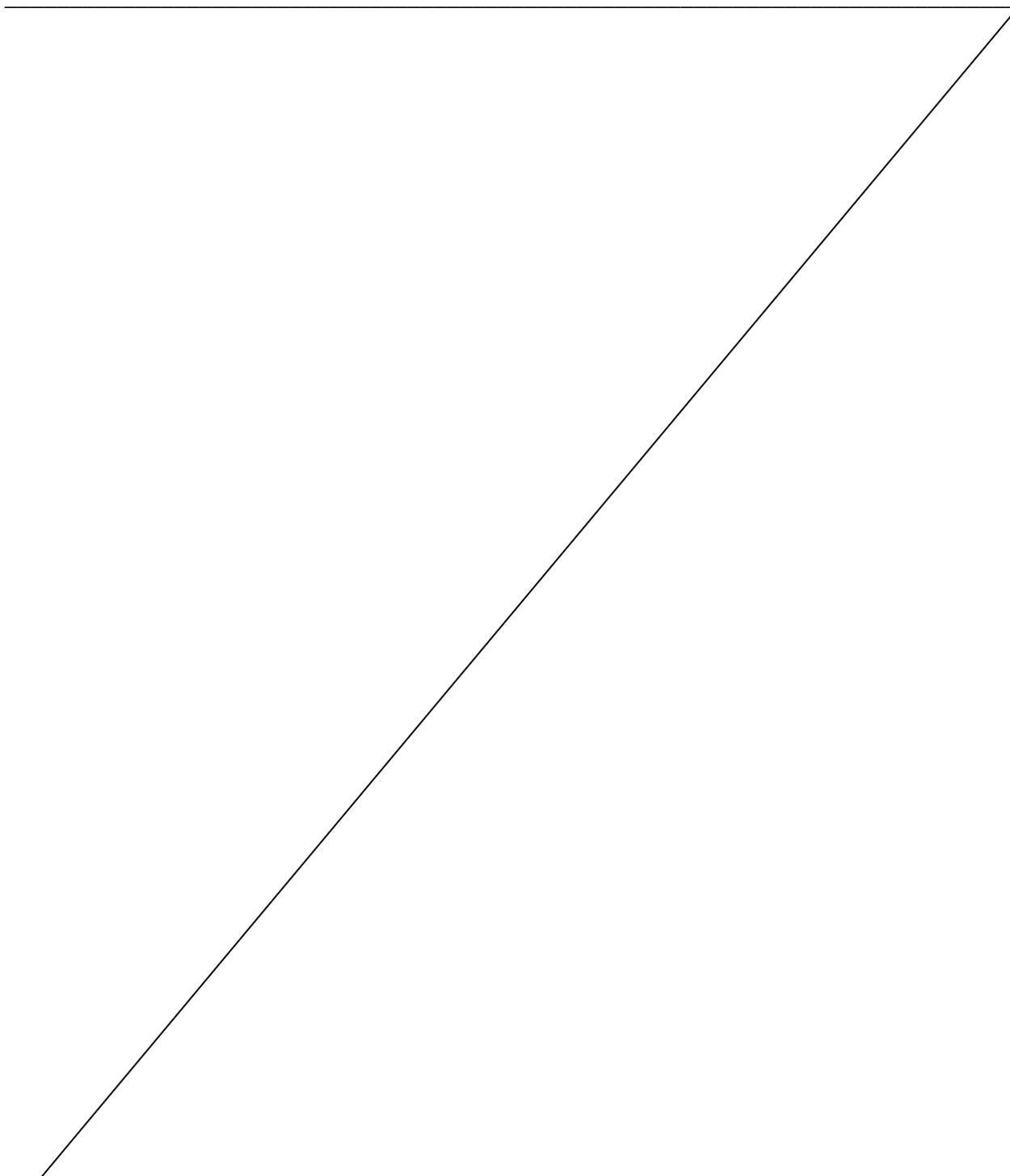
Su UniStudium è possibile trovare il materiale didattico messo a disposizione dai docenti, forum, comunicazioni, quiz-online e materiale dei corsi di formazione interattivi.

La scadenza per partecipare al corso avanzato per docenti sull'utilizzo di Unistudium è fissata per il 10 dicembre; ogni Dipartimento deve raggiungere almeno il 70% di partecipazione al corso.

Il Consiglio prende atto.

1) Approvazione verbali sedute precedenti.

L'approvazione del verbale è rinviata alle sedute successive.



2) Comunicazioni del Presidente.

Il Presidente comunica che:

- il Dott. Grohmann in seguito all'incontro avuto recentemente con la Dott.ssa Pampanella relativo al corretto smaltimento dei rifiuti in Dipartimento, ha sottolineato l'interesse dell'Ateneo relativamente alla proposta di organizzare un progetto rivolto al compostaggio dei residui di origine vegetale prodotti dalle varie UR del Dipartimento; i residui potrebbero essere compostati in una delle aree attualmente gestite dal San Pietro Green Team; il compost prodotto potrebbe essere usato nell'orto sociale ospitato nelle pertinenze del Complesso Monumentale. A questo scopo sarebbe necessario comunicare i quantitativi (anche di massima) prodotti da quelle UR che per motivi di didattica e/o ricerca producono scarti di origine vegetale compostabili; lo staff del San Pietro Green Team si rende disponibile a collaborare alla redazione di tale progetto. Inoltre, qualora fossero noti gli attuali costi di smaltimento dei residui in oggetto, sarebbe importante poter evidenziare, oltre ai benefici di carattere ambientale e di immagine, anche quelli di natura economica che potrebbero essere raggiunti con l'adozione di questo progetto;
- il Dott. Grohmann sta elaborando un progetto per il bando Urban Innovative Action con il Comune di Perugia; il progetto, che prevede la partecipazione di tutto l'Ateneo, riguarda interventi da effettuare sull'edificio dell'Ex-Fiat, anche con la realizzazione di un sistema di serre di Ateneo nelle pertinenze dello stesso edificio;
- il 27 ottobre c.a. si svolgerà l'“Agraria Day”, seminario e incontro conviviale dei laureati in Agraria, presso l'Aula Magna del Dipartimento;
- è stato pubblicato il Bando per le borse Fullbright 2019/2020, con scadenza 11/12/18 e 10/02/19;
- dal 15 al 17 novembre p.v. si terrà a Milano un convegno sull'Agricoltura biodinamica organizzato dal Politecnico di Milano;
- la dott.ssa Luisa Ederli ha reiterato la sua richiesta di afferenza al Dipartimento, in quanto la precedente non è stata accettata perché pervenuta oltre la data del 31/07/2018;
- la Dott.ssa Gigante, che prenderà servizio presso il Dipartimento a partire dal 1/11/2018, in attesa che si liberino gli spazi dell'ex Botanica ha trovato sistemazione presso gli spazi ex Prof. Lorusso;
- il 26 ottobre il FAI terrà un incontro presso l'Aula Magna del Dipartimento sul tema: “Acqua: sfida individuale e globale”, al quale interverrà il Prof. Mannocchi; gli interventi saranno accompagnati da musiche del Maestro Stefano Ragni;
- il 27 novembre si terrà un seminario su “La sicurezza degli alimenti: legalità, scienza ed economia” presso l'Aula Magna del Dipartimento, organizzato dal Prof. Martino, al quale interverrà il comandante del NAS Carabinieri di Perugia;
- sono stati comunicati al MIPAAF i nominativi dei docenti designati quali rappresentanti del

Tavolo tecnico e Gruppi di lavoro del settore luppolo: Prof.ssa V. Negri, Dott. L. Raggi, Dott.ssa M. Farneselli, Prof. A. Marchini, Dott.ssa O. Marconi, Dott.ssa D. Donnini (referente Tavolo tecnico);

- per quanto riguarda il progetto PRO3, si sta procedendo alla sistemazione dell'auletta adibita allo scopo;
- la Commissione permanente "Ricerca scientifica" del Senato Accademico ha invitato il Senato accademico a deliberare in merito alla simulazione di Ateneo della VQR con una procedura che abbraccia un arco temporale dal 26 ottobre al 15 gennaio.

Il Consiglio prende atto.

3) Programmazione didattica 2018-2019.

3a) Il Presidente informa il Consiglio di aver ricevuto dal Dott. David Grohmann richiesta di invitare, presso il Dipartimento, come "Visiting Researcher" il Prof. Daniel Winterbottom, attualmente in servizio presso il Department of Landscape Architecture – University of Washington di Seattle (USA), corredata dalla documentazione relativa al Curriculum vitae e alla accettazione da parte dell'interessato.

Il periodo di permanenza presso le strutture del DSA3 sarà dal 7 dicembre 2018 al 13 dicembre 2018.

Il Prof. Winterbottom si occuperà di svolgere tutte le operazioni preliminari necessarie alla predisposizione di un'attività didattica da svolgersi nel 2019 che coinvolgerà la classe dei suoi studenti del corso Design/Build Studio del UWLA e che sarà disponibile come attività seminariale interdisciplinare per gli studenti del DSA3. Tale attività didattica potrebbe eventualmente essere accessibile per un numero da determinarsi di studenti di altri Dipartimenti, in particolare quelli del corso di Ingegneria edile e Architettura del Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale dell'Università di Perugia. I numeri esatti saranno determinabili una volta note con certezza il numero degli studenti coinvolti e definite nel dettaglio le attività da svolgere.

Il progetto comporterà la progettazione della riqualificazione di un'area verde con vocazione terapeutica, area di particolare competenza del Prof. Winterbottom, presso una struttura con la quale si stipulerà un'apposita convenzione.

Le attività preliminari comporteranno il sopralluogo nelle possibili aree di progetto, la selezione della definitiva area di progetto, la predisposizione di un programma didattico congiunto tra quello proposto per gli studenti americani, quelli italiani partecipanti al seminario e quelli del corso di "progettazione delle aree verdi con elementi di disegno" tenuto dal Dott. David Grohmann presso il DSA3.

Il prof. Winterbottom durante la sua permanenza si rende disponibile a svolgere un seminario in cui presenterà il proprio lavoro nell'ambito dei giardini terapeutici.

Per la permanenza del Prof. Winterbottom si richiede un contributo all'Ateneo di € 1.420,00 (millequattrocentoventi/00) distinte in: spese di viaggio € 700,00 (€ 150,00 euro per il volo Spalato/Roma perché il Prof. Winterbottom si trova attualmente in Croazia nell'ambito di un altro visiting program + € 550,00 Roma/Seattle, di vitto e alloggio € 720,00 (120,00x6); entro 15 giorni dalla conclusione del periodo di permanenza presso l'Ateneo, sia stata finanziata o meno dall'Ateneo, il Dott. Grohmann si impegna a presentare al Direttore del Dipartimento una relazione che illustri l'attività didattica, seminariale e di ricerca svolte dal Visiting Researcher e il contributo dato all'internazionalizzazione dell'Ateneo.

Il docente di riferimento del Prof. Winterbottom sarà il Dott. David Grohmann.

Il Presidente chiede al Consiglio di approvare la richiesta di attribuzione dello status di *Visiting Researcher* da inoltrare al Magnifico Rettore presentata dal Dott. Grohmann; di richiedere, inoltre, un contributo all'Ateneo pari ad € 1.420,00 (millequattrocentoventi/00) per coprire le spese di viaggio, vitto e alloggio che dovrà sostenere il Visiting Researcher.

Il Consiglio all'unanimità approva.

La delibera è valida seduta stante.

3b) Il Presidente informa il Consiglio che per tutti gli insegnamenti dei Corsi di Laurea e Laurea Magistrale è attivo il servizio on-line per la valutazione della didattica con le seguenti tempistiche: I semestre dal 5/11/2018 al 30/9/2019; II semestre dal 1/4/2019 al 30/9/2019. Per compilare i questionari di valutazione degli insegnamenti inseriti nel piano di studio personale si deve accedere al servizio on-line <https://unipg.esse3.cineca.it/Home.do>. Anche gli studenti non frequentanti devono compilare un questionario di valutazione, meno articolato di quello proposto agli studenti frequentanti. La compilazione è indispensabile per effettuare la prenotazione on-line dell'esame. La compilazione del questionario è possibile a partire dai due terzi delle lezioni. Non aspettare di effettuare la valutazione al momento della prenotazione all'esame. Il Presidente del Presidio di Qualità, prof. Paolo Carbone, con nota n. 73988 del 26/9/2018 ha altresì invitato i Presidenti e i RQ dei CdS ad organizzare momenti di condivisione e confronto con gli studenti sulla tematica della didattica al fine avere un miglioramento continuo del processo di valutazione.

Il Consiglio prende atto.

3c) Il Presidente ricorda al Consiglio che il progetto PRO3, ammesso al finanziamento dal MIUR, prevede numerosi azioni per il 2018, tra le quali la realizzazione di "Laboratori di tecniche di comunicazione per docenti", calibrati per piccoli gruppi di docenti. L'obiettivo da raggiungere indicato dal progetto è la somministrazione del laboratorio al 30% dei docenti, in servizio attivo alla data del corso, per ciascun Dipartimento. Ne consegue che almeno 24 docenti del DSA3 devono partecipare al Corso che si dovrebbe svolgere nei mesi di novembre e dicembre. Il Presidente invita i docenti a comunicare la loro disponibilità a partecipare al corso in oggetto.

Il Consiglio prende atto.

3d) Il Presidente informa il Consiglio che domani sera 23 ottobre alle ore 14:30 è prevista una serie di seminari a cura dei dottorandi di ricerca del Dipartimento. Il Presidente invita ad una larga partecipazione.

Il Consiglio prende atto.

3e) Il Presidente informa il Consiglio che entro il 30 novembre p.v. dovranno essere comunicati alla Ripartizione Didattica i docenti di riferimento dei CdS per l'a.a 2019-2020. Con la stessa nota (n. 79245 del 11/10/2018) è stato anche comunicato in dettaglio ai Direttori di Dipartimento e ai Presidenti di CdS il processo di gestione dell'offerta formativa relativo alle scadenze per la compilazione dei vari quadri della SUA-CdS per l'a.a. 2019-2020.

Il Consiglio prende atto.

3f) Il Presidente informa il Consiglio che l'insegnamento di Biochimica (BIO/10, 2°anno, 1° semestre, 6 CFU, 60 ore) del CdS in SAA, per l'a.a. 2018/2019 è stato affidato al prof. Carlo Alberto Palmerini come da delibera del Consiglio del 27.02.2018.

Considerato che le lezioni del 1° semestre sono iniziate il 24.09.2018 e tenuto conto che il Prof. Carlo Alberto Palmerini cesserà dal ruolo di professore ordinario il 31.10.2018 e avrà svolto 28 ore di didattica (tra didattica ufficiale ed esercitazioni).

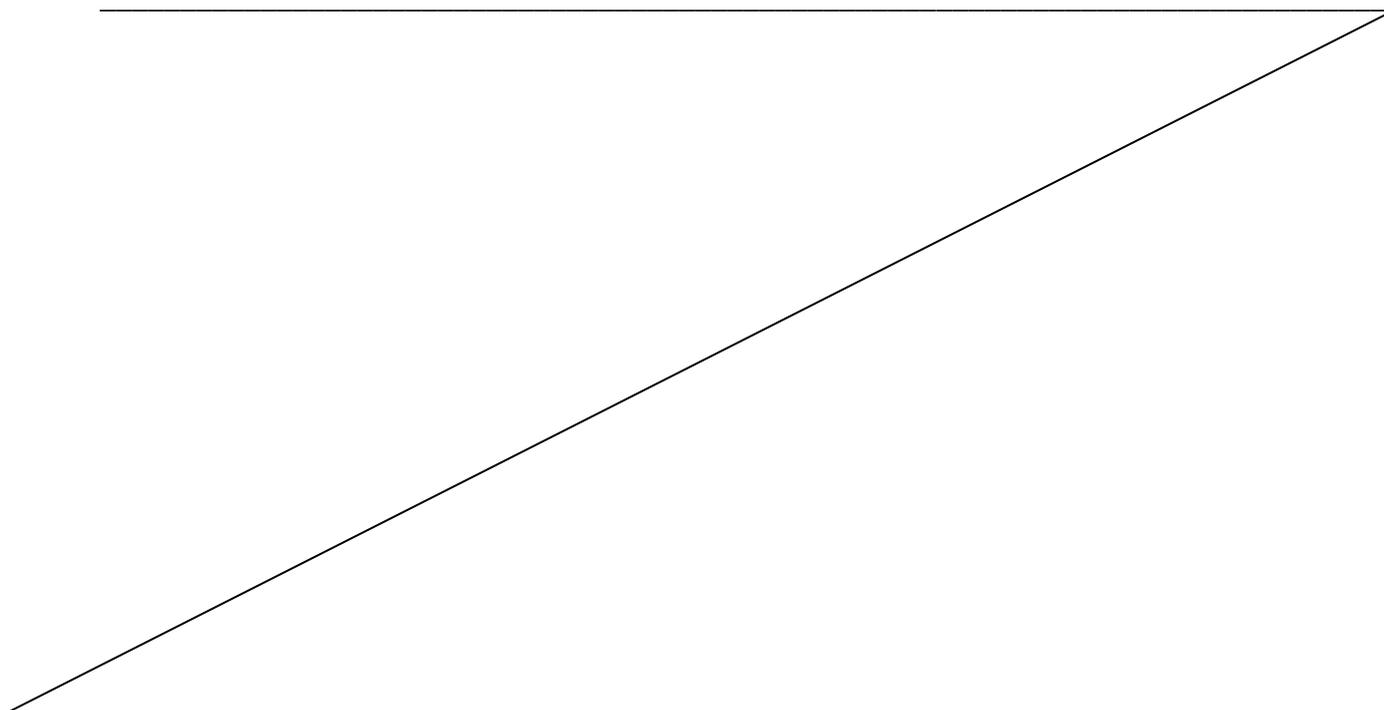
Il Presidente sentita la disponibilità del Prof. Carlo Alberto Palmerini, alla luce della continuità didattica, propone al Consiglio di avviare la procedura per attivare un contratto in base all'art. 23 comma 1 della Legge 240/2010 a titolo gratuito (art. 3, comma 1.5 del citato Regolamento di Ateneo) per l'insegnamento di Biochimica (BIO/10, 2°anno, 1° semestre, 6 CFU) del CdS in SAA per le restanti 32 ore (tra didattica ufficiale ed esercitazioni).

Il Consiglio unanime approva.

La seduta è valida seduta stante.

4) Pratiche studenti.

Nessuna pratica studenti da esaminare e approvare.



5) Ratifica decreti.

A) Decreti del Direttore (dal n.97 al n. 107).

Decreto n. 97 del 5/10/2018

Emesso per costituire le Commissioni giudicatrici relative ai bandi Prot. n. 65352 e 72324 emessi per l'assegnazione di: n.4 incarichi per "Attività di tutorato in itinere a supporto degli studenti iscritti ai Corsi di Laurea"; n. 2 incarichi per "Attività di supporto alla didattica per il Corso di Chimica"; n. 2 incarichi per "Attività di supporto alla didattica per il Corso di Matematica".

Decreto n. 98 del 5/10/2018

Emesso per approvare l'integrazione al tariffario per prestazioni c/terzi (analisi, servizi vari e beni), approvato dal Consiglio di Dipartimento nella seduta del 28/05/2018, con: "Analisi carpometriche e sensoriale di nocciole", prezzo unitario € 150,00, tempistica massima gg 60 lavorativi - Dott.ssa Daniela Farinelli.

Decreto n. 99 del 8/10/2018

Emesso per approvare gli atti della procedura comparativa, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa, per l'espletamento di: "Attività di supporto alla didattica per il Corso di Matematica" - Dott.ssa Irene Pierbattisti.

Decreto n. 100 del 8/10/2018

Emesso per approvare la Nomina Commissione esaminatrice per selezione pubblica, per soli titoli, di cui al DR n. 1434 del 10.09.2018.

Decreto n. 101 del 8/10/2018

Emesso Autorizzazione la Convenzione "Fornitura di servizi di Semina e Raccolta Frumento e Orzo - Annata Agraria 2018/2019 - Syngenta Italia" - € 1.600,00 oltre IVA - Prof. Guiducci.

Decreto n. 102 del 9/10/2018

Emesso per costituire la Commissione giudicatrice della procedura comparativa preliminare al conferimento di un incarico per Attività di supporto alla didattica per il Corso di Biologia.

Decreto n. 103 del 9/10/2018

Emesso per approvare una integrazione alla "Proposta di budget Annuale e triennale – Esercizi 2019-2020-2021", già approvata.

Decreto n. 104 del 10/10/2018

Emesso per approvare gli atti della procedura comparativa, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 2 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, per l'espletamento di: "Attività di supporto alla didattica per il Corso di Chimica" - Dott. Roberto D'Amato e Dott. Matteo Campanelli.

Decreto n. 105 del 12/10/2018

Emesso per approvare gli atti della procedura comparativa, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa, per l'espletamento di: "Attività di supporto alla didattica per il Corso di Biologia" - Dott. Lorenzo Torelli.

Decreto n. 106 del 12/10/2018

Emesso per approvare gli atti della procedura comparativa, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 4 incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, per l'espletamento di: "Attività di tutorato in itinere a supporto degli studenti iscritti ai Corsi di Laurea" – Dott.ssa Desiree Musca e Dott.ssa Mariella Lateano.

Decreto n. 107 del 19/10/2018

Emesso per autorizzazione la Convenzione ALFA LAVAL COPENHAGEN A/S “New technology applied to the olive paste malaxation to improve oil yield and virgin olive oil quality” - € 7.000,00 oltre IVA - Prof. M. Servili.

Il Consiglio, all'unanimità ratifica, seduta stante, i sopra riportati Decreti del Direttore.

5) Ratifica decreti.

B) Decreti del Segretario Amministrativo (dal n. 141 al n. 157)

Decreto n. 141 del 4/10/2018

Emesso per proporre all'Ufficio Budgeting e Bilancio Unico di Ateneo una variazione al Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio dell'esercizio 2018, appostando le risorse sulla voce COAN CA. 10.10.01.01.19 "Ricerca di base - PC HP Pavillon 27-r011nl, - € 1.000,36 Iva compresa Prof.ssa Businelli.

Decreto n. 142 del 8/10/2018

Emesso per proporre all'Ufficio Budgeting e Bilancio Unico di Ateneo una variazione al Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio dell'esercizio 2018, appostando le risorse sulla voce COAN CA. 10.10.01.01.19 "Ricerca di base - PC HP Pavillon 27-r011nl, - € 1.000,36 Iva compresa - Prof.ssa Businelli.

Decreto n. 143 del 8/10/2018

Emesso per autorizzare un trasferimento interno quota al Dipartimento da Convenzione con FAO – € 896,00 - Prof. Servili.

Decreto n. 144 del 9/10/2018

Emesso per proporre all'Ufficio Budgeting e Bilancio Unico di Ateneo una variazione di bilancio tra budget economico e budget investimenti - acquisto di un workstation portatile - € 1.584,00 – Prof. Castellini.

Decreto n. 145 del 9/10/2018

Emesso per proporre all'Ufficio Budgeting e Bilancio Unico di Ateneo una variazione di bilancio tra budget economico e budget investimenti - acquisto di n.1 condizionatore/deumidificatore - € 391,80– Prof. Salerno.

Decreto n. 146 del 11/10/2018

Emesso per autorizzare espressamente l'Ufficio Compensi dell'Amministrazione Centrale ad effettuare il pagamento per un Assegno ricerca PSR_2018 del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali - € 23.786,76 – Prof. Russi.

Decreto n. 147 del 11/10/2018

Emesso per autorizzare una variazione di Bilancio relativa al trasferimento interno quota al Dipartimento da Convenzione con CHIMET SPA – € 368,02 - Dott.ssa Reale.

Decreto n. 148 del 11/10/2018

Emesso per autorizzare espressamente l'Ufficio Compensi dell'Amministrazione Centrale ad effettuare il pagamento per un rinnovo Assegno ricerca PSR_2018 del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali - € 23.786,76 - Dott.ssa Reale.

Decreto n. 149 del 12/10/2018

Emesso per apportare al Budget autorizzatorio 2018, una variazione relativa al rimborso effettuato da TIM SPA - € 4.308,00.

Decreto n. 150 del 15/10/2018

Emesso per proporre all'Ufficio Budgeting e Bilancio Unico di Ateneo una variazione al Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2018 – acquisto n.1 cella elettroforetica e alimentatore - di € 879,14 IVA compresa – Prof. Buonauro.

Decreto n. 151 del 16/10/2018

Emesso per proporre all'Ufficio Budgeting e Bilancio Unico di Ateneo una variazione al Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2018 – n.1 apparecchiatura OXI Tester - € 3.080,50 IVA compresa – Prof. Proietti.

Decreto n. 152 del 16/10/2018

Emesso per proporre all'Ufficio Budgeting e Bilancio Unico di Ateneo una variazione al Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2018 – 1 centrifuga da banco Centric 90 - € 845,74 IVA – Prof. Castellini.

Decreto n. 153 del 22/10/2018

Emesso per apportare al Budget autorizzatorio 2018 una variazione di Bilancio Domanda PAC 2017.70263044094AGEA - integrazione saldo – € 68,52 - Dott.ssa Farinelli, Prof. Guiducci.

Decreto n. 154 del 22/10/2018

Emesso per proporre all'Ufficio Budgeting e Bilancio Unico di Ateneo una variazione al Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2018 – n.1 tagliaerba a benzina e n.1 soffiatore di foglie - € 802,76 – Dr. Grohmann.

Decreto n. 155 del 22/10/2018

Emesso per autorizzare una variazione di Bilancio relativa al trasferimento interno quota al Dipartimento da Convenzione con CARAPELLI – € 8.747,00 – Prof. Servili.

Decreto n. 156 del 22/10/2018

Emesso per autorizzare una variazione di Bilancio relativa al trasferimento interno quota al Dipartimento da Convenzione con LAUDEMIO – € 1.600,00 - Prof. Servili.

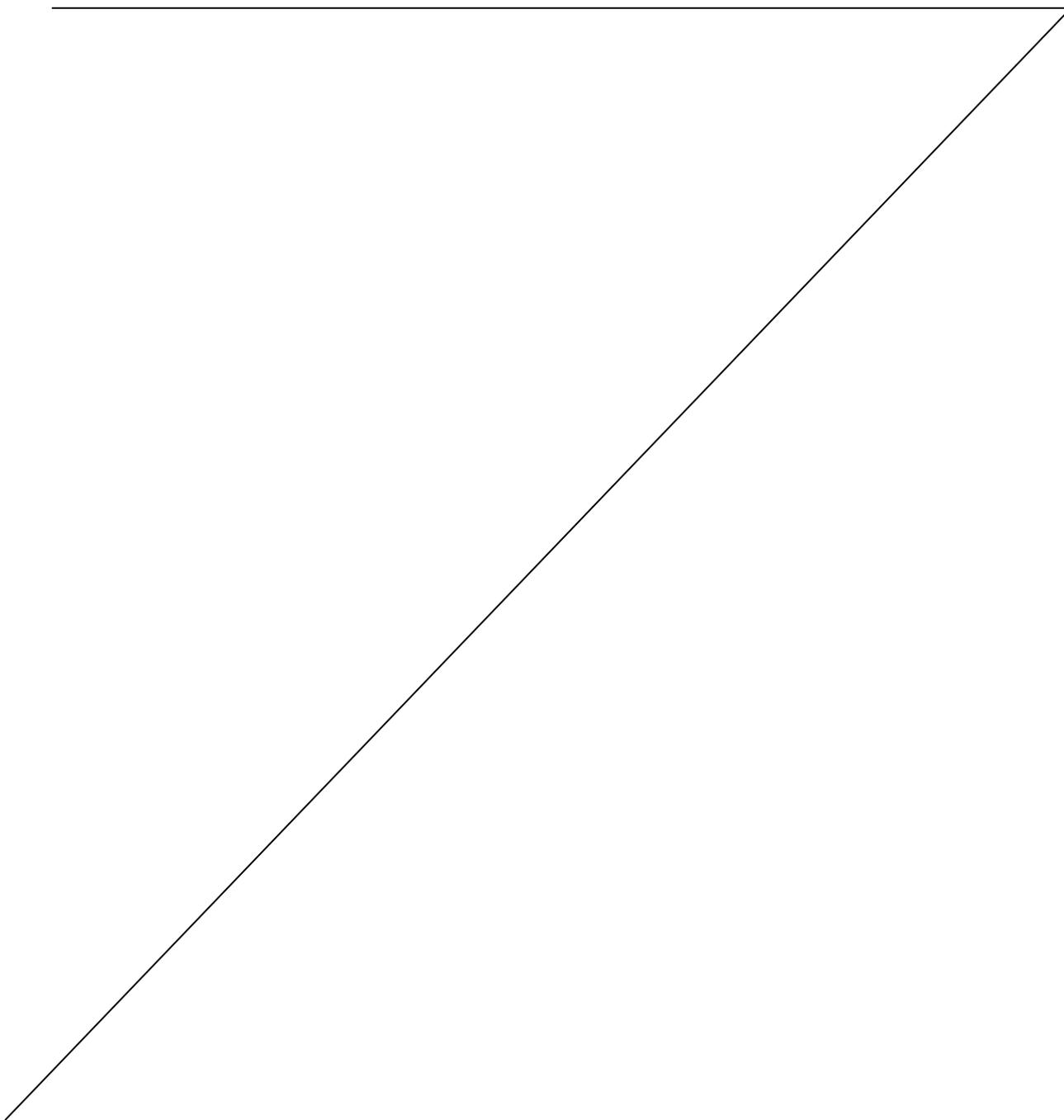
Decreto n. 157 del 22/10/2018

Emesso per autorizzare una variazione di Bilancio relativa al trasferimento interno quota al Dipartimento da Convenzione con LAUDEMIO – € 1.750,00- Prof. Servili.

Il Consiglio, all'unanimità ratifica, seduta stante, i sopra riportati Decreti del Segretario.

6) Contratti di lavoro autonomo/Assegni di ricerca/ Borse di studio per ricerca.

Nessun argomento viene trattato.



7) Approvazione convenzioni e progetti di ricerca.

A) Accordo Monsanto – Dott. Micheli.

Il Presidente informa il Consiglio che la Monsanto Agricoltura Italia S.p.a. intende stipulare un contratto con il Dipartimento per “Consulenza inerente alla messa a punto di un protocollo per la moltiplicazione in vitro di piante di finocchio”, responsabile scientifico Dott. Maurizio Micheli. Per il suddetto servizio Monsanto erogherà al Dipartimento un importo di € 1.000,00 oltre IVA.

Il Contratto è valido a partire dal 01/06/2018 al 31/maggio 2019.

Le risorse economiche saranno utilizzate come da piano finanziario presentato dal Dott. Micheli.

Il Consiglio al termine dell’esposizione del Presidente, all’unanimità,

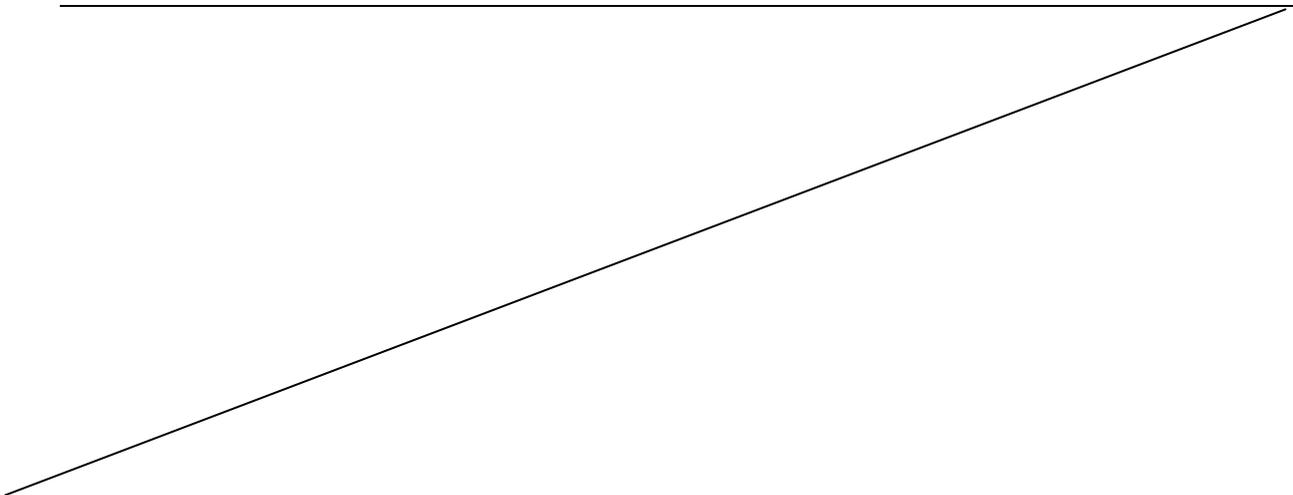
D E C R E T A n. 8/7A/2018

1) di autorizzare il Direttore del Dipartimento alla sottoscrizione del contratto con Monsanto Agricoltura Italia S.p.a. per “Consulenza inerente alla messa a punto di un protocollo per la moltiplicazione in vitro di piante di finocchio”, responsabile scientifico Dott. Maurizio Micheli. Per il suddetto servizio Monsanto erogherà al Dipartimento un importo di € 1.000,00 oltre IVA.

2) Di approvare il piano finanziario per l’utilizzo delle risorse economiche presentato dal Dott. Micheli

3) di autorizzare tutti gli atti connessi e conseguenti.

La presente delibera è approvata seduta stante.



7) Approvazione convenzioni e progetti di ricerca.

B) Convenzione Monte Peglia – Dott.ssa Donnini.

Il Presidente fa presente al Consiglio che la Dott.ssa Domizia Donnini ha chiesto di sottoporre all'approvazione del Consiglio la sottoscrizione di una convenzione con l'Associazione Tartufai del Monte Peglia per la sperimentazione in tartufige naturali e coltivate di *Tuber aestivum*. Il presente accordo avrà una durata di anni 5 a decorrere dalla data del presente atto.

Responsabile per conto del DSA3, in merito alle attività previste dal presente accordo, è la Dott.ssa Domizia Donnini.

Il Consiglio, udito quanto esposto, all'unanimità

DELIBERA 8/7B/2018

1) di approvare la sottoscrizione della convenzione con l'Associazione Tartufai del Monte Peglia per la sperimentazione in tartufige naturali e coltivate di *Tuber aestivum*, per una durata di anni 5 a decorrere dalla data del presente atto. Responsabile scientifico per il Dipartimento è la Dott.ssa Domizia Donnini.

2) di autorizzare tutti gli atti connessi e conseguenti.

La presente delibera è approvata seduta stante.

7) Approvazione convenzioni e progetti di ricerca.

C) Italiana Biotecnologie – Prof.ssa Turchetti.

Il Presidente fa presente al Consiglio che Italiana Biotecnologie Srl intende affidare al Dipartimento l'esecuzione dei Servizi di conservazione relativi ai materiali di ricerca ceppi di lievito originali, progenie e derivati non modificati, di proprietà del Contraente.

La validità dell'Accordo decorre dalla data della sua sottoscrizione e ha durata di anni cinque.

Responsabile scientifico per il Dipartimento è la Prof.ssa Benedetta Turchetti

Italiana Biotecnologie si impegna a versare al Dipartimento, a titolo di corrispettivo per il Servizio di Conservazione previsto dall'Accordo le seguenti somme:

a) mantenimento dei materiali di ricerca per un totale di 5 anni (safe deposit): 175 Euro/coltura (IVA esclusa);

b) predisposizione di colture di lavoro (slant) da inviare al Contraente e relativa verifica molecolare (PCR-interdetta) dell'identità del Materiale di ricerca; 75 Euro a coltura (IVA esclusa);

c) invio del materiale di ricerca al Contraente mediante corriere: 20 Euro per ogni invio.

Le risorse economiche saranno utilizzate secondo il piano finanziario presentato dalla Prof.ssa Turchetti.

Al termine, il Consiglio, all'unanimità,

D E L I B E R A n. 8/7C/2018

1) di autorizzare il Direttore del Dipartimento alla sottoscrizione dell'accordo su servizi di deposito tra Italiana Biotecnologie Srl ed il Dipartimento. La validità dell'Accordo decorre dalla data della sua sottoscrizione e ha durata di anni cinque. Responsabile scientifico per il Dipartimento è la Prof.ssa Benedetta Turchetti. Italiana Biotecnologie si impegna a versare al Dipartimento, a titolo di corrispettivo per il Servizio di Conservazione previsto dall'Accordo le seguenti somme:

a) mantenimento dei materiali di ricerca per un totale di 5 anni (safe deposit): 175 Euro/coltura (IVA esclusa);

b) predisposizione di colture di lavoro (slant) da inviare al Contraente e relativa verifica molecolare (PCR-interdetta) dell'identità del Materiale di ricerca; 75 Euro a coltura (IVA esclusa);

c) invio del materiale di ricerca al Contraente mediante corriere: 20 Euro per ogni invio.

2) Di approvare il piano finanziario per l'utilizzo delle risorse economiche presentato dalla Prof.ssa Turchetti.

3) Di autorizzare tutti gli atti connessi e conseguenti.

La presente delibera è approvata seduta stante.

7) Approvazione convenzioni e progetti di ricerca.

D) Contributo di liberalità “Vespa velutina” – Prof. Russi.

Il Presidente fa presente al Consiglio che il Sig. Cristiano Drago si è impegnato a contribuire al finanziamento del progetto di ricerca “Caratterizzazione genetica e fenotipica di popolazioni di Vespa velutina”, di cui sono responsabili scientifici i Proff. Gianpiero Marconi e Luigi Russi. Il Sig. Cristiano Drago in relazione a quanto suddetto, corrisponderà al dipartimento la somma di € 3.000,00 a titolo di liberalità.

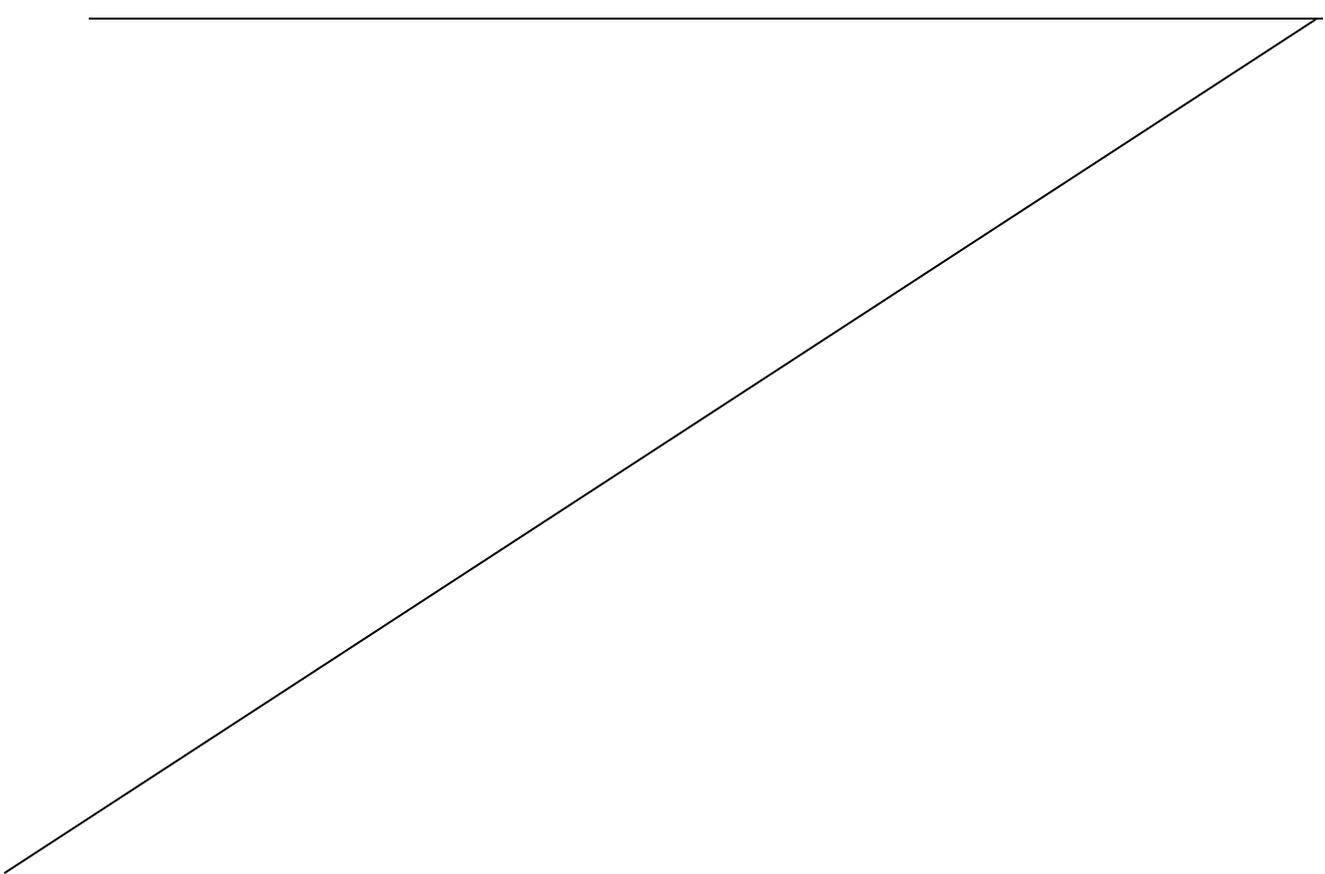
Il Consiglio nel ringraziare il Sig. Cristiano Drago, udito quanto esposto, all’unanimità

DELIBERA 8/7D/2018

1) di approvare il contributo di liberalità che verrà erogato dal Sig. Cristiano Drago per il finanziamento del progetto di ricerca “Caratterizzazione genetica e fenotipica di popolazioni di Vespa velutina”, di cui sono responsabili scientifici i Proff. Gianpiero Marconi e Luigi Russi;

2) di autorizzare tutti gli atti connessi e conseguenti.

La presente delibera è approvata seduta stante.



7) Approvazione convenzioni e progetti di ricerca.

E) Alfa Laval Copenhagen A/S – Prof. Servili.

Il Presidente fa presente al Consiglio che il Prof. Maurizio Servili ha chiesto di sottoporre all'approvazione del Consiglio, la sottoscrizione di una convenzione con Alfa Laval Copenhagen A/S per “New technology applied to the olive paste malaxation to improve oil yield and virgin olive oil quality”. Alfa Laval corrisponderà al Dipartimento un corrispettivo pari ad € 7.000,00, IVA esclusa, così come descritto all'art. 5 della convenzione che avrà termine il 31/07/2019.

Le risorse finanziarie verranno utilizzate come da piano finanziario presentato dal Prof. Servili

Il Consiglio, udito quanto esposto, all'unanimità

DELIBERA 8/7E/2018

1) di approvare la sottoscrizione della convenzione tra Alfa Laval Copenhagen A/S e il DSA3 per “New technology applied to the olive paste malaxation to improve oil yield and virgin olive oil quality”, per un corrispettivo pari ad € 7.000,00, IVA esclusa, così come descritto all'art. 5 della convenzione che avrà termine il 31/07/2019.

2) Di approvare il piano finanziario per l'utilizzazione delle risorse finanziarie presentato dal Prof. Maurizio Servili.

3) di autorizzare tutti gli atti connessi e conseguenti.

La presente delibera è approvata seduta stante.

7) Approvazione convenzioni e progetti di ricerca.

F) Sostituzione responsabile fondi – Dott.ssa Massaccesi.

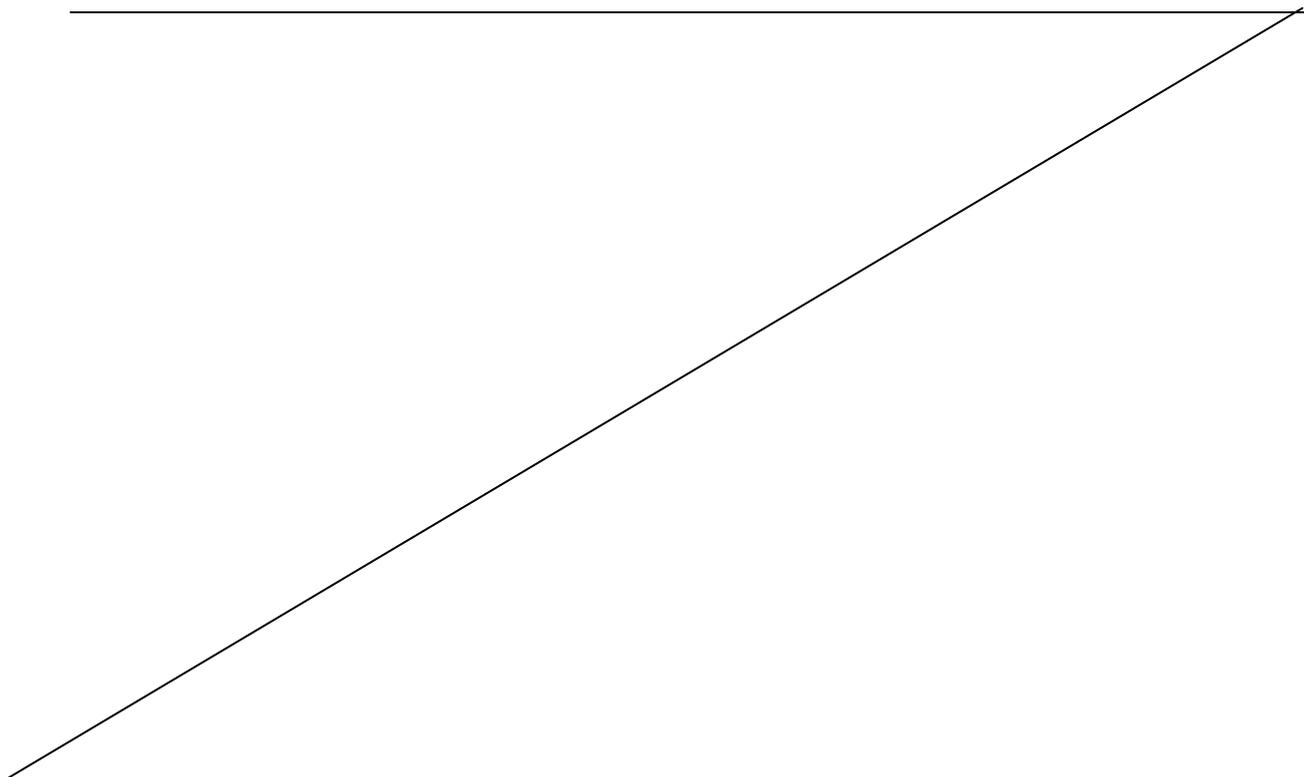
Il Presidente fa presente al Consiglio che, con lettera del 12/10/2018, la Dott.ssa Luisa Massaccesi, in qualità di RTD, in merito ai fondi ottenuti relativi al finanziamento delle attività base di ricerca (Legge 11/12/2016, n. 232, art. 1, commi 295-302), essendo il suo rapporto con l'Università degli Studi di Perugia cessato a decorrere dal 30/08/2018, i suddetti non potranno essere gestiti direttamente dalla Dott.ssa Massaccesi. La stessa, in accordo con il Prof. Alberto Agnelli, ha espresso la volontà di mettere il fondo suddetto nelle disponibilità di quest'ultimo, che potrà amministrarlo in piena autonomia e secondo le sue esigenze di ricerca.

Il Consiglio, al termine, all'unanimità ,

DELIBERA n. 8/7F/2018

Di approvare quale responsabile scientifico del finanziamento delle attività base di ricerca (Legge 11/12/2016, n. 232, art. 1, commi 295-302), il Prof. Alberto Agnelli, in sostituzione della Dott.ssa Luisa Massaccesi, cessata il 30/08/2018 dal ruolo di RTD.

La presente delibera è approvata seduta stante.



7) Approvazione convenzioni e progetti di ricerca.

G) ISAFLOR - Dott.ssa Donnini.

Il Presidente fa presente al Consiglio che la Dott.ssa Domizia Donnini ha chiesto di sottoporre all'approvazione del Consiglio, la sottoscrizione di un contratto tra il vivaio ISAFLOR di Proietti Daniele e il DSA3 per la valutazione e certificazione delle piante tartufigene di qualità. ISAFLOR corrisponderà al Dipartimento un corrispettivo pari ad € 5.500,00, IVA esclusa, così come descritto all'art. 4 del contratto che avrà una durata di un anno a decorrere dalla data della firma dell'atto stesso.

Le risorse finanziarie verranno utilizzate come da piano finanziario presentato dalla Dott.ssa Domizia Donnini.

Il Consiglio, udito quanto esposto, all'unanimità

DELIBERA 8/7G/2018

1) di approvare la sottoscrizione del contratto tra il vivaio ISAFLOR di Proietti Daniele e il DSA3 per la valutazione e certificazione delle piante tartufigene di qualità e per un corrispettivo pari ad € 5.500,00, IVA esclusa, così come descritto all'art. 4 della convenzione che avrà una durata di un anno a decorrere dalla data della firma dell'atto stesso.

2) Di approvare il piano finanziario per l'utilizzazione delle risorse finanziarie presentato dalla Dott.ssa Domizia Donnini.

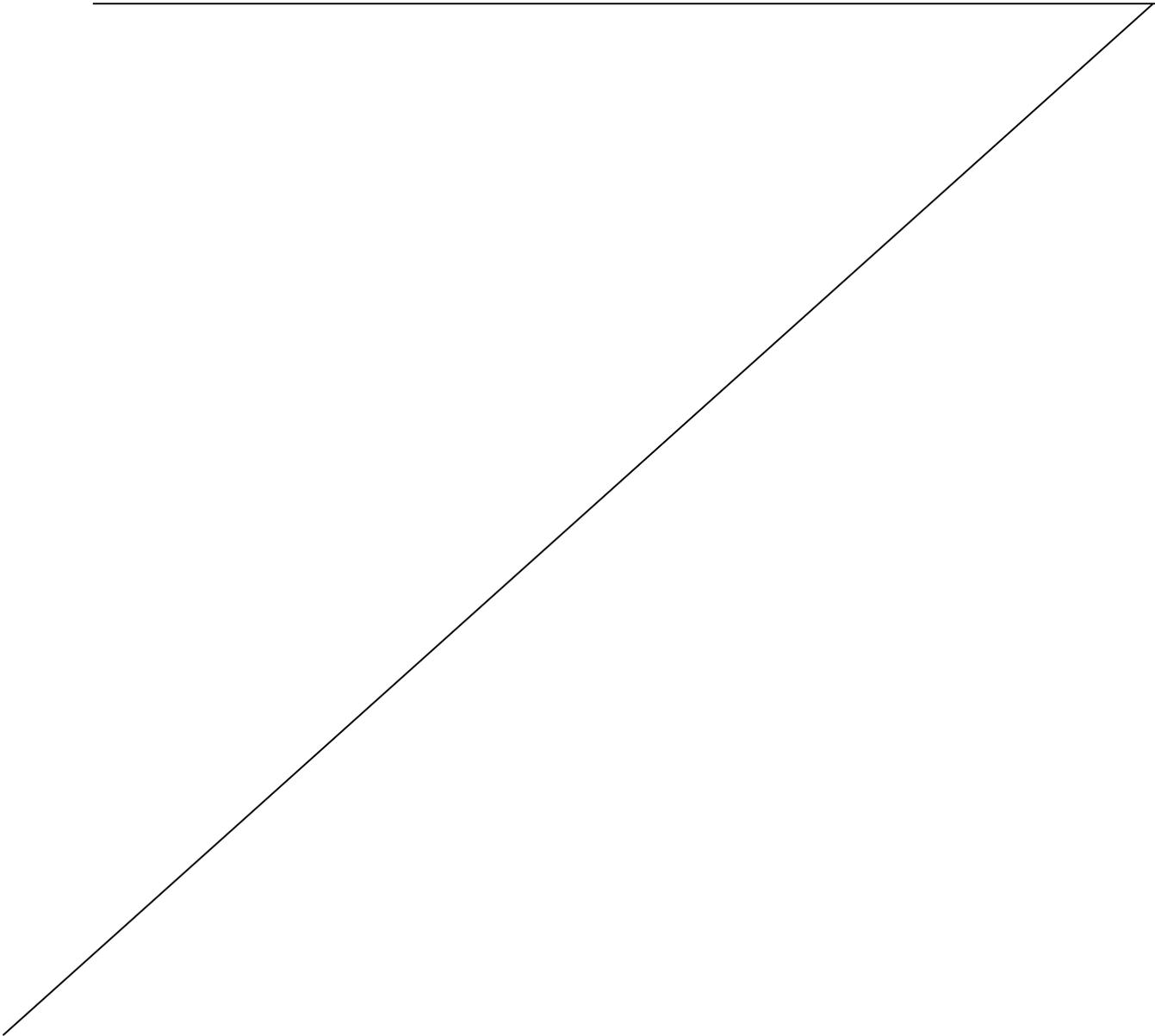
3) di autorizzare tutti gli atti connessi e conseguenti.

La presente delibera è approvata seduta stante.

8) Personale Tecnico-Amministrativo.

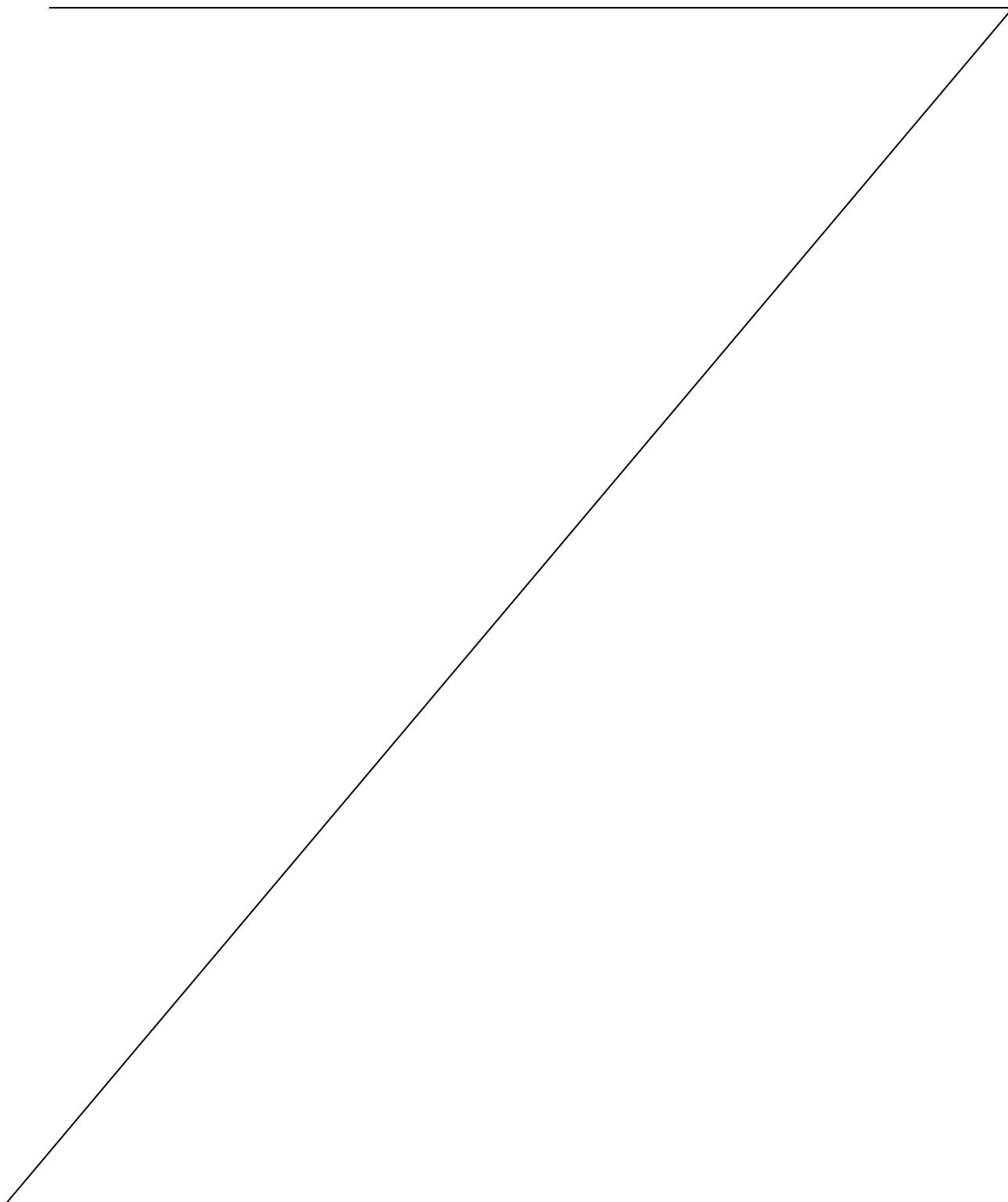
Il Presidente informa il Consiglio che con la quiescenza del Sig. Antonello Bettini, responsabile della manutenzione degli automezzi in dotazione alla UR “Genetica agraria”, si rende necessario nominare un sostituto.

Il Consiglio prende atto.



9) Varie ed eventuali.

Nessun argomento viene trattato.



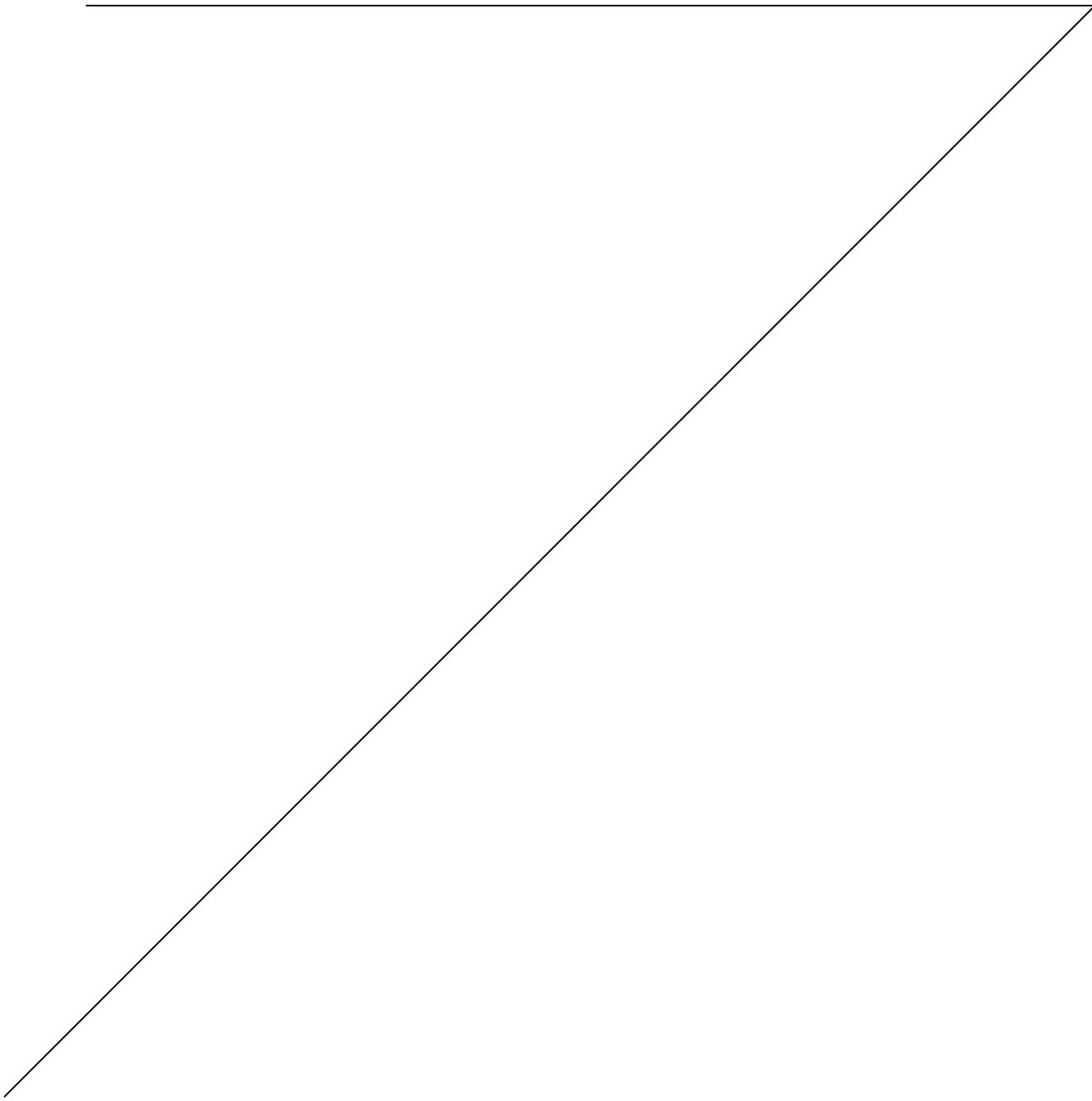
Al termine della trattazione dei punti di cui sopra, il Presidente, Prof. Francesco Tei, alle ore 16,30 constatato il numero legale dei componenti il Consiglio ristretto ai Professori di I e II fascia e Ricercatori dichiara aperta la seduta e passa quindi alla trattazione del seguente odg:

ORDINE DEL GIORNO

10. Approvazione verbale sedute precedenti.
 11. Comunicazioni del Presidente.
 12. Relazioni annuali/triennali dei Ricercatori.
 13. Verifica e valutazione delle attività didattiche e di servizio agli studenti, nonché delle attività di ricerca svolte dai Ricercatori a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010, ai fini della partecipazione alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché agli organi di valutazione di progetti di ricerca.
 13. Varie ed eventuali
-

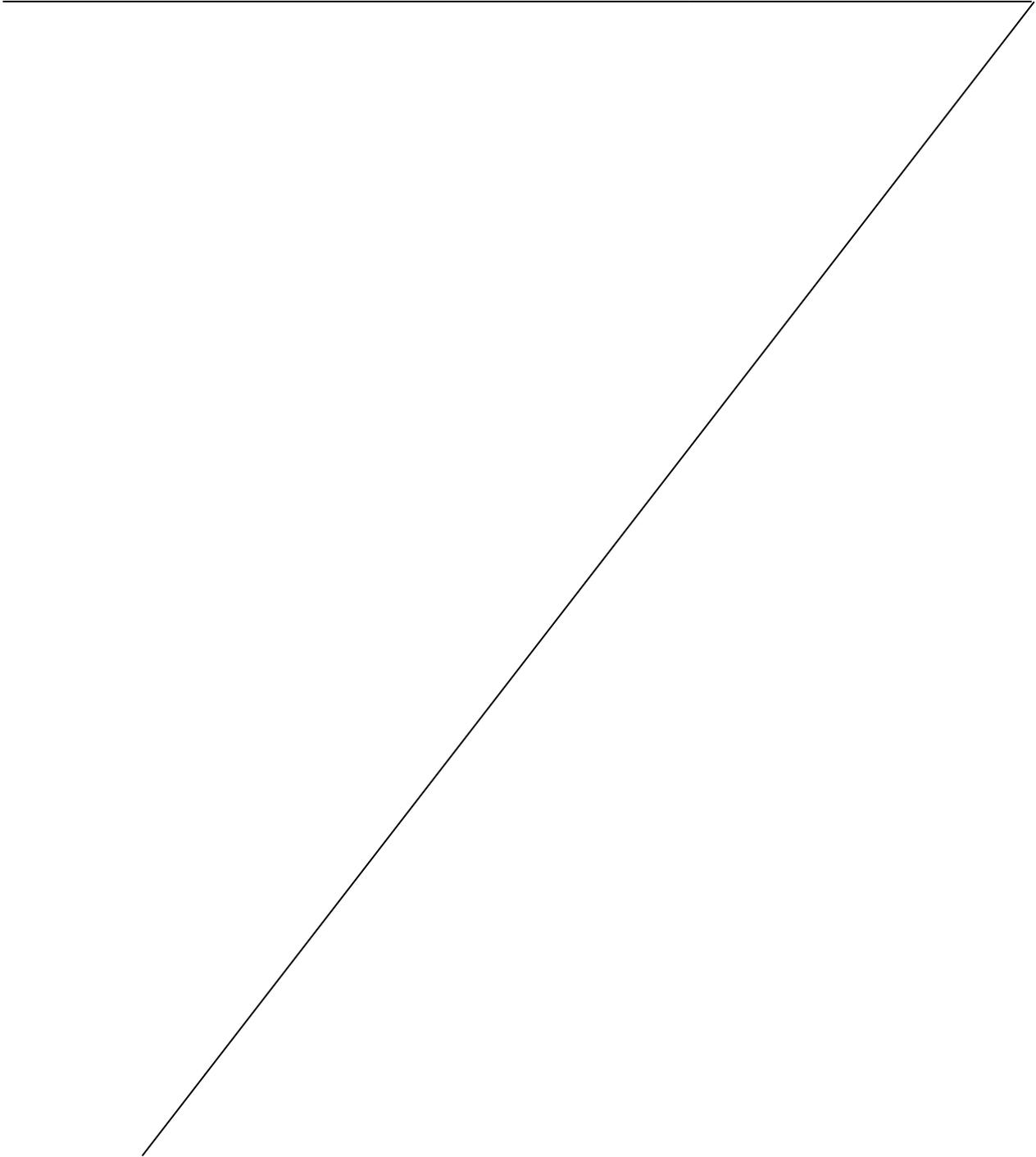
10) Approvazione verbale sedute precedenti.

Nessun verbale viene approvato.



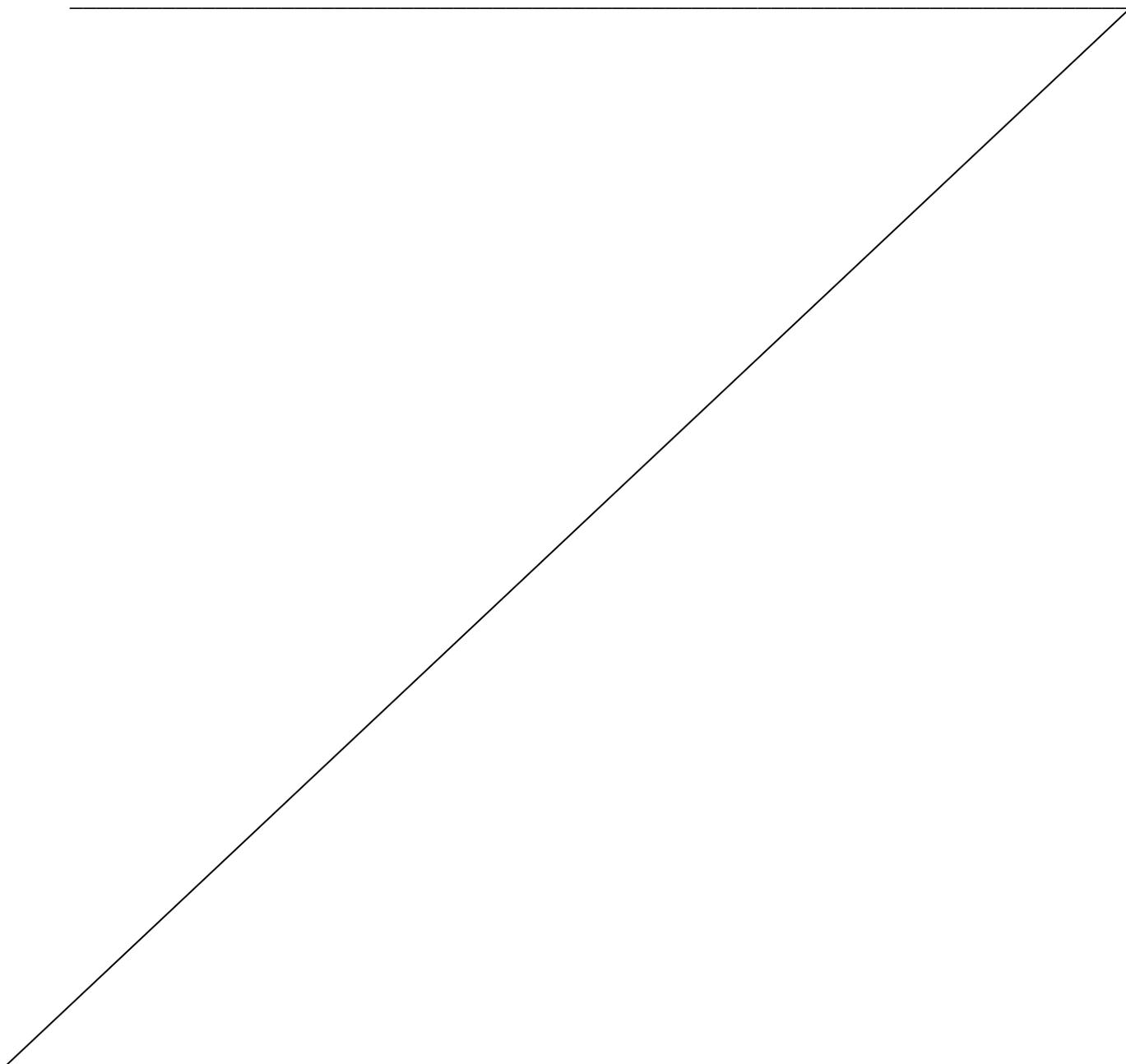
11) Comunicazioni del Presidente

Nessuna comunicazione da effettuare.



12) Relazioni annuali/triennali dei Ricercatori.

Nessun argomento viene trattato.



13) Verifica e valutazione delle attività didattiche e di servizio agli studenti, nonché delle attività di ricerca svolte dai Ricercatori a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010, ai fini della partecipazione alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché agli organi di valutazione di progetti di ricerca.

Vista la Legge n. 240 del 30 dicembre 2010, in particolare l'articolo 6, commi 7 e 8;

Visto lo Statuto di Ateneo;

Visto il Regolamento del Dipartimento di Scienze Agrarie Alimentari e Ambientali;

Viste e integralmente richiamate le determinazioni del Senato Accademico assunte nella seduta del 18 luglio 2018 e le disposizioni attuative di cui alla nota rettorale Prot. n. 62817 del 22 agosto 2018, in ordine alla verifica e valutazione delle attività didattiche e di servizio agli studenti, nonché delle attività di ricerca svolte dai professori e ricercatori ai sensi dell'art. 6, commi 7 e 8 della Legge 240/2010.

Tenuto conto, in particolare, che gli ambiti di applicazione ed i criteri di verifica delle attività, individuati nella richiamata delibera, sono:

le attività didattiche e di servizio agli studenti, per la cui verifica dell'effettivo svolgimento il Senato Accademico ha richiamato integralmente le disposizioni del vigente "Regolamento sull'impegno didattico dei professori e ricercatori universitari (Legge 240/2010) art. 6, c. 2 e 3), sulla verifica dell'effettivo svolgimento dell'attività didattica (Legge 240/2010, art. 6, c. 7) e sulla programmazione didattica";

le attività di ricerca, per la cui verifica dei risultati il Senato Accademico ha disposto di recepire integralmente i criteri stabiliti da ANVUR con la delibera del Consiglio Direttivo n. 132 del 13 settembre 2016, ed eventuali successive modifiche e integrazioni;

Viste le istanze per il rilascio della certificazione della valutazione delle attività svolte, presentate, ai fini della partecipazione alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché degli organi di valutazione di progetti di ricerca, dai Ricercatori:

Dott.ssa Daniela Farinelli, S.S.D. AGR/037, S.C. 07/B2

Visto l'art. 80, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo, ai sensi del quale i richiedenti, oltre a coloro che si trovassero in condizioni di incompatibilità assoluta (coniuge, convivente, parente fino al quarto grado, affine fino al secondo grado del richiedente medesimo), sono tenuti a lasciare l'adunanza durante la trattazione della relativa istanza;

Verificato quindi che la Dott.ssa Daniela Farinelli esce dall'aula alle ore 16,38.

Viste le verifiche istruttorie compiute dal Direttore del Dipartimento e documentate agli atti della presente seduta, volte all'accertamento della sussistenza, per il richiedente Dott.ssa Daniela Farinelli, dei requisiti previsti dalla delibera del Senato Accademico del 18 luglio 2018;

Preso atto che la richiedente, Dott.ssa Daniela Farinelli, soddisfa i requisiti di positiva valutazione per entrambi gli ambiti di applicazione;

DELIBERA n. 8/13/2018

All'unanimità

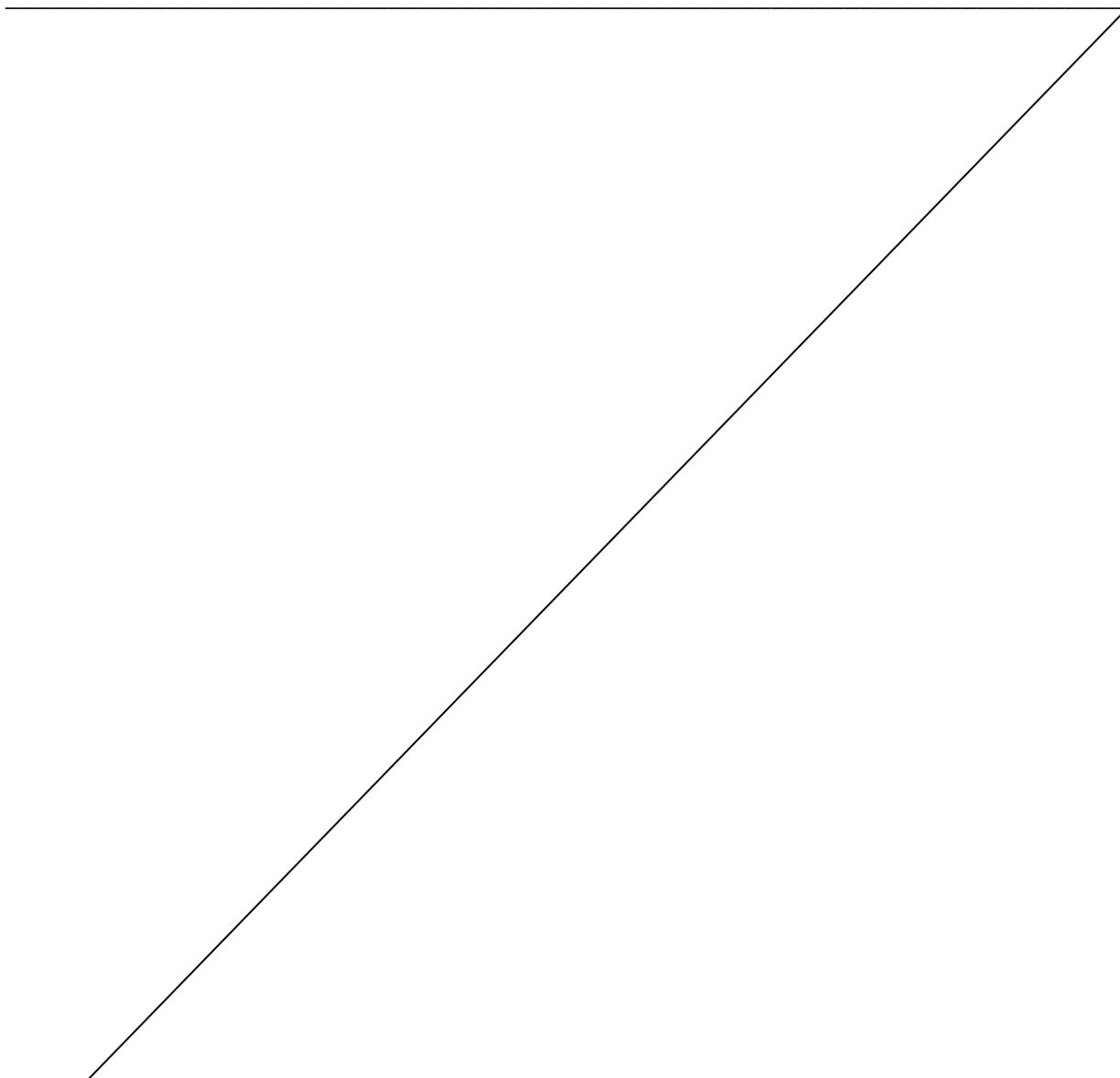
di esprimere, all'esito della verifica di sussistenza dei requisiti posseduti dal richiedente, Dott.ssa Daniela Farinelli, valutazione positiva;

di richiedere al Magnifico Rettore, ai fini della partecipazione alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché degli organi di valutazione di progetti di ricerca, il rilascio della certificazione della valutazione positiva delle attività svolte dal richiedente medesimo.

La presente delibera è valida seduta stante.

14) Varie ed eventuali.

Nessun argomento da trattare.



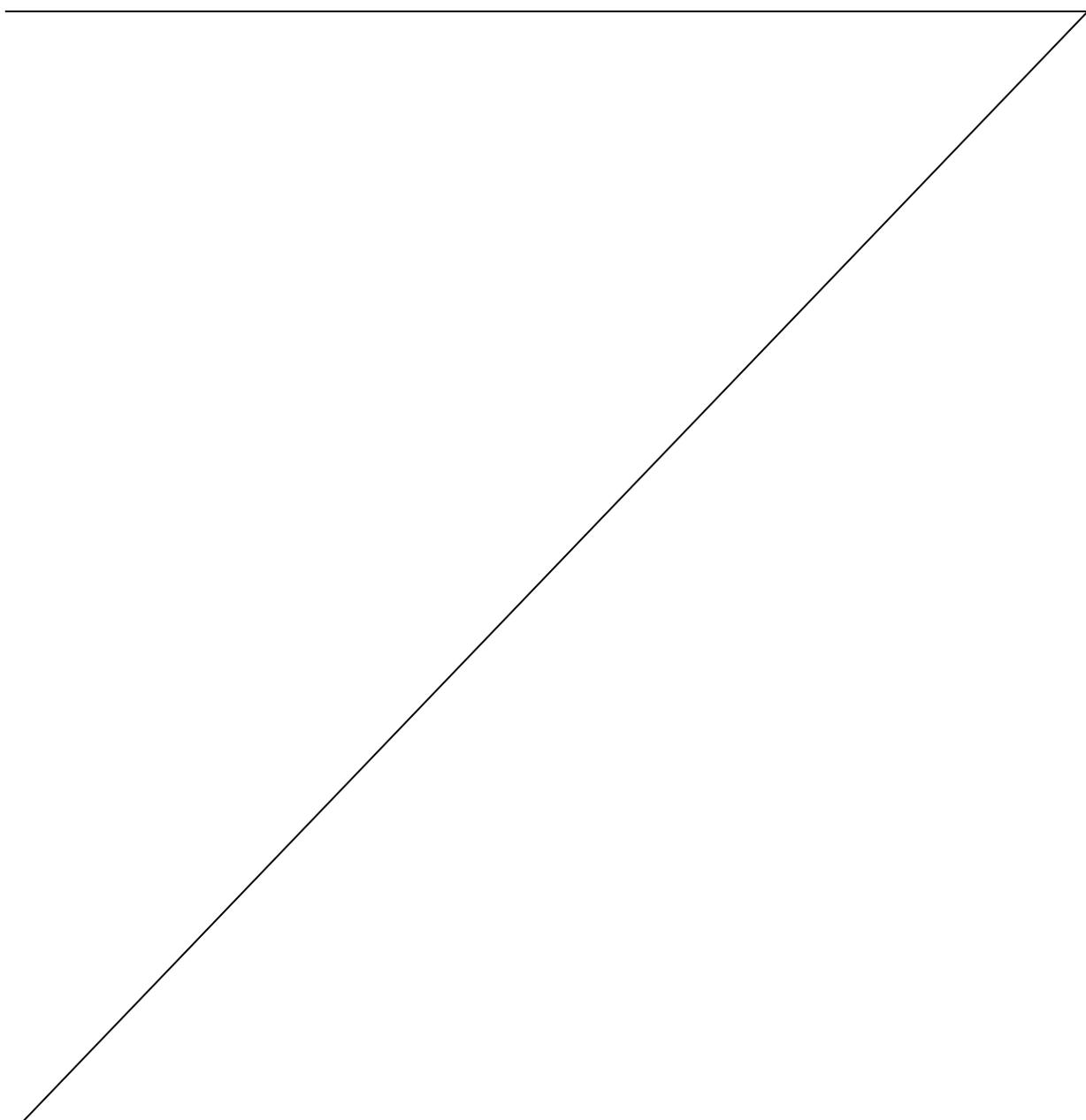
Al termine della trattazione dei punti di cui sopra Il Presidente, Prof. Francesco Tei, alle ore 16,35 constatato il numero legale dei componenti il Consiglio ristretto ai Professori di I e II fascia e dichiara aperta la seduta sul seguente:

ORDINE DEL GIORNO

15. Approvazione verbale sedute precedenti.
16. Comunicazioni del Presidente.
17. Relazioni annuali/triennali dei Professori di II fascia.
18. Verifica e valutazione delle attività didattiche e di servizio agli studenti, nonché delle attività di ricerca svolte dai Professori di II fascia, ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010, ai fini alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché agli organi di valutazione di progetti di ricerca.
19. Varie ed eventuali.

15) Approvazione verbale seduta precedente.

Nessun verbale viene approvato.



16) Comunicazioni del Presidente.

Nessuna comunicazione da fare.

17) Relazioni annuali/triennali dei Professori di II fascia.

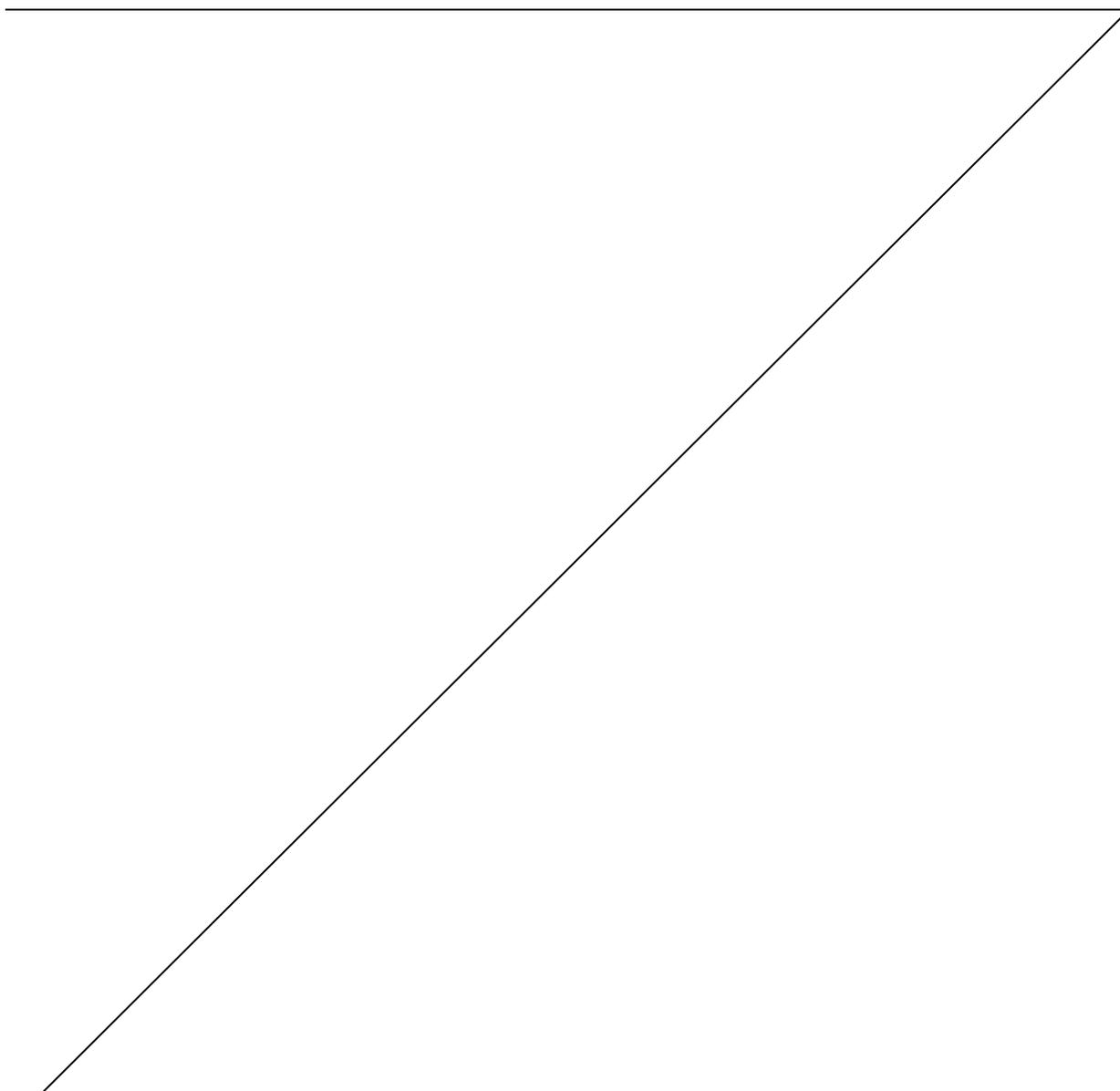
Il Presidente sottopone al Consiglio la Relazione dell'attività didattica e scientifica svolta nel triennio 2016-2018 dal Prof. Alberto Agnelli.

Al termine il Consiglio, all'unanimità:

DELIBERA n. 8/17/2018

di approvare la Relazione dell'attività didattica e scientifica svolta nel triennio 2016-2018 dal Prof. Alberto Agnelli.

La presente delibera è valida seduta stante.



18) Verifica e valutazione delle attività didattiche e di servizio agli studenti, nonché delle attività di ricerca svolte dai Professori di II fascia, ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010, ai fini alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché agli organi di valutazione di progetti di ricerca.

A) Prof. Primo Proietti

Vista la Legge n. 240 del 30 dicembre 2010, in particolare l'articolo 6, commi 7 e 8;

Visto lo Statuto di Ateneo;

Visto il Regolamento del Dipartimento di Scienze Agrarie Alimentari e Ambientali;

Viste e integralmente richiamate le determinazioni del Senato Accademico assunte nella seduta del 18 luglio 2018 e le disposizioni attuative di cui alla nota rettorale Prot. n. 62817 del 22 agosto 2018, in ordine alla verifica e valutazione delle attività didattiche e di servizio agli studenti, nonché delle attività di ricerca svolte dai professori e ricercatori ai sensi dell'art. 6, commi 7 e 8 della Legge 240/2010.

Tenuto conto, in particolare, che gli ambiti di applicazione ed i criteri di verifica delle attività, individuati nella richiamata delibera, sono:

le attività didattiche e di servizio agli studenti, per la cui verifica dell'effettivo svolgimento il Senato Accademico ha richiamato integralmente le disposizioni del vigente "Regolamento sull'impegno didattico dei professori e ricercatori universitari (Legge 240/2010) art. 6, c. 2 e 3), sulla verifica dell'effettivo svolgimento dell'attività didattica (Legge 240/2010, art. 6, c. 7) e sulla programmazione didattica";

le attività di ricerca, per la cui verifica dei risultati il Senato Accademico ha disposto di recepire integralmente i criteri stabiliti da ANVUR con la delibera del Consiglio Direttivo n. 132 del 13 settembre 2016, ed eventuali successive modifiche e integrazioni;

Viste le istanze per il rilascio della certificazione della valutazione delle attività svolte, presentate, ai fini della partecipazione alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché degli organi di valutazione di progetti di ricerca, dai Professori di II fascia:

Prof. Primo Proietti, S.S.D. AGR/03, S.C. 07/B2

Prof. Franco Famiani, S.S.D. AGR/03, S.C. 07/B2

Prof. Eric Conti, S.S.D. AGR/11, S.C. 07/D1

Prof. Giuseppe Italo Francesco Perretti, S.S.D. AGR/15, S.C. 07/F1

Visto l'art. 80, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo, ai sensi del quale i richiedenti, oltre a coloro che si trovassero in condizioni di incompatibilità assoluta (coniuge, convivente, parente fino al quarto grado, affine fino al secondo grado del richiedente medesimo), sono tenuti a lasciare l'adunanza durante la trattazione della relativa istanza;

Verificato quindi che il Prof. Primo Proietti esce dall'aula alle ore 16,36.

Viste le verifiche istruttorie compiute dal Direttore del Dipartimento e documentate agli atti della presente seduta, volte all'accertamento della sussistenza, per il richiedente Prof. Primo Proietti, dei requisiti previsti dalla delibera del Senato Accademico del 18 luglio 2018;

Preso atto che il richiedente, Prof. Primo Proietti, soddisfa i requisiti di positiva valutazione per entrambi gli ambiti di applicazione;

DELIBERA n. 8/18A/2018

All'unanimità

di esprimere, all'esito della verifica di sussistenza dei requisiti posseduti dal richiedente, Prof. Primo Proietti, valutazione positiva;

di richiedere al Magnifico Rettore, ai fini della partecipazione alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché degli organi di valutazione di progetti di ricerca, il rilascio della certificazione della valutazione positiva delle attività svolte dal richiedente medesimo.

La presente delibera è valida seduta stante.

21) Verifica e valutazione delle attività didattiche e di servizio agli studenti, nonché delle attività di ricerca svolte dai Professori di II fascia, ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010, ai fini alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché agli organi di valutazione di progetti di ricerca.

B) Prof. Franco Famiani

Vista la Legge n. 240 del 30 dicembre 2010, in particolare l'articolo 6, commi 7 e 8;

Visto lo Statuto di Ateneo;

Visto il Regolamento del Dipartimento di Scienze Agrarie Alimentari e Ambientali;

Viste e integralmente richiamate le determinazioni del Senato Accademico assunte nella seduta del 18 luglio 2018 e le disposizioni attuative di cui alla nota rettorale Prot. n. 62817 del 22 agosto 2018, in ordine alla verifica e valutazione delle attività didattiche e di servizio agli studenti, nonché delle attività di ricerca svolte dai professori e ricercatori ai sensi dell'art. 6, commi 7 e 8 della Legge 240/2010.

Tenuto conto, in particolare, che gli ambiti di applicazione ed i criteri di verifica delle attività, individuati nella richiamata delibera, sono:

le attività didattiche e di servizio agli studenti, per la cui verifica dell'effettivo svolgimento il Senato Accademico ha richiamato integralmente le disposizioni del vigente "Regolamento sull'impegno didattico dei professori e ricercatori universitari (Legge 240/2010) art. 6, c. 2 e 3), sulla verifica dell'effettivo svolgimento dell'attività didattica (Legge 240/2010, art. 6, c. 7) e sulla programmazione didattica";

le attività di ricerca, per la cui verifica dei risultati il Senato Accademico ha disposto di recepire integralmente i criteri stabiliti da ANVUR con la delibera del Consiglio Direttivo n. 132 del 13 settembre 2016, ed eventuali successive modifiche e integrazioni;

Viste le istanze per il rilascio della certificazione della valutazione delle attività svolte, presentate, ai fini della partecipazione alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché degli organi di valutazione di progetti di ricerca, dai Professori di II fascia:

Prof. Primo Proietti, S.S.D. AGR/03, S.C. 07/B2

Prof. Franco Famiani, S.S.D. AGR/03, S.C. 07/B2

Prof. Eric Conti, S.S.D. AGR/11, S.C. 07/D1

Prof. Giuseppe Italo Francesco Perretti, S.S.D. AGR/15, S.C. 07/F1

Visto l'art. 80, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo, ai sensi del quale i richiedenti, oltre a coloro che si trovassero in condizioni di incompatibilità assoluta (coniuge, convivente, parente fino al quarto grado, affine fino al secondo grado del richiedente medesimo), sono tenuti a lasciare l'adunanza durante la trattazione della relativa istanza;

Verificato quindi che il Prof. Franco Famiani risulta assente giustificato;

Viste le verifiche istruttorie compiute dal Direttore del Dipartimento e documentate agli atti della presente seduta, volte all'accertamento della sussistenza, per il richiedente Prof. Franco Famiani, dei requisiti previsti dalla delibera del Senato Accademico del 18 luglio 2018;

Preso atto che il richiedente, Prof. Franco Famiani, soddisfa i requisiti di positiva valutazione per entrambi gli ambiti di applicazione;

DELIBERA n. 8/18B/2018

All'unanimità

di esprimere, all'esito della verifica di sussistenza dei requisiti posseduti dal richiedente, Prof. Franco Famiani, valutazione positiva;

di richiedere al Magnifico Rettore, ai fini della partecipazione alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché degli organi di valutazione di progetti di ricerca, il rilascio della certificazione della valutazione positiva delle attività svolte dal richiedente medesimo.

La presente delibera è valida seduta stante.

21) Verifica e valutazione delle attività didattiche e di servizio agli studenti, nonché delle attività di ricerca svolte dai Professori di II fascia, ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010, ai fini alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché agli organi di valutazione di progetti di ricerca.

C) Prof. Eric Conti

Vista la Legge n. 240 del 30 dicembre 2010, in particolare l'articolo 6, commi 7 e 8;

Visto lo Statuto di Ateneo;

Visto il Regolamento del Dipartimento di Scienze Agrarie Alimentari e Ambientali;

Viste e integralmente richiamate le determinazioni del Senato Accademico assunte nella seduta del 18 luglio 2018 e le disposizioni attuative di cui alla nota rettorale Prot. n. 62817 del 22 agosto 2018, in ordine alla verifica e valutazione delle attività didattiche e di servizio agli studenti, nonché delle attività di ricerca svolte dai professori e ricercatori ai sensi dell'art. 6, commi 7 e 8 della Legge 240/2010.

Tenuto conto, in particolare, che gli ambiti di applicazione ed i criteri di verifica delle attività, individuati nella richiamata delibera, sono:

le attività didattiche e di servizio agli studenti, per la cui verifica dell'effettivo svolgimento il Senato Accademico ha richiamato integralmente le disposizioni del vigente "Regolamento sull'impegno didattico dei professori e ricercatori universitari (Legge 240/2010) art. 6, c. 2 e 3), sulla verifica dell'effettivo svolgimento dell'attività didattica (Legge 240/2010, art. 6, c. 7) e sulla programmazione didattica";

le attività di ricerca, per la cui verifica dei risultati il Senato Accademico ha disposto di recepire integralmente i criteri stabiliti da ANVUR con la delibera del Consiglio Direttivo n. 132 del 13 settembre 2016, ed eventuali successive modifiche e integrazioni;

Viste le istanze per il rilascio della certificazione della valutazione delle attività svolte, presentate, ai fini della partecipazione alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché degli organi di valutazione di progetti di ricerca, dai Professori di II fascia:

Prof. Primo Proietti, S.S.D. AGR/03, S.C. 07/B2

Prof. Franco Famiani, S.S.D. AGR/03, S.C. 07/B2

Prof. Eric Conti, S.S.D. AGR/11, S.C. 07/D1

Prof. Giuseppe Italo Francesco Perretti, S.S.D. AGR/15, S.C. 07/F1

Visto l'art. 80, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo, ai sensi del quale i richiedenti, oltre a coloro che si trovassero in condizioni di incompatibilità assoluta (coniuge, convivente, parente fino al quarto grado, affine fino al secondo grado del richiedente medesimo), sono tenuti a lasciare l'adunanza durante la trattazione della relativa istanza;

Verificato quindi che il Prof. Eric Conti risulta assente giustificato;

Viste le verifiche istruttorie compiute dal Direttore del Dipartimento e documentate agli atti della presente seduta, volte all'accertamento della sussistenza, per il richiedente Prof. Eric Conti, dei requisiti previsti dalla delibera del Senato Accademico del 18 luglio 2018;

Preso atto che il richiedente, Prof. Eric Conti, soddisfa i requisiti di positiva valutazione per entrambi gli ambiti di applicazione;

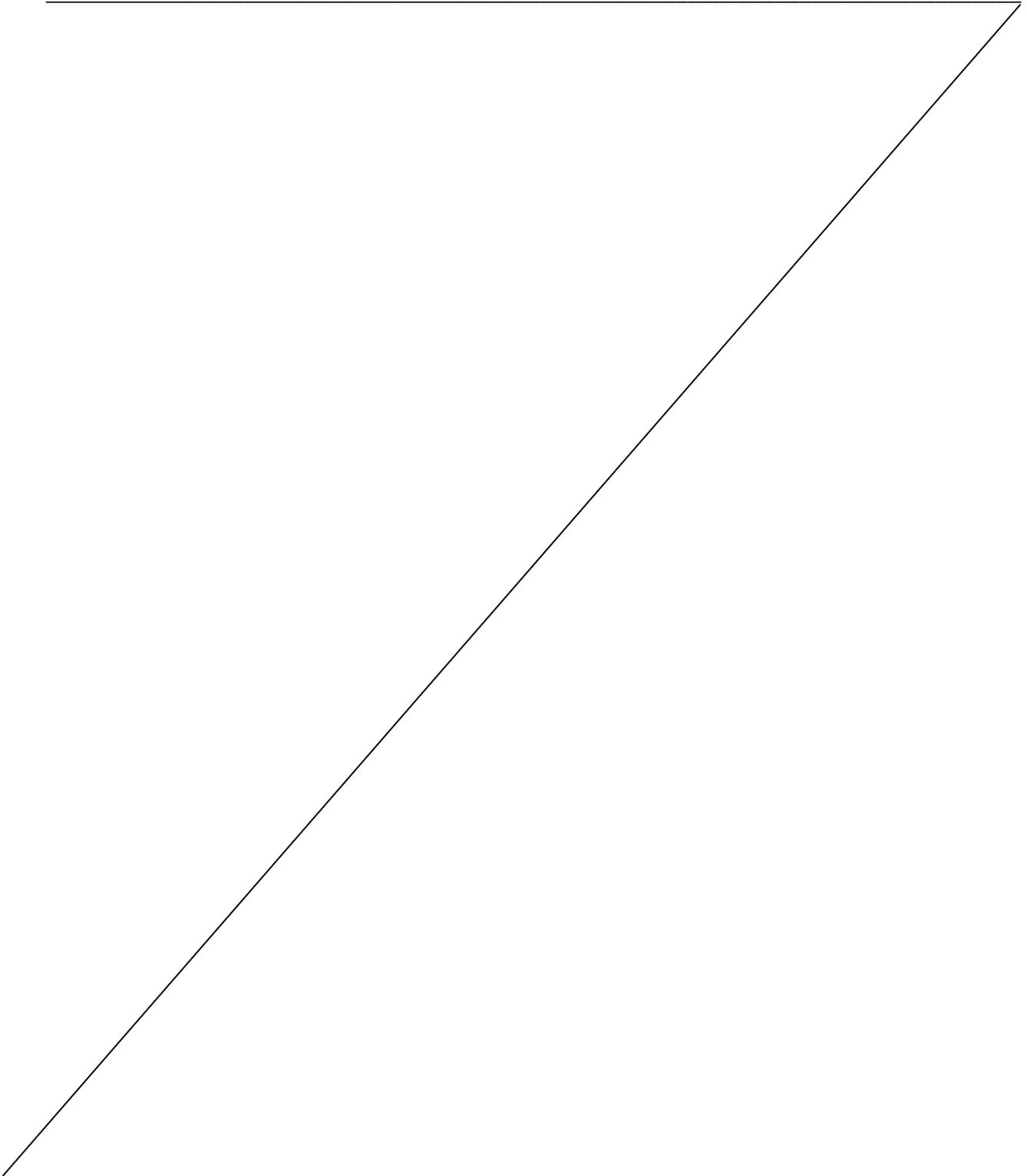
DELIBERA n. 8/18C/2018

All'unanimità

di esprimere, all'esito della verifica di sussistenza dei requisiti posseduti dal richiedente, Prof. Eric Conti, valutazione positiva;

di richiedere al Magnifico Rettore, ai fini della partecipazione alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché degli organi di valutazione di progetti di ricerca, il rilascio della certificazione della valutazione positiva delle attività svolte dal richiedente medesimo.

La presente delibera è valida seduta stante.



21) Verifica e valutazione delle attività didattiche e di servizio agli studenti, nonché delle attività di ricerca svolte dai Professori di II fascia, ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010, ai fini alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché agli organi di valutazione di progetti di ricerca.

D) Prof. Giuseppe Italo Francesco Perretti

Vista la Legge n. 240 del 30 dicembre 2010, in particolare l'articolo 6, commi 7 e 8;

Visto lo Statuto di Ateneo;

Visto il Regolamento del Dipartimento di Scienze Agrarie Alimentari e Ambientali;

Viste e integralmente richiamate le determinazioni del Senato Accademico assunte nella seduta del 18 luglio 2018 e le disposizioni attuative di cui alla nota rettorale Prot. n. 62817 del 22 agosto 2018, in ordine alla verifica e valutazione delle attività didattiche e di servizio agli studenti, nonché delle attività di ricerca svolte dai professori e ricercatori ai sensi dell'art. 6, commi 7 e 8 della Legge 240/2010.

Tenuto conto, in particolare, che gli ambiti di applicazione ed i criteri di verifica delle attività, individuati nella richiamata delibera, sono:

le attività didattiche e di servizio agli studenti, per la cui verifica dell'effettivo svolgimento il Senato Accademico ha richiamato integralmente le disposizioni del vigente "Regolamento sull'impegno didattico dei professori e ricercatori universitari (Legge 240/2010) art. 6, c. 2 e 3), sulla verifica dell'effettivo svolgimento dell'attività didattica (Legge 240/2010, art. 6, c. 7) e sulla programmazione didattica";

le attività di ricerca, per la cui verifica dei risultati il Senato Accademico ha disposto di recepire integralmente i criteri stabiliti da ANVUR con la delibera del Consiglio Direttivo n. 132 del 13 settembre 2016, ed eventuali successive modifiche e integrazioni;

Viste le istanze per il rilascio della certificazione della valutazione delle attività svolte, presentate, ai fini della partecipazione alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché degli organi di valutazione di progetti di ricerca, dai Professori di II fascia:

Prof. Primo Proietti, S.S.D. AGR/03, S.C. 07/B2

Prof. Franco Famiani, S.S.D. AGR/03, S.C. 07/B2

Prof. Eric Conti, S.S.D. AGR/11, S.C. 07/D1

Prof. Giuseppe Italo Francesco Perretti, S.S.D. AGR/15, S.C. 07/F1

Visto l'art. 80, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo, ai sensi del quale i richiedenti, oltre a coloro che si trovassero in condizioni di incompatibilità assoluta (coniuge, convivente, parente fino al quarto grado, affine fino al secondo grado del richiedente medesimo), sono tenuti a lasciare l'adunanza durante la trattazione della relativa istanza;

Verificato quindi che il Prof. Giuseppe Italo Francesco Perretti risulta assente giustificato;

Viste le verifiche istruttorie compiute dal Direttore del Dipartimento e documentate agli atti della presente seduta, volte all'accertamento della sussistenza, per il richiedente Prof. Giuseppe Italo Francesco Perretti, dei requisiti previsti dalla delibera del Senato Accademico del 18 luglio 2018;

Preso atto che il richiedente, Prof. Giuseppe Italo Francesco Perretti, soddisfa i requisiti di positiva valutazione per entrambi gli ambiti di applicazione;

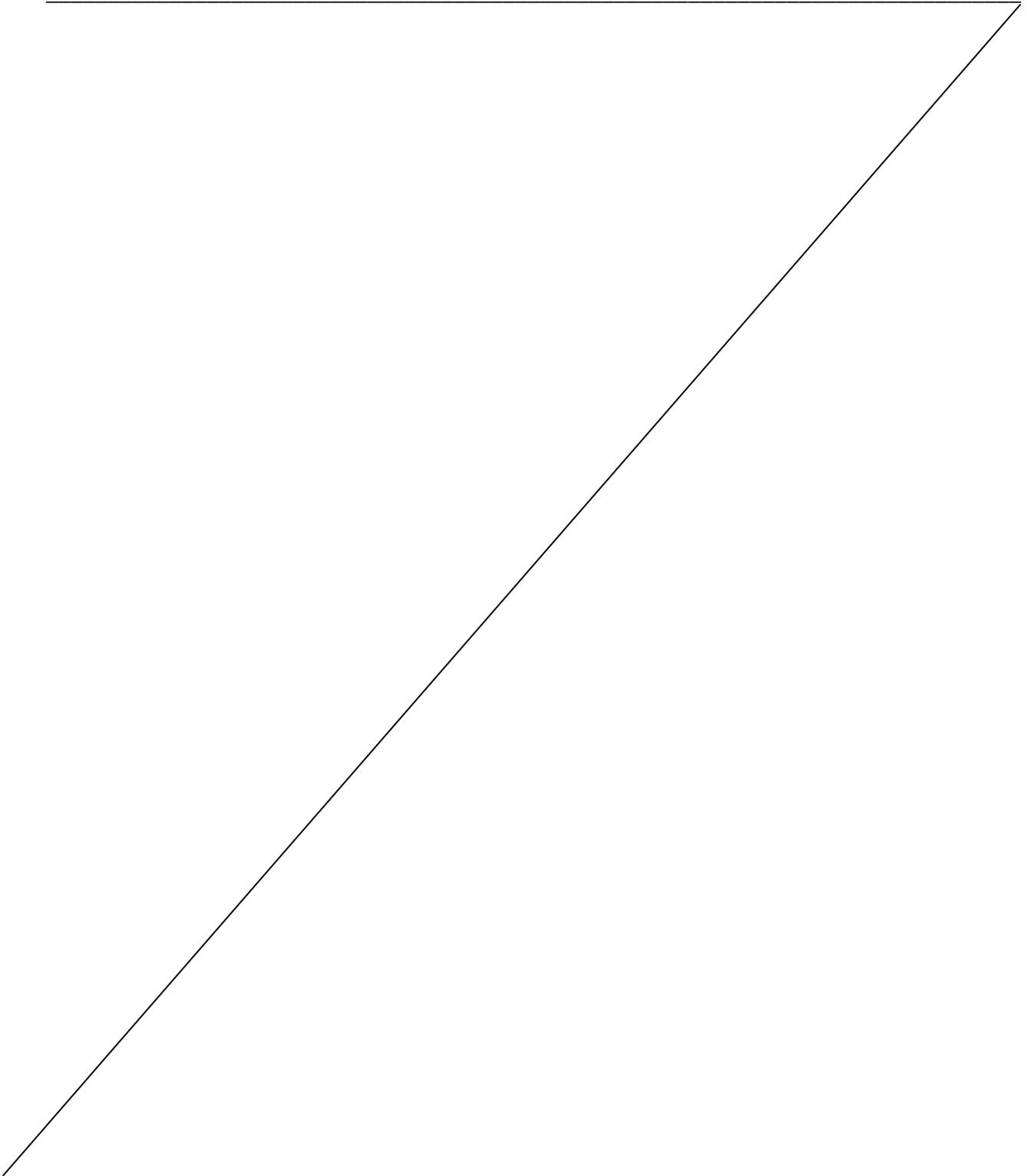
DELIBERA n. 8/18D/2018

All'unanimità

di esprimere, all'esito della verifica di sussistenza dei requisiti posseduti dal richiedente, Prof. Giuseppe Italo Francesco Perretti, valutazione positiva;

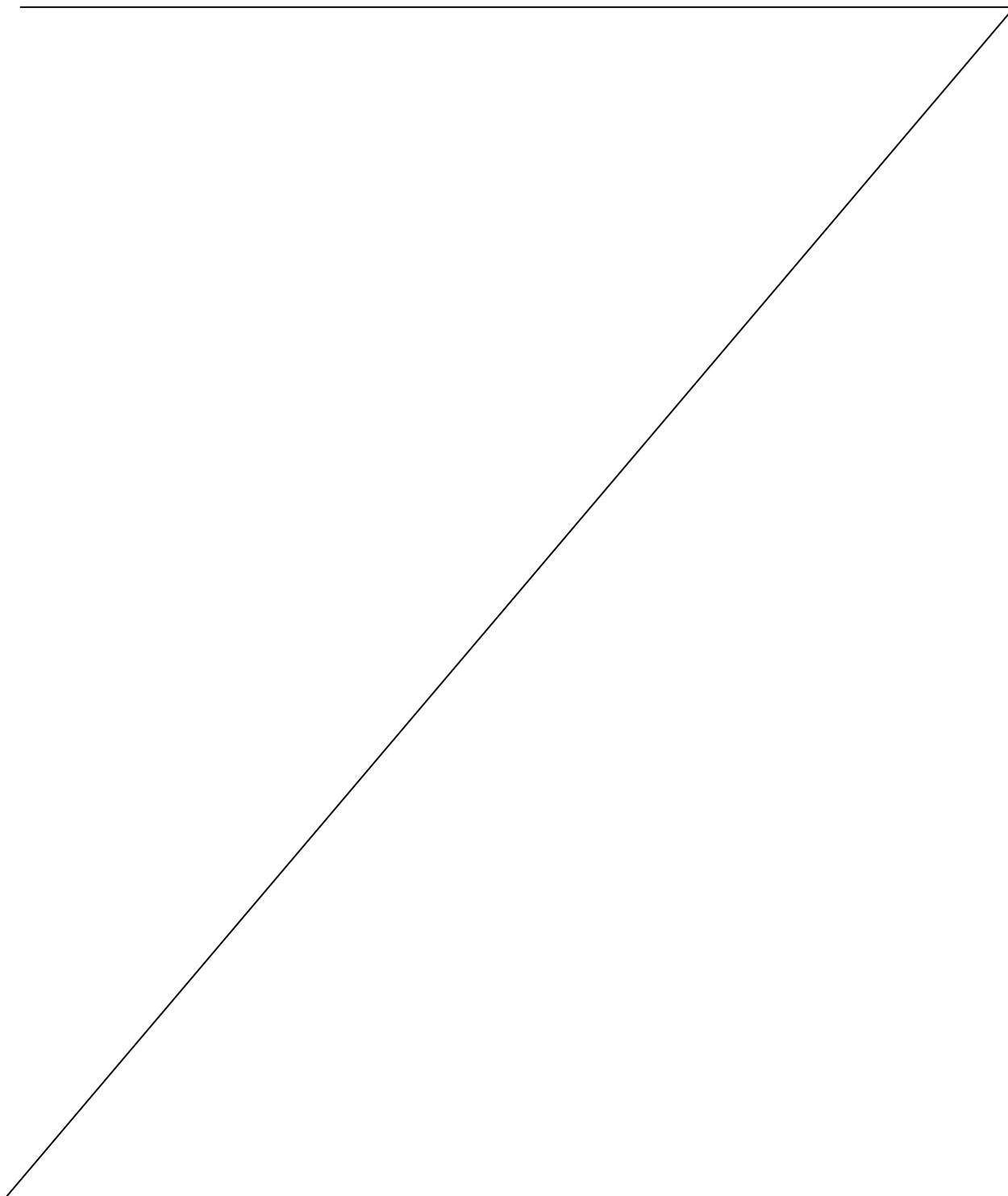
di richiedere al Magnifico Rettore, ai fini della partecipazione alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché degli organi di valutazione di progetti di ricerca, il rilascio della certificazione della valutazione positiva delle attività svolte dal richiedente medesimo.

La presente delibera è valida seduta stante.



19) Varie ed eventuali.

Nessun argomento viene trattato.



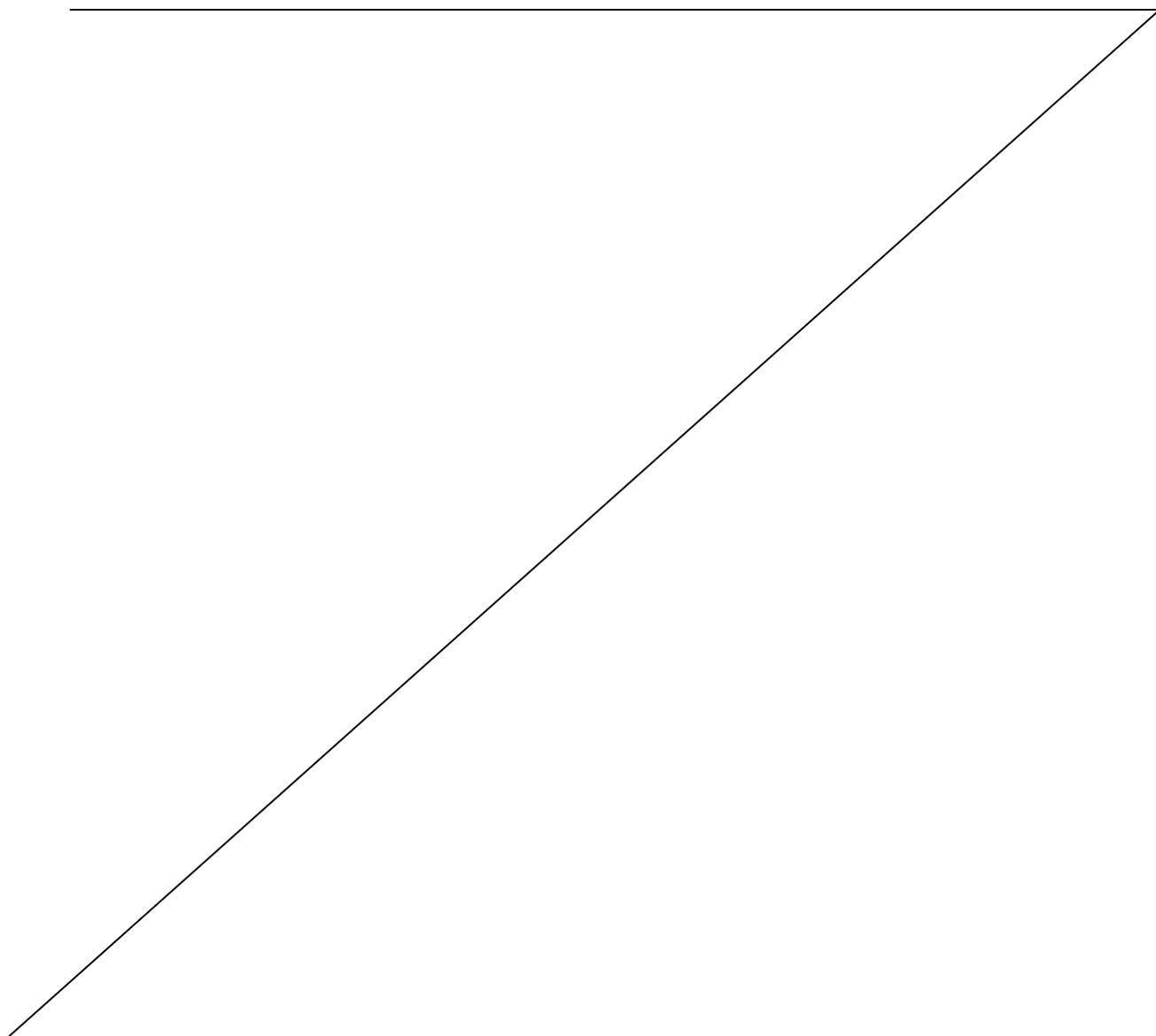
Al termine della trattazione dei punti di cui sopra Il Presidente, Prof. Francesco Tei, alle ore 16,40, constatato il numero legale dei componenti il Consiglio ristretto ai Professori di I fascia, dichiara aperta la seduta sul seguente:

ORDINE DEL GIORNO

20. Approvazione verbale sedute precedenti.
 21. Comunicazioni del Presidente.
 22. Relazioni annuali/triennali dei Professori di I fascia.
 23. Verifica e valutazione delle attività didattiche e di servizio agli studenti, nonché delle attività di ricerca svolte dai Professori di I fascia, ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010, ai fini della partecipazione alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché agli organi di valutazione di progetti di ricerca.
 24. Varie ed eventuali
-

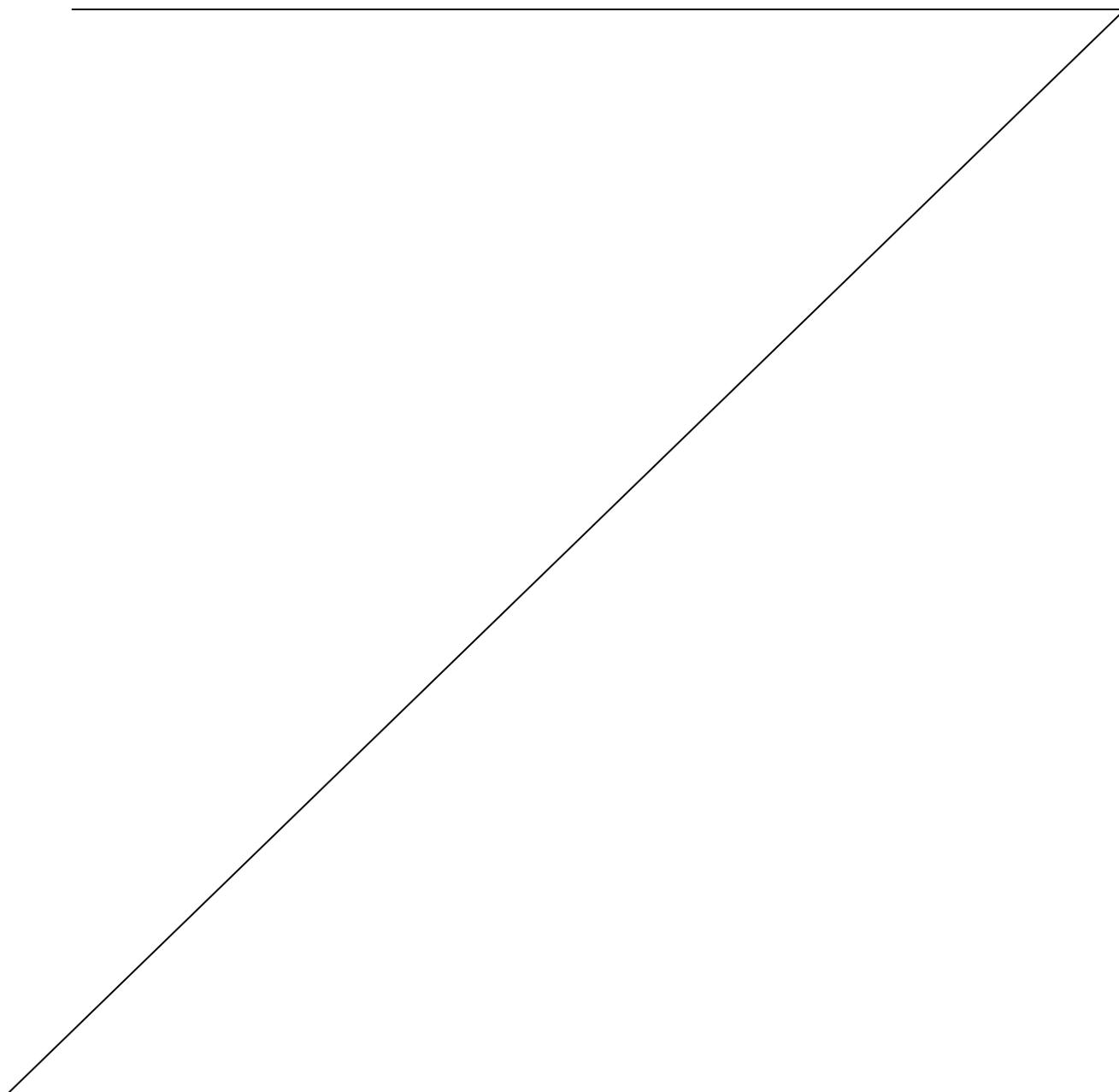
20) Approvazione verbale seduta precedente.

Nessun verbale viene approvato.



21) Comunicazioni del Presidente

Nessuna comunicazione da fare.



22) Relazioni annuali/triennali dei Professori di I fascia.

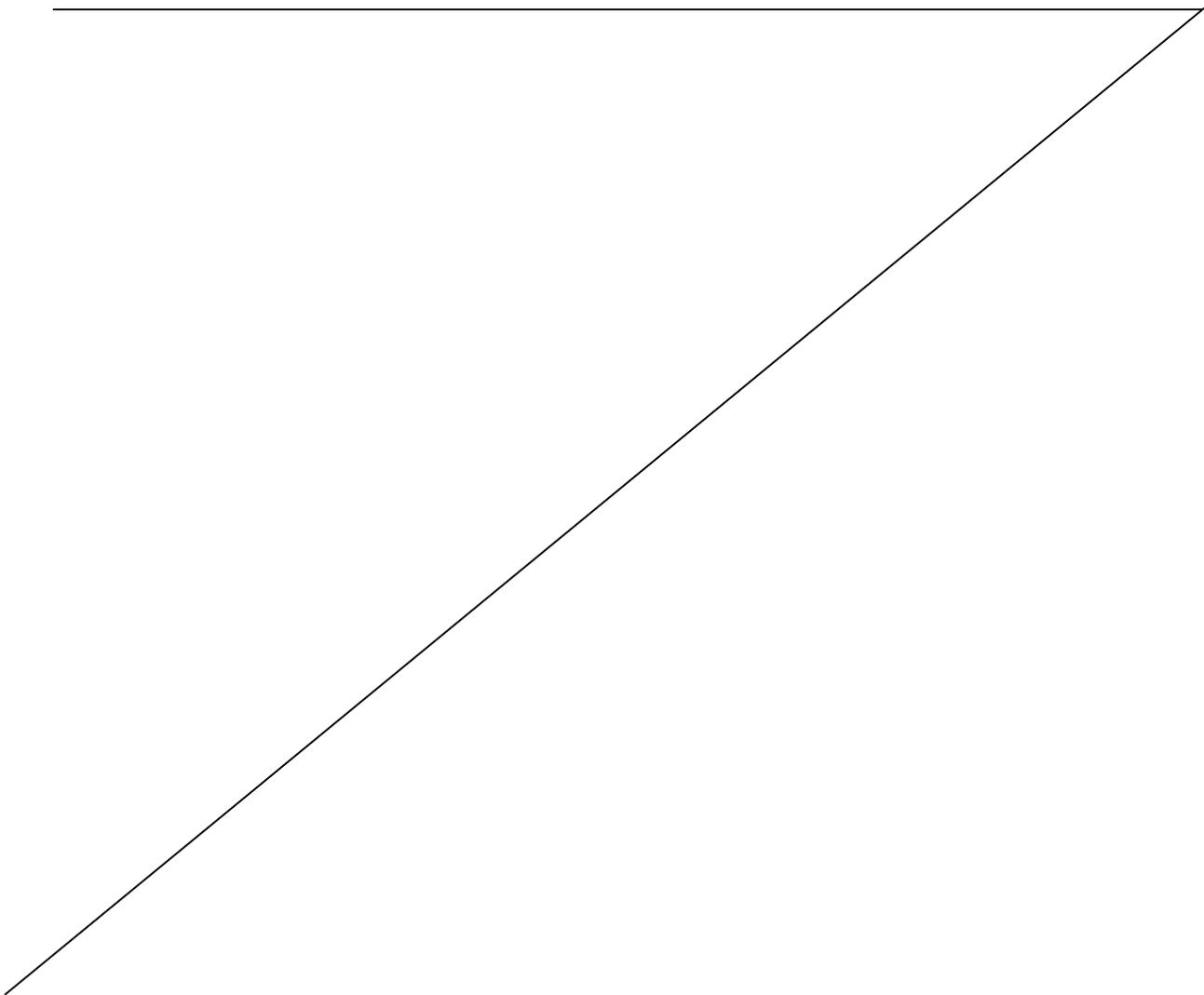
Il Presidente sottopone al Consiglio le Relazione dell'attività didattica e scientifica svolte nel triennio 01-11-2012/31-10-2015 e nel triennio 01-11-2015 / 31-10-2018 dal Prof. Francesco Mannocchi.

Al termine il Consiglio, all'unanimità:

DELIBERA n. 8/22/2018

di approvare le Relazione dell'attività didattica e scientifica svolte nel triennio 01-11-2012/31-10-2015 e nel triennio 01-11-2015 / 31-10-2018 dal Prof. Francesco Mannocchi.

La presente delibera è valida seduta stante.

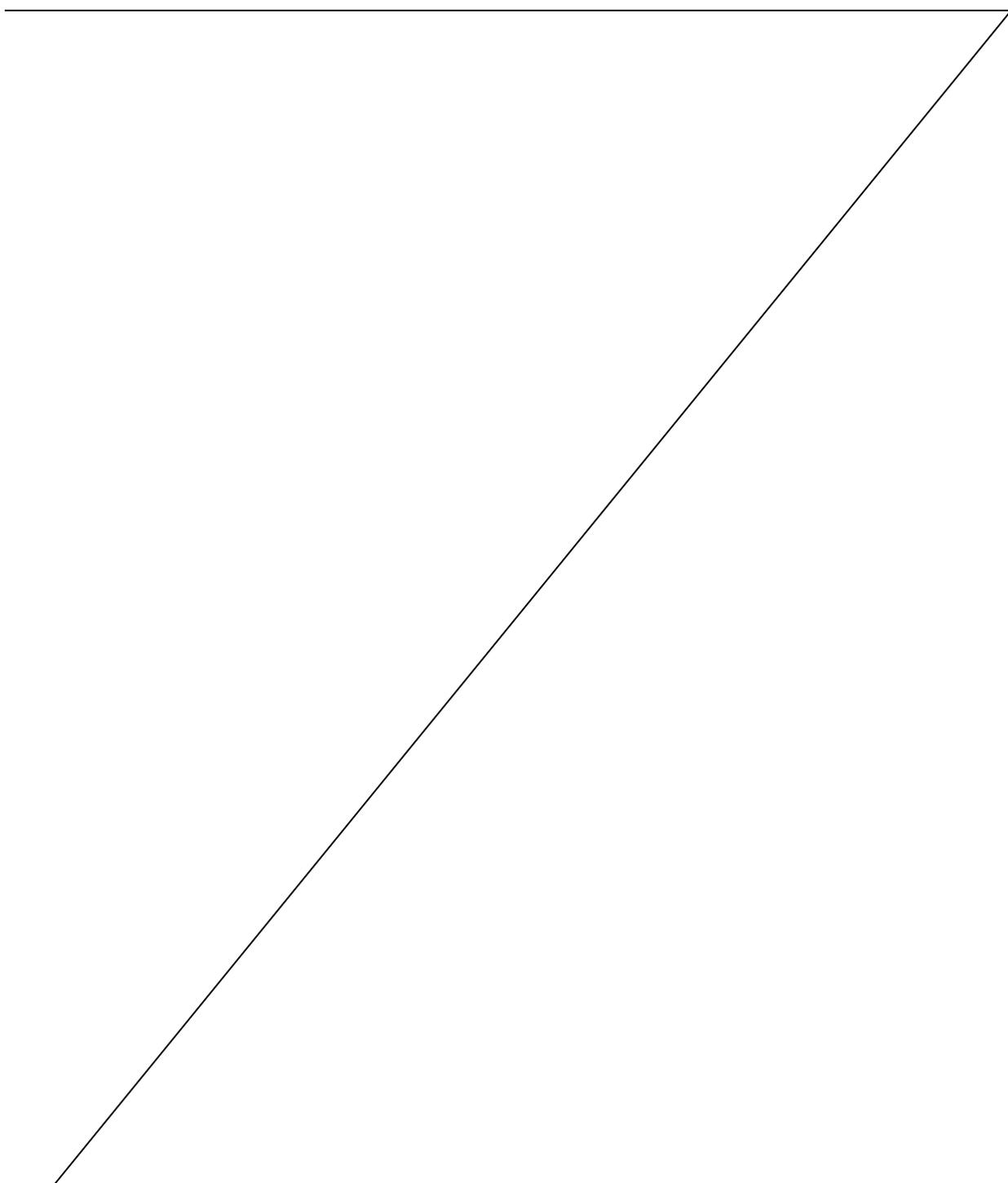


23) Verifica e valutazione delle attività didattiche e di servizio agli studenti, nonché delle attività di ricerca svolte dai Professori di I fascia, ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010, ai fini della partecipazione alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché agli organi di valutazione di progetti di ricerca.

Nessun argomento viene trattato.

24) Varie ed eventuali.

Nessun argomento viene trattato.



Alle ore 16,45 non essendovi altri argomenti da trattare, il Presidente dichiara chiusa la seduta del Consiglio di Dipartimento del 22/10/2018.

Il Segretario Verbalizzante
Sig.ra Francesca Bricchi

Il Presidente
Prof. Francesco Tei