

Il Presidente, Prof. Francesco Tei, alle ore 15,30, constatato il numero legale dei componenti il Consiglio, dichiara aperta la seduta; svolge le funzioni di Presidente il Direttore Prof. Francesco Tei; svolge le funzioni di Segretario verbalizzante la sig.ra. Francesca Bricchi, Segretario Amministrativo del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali. Passa, quindi, alla trattazione dell'ordine del giorno inviato unitamente alla convocazione in data 15/05/2019, integrato da ordini del giorno aggiuntivi, che risulta pertanto così composto:

#### ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione verbali sedute precedenti.
2. Comunicazioni del Presidente.
3. Programmazione didattica 2018/2019.
4. Programmazione didattica 2019/2020.
5. Pratiche studenti.
6. Schede SUA-CdS A.A. 2019/2020.
7. Ratifica decreti.
8. Contratti di lavoro autonomo/Assegni di ricerca/ Borse di studio.
9. Approvazione convenzioni e progetti di ricerca.
10. Acquisti e spese varie.
11. Personale Tecnico-Amministrativo.
12. Varie ed eventuali.

Al termine della trattazione dei punti di cui sopra si terrà un Consiglio ristretto ai Professori di I e II fascia e ai Ricercatori per discutere sul seguente:

#### ORDINE DEL GIORNO

13. Approvazione verbale sedute precedenti.
14. Comunicazioni del Presidente.
15. Relazioni annuali/triennali dei Ricercatori.
16. Valutazione ai sensi dell'art. 6, comma 14, della L. 240/2010 della Dott.ssa Sonia ESPOSTO.
17. Varie ed eventuali.

Al termine della trattazione dei punti di cui sopra si terrà un Consiglio ristretto ai Professori di I e II fascia per discutere e deliberare sul seguente:

#### ORDINE DEL GIORNO

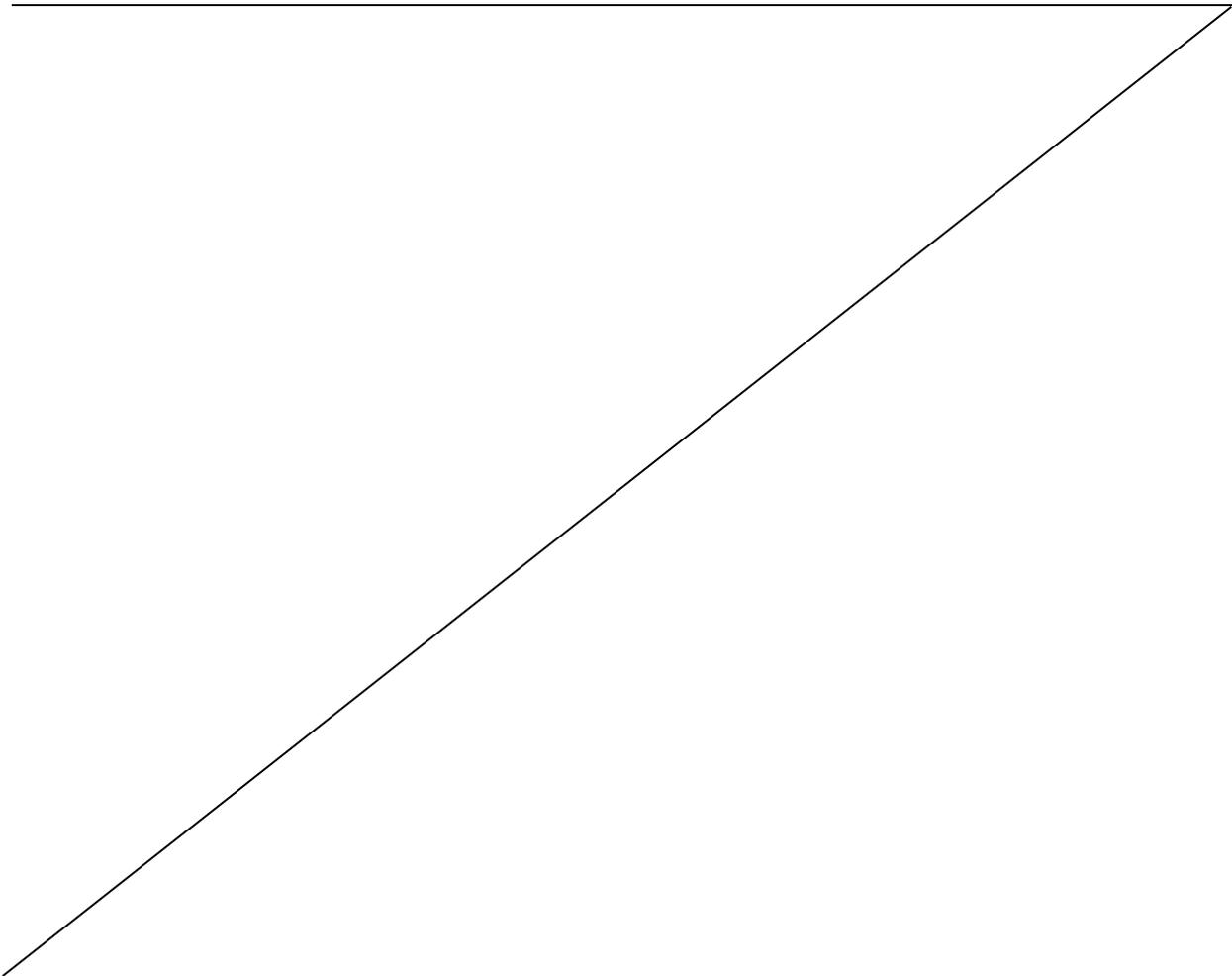
18. Approvazione verbale sedute precedenti.
19. Comunicazioni del Presidente.
20. Proposta di chiamata diretta ex art. 24, comma 5, legge 240/2010 e "Regolamento per la chiamata dei professori ai sensi degli artt. 18 e 24 della Legge 240/2010" dell'Università degli Studi di Perugia di un posto di Professore di II fascia.
21. Valutazione ai sensi dell'art. 6, comma 14, della L. 240/2010 del Prof. Daniele DEL BUONO.

22. Valutazione ai sensi dell'art. 6, comma 14, della L. 240/2010 del Prof. Fabio Maria SANTUCCI.
23. Valutazione ai sensi dell'art. 6, comma 14, della L. 240/2010 della Prof.ssa Agnese TATICCHI.
24. Valutazione ai sensi dell'art. 6, comma 14, della L. 240/2010 della Prof.ssa Francesca TODISCO.
25. Varie ed eventuali.

Al termine della trattazione dei punti di cui sopra si terrà un Consiglio ristretto ai Professori di I fascia per discutere e deliberare sul seguente:

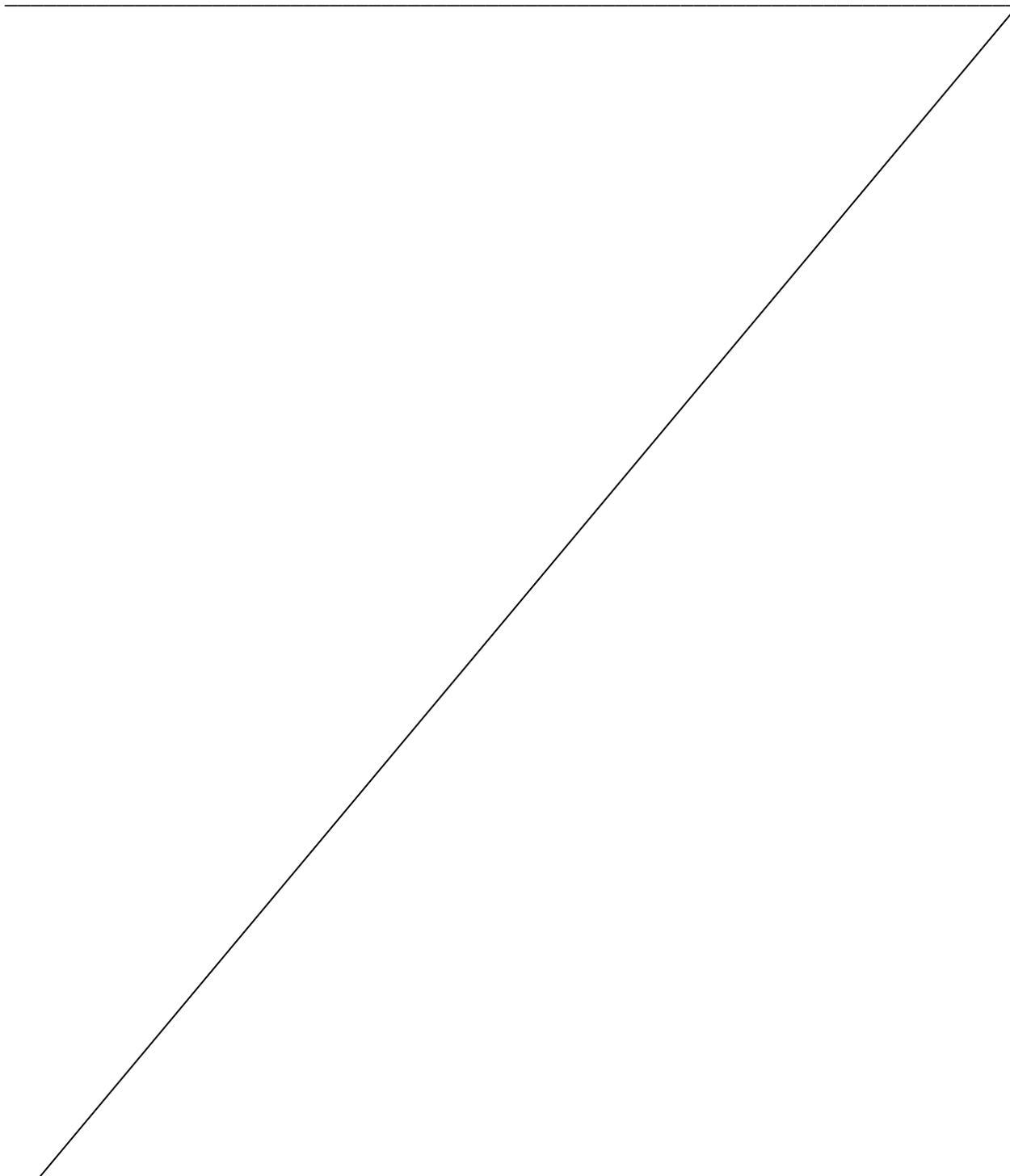
#### ORDINE DEL GIORNO

26. Approvazione verbale sedute precedenti.
27. Comunicazioni del Presidente.
28. Verifica e valutazione delle attività didattiche e di servizio agli studenti, nonché delle attività di ricerca svolte dai Professori di I fascia, ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010, ai fini alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché agli organi di valutazione di progetti di ricerca.
29. Varie ed eventuali.



**1) Approvazione verbali sedute precedenti.**

L'approvazione dei verbali viene rinviata ad una seduta successiva.



## 2) Comunicazioni del Presidente.

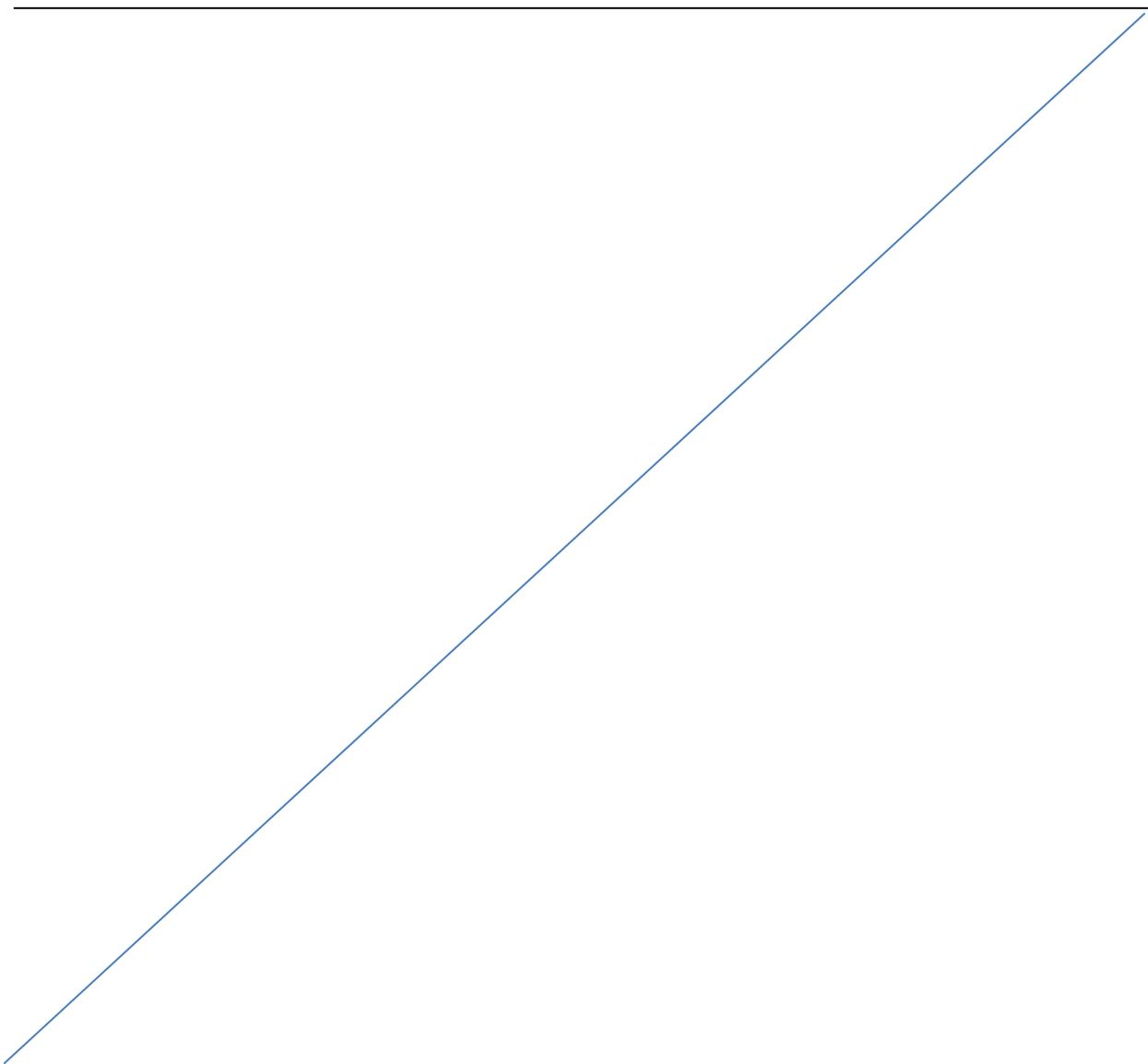
Il Presidente comunica che:

- con Decreto Rettorale n. 995 del 14 maggio 2019 si è preso atto della decadenza, per perdita dei requisiti, da rappresentante degli studenti nel Consiglio del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali, del Sig. Tarsi Luca della Lista "Student's Office". Con lo stesso provvedimento si è disposto di procedere alla sostituzione Sig. Tarsi Luca, nel medesimo Consiglio di Dipartimento, per la restante parte del biennio 2018/2019, con il Sig. Conforti Giovanni, primo dei non eletti della medesima Lista.
- Con Prot n. 48106 del 30/04/2019 è stato comunicato all'Ufficio Affari Generali dell'Università degli Studi di Perugia che la Dr.ssa Alberta Capobianco, a seguito del conseguimento della laurea, non può essere più membro del Consiglio come rappresentante degli Studenti.
- Con Prot. n. 52886 del 13/05/2019, l'Ufficio Affari Generali dell'Università degli Studi di Perugia ha comunicato la data di consegna delle Cabine elettorali utili per le votazioni delle rappresentanze degli organi di Ateneo e degli Studenti.
- Con DDG n. 78 del 13/03/2019 è stato costituito il Gruppo di lavoro permanente dei Referenti Informatici di Ateneo; è stato nominato componente del Gruppo il Sig. Andrea Castellani;
- Il giorno 26/5 si svolgerà a Montemorcinò la manifestazione "Perugia Picnic", per la quale è stato richiesto il patrocinio del Dipartimento;
- Il 30/05/2019 a Roma verrà presentato il primo Rapporto del nazionale sullo stato delle foreste e del settore forestale;
- Con dirigenziale Prot n. 51264 del 08/05/2019, le strutture sono state invitate a inviare una relazione concernente le proposte relative al Programma triennale 2020/2022 ed elenco annuale 2020 dei lavori pubblici dell'Università degli Studi di Perugia.
- I prossimi open days "A San Pietro - Scienza, Arte e Territorio" si terranno nei giorni 1 e 2 giugno 2019.
- La FIA ha manifestato ipotesi di utilizzo del parcheggio interno al Dipartimento al di fuori dell'orario di lavoro del personale dipendente. C'è in ballo un progetto dove è coinvolto anche il Comune di Perugia per utilizzo del parcheggio dopo le ore 19.00 ed il sabato e la domenica, ma manca tutta la programmazione, il progetto non deve inficiare la sicurezza degli ambienti di lavoro del Dipartimento, non deve intralciare il personale del Dipartimento e deve prevedere la manutenzione;
- La Prof.ssa Chiaraluca Moretti, in qualità di referente della Biblioteca, illustra quanto

concordato con la Dott.ssa Spaterna per la gestione dei libri di testo consultabili dagli studenti;

- Con Prot n. 49382 del 03/05/2019 è pervenuta dal Comune di Foligno la richiesta di nominare un giurato disponibile a far parte della composizione della giuria nell'ambito della manifestazione ove il Dipartimento è Comitato Promotore, dal titolo "Foligno in Fiore: finestre, balconi, chiostri fioriti" istituita dal Comune di Foligno. Il Consiglio nomina il Dott. Maurizio Micheli quale giurato;
- A breve inizieranno i lavori di restauro I° chiostro, da parte della ditta COBEC.

Il Consiglio prende atto.



**3) Programmazione didattica 2018/2019.**

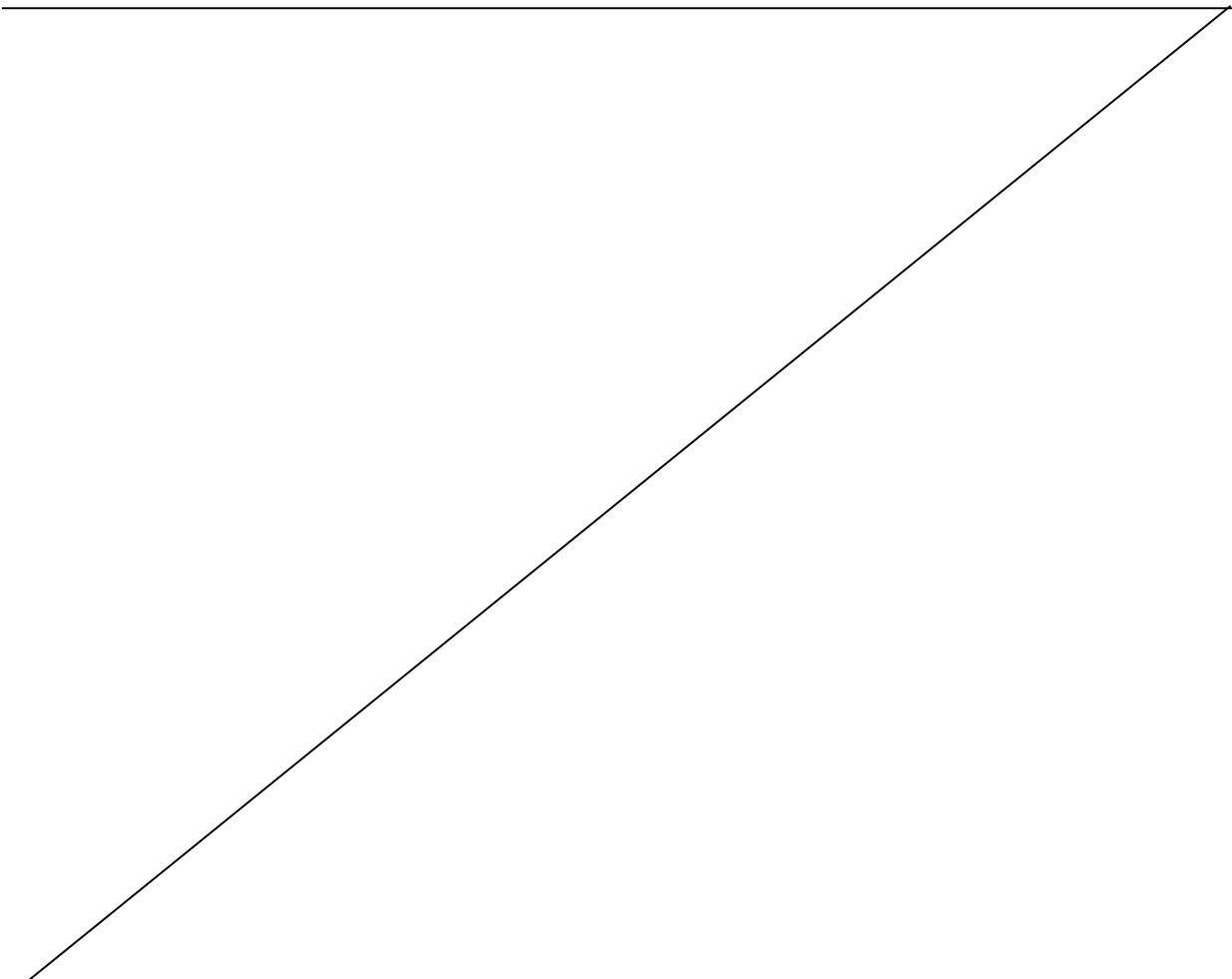
Il Presidente invita la Prof.ssa Ombretta Marconi a informare il Consiglio circa l'iniziativa Campus Peroni a cui partecipa il nostro Dipartimento.

La Prof.ssa Marconi comunica che nella riunione del 3 aprile u.s. tenutasi presso l'Università di Firenze sono state programmate le seguenti attività di formazione da erogare agli studenti delle Università coinvolte (Perugia, Firenze, Teramo, Viterbo):

1. Seminario/giornata di studio nel mese di maggio;
2. Visita esterna (giornata di raccolta dell'orzo) nel mese di giugno;
3. Visita tecnica (visita in Malteria Saplo, Pomezia) nel mese di novembre.

La Prof.ssa Marconi ricorda che tali attività ricalcano quelle già da anni programmate e svolte nell'ambito del curriculum Tecnologie Birrarie del CL in STAGAL.

Il Consiglio prende atto.



#### 4) Programmazione didattica 2019/2020.

4a) Il Presidente informa il Consiglio che con D.R n. 693 del 19.04.2019, per l'A.A. 2019/2020, al Dipartimento sono stati assegnati n. 3 contratti a titolo gratuito, ai sensi dell'Art.23, comma 1, Legge 24/2010.

Il Presidente specifica che la disponibilità dei contratti ai singoli Dipartimenti è in funzione del relativo organico.

Il Consiglio prende atto.

4b) Il Presidente informa il Consiglio che a seguito dell'avvio della II fase della Programmazione didattica a.a. 2019/2020 mediante l'avviso di "Manifestazione di interesse agli insegnamenti vacanti" dopo la I fase sono pervenute le disponibilità dei docenti per i seguenti insegnamenti (allegato 4b).

Il Presidente pertanto propone al Consiglio di affidare gli insegnamenti ai docenti secondo quanto riportato in allegato.

Il Consiglio approva.

4c) Il Presidente comunica al Consiglio che al termine della II° fase sono rimasti vacanti i seguenti insegnamenti:

- Tecnologie alimentari (6 CFU, 2° anno, 1° semestre) del CdLM in Biotecnologie Agrarie e Ambientali;

- Biochimica degli alimenti (6 CFU, 2° anno, 1° semestre) del CdL in Economia e cultura dell'alimentazione;

- Biochimica (6 CFU, 2° anno, 1° semestre) del CdL in Scienza Agrarie e Ambientali.

Il Presidente informa il Consiglio che ha sentito la disponibilità dei docenti Proff. ri Paolo Fantozzi e Carlo Alberto Palmerini che già avevano svolto gli insegnamenti nell'a.a. precedente, pertanto propone al Consiglio di poter attivare le procedure di competenza relative alla stipula di contratti a titolo gratuito, ai sensi dell'Art.23, comma 1, Legge 24/2010 al fine di affidare al :

- Prof. Paolo Fantozzi l'insegnamento di Tecnologie alimentari (6 CFU, 2° anno, 1° semestre) del CdLM in Biotecnologie Agrarie e Ambientali;

- Prof. Carlo Alberto Palmerini l'insegnamento di Biochimica (6 CFU, 2° anno, 1° semestre) del CdL in Scienza Agrarie e Ambientali.

L'insegnamento di Biochimica degli alimenti (6 CFU, 2° anno, 1° semestre) del CdL in Economia e cultura dell'alimentazione verrà svolto per mutazione dall'insegnamento di Biochimica (6 CFU, 2° anno, 1° semestre) del CdL in Scienza Agrarie e Ambientali.

Il Consiglio approva.

4d) Il Presidente comunica al Consiglio che entro il 27 maggio occorre compilare i syllabus degli insegnamenti dell'a.a. 2019/2020 in modo da dare la possibilità alla Segreteria Didattica di effettuare i dovuti controlli entro il 31.05.2019, scadenza data dalla Ripartizione didattica.

Il Consiglio prende atto.

4e) Il Presidente informa il Consiglio che i Regolamenti Didattici dei CdS devono essere opportunamente aggiornati sulla base di quanto a sua tempo già deliberato da Consiglio in merito alle modifiche relative alle modalità di svolgimento delle prove di profitto a seguito dell'introduzione del VOL e alle Attività Formative a Scelta dello Studente. I regolamenti Didattici, inoltre, devono riportare anche alcune modifiche relative agli insegnamenti con particolare riferimento alle propedeuticità.

Il Presidente porta all'approvazione del Consiglio i Regolamenti didattici dei seguenti CdS:

- CL in Scienze Agrarie e Ambientali (SAA) (allegato 4e-SAA);

- CL in Scienze e Tecnologie Agro-Alimentari (STAGAL) (allegato 4e-STAGAL);

- CL in Economia e Cultura dell'Alimentazione (ECOCAL) (allegato 4e-ECOCAL);

- CLM in Tecnologie e Biotecnologie Agro-Alimentari (TBA) (allegato 4e-TBA);

- CLM in Sviluppo Rurale e Sostenibile (SRS) (allegato 4e-SRS);
- CLM in Biotecnologie Agrarie e Ambientali (BAA) (allegato 4e-BAA);
- CLM in Scienze Zootecniche (SZ) (allegato 4e-SZ).

Il Consiglio unanime approva.

La presente delibera è valida seduta stante.

4f) Il Presidente porta all'approvazione del Consiglio, per quanto di competenza, il Regolamento didattico del CL. di Produzioni animali

Il Consiglio unanime approva.

La presente delibera è valida seduta stante.

4g) Il Presidente porta all'approvazione del Consiglio il calendario delle attività didattiche a.a. 2019-2020:

### **Lezioni**

- I semestre: 1° anno dal 01/10/2019 al 20/12/2019  
2° -3° anno e 1°-2° anno LM dal 23/09/2019 al 13/12/2019
- II semestre: tutti i Corsi dal 24/02/2020 al 22/05/2019

### **Esami**

- Periodi di riferimento per le prove di esame di profitto:

#### **Insegnamenti del I Semestre**

*(solo per studenti iscritti al 2° e 3° anno LT e 1° e 2° anno LM)*

Dal 16/12/2019 al 19/12/2019: n. 1 appello

*Per tutti gli studenti*

Dal 08/01/2020 al 21/02/2020: n. 3 appelli

Dal 02/06/2020 al 17/07/2020: n. 3 appelli

Dal 01/09/2020 al 18/09/2020: n. 2 appelli

Dal 15/02/2021 al 24/02/2021: n. 1 appello straordinario

#### **Insegnamenti del II Semestre**

Dal 03/06/2020 al 19/07/2020: n. 3 appelli

Dal 01/09/2020 al 18/09/2020: n. 2 appelli

Dal 11/01/2021 al 19/02/2021: n. 3 appelli

Dal 15/02/2021 al 19/02/2021: n. 1 appello straordinario

### **Precorso e accertamento conoscenze di base**

Il Precorso di 3 settimane andrà dal 09/09/2019 al 27/09/2019.

Saranno dedicate a Matematica 20 ore, a Chimica 12, a Fisica 10, a Biologia 10; le restanti ore saranno dedicate all'orientamento, presentazione dei CdS, funzionamento del Dipartimento, CLA, etc. La Commissione per l'Orientamento preparerà il calendario delle attività.

Per l'accertamento delle conoscenze di base richieste per l'iscrizione alle Corsi di Laurea, i test di valutazione si terranno nei seguenti periodi (le date esatte saranno pubblicate sulla homepage del DSA3 entro il mese di agosto:

- il 1° test verrà eseguito durante la prima settimana del precorso (10-14 settembre);
- il 2° sarà durante la prima settimana di lezioni (1-5 ottobre);
- il 3° nel mese di febbraio 2019;
- il 4° nella seconda metà di maggio 2019.

## **Esami di Laurea**

<b>Scadenze - Periodi</b>	<b>I sessione</b>	<b>II sessione</b>	<b>III sessione</b>	<b>IV sessione</b>
Termine presentazione domanda di laurea e foglio con titolo Tesi - timbro e firma Relatore	25/05/2020	11/09/2020	18/12/2020	24/02/2021
Termine presentazione elaborato TPA lauree quinquennali (STA-STPA-STPA/L-STPA/LS-SZ)	12/06/2020	01/10/2020	18/01/2021	16/03/2021
Discussione elaborato TPA lauree quinquennali (STA-STPA-STPA/L-STPA/LS-SZ)	25/06/2020	15/10/2020	25/01/2021	30/03/2021
Termine Presentazione Tesi di Laurea/Prova finale	20/06/19 22/06/2020	08/10/19 08/10/2020	31/01/20 01/02/2021	23/03/20 23/03/2021
Discussione Tesi di Laurea/Prova finale	dal 10/07/2020 al 24/07/2020	dal 21/10/2020 al 06/11/2020	dal 15/02/2021 al 22/02/2021	dal 15/04/2021 al 30/04/2021

Il Consiglio unanime approva.

La presente delibera è valida seduta stante.

4h) Il Presidente porta all'approvazione del Consiglio il programma della Altre Attività Formative proposta dalla Commissione AAF coordinata dalla Prof. Francesca Maria Sarti.

Il Consiglio unanime approva.

La presente delibera è valida seduta stante.

4i) Il Presidente informa che con nota prot. 53216 del 13.5.2019 la Ripartizione didattica chiede 2 nominativi per la Commissione esaminatrice della Prova conoscenza lingua Italiana per l'ammissione studenti stranieri residenti all'estero (richiedenti visto) ai CdS a.a. 2019-20.

Il Presidente propone i seguenti nominativi:

Prof. Eric CONTI - membro effettivo

Dott. Lorenzo VERGNI – membro supplente

Il Consiglio unanime approva.

La presente delibera è valida seduta stante.

## 5) Pratiche studenti

### 5a) Stipula nuove convenzioni per Tirocinio Pratico Applicativo

Il Presidente sottopone al Consiglio la stipula delle seguenti Convenzioni, valide per il triennio 2019-2022, finalizzate al Tirocinio Pratico Applicativo:

In data 10/04/2019 è stata presentata richiesta di stipula di convenzione, finalizzata al tirocinio pratico applicativo, con Azienda Agricola Colangelo Davide (settore di attività Zootecnico), con sede legale in Via Stregara, 1 – 84047 Ponte Barizzo (SA), valida per il triennio - 2019-2022.

**docente proponente prof. Mariano Pauselli**

In data 17/04/2019 è stata presentata richiesta di stipula di convenzione, finalizzata al tirocinio pratico applicativo, con Caseificio Broccatelli S.N.C. (settore di attività Lattiero-Casearia), con sede legale in Via Los Angeles, 33 – Assisi (PG), valida per il triennio - 2019-2022.

**docente proponente prof. Andrea Marchini**

In data 17/04/2019 è stata presentata richiesta di stipula di convenzione, finalizzata al tirocinio pratico applicativo, con Cantina Cenci – Az. Agr. Giovanni Cenci (settore di attività Vitivinicolo), con sede legale in Via IV Novembre, 14 – 06072 - San Biagio della Valle (PG), valida per il triennio - 2019-2022.

**docente proponente prof. Andrea Marchini**

In data 17/04/2019 è stata presentata richiesta di stipula di convenzione, finalizzata al tirocinio pratico applicativo, con Cancelloni Food Service S.P.A. (settore di attività Commercio Ingrosso Prodotti Alimentari), con sede legale in Strada Ludovico Ariosto, 41, 06063 Magione (PG), valida per il triennio - 2019-2022.

**docente proponente prof. Andrea Marchini**

In data 06/05/2019 è stata presentata richiesta di stipula di convenzione, finalizzata al tirocinio pratico applicativo, con Geneplanta S.r.l. (settore di attività Azienda Sementiera), con sede legale in Viale Basetti – 43121 Parma, valida per il triennio - 2019-2022.

**docente proponente prof. Emidio Albertini**

In data 06/05/2019 è stata presentata richiesta di stipula di convenzione, finalizzata al tirocinio pratico applicativo, con Azienda Sanitaria Locale Viterbo, con sede legale in Via Enrico Fermi, 15 – 01100 - Viterbo, valida per il triennio - 2019-2022.

**docente proponente prof. Andrea Marchini**

In data 06/05/2019 è stata presentata richiesta di stipula di convenzione, finalizzata al tirocinio pratico applicativo, con La Strada dei Sapori Soc. Coop. Agricola (settore di attività Produzione e Lavorazione Prodotti Agricoli), con sede legale in Voc. Caselle, 286/a - Pantalla di Todi (PG), valida per il triennio - 2019-2022.

**docente proponente prof.ssa Mara Quaglia**

In data 06/05/2019 è stata presentata richiesta di stipula di convenzione, finalizzata al tirocinio pratico applicativo, con Cipiciani Michele (settore di attività Nutrizionista), con sede legale in Via G. Amendola, 188 - Perugia, valida per il triennio - 2019-2022.

**docente proponente prof.ssa Milena Villarini**

In data 08/05/2019 è stata presentata richiesta di stipula di convenzione, finalizzata al tirocinio pratico applicativo, con Azienda Agricola Baldetti Alfonso (settore di attività Azienda Vitivinicola), con sede legale in Loc. Pietraia, 71/a – 52044 Cortona (AR), valida per il triennio - 2019-2022.

**docente proponente prof. dr. Agnese Taticchi**

In data 13/05/2019 è stata presentata richiesta di stipula di convenzione, finalizzata al tirocinio pratico applicativo, con Confagricoltura Umbria – Unione Regionale Agricoltori (settore di attività Associazione Sindacale), con sede legale in Via Catanelli, 70 – 72 – 06135 Ponte San Giovanni (PG), valida per il triennio - 2019-2022.

**docente proponente prof. Andrea Marchini**

In data 13/05/2019 è stata presentata richiesta di stipula di convenzione, finalizzata al tirocinio pratico applicativo, con Dottore Agronomo Marcella Cipriani (settore di attività Studio Professionale), con sede legale in Corso Porta Romana, 39 – 64100 Teramo, valida per il triennio - 2019-2022.

**docente proponente prof. Adriano Ciani**

In data 13/05/2019 è stata presentata richiesta di stipula di convenzione, finalizzata al tirocinio pratico applicativo, con Birrifico Baladin Soc. Semplice Agricola (settore di attività Produzione Birra), con sede legale in Via Carro', 23/a - Piozzo (CN), valida per il triennio - 2019-2022.

**docente proponente prof. Giuseppe Italo Perretti**

In data 14/05/2019 è stata presentata richiesta di stipula di convenzione, finalizzata al tirocinio pratico applicativo, con Studio Agronomico Fiocchetti Tobia (settore di attività Studio Professionale), con sede legale in Via B. Croce, 20 – 06055 Morcella – Marsciano (PG), valida per il triennio - 2019-2022.

**docente proponente prof. Angelo Frascarelli**

In data 15/05/2019 è stata presentata richiesta di stipula di convenzione, finalizzata al tirocinio pratico applicativo, con Ravalli Maria (settore di attività Nutrizione), con sede legale in Via Giuseppe Garibaldi, 48 – 95041 Caltagirone, valida per il triennio - 2019-2022.

**docente proponente prof. Bernard Fioretti**

In data 15/05/2019 è stata presentata richiesta di stipula di convenzione, finalizzata al tirocinio pratico applicativo, con Maucione Rosy (settore di attività Nutrizione), con sede legale in Via Carmine, 27 – Aquara (SA), valida per il triennio - 2019-2022.

**docente proponente prof. Bernard Fioretti**

In data 16/05/2019 è stata presentata richiesta di stipula di convenzione, finalizzata al tirocinio pratico applicativo, con Margheriti Piante di Margheriti Enzo e David S.S. Soc. Agr. (settore di attività Florovivaismo), con sede legale in Loc. Torri Chiusine – 53043 – Chiusi (SI), valida per il triennio - 2019-2022.

**docente proponente prof. Primo Proietti**

Il Consiglio unanime approva.

La presente delibera è approvata seduta stante.

### 5b) Bando Erasmus+ traineeship A.A. 2018-19 – approvazione verbale

Il Presidente porta ad approvazione del Consiglio l'integrazione al verbale del 5.4.2019 della Commissione Erasmus che ha proceduto alla selezione delle domande relative al bando Erasmus+ traineeship A.A. 2018-19 (allegato 5b).

Il Consiglio unanime approva.

La presente delibera è approvata seduta stante.

### 5c) Riconoscimento CFU studenti Corso di Laurea in STAGAL

Il Presidente porta all'approvazione del Consiglio il riconoscimento dei CFU precedentemente acquisiti dai seguenti studenti:

5c.1) La studentessa **BERNICCHI FRANCESCA**, già in possesso della laurea in Scienze Agrarie, indirizzo Produzione Vegetale, conseguita presso l'Università degli Studi di Perugia, chiede per l'a.a. 2018-19 l'immatricolazione al Corso di Laurea in SCIENZE E TECNOLOGIE AGROALIMENTARI – curriculum *VITICOLTURA ED ENOLOGIA* dell'Università degli Studi di Perugia ed il riconoscimento dei CFU precedentemente acquisiti.

Il Consiglio, dopo attento esame, propone di ammettere la studentessa **BERNICCHI FRANCESCA** nell'a.a. 2018-19 al Corso di Laurea in SCIENZE E TECNOLOGIE AGROALIMENTARI, curriculum *VITICOLTURA ED ENOLOGIA*, coorte 2016, con la convalida dei seguenti esami:

Insegnamenti CdLSTAgAl – VE a.a. 2018-19	CFU	Provenienza CFU	Voto provenienza / 30	CFU convalidati	CFU a debito (-)	CFU residui (+)	Voto finale /30
Fondamenti di biologia	8	Botanica generale Zoologia generale agraria	30 28	8		7	29
Lingua inglese	6	Colloquio di lingua inglese	Idoneo	6		4	Idoneo
Matematica	6	Matematica	30	6		4	30
Attività di orientamento	4	Da passaggio	Idoneità	1	2 + 1 (su legge 81/2008)*		
Chimica	9	Chimica Biochimica agraria	22 27	9		5	24
Fisica	6	Fisica	28	6		4	28
Informatica e statistica	6	Istituzioni di economia e di statistica agraria	26	3	3	7	
Genetica della vite	6	Genetica agraria Miglioramento genetico delle piante agrarie	26	6		14	26
Economia agraria	6	Economia e politica agraria	30	6		4	30
Biochimica degli alimenti	6	Biochimica agraria	27	6			27
Chimica del suolo	6	Chimica del suolo	28	6		4	28
Difesa delle coltivazioni	12	Entomologia agraria Patologia vegetale	27 23	12		8	25
Microbiologia generale	6	Microbiologia agraria	30	6			30
Microbiologia degli alimenti	6	Microbiologia agraria Industrie agrarie	30 25	6		8	28
Tirocinio pratico applicativo	12	Tirocinio pratico applicativo	30	10	2		

Attività a scelta dello studente	12	Ecologia vegetale agraria Arboricoltura generale	30 e lode 30	6 6		8	30 e lode 30
Totale CFU				109	8	77	

\*Corso sulla legge 81/2008 (ex 626/94) per la sicurezza sui luoghi di lavoro organizzati dal nostro Dipartimento.

Rimangono CFU da ulteriori discipline non considerate ai fini del riconoscimento di CFU nell'ambito del Corso di Laurea in SCIENZE E TECNOLOGIE AGROALIMENTARI – curriculum VITICOLTURA ED ENOLOGIA.

Il Consiglio unanime approva.

La presente delibera è approvata seduta stante.

5c.2) Lo studente **SERAFINA FRANCO**, già in possesso della laurea in Scienze delle Produzioni Animali e in Scienze Zootecniche, conseguite presso l'Università degli Studi di Perugia, chiede per l'a.a. 2018-19 l'immatricolazione al Corso di Laurea in SCIENZE E TECNOLOGIE AGROALIMENTARI – curriculum VITICOLTURA ED ENOLOGIA dell'Università degli Studi di Perugia ed il riconoscimento dei CFU precedentemente acquisiti.

Il Consiglio, dopo attento esame, delibera unanime di ammettere lo studentessa FRANCO SERAFINA nell'a.a. 2018-19 al Corso di Laurea in SCIENZE E TECNOLOGIE AGROALIMENTARI, curriculum VITICOLTURA ED ENOLOGIA, coorte 2017, con la convalida dei seguenti esami:

Insegnamenti CdLSTAgAl – VE a.a. 2018-19	CFU	Provenienza CFU	Voto Provenienza / 30	CFU convalidati	CFU a debito (-)	CFU residui (+)	Voto finale /30
Fondamenti di biologia	8	Biologia Genetica degli animali di interesse zootecnico	24 22	8		7	24
Lingua inglese	6	Lingua inglese Lingua inglese livello B-2	Idonea	6			Idonea
Matematica	6	Matematica e fisica	24	6			24
Attività di orientamento	4	Attività di orientamento Da passaggio	Idoneità	3	1		
Chimica	9	Chimica e biochimica	24	9			24
Fisica	6	Matematica e fisica Chimica e biochimica	24 24	6		1	24
Informatica e statistica	6	Biometria zootecnica Miglioramento genetico	30 e lode 29	6		2	30
Genetica della vite	6	Miglioramento genetico	29	6		1	29
Economia agraria	6	Economia politica agraria	27	6		3	27
Operazioni unitarie delle industrie alimentari	6	Industrie e tecnologie alimentari dei prodotti di origine animale	28	6			28
Controllo e gestione della qualità	6	Qualità delle produzioni animali	29	6		6	29
Chimica del suolo	6	Gestione ecocompatibile del sistema zootecnico	28	6		6	28
Microbiologia generale	6	Industrie e tecnologie alimentari dei prodotti di	28 26	6		7	27

		origine animale Igiene e difesa sanitaria degli allevamenti					
Attività a scelta dello studente	12	Sistemi di allevamento estensivo II	30 e lode	12			30 e lode
Totale CFU				92	1	33	

\*Corso sulla legge 81/2008 (ex 626/94) per la sicurezza sui luoghi di lavoro organizzati dal nostro Dipartimento.

Rimangono CFU da ulteriori discipline non considerate ai fini del riconoscimento di CFU nell'ambito del Corso di Laurea in SCIENZE E TECNOLOGIE AGROALIMENTARI – curriculum VITICOLTURA ED ENOLOGIA.

Il Consiglio unanime approva.

La presente delibera è approvata seduta stante.

5c.3) Lo studente **GALASSO MARCO**, già in possesso della laurea in Chimica e Tecnologie Farmaceutiche, conseguita presso l'Università degli Studi di Perugia, chiede per l'a.a. 2018-19 l'immatricolazione al Corso di Laurea in SCIENZE E TECNOLOGIE AGROALIMENTARI – curriculum TECNOLOGIE BIRRARIE dell'Università degli Studi di Perugia ed il riconoscimento dei CFU precedentemente acquisiti.

Il Consiglio, dopo attento esame, delibera unanime di ammettere lo studente GALASSO MARCO nell'a.a. 2018-19 al Corso di Laurea in SCIENZE E TECNOLOGIE AGROALIMENTARI, curriculum TECNOLOGIE BIRRARIE, coorte 2017, con la convalida dei seguenti esami:

Insegnamenti CdLSTAgAl – TB a.a. 2018-19	CFU	Provenienza CFU	Voto Provenienza / 30	CFU convalidati	CFU a debito (-)	CFU residui (+)	Voto finale /30
Fondamenti di biologia	8	Biologia animale e biologia animale	25	8			25
Lingua inglese	6	Inglese	Idoneo	4	2		
Matematica	6	Matematica	28	6			28
Attività di orientamento	4	Da passaggio	Idoneità	1	2 + 1 (su legge 81/ 2008)*		
Chimica	9	Chimica generale e inorganica Chimica organica I e II	24 23 28	9		13,5	25
Fisica	6	Fisica	22	6		2	22
Informatica e statistica	6	Informatica (3 CFU) Matematica + Chimica generale e inorganica (3 CFU)	idoneo 28 24	6		3,5	Idoneo 26
Biochimica degli alimenti	6	Biochimica generale – biologia molecolare	21	6		3	21
Microbiologia generale	6	Microbiologia Chimica farmaceutica II	20 27	6		7	22
Attività a scelta dello studente	12	Metodi fisici in chimica organica Biochimica applicata	30 25	9 3		1	30 25
Totale CFU				64	5	30	

\*Corso sulla legge 81/2008 (ex 626/94) per la sicurezza sui luoghi di lavoro organizzati dal nostro Dipartimento.

Rimangono CFU da ulteriori discipline non considerate ai fini del riconoscimento di CFU nell'ambito del Corso di Laurea in SCIENZE E TECNOLOGIE AGROALIMENTARI – curriculum *TECNOLOGIE BIRRARIE*.

Il Consiglio unanime approva.

La presente delibera è approvata seduta stante.

5c.4) Lo studente **PERALE PIETRO**, già iscritto al Corso di Laurea in Economia e Gestione Aziendale presso l'Università degli Studi di Trieste, chiede per l'a.a. 2018-19 l'immatricolazione al Corso di Laurea in SCIENZE E TECNOLOGIE AGROALIMENTARI – curriculum *TECNOLOGIE BIRRARIE* dell'Università degli Studi di Perugia ed il riconoscimento dei CFU precedentemente acquisiti.

Il Consiglio, dopo attento esame, delibera unanime di ammettere lo studente perale pietro nell'a.a. 2017-18 al Corso di Laurea in SCIENZE E TECNOLOGIE AGROALIMENTARI, curriculum *TECNOLOGIE BIRRARIE*, coorte 2018, con la convalida dei seguenti esami.

Insegnamenti CdLSTAgAl – TB a.a. 2018-19	CFU	Provenienza CFU	Voto Provenienza / 30	CFU convalidati	CFU a debito (-)	CFU residui (+)	Voto finale /30
Matematica	6	Matematica generale	23	6		6	23
Lingua inglese	6	Lingua inglese	Idoneo	3	3		
Attività di orientamento	4	Da passaggio	Idoneità	1	2 + 1 (su legge 81/ 2008)*		
Informatica e statistica	6	Idoneità informatica (3 CFU) Statistica (3 CFU)	Idoneo 21	6		6	Idoneo 21
Economia agraria	6	Economia e politica agraria	6	6			30 e lode
Attività a scelta dello studente	12	Organizzazione aziendale Macroeconomia	27 24	6 6		3	27 24
Totale CFU					34	6	15

\*Corso sulla legge 81/2008 (ex 626/94) per la sicurezza sui luoghi di lavoro organizzati dal nostro Dipartimento.

Oltre ai CFU residui riportati nella tabella rimangono ulteriori CFU residui di discipline non considerate ai fini del riconoscimento di CFU nell'ambito del Corso di Laurea in SCIENZE E TECNOLOGIE AGROALIMENTARI – curriculum *TECNOLOGIE BIRRARIE*.

Il Consiglio unanime approva.

La presente delibera è approvata seduta stante.

5c.5) Lo studente **PETRANGELI LUIGI**, già in possesso della laurea in Scienze Agrarie conseguita presso l'Università degli Studi di Perugia, chiede per l'a.a. 2018-19 l'immatricolazione al Corso di Laurea in SCIENZE E TECNOLOGIE AGROALIMENTARI – curriculum VITICOLTURA ED ENOLOGIA dell'Università degli Studi di Perugia ed il riconoscimento dei CFU precedentemente acquisiti.

Il Consiglio, dopo attento esame, delibera unanime di ammettere lo studentessa PETRANGELI LUIGI nell'a.a. 2018-19 al Corso di Laurea in SCIENZE E TECNOLOGIE AGROALIMENTARI, curriculum VITICOLTURA ED ENOLOGIA, coorte 2016, con la convalida dei seguenti esami:

Insegnamenti CdLSTAgAl – VE a.a. 2018-19	CFU	Provenienza CFU	Voto Provenienza / 30	CFU convalidati	CFU a debito (-)	CFU residui (+)	Voto finale /30
Fondamenti di biologia	8	Botanica generale Zoologia generale	20 22	8		12	21
Matematica	6	Matematica	20	6		4	20
Attività di orientamento	4	Da passaggio	Idoneità	1	2 + 1 (su legge 81/ 2008)*		
Chimica	9	Chimica gen. Inorg. con applicaz. analitica Chimica organica agraria	19 25	9		11	22
Fisica	6	Fisica	18	6		4	18
Informatica e statistica	6	Principi di economia politica e statistica	23	3	3	7	
Genetica della vite	6	Genetica agraria Allevamento vegetale	25 25	6		8	25
Economia agraria	6	Economia e politica agraria I	18	6		4	18
Biochimica degli alimenti	6	Chimica agraria I	25 24	6		7	25
Chimica del suolo	6	Chimica agraria II	24	6		1	24
Difesa delle coltivazioni	12	Entomologia agraria Patologia vegetale	27 19	12		8	23
Microbiologia generale	6	Microbiologia agraria e tecnica	25	6			25
Microbiologia degli alimenti	6	Microbiologia agraria e tecnica Microbiologia lattiero-casearia Microbiologia enologica	25 24 26	6		18	25
Viticultura	12	Viticultura Coltivazioni arboree	26 24	12		8	25
Attività a scelta dello studente	12	Mineralogia e geologia Ecologia	30 28	6 6		8	30 28
Totale CFU				105	6	100	

\*Corso sulla legge 81/2008 (ex 626/94) per la sicurezza sui luoghi di lavoro organizzati dal nostro Dipartimento.

Rimangono CFU da ulteriori discipline non considerate ai fini del riconoscimento di CFU nell'ambito del Corso di Laurea in SCIENZE E TECNOLOGIE AGROALIMENTARI – curriculum VITICOLTURA ED ENOLOGIA.

Il Consiglio unanime approva.

La presente delibera è approvata seduta stante.

5c.6) Lo studente **SANARICA EMMANUEL**, iscritto al 3° anno del Corso di Laurea in SCIENZE E TECNOLOGIE AGROALIMENTARI – curriculum TECNOLOGIE BIRRARIE dell'Università degli Studi di Perugia, chiede il riconoscimento di 1 CFU relativo al Corso sulla legge 81/2008 (ex

626/94) per la sicurezza sui luoghi di lavoro e fornisce attestati che dimostrano l'acquisizione di tale CFU.

Il Consiglio, dopo attento esame della documentazione, delibera unanime il riconoscimento di 1 CFU nell'ambito delle Attività di orientamento.

Il Consiglio unanime approva.

La presente delibera è approvata seduta stante.

5c.7) La studentessa BIANCALANA Orietta, decaduta dal CdL in Scienze e Tecnologie Agrarie, chiede la valutazione della carriera pregressa ai sensi dell'art. 46 del Regolamento Didattico dell'Università degli Studi di Perugia al fine di immatricolarsi al CdL in Scienze Agrarie ed Ambientali.

Il Consiglio, dopo attento esame, delibera unanime di iscrivere la studentessa BIANCALANA Orietta, per l'a.a. 2018-19 al 3° anno (coorte 2016-17) del Corso di Laurea in Scienze Agrarie e Ambientali –*curriculum* Agricoltura sostenibile, con il riconoscimento delle attività formative di seguito riportate:

Esame	Anno	Semestre	Insegnamento	Modulo	ESAME CHE CONVALIDA	VOTO FINALE	CFU
1	I	1	MATEMATICA		Matematica	20/30	6
2	I	1	CHIMICA		Chimica	22/30	9
3	I	1	BOTANICA GENERALE		Fondamenti di biologia vegetale	26/30	6
/	I	1	LINGUA INGLESE - B1		Colloquio di lingua inglese	Idoneo	4
/	I	1	ATTIVITA' di ORIENTAMENTO		convalidato	Idoneo	2
4	I	2	FISICA		Fisica	20/30	6
5	I	2	BOTANICA SISTEMATICA E GEOBOTANICA		Fondamenti di biologia vegetale	26/30	6
6	I	2	GENETICA AGRARIA e MIGLIORAMENTO GENETICO VEGETALE		Genetica e miglioramento genetico I	28/30	9
7	I	2	FISIOLOGIA VEGETALE		Biochimica agraria e fisiologia delle piante coltivate	25/30	6
							54
8	II	1	CHIMICA AGRARIA		Principi di scienza del suolo	26/30	9
9	II	1	MICROBIOLOGIA AGRARIA		Microbiologia agraria e tecnologie alimentari	22/30	6
10	II	2	ZOOTECNICA		Zootecnica	25/30	6
11	II	1	AGRONOMIA GENERALE ed ECOLOGIA AGRARIA		Fondamenti di agronomia + ecologia applicata al sistema agrario	26/30	9
12	II	1	IDRAULICA AGRARIA		DA SOSTENERE		6

/	I	1	ATTIVITA' FORMATIVE a SCELTA dello STUDENTE		Scienza del suolo e dei sistemi produttivi	29/30	6
13	II	2	ARBORICOLTURA GENERALE e TECNICA VIVAISTICA		Vivaismo e biotecnologie arboree	27/30	9
14	II	2	ISTITUZIONI di ECONOMIA		Istituzioni di economia agraria	25/30	6
/	II	2	ATTIVITA' FORMATIVE a SCELTA dello STUDENTE		Selvicoltura e difesa delle piante arboree	30/30 Lode	6
							63
15	III	1	ECONOMIA AGRO-ALIMENTARE ed ESTIMO RURALE	Economia e politica agraria	Economia e politica agraria	25/30	6
16	III	1	COLTIVAZIONI ARBOREE	Arboricoltura da legno e da biomasse	Coltivazione arboree	26/30	6
17	III	1	PATOLOGIA ED ENTOMOLOGIA	Patologia Vegetale	Fondamenti di patologia vegetale	25/30	6
18	III	1	TECNOLOGIE ALIMENTARI		Microbiologia agraria e tecnologie alimentari	22/30	6
17	III	2	PATOLOGIA ED ENTOMOLOGIA	Entomologia agraria	Fontamenti di entomologia	27/30	6
15	III	2	ECONOMIA AGRO-ALIMENTARE ed ESTIMO RURALE	Estimo rurale e Contabilità agraria	Estimo rurale e contabilità	28/30	6
16	III	2	COLTIVAZIONI ARBOREE	Coltivazioni arboree da frutto	Olivicoltura e viticoltura	30/30	6
19	III	2	COLTIVAZIONI ERBACEE, ORTICOLTURA e FLORICOLTURA	Coltivazioni erbacee	Fondamenti di coltivazioni erbacee	28/30	6
				Orticoltura e floricoltura	Complementi di orticoltura e floricoltura	28/30	6
/	III	2	TIROCINIO PRATICO APPLICATIVO		Tirocinio pratico-applicativo	Idoneo	6
/	III	2	PROVA FINALE				3
							63
							180

Il Consiglio unanime approva.  
La presente delibera è approvata seduta stante.

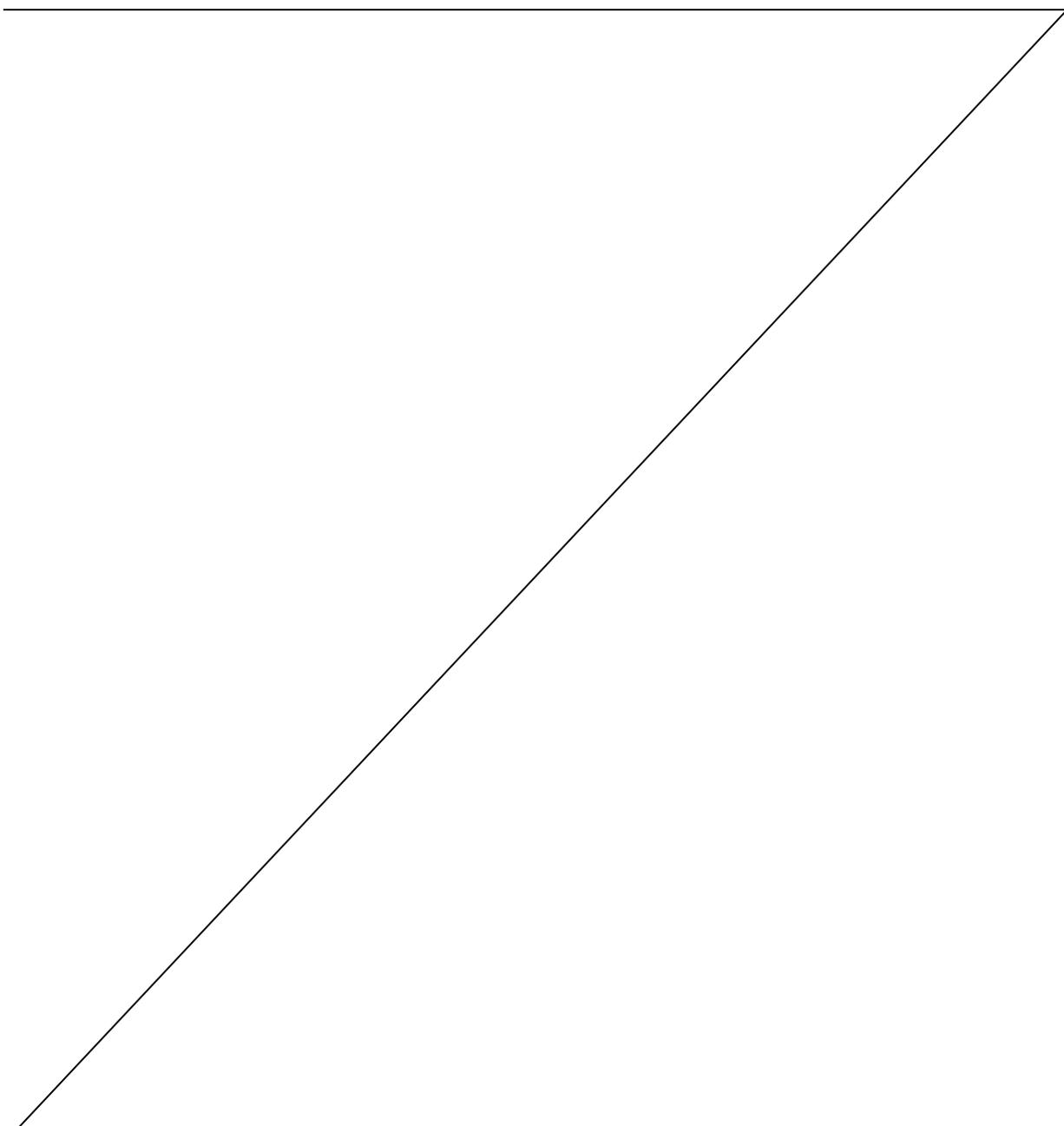
#### 5d) Riconoscimento CFU studenti Corso di Laurea in SAA

Il Presidente porta all'approvazione del Consiglio il riconoscimento dei CFU precedentemente acquisiti dai seguenti studenti:

5d1) La studentessa FACCIO Alba, iscritta al 3° anno per l'AA 2018-19 del CdL in SAA-*curriculum* Verde ornamentale, chiede il riconoscimento come “attività a scelta dello studente” del corso di Permacultura ed Ecostruzione che ha frequentato dal 18/6/2018 al 26/06/2018 presso Laguar di Laguar (Spagna). Il corso, organizzato da Youth Exchanges e finanziato da ERASMUS+. Il Consiglio delibera unanime di riconoscere alla studentessa FACCIO Alba il suddetto corso come attività a scelta dello studente (2 CFU).

Il Consiglio unanime approva.

La presente delibera è approvata seduta stante.



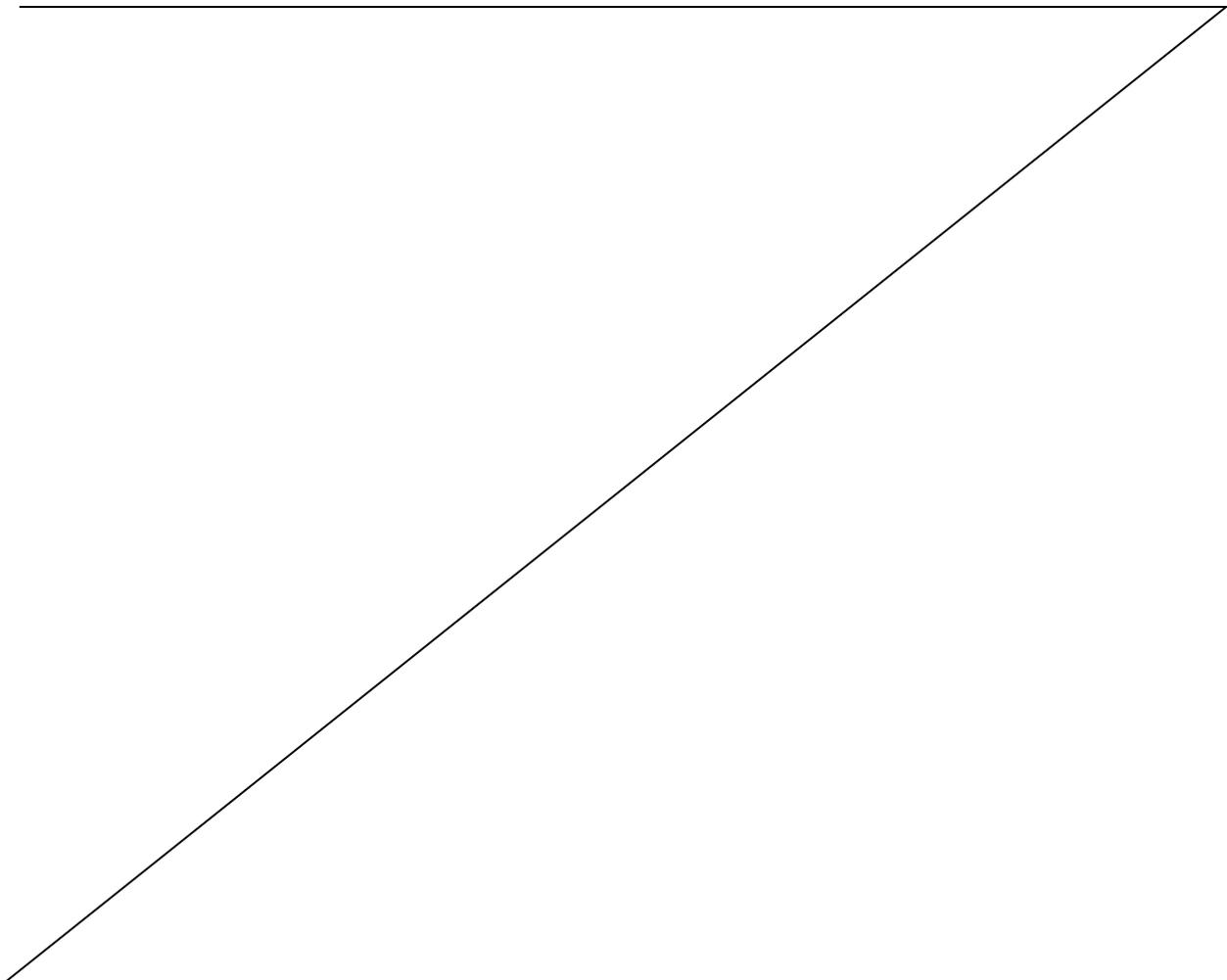
**6) Schede SUA-CdS A.A. 2019/2020**

Il Presidente porta all'approvazione del Consiglio le SUA-CdS con particolare riferimento ai quadri la cui compilazione deve essere effettuata sulla piattaforma on-line entro il 14.06.2019, salvo eventuali riformulazioni suggerite dal Presidio di Qualità:

- CL in Scienze Agrarie e Ambientali (SAA) (allegato 6-SAA);
- CL in Scienze e Tecnologie Agro-Alimentari (STAGAL) (allegato 6-STAGAL);
- CL in Economia e Cultura dell'Alimentazione (ECOCAL) (allegato 6-ECOCAL);
- CLM in Tecnologie e Biotecnologie Agro-Alimentari (TBA) (allegato 6-TBA);
- CLM in Sviluppo Rurale e Sostenibile (SRS) (allegato 6-SRS);
- CLM in Biotecnologie Agrarie e Ambientali (BAA) (allegato 6-BAA);
- CLM in Scienze Zootecniche (SZ) (allegato 6-SZ).

Il Consiglio unanime approva.

La delibera è valida seduta stante.



**7) Ratifica decreti.**

A) Decreti del Direttore (dal n. 42 al n. 56 del 2019).

Decreto n. 42 del 19/4/2019

Emesso per nominare la Commissione giudicatrice delle procedure comparative preliminari per l'affidamento di n.2 incarichi di collaborazioni di lavoro autonomo professionale di cui ai bandi prot. n.37167/2019 e prot. n.37177/2019 Progetto LIFE15 CCM/IT/000141, OLIVE4CLIMATE – LIFE. CLIMATE CHANGE MITIGATION THROUGH A SUSTAINABLE SUPPLY CHAIN FOR THE OLIVE OIL SECTOR – Prof. P. Proietti.

Decreto n. 43 del 19/4/2019

Emesso per nominare la Commissione giudicatrice della procedura comparativa preliminare per l'affidamento di un incarico di collaborazione di lavoro autonomo, avente ad oggetto: “Caratterizzazione e tutela delle varietà locali di specie foraggere per il mantenimento/ripristino dei pascoli in zone marginali e verifica di utilizzo per il verde pubblico e privato - Prof. Fabio Veronesi

Decreto n. 44 del 30/4/2019

Emesso per approvare gli atti della procedura comparativa, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico di lavoro autonomo professionale, per l'espletamento di: “Incarico individuale di prestazione professionale con il ruolo di Senior project manager con esperienza in gestione di progetti complessi” - dott. Armando Fizzarotti – Prof. Primo Proietti.

Decreto n. 45 del 30/4/2019

Emesso per approvare gli atti della procedura comparativa, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico di lavoro autonomo professionale, per l'espletamento di: “Incarico individuale con il ruolo di Junior project manager con esperienza in comunicazione” dott.ssa Maria Luisa Carli - Prof. Primo Proietti.

Decreto n. 46 del 02/05/2019

Emesso per approvare la richiesta di attivazione di n.1 assegno di ricerca annuale, eventualmente rinnovabile, interamente finanziato dal Dipartimento, Area Scientifica Disciplinare 07, Settore Scientifico Disciplinare AGR/01, dal titolo “FILO: Progetto d'innovazione sui processi di trasformazione, sulla gestione di filiera e sulla logistica dei prodotti agroalimentari”, per un finanziamento pari ad € 23.786,76, da far gravare sul progetto “MAG\_PSR2018\_16.1 e il PJ INTEGRASS - Prof. Martino Gaetano.

Decreto n. 47 del 06/05/2019

Emesso per autorizzare la pubblicazione dell'avviso di ricerca di professionalità interna e del bando per il conferimento dell'incarico suddetto che avverrà con le procedure di cui all'apposito Regolamento (D.R. n. 260 del 14/02/2006) e la stipula del conseguente contratto – Prof. Angelo Frascarelli.

Decreto n. 48 del 06/05/2019

Emesso per autorizzare la pubblicazione dell'avviso di ricerca di professionalità interna e del bando per il conferimento dell'incarico suddetto che avverrà con le procedure di cui all'apposito Regolamento (D.R. n. 260 del 14/02/2006) e la stipula del conseguente contratto – Prof. Angelo Frascarelli.

Decreto n. 49 del 07/05/2019

Emesso per approvare, nell'ambito della sottomisura 16.2 “Sostegno a Progetti Pilota e allo sviluppo di nuovi prodotti, pratiche, processi e tecnologie”, del “Programma di Sviluppo Rurale per la Regione Sicilia” (PSR) 2014-2020, il Progetto dal titolo “Progetto sperimentale per l'avvio di un metodo di produzione agricola 4.0 ed introduzione della blockchain nella filiera dei grani antichi di Sicilia - AgriCULTURE” di cui i costi stimati per le attività progettuali prevedono un importo complessivo pari ad € 500.000,00, di cui la quota UNIPG-DSA3 è stimata in € 55.000,00, con una previsione di attivazione di n. 2 annualità di assegni di ricerca per € 47.573,52 complessivi ed € 7.426,48 per missioni e relativo Accordo di Cooperazione – Prof. Angelo Frascarelli.

Decreto n. 50 del 08/05/2019

Emesso per autorizzare la pubblicazione dell'avviso di ricerca di professionalità interna e del bando per il conferimento dell'incarico suddetto che avverrà con le procedure di cui all'apposito Regolamento (D.R. n. 260 del 14/02/2006) e la stipula del conseguente contratto – Prof. Fabio Veronesi.

Decreto n. 51 del 13/05/2019

Emesso per autorizzare la pubblicazione dell'avviso di ricerca di professionalità interna e del bando per il conferimento dell'incarico suddetto che avverrà con le procedure di cui all'apposito Regolamento (D.R. n. 260 del 14/02/2006) e la stipula del conseguente contratto – Prof. Primo Proietti.

Decreto n. 52 del 17/05/2019

Emesso per approvare gli atti della procedura comparativa, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico di lavoro autonomo, per l'espletamento di: “Caratterizzazione e tutela delle varietà locali di specie foraggere per il mantenimento/ripristino dei pascoli in zone marginali e verifica di utilizzo per il verde pubblico e privato”, come indicato nella delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali n.1/9D/2019 del 14/02/2019 - dott.ssa Livia Polegri – Prof. Fabio Veronesi.

Decreto n. 53 del 20/05/2019

Emesso per indire le votazioni per l'elezione di n. 11 rappresentanti del Personale Tecnico e Amministrativo nel Consiglio del Dipartimento di Scienze Agrarie Alimentari ed Ambientali per il

triennio accademico 1.11.2019 - 31.10.2022 che si svolgeranno presso l'Aula Magna per il giorno 24 giugno 2019 ore 9.30.

Decreto n. 54 del 21/05/2019

Emesso per approvare, nell'ambito della - sottomisura 16.2 – Tipologia d'intervento 16.2.1 del “Programma di Sviluppo Rurale per l'Umbria (PSR) 2014-2020: 1) la Manifestazione di Interesse fra i diversi soggetti che intendono costituire la Rete o Polo e collaborare per la realizzazione del futuro Progetto dal titolo “Progetto AgRobot: robot autonomi a servizio della crescita economica e della sostenibilità ambientale dell'agricoltura umbra”, nella Focus Area 2 A; 2) il nuovo partenariato proponente il progetto “Progetto AgRobot: robot autonomi a servizio della crescita economica e della sostenibilità ambientale dell'agricoltura umbra” – Dr.ssa Daniela Farinelli.

Decreto n. 55 del 21/05/2019

Emesso per approvare, approvare, nell'ambito della sottomisura 16.2.2 “Sostegno a progetti pilota e allo sviluppo di nuovi prodotti, pratiche, processi e tecnologie realizzati da altri partenariati diversi dai gruppi operativi e dalle reti o poli di nuova costituzione”: 1) il nuovo partenariato proponente il progetto “Progetto pilota per lo sviluppo di processo innovativo per la produzione di piante simbionti micorrizate con *Tuber magnatum* Pico in ambiente controllato-Piante *Tuber magnatum*”, con un costo complessivo pari ad € 86.566,94 e che i costi stimati delle attività progettuali di competenza dell'Università degli Studi Perugia ammontano a € 35.388,00, con una previsione di attivazione di n. 1 assegno di ricerca della durata di 18 mesi, al quale aderisce anche la Bas Engineering S.r.l. – Dr.ssa Domizia Donnini.

Decreto n. 56 del 22/05/2019

Emesso per annullare la data delle votazioni per l'elezione di n. 11 rappresentanti del Personale Tecnico e Amministrativo nel Consiglio del Dipartimento di Scienze Agrarie Alimentari ed Ambientali per il triennio accademico 1.11.2019 - 31.10.2022, a data da destinarsi.

Il Consiglio, all'unanimità ratifica, seduta stante, i sopra riportati Decreti del Direttore.

---

**7) Ratifica decreti.**

B) Decreti del Segretario Amministrativo (dal n. 56 al n 72 del 2019)

Decreto n. 56 del 12/4/2019

Emesso per autorizzare una Variazioni del budget –Storno PJ CHIPSR14CF a PJ CHIORICVAR – Prof. Chiorri.

Decreto n. 57 del 12/4/2019

Emesso per autorizzare una partizione sulla voce COAN - Integrazione INPS assegno ricerca - Dott.ssa Reale e Prof. Servili.

Decreto n. 58 del 15/4/2019

Emesso per apportare una variazione al Budget autorizzatorio - Contributo Kverneland Group Italia 2019 – Prof. Frascarelli.

Decreto n. 59 del 15/4/2019

Emesso per autorizzare un Trasferimento interno quota al Dipartimento da Convenzione con LA NUOVA AGRIPOF – Dott.ssa Donnini.

Decreto n. 60 del 15/4/2019

Emesso per autorizzare un Trasferimento interno quota al Dipartimento da Convenzione con UMBRAFLOR SRL - Dott.ssa Donnini.

Decreto n. 61 del 16/4/2019

Emesso per proporre una variazione tra budget economico e budget investimenti – Prof. P. Benincasa e Dott. G. Tosti.

Decreto n. 62 del 16/4/2019

Emesso per proporre una variazione tra budget economico e budget investimenti – Dr. M. Vizzari.

Decreto n. 63 del 17/4/2019

Emesso per procedere ad una variazione di budget del Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio dell'esercizio 2019 – Stanziamento Altre vendite di beni e servizi in attività Commerciale.

Decreto n. 64 del 18/4/2019

Emesso per proporre una variazione bilancio – tra budget economico e budget investimenti – Prof. Veronesi e Prof. Rosellini.

Decreto n. 65 del 2/5/2019

Emesso autorizzare uno storno tra conti di budget economico per accantonare l'importo pari ad € 194,88 nel progetto contabile INTEGRASS (Integrazione assegni di ricerca) – Prof. Gaetano Martino.

Decreto n. 66 del 2/5/2019

Emesso autorizzare espressamente l'Ufficio Compensi dell'Amministrazione Centrale ad effettuare il pagamento direttamente sul PJ MAG\_PSR2018\_16.1 e sul progetto contabile INTEGRASS del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali (DAAA).– Prof. Gaetano Martino.

Decreto n. 67 del 6/5/2019

Emesso per apportare variazioni al bilancio Unico di previsione autorizzatorio di Ateneo dell'esercizio finanziario 2019 - partecipazione 33° Mostra Nazionale dei Bovini razza Marchigiana - Prof. Francesco Panella.

Decreto n. 68 del 6/5/2019

Emesso per autorizzare, a seguito del trasferimento interno, una variazione di Bilancio – Prof.ssa Daniela Businelli.

Decreto n. 69 del 6/5/2019

Emesso per autorizzare, a seguito del trasferimento interno, una variazione di Bilancio – Prof.ssa Daniela Businelli.

Decreto n. 70 del 10/5/2019

Emesso per autorizzare, storno al Budget autorizzatorio 2019 – Prof. Egizia Falistocco

Decreto n. 71 del 14/5/2019

Emesso per autorizzare uno storno tra voci COAN costi - budget economico.

Decreto n. 72 del 17/5/2019

Emesso per proporre all'Ufficio Budgeting e Bilancio Unico di Ateneo una variazione al Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2019 – Prof. Franco Famiani.

Il Consiglio, all'unanimità ratifica, seduta stante, i sopra riportati Decreti del Segretario.

---

**8) Contratti di lavoro autonomo/Assegni di ricerca/ Borse di studio per ricerca.**

A) Rinnovo assegno di ricerca Dott. Roberto Calisti – Prof. P. Proietti.

Il Presidente informa il Consiglio che il Prof. Primo Proietti ha fatto richiesta di rinnovo annuale dell'assegno di ricerca del dott. Roberto Calisti, interamente finanziato (L.240/10), Area Scientifico Disciplinare 07 - SSD AGR/03, dal titolo "Progetto AGREEGREEN: Valorizzazione delle risorse legnose e dei sottoprodotti agricoli e forestali, attraverso la creazione di un modello per la produzione e commercializzazione di prodotti energetici, compost, ecc.", per un importo di € 23.786,76 a valere sul progetto di ricerca "PRO\_PSR2018\_16.1", di cui è responsabile scientifico il Prof. Primo Proietti ed il progetto contabile INTEGRASS.

Il Consiglio, al termine, alla unanimità

**DELIBERA n. 6/8A/2019**

di approvare la richiesta di rinnovo annuale dell'assegno di ricerca annuale del dott. Roberto Calisti, interamente finanziato (L.240/10), Area Scientifico Disciplinare 07 - SSD AGR/03, dal titolo "Progetto AGREEGREEN: Valorizzazione delle risorse legnose e dei sottoprodotti agricoli e forestali, attraverso la creazione di un modello per la produzione e commercializzazione di prodotti energetici, compost, ecc.", per un importo di € 23.786,76 a valere sul progetto di ricerca "PRO\_PSR2018\_16.1", di cui è responsabile scientifico il Prof. Primo Proietti ed il progetto contabile INTEGRASS.

La presente delibera è approvata seduta stante.

---

**8) Contratti di lavoro autonomo/Assegni di ricerca/ Borse di studio per ricerca.**

**B) BORSA DI STUDIO – Prof. Covarelli.**

Il Presidente informa il Consiglio che è pervenuta una richiesta da parte del prof. Lorenzo Covarelli di bandire una borsa di studio per ricerca dal titolo: “Ricerche sulla messa a punto di una filiera di qualità del frumento tenero in Umbria”, finanziata dall’azienda Colussi Group S.p.a., per un importo totale di € 10.000,00 così come previsto dall’accordo stipulato con Colussi Group S.p.a.

Il contributo ricevuto da Colussi Group S.p.a. per la borsa di cui sopra è pari ad € 10.000,00 e la durata è di mesi 12, rinnovabile.

Il Consiglio, udito quanto esposto, all’unanimità

**D E L I B E R A n. 6/8B/2019**

1) di autorizzare la pubblicazione del bando per il conferimento della borsa di studio per attività di ricerca e la stipula del conseguente contratto;

2) La relativa spesa graverà sulla voce COAN CA.07.70.01.06.01 del Bilancio Unico di Ateneo esercizio 2019: PJ COVCBTCOLUSSI19.

La presente delibera è approvata seduta stante.

---

**8) Contratti di lavoro autonomo/Assegni di ricerca/ Borse di studio per ricerca.**

**C) BORSA DI STUDIO – Prof. Covarelli.**

Il Presidente informa il Consiglio che è pervenuta una richiesta da parte del prof. Lorenzo Covarelli di bandire una borsa di studio per ricerca dal titolo: “Ricerche sulla difesa integrata del frumento”, finanziata dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Perugia. per un importo totale di € 14.500,00 così come previsto dall’accordo stipulato con la Fondazione.

Il contributo ricevuto dalla Fondazione per la borsa di cui sopra è pari ad € 14.500,00 e la durata è di mesi 12.

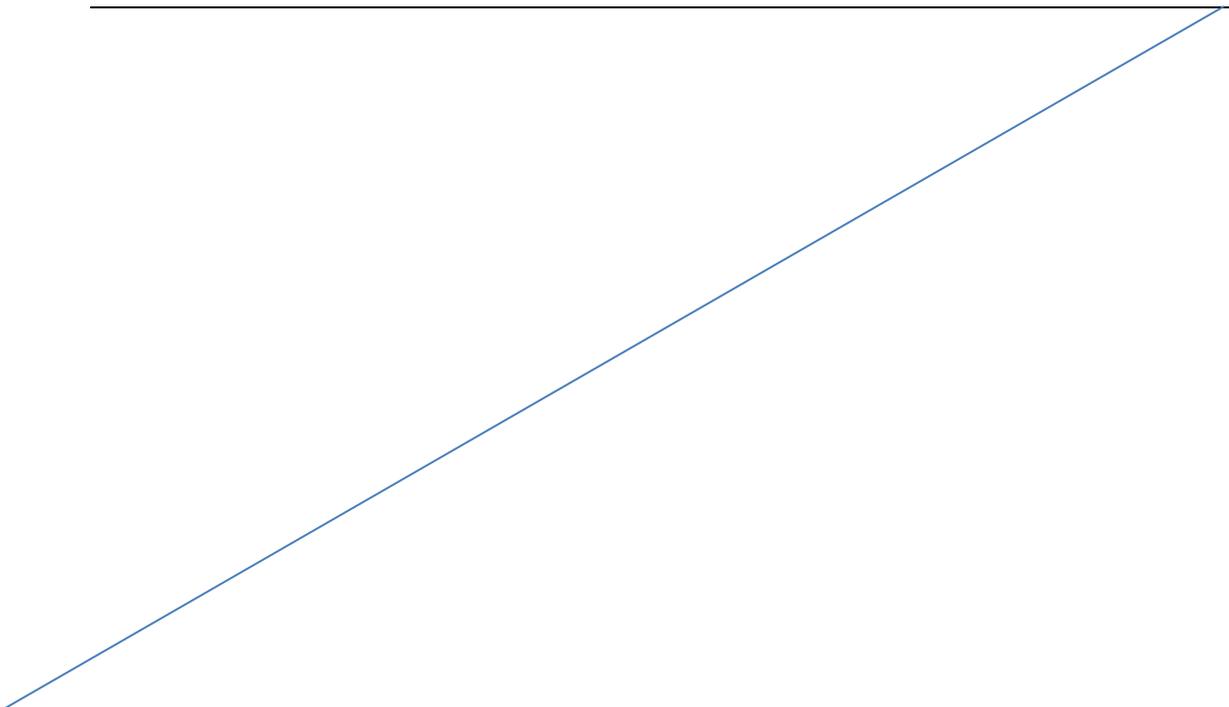
Il Consiglio, udito quanto esposto, all’unanimità

**D E L I B E R A n. 6/8C/2019**

1) di autorizzare la pubblicazione del bando per il conferimento della borsa di studio per attività di ricerca e la stipula del conseguente contratto;

2) La relativa spesa graverà sulla voce COAN CA.07.70.01.06.01 del Bilancio Unico di Ateneo esercizio 2019: PJ COVFCRPG\_18.

La presente delibera è approvata seduta stante.



**8) Contratti di lavoro autonomo/Assegni di ricerca/ Borse di studio per ricerca.**

D) Incarico occasionale – Dott. ssa Gigante.

Il Presidente informa il Consiglio che è pervenuta richiesta da parte della Dott.ssa Daniela Gigante, in qualità di responsabile scientifico del progetto di ricerca dal titolo: “Indagine floristico-vegetazionali nel territorio de Parco Nazionale dei Monti Sibillini”, vista l’oggettiva non rinvenibilità di risorse umane all’interno dell’Ateneo con competenze nel campo della Floristica, Scienza della Vegetazione e Rilevamento Fitosociologico, vista l’esigenza di carattere esclusivamente temporaneo, visto che le professionalità contenute nelle graduatorie vigenti non sono ritenute soddisfacenti, si rende necessario ricorrere a **n. 1** collaborazione esterna di natura occasionale/autonoma professionale per lo svolgimento di attività di ricerca, avente per oggetto: “Rilevamento e analisi della vegetazione degli altopiani carsici appenninici” per una durata di **mesi 4**, eventualmente prorogabile ai fini dell’adempimento della stessa e con un compenso lordo pari ad Euro **3.000,00** (tremila).

Il Presidente fa presente che ai fini del corretto adempimento della suddetta attività sono necessarie prestazioni altamente qualificate da assegnare ad “esperti di particolare e comprovata specializzazione universitaria”, come disposto dal citato art. 7 c. 6 D.L. 165/01, modificato con l’art.46 del D.L. 25/06/2008, n. 112, che è stato accertato dalla dott.ssa Gigante quanto richiesto dalla Legge n. 125 del 30/10/2013.

Il Consiglio, preso atto di quanto riferito dal Presidente, condivise le motivazioni che giustificano il ricorso alla collaborazioni esterna; accertata la disponibilità dei fondi necessari sulla voce COAN CA.07.70.01.06.01 del Bilancio Unico di Ateneo esercizio 2019: PJ GIGRICVARIE.

Il Consiglio preso atto del D.L. 1.07.2009 n. 78 “Provvedimenti anticrisi, nonché proroga di termini e della partecipazione italiana a missioni internazionali” , convertito con Legge n. 102 del 3.08.2009, pubblicata sulla G.U. - serie generale - n. 179 del 4/08/2009.

Al termine il Consiglio, all’unanimità:

**D E L I B E R A n. 6/8D/2019**

1) di non ritenere soddisfacenti le professionalità contenute nelle graduatorie vigenti per far fronte alla necessità lavorative temporanee richieste;

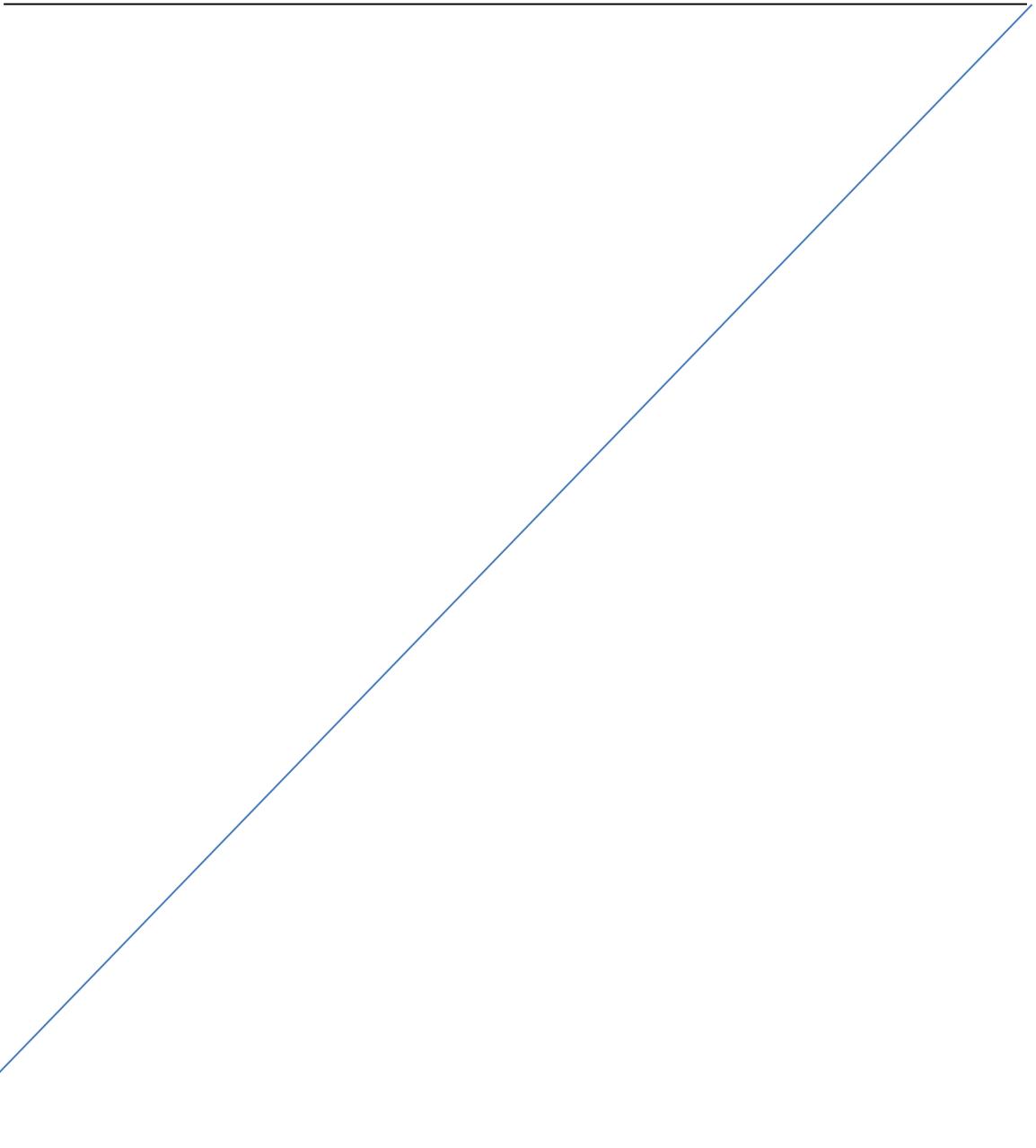
2) che la professionalità richiesta per l’incarico non è oggettivamente rinvenibile nelle risorse umane disponibili nell’ambito dell’Ateneo;

3) di autorizzare la pubblicazione del bando per il conferimento dell’ incarico suddetto che avverrà con le procedure di cui all’apposito Regolamento (D.R. n. 1461 del 25/07/2006) e la stipula

del conseguente contratto;

5) La relativa spesa graverà sulla voce COAN CA. 07.70.01.06.01.08 del Bilancio Unico di Ateneo esercizio 2019 - PJ GIGRICVARIE.

La presente delibera è approvata seduta stante.



**9) Approvazione convenzioni e progetti di ricerca.**

**A) BASF – Prof. Covarelli.**

Il Presidente fa presente al Consiglio che la BASF Italia S.p.A. vuol conferire al Dipartimento un incarico per: “Prove sperimentali: Due prove di verifica dell’efficacia delle nuove sostanze attive *Fluoxapyroxad* e *Revysol* su frumento duro e tenero; Analisi qualitativa e quantitativa delle diverse tesi a confronto nelle due prove di efficacia suddette”, con un corrispettivo totale pari ad € 5.000,00 (IVA esclusa). L’incarico si dovrà concludere il 07/04/2019.

Responsabile scientifico per il Dipartimento sarà il Prof. Lorenzo Covarelli.

Le risorse finanziarie verranno utilizzate come da piano finanziario presentato dal Prof. Covarelli.

Il Consiglio, udito quanto esposto, all’unanimità

**D E L I B E R A 6/9A/2019**

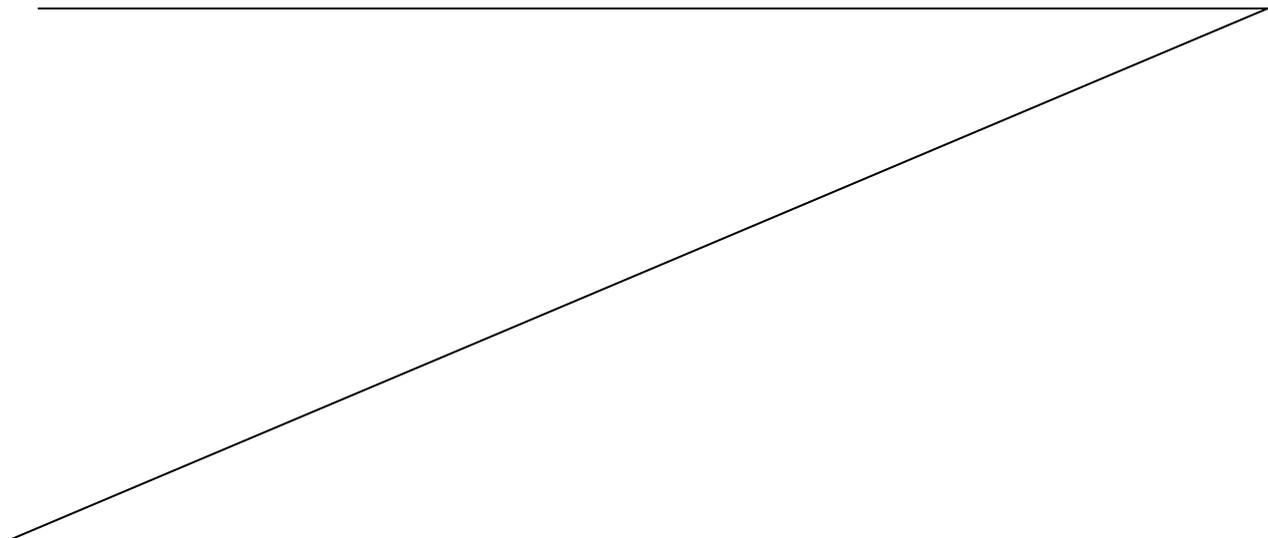
1) di approvare l’affidamento dell’incarico da parte della BASF Italia S.p.A. per: “Prove sperimentali: Due prove di verifica dell’efficacia delle nuove sostanze attive *Fluoxapyroxad* e *Revysol* su frumento duro e tenero; Analisi qualitativa e quantitativa delle diverse tesi a confronto nelle due prove di efficacia suddette”, con un corrispettivo totale pari ad € 5.000,00 (IVA esclusa). L’incarico si dovrà concludere il 07/04/2019.

2) Di approvare il piano finanziario per l’utilizzazione delle risorse finanziarie presentato dal Prof. Lorenzo Covarelli, responsabile scientifico per il Dipartimento.

3) Di autorizzare il Presidente alla sottoscrizione della convenzione suddetta.

4) Di autorizzare tutti gli atti connessi e conseguenti.

La presente delibera è approvata seduta stante.



**9) Approvazione convenzioni e progetti di ricerca.**

**B) Città del Sole – Dott. Grohmann.**

Il Presidente fa presente al Consiglio che il dott. David Grohmann sta stipulando un protocollo d'intesa per una collaborazione in progetti didattici e laboratori di riqualificazione delle aree verdi, con il Centro Diurno Psichiatrico Fuori Porta della Fondazione La Città del Sole - Onlus, senza generare alcun obbligo finanziario tra le parti, individuando come obiettivi comuni dell'iniziativa quelli di:

1. considerare gli scambi di conoscenze tra istituti universitari e cittadinanza come momenti di mutuo apprendimento, che permettano di collocare i rispettivi percorsi in contesti più ampi e focalizzati sulle necessità delle realtà locali;
2. favorire la conoscenza e la diffusione della cultura dell'orticoltura urbana su tutto il territorio italiano;
3. offrire agli studenti del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali dell'Università degli Studi di Perugia uno spazio per sviluppare e sperimentare progetti innovativi e mettere in pratica le conoscenze teoriche, apprese durante il ciclo di studi, maturando un'importante esperienza tecnico-pratica in un contesto suggestivo ed ad alto impatto sociale.
4. dare a tali spazi valore preminente di luoghi "urbani" e "verdi" di qualità contra il degrado e il consumo di territorio e di luoghi per la tutela e la valorizzazione dell'ambiente;
5. individuare nell'orticoltura urbana un terreno di incontro, di collaborazione e integrazione tra diversità, in cui anche il disagio psichiatrico possa trovare spazio e riconoscimento;
6. tutelare la memoria storica e paesaggistica del quartiere di Borgo XX giugno, recuperando le colture e le tradizioni del passato, favorendo nuovi interventi di riqualificazione, promuovendo la socialità e la partecipazione degli studenti, dei cittadini e la relativa possibilità di aggregazione;
7. favorire l'apprendimento della manualità nelle attività connesse agli orti e ai giardini urbani, anche in relazione a utenti psichiatrici con un medio livello di funzionamento.

L'accordo avrà la durata di 12 mesi.

Il Consiglio, udito quanto esposto, all'unanimità

**DELIBERA 6/9B//2019**

1) di approvare il protocollo d'intesa per una collaborazione in progetti didattici e laboratori di riqualificazione delle aree verdi, con il Centro Diurno Psichiatrico Fuori Porta della Fondazione

La Città del Sole - Onlus”, senza generare alcun obbligo finanziario tra le parti, individuando come obiettivi comuni dell'iniziativa quelli di:

1. considerare gli scambi di conoscenze tra istituti universitari e cittadinanza come momenti di mutuo apprendimento, che permettano di collocare i rispettivi percorsi in contesti più ampi e focalizzati sulle necessità delle realtà locali;
2. favorire la conoscenza e la diffusione della cultura dell'orticoltura urbana su tutto il territorio italiano;
3. offrire agli studenti del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali dell'Università degli Studi di Perugia uno spazio per sviluppare e sperimentare progetti innovativi e mettere in pratica le conoscenze teoriche, apprese durante il ciclo di studi, maturando un'importante esperienza tecnico-pratica in un contesto suggestivo ed ad alto impatto sociale.
4. dare a tali spazi valore preminente di luoghi "urbani" e "verdi" di qualità contra il degrado e il consumo di territorio e di luoghi per la tutela e la valorizzazione dell'ambiente;
5. individuare nell'orticoltura urbana un terreno di incontro, di collaborazione e integrazione tra diversità, in cui anche il disagio psichiatrico possa trovare spazio e riconoscimento;
6. tutelare la memoria storica e paesaggistica del quartiere di Borgo XX giugno, recuperando le colture e le tradizioni del passato, favorendo nuovi interventi di riqualificazione, promuovendo la socialità e la partecipazione degli studenti, dei cittadini e la relativa possibilità di aggregazione;
7. favorire l'apprendimento della manualità nelle attività connesse agli orti e ai giardini urbani, anche in relazione a utenti psichiatrici con un medio livello di funzionamento.

L'accordo avrà la durata di 12 mesi.

- 2) Di autorizzare il Presidente alla sottoscrizione della convenzione suddetta.
- 3) Di autorizzare tutti gli atti connessi e conseguenti.

La presente delibera è approvata seduta stante.

---

**9) Approvazione convenzioni e progetti di ricerca.**

C) Colussi – Prof. Covarelli.

Il Presidente informa il Consiglio che l'Azienda Colussi Group S.p.A. intende contribuire al finanziamento del progetto di ricerca: "Valutazioni fitopatologiche di coltivazioni di frumento tenero nell'ambito di una filiera di qualità in Umbria", di cui è responsabile il Prof. Lorenzo Covarelli, erogando al Dipartimento un contributo a titolo liberale pari ad € 2.000,00.

Intende, inoltre, erogare un contributo liberale pari ad € 10.000,00 per una borsa di studio dal titolo: "Valutazioni fitopatologiche di coltivazioni di frumento tenero nell'ambito di una filiera di qualità in Umbria".

Il Consiglio, udito quanto esposto, all'unanimità

**DELIBERA 6/9C/2019**

di approvare l'erogazione di un contributo liberale, da parte dell'azienda Colussi Group S.p.A. pari ad € 2.000,00, per contribuire al finanziamento del progetto di ricerca: "Valutazioni fitopatologiche di coltivazioni di frumento tenero nell'ambito di una filiera di qualità in Umbria", di cui è responsabile il Prof. Lorenzo Covarelli;

di approvare l'erogazione di un contributo liberale, da parte dell'azienda Colussi Group S.p.A. pari ad € 10.000,00, per una borsa di studio dal titolo: "Valutazioni fitopatologiche di coltivazioni di frumento tenero nell'ambito di una filiera di qualità in Umbria".

La presente delibera è approvata seduta stante.

---

**9) Approvazione convenzioni e progetti di ricerca.**

D) TAMAT – Dott. Grohmann.

Il Presidente fa presente al Consiglio che il dott. David Grohmann sta stipulando un protocollo d'intesa per una collaborazione in progetti didattici e laboratori di riqualificazione delle aree verdi, con l'Associazione TAMAT ONG, senza generare alcun obbligo finanziario tra le parti, individuando come obiettivi comuni dell'iniziativa quelli di:

1. considerare gli scambi di conoscenze tra istituti universitari, cittadinanza, richiedenti asilo, agricoltori e associazioni, come momenti di mutuo apprendimento, che permettano di collocare i rispettivi percorsi in contesti più ampi e focalizzati sulle necessità delle realtà locali;
2. favorire la conoscenza e la diffusione della cultura dell'orticoltura urbana su tutto il territorio italiano;
3. offrire agli studenti del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali dell'Università degli Studi di Perugia uno spazio per sviluppare e sperimentare progetti innovativi e mettere in pratica le conoscenze teoriche, apprese durante il ciclo di studi, maturando un'importante esperienza tecnico-pratica in un contesto suggestivo e ad alto impatto sociale.
4. dare a tali spazi valore preminente di luoghi "urbani" e "verdi" di qualità contra il degrado e il consumo di territorio e di luoghi per la tutela e la valorizzazione dell'ambiente;
5. recuperare le colture e le tradizioni del passato, favorendo nuovi interventi di riqualificazione, promuovendo la socialità e la partecipazione degli studenti, dei cittadini e la relativa possibilità di aggregazione;
6. favorire il recupero della manualità nelle attività connesse agli orti e ai giardini urbani;
7. Avviare a consolidamento le esperienze di coltivazioni di prodotti che rispettano la biodiversità ma che siano tipici di altri Paesi e che raggiungono un sostegno economico per i lavoratori oltre ad un ampliamento delle capacità professionali e gestionali;
8. Favorire una formazione professionale di base ed una più specifica che migliori la qualità degli interventi;
9. Individuare bandi regionali e dell'UE per avviare sperimentazioni che coinvolgano questo tessuto sociale ed economico di uso di terreni agricoli urbani;

L'accordo avrà la durata di 48 mesi.

Il Consiglio, udito quanto esposto, all'unanimità

DELIBERA 6/9D//2019

1) di approvare il protocollo d'intesa per una collaborazione in progetti didattici e laboratori di riqualificazione delle aree verdi, con l'Associazione TAMAT ONG, senza generare alcun obbligo finanziario tra le parti, individuando come obiettivi comuni dell'iniziativa quelli di:

considerare gli scambi di conoscenze tra istituti universitari, cittadinanza, richiedenti asilo, agricoltori e associazioni, come momenti di mutuo apprendimento, che permettano di collocare i rispettivi percorsi in contesti più ampi e focalizzati sulle necessità delle realtà locali;

2. favorire la conoscenza e la diffusione della cultura dell'orticoltura urbana su tutto il territorio italiano;

3. offrire agli studenti del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali dell'Università degli Studi di Perugia uno spazio per sviluppare e sperimentare progetti innovativi e mettere in pratica le conoscenze teoriche, apprese durante il ciclo di studi, maturando un'importante esperienza tecnico-pratica in un contesto suggestivo e ad alto impatto sociale.

4. dare a tali spazi valore preminente di luoghi "urbani" e "verdi" di qualità contra il degrado e il consumo di territorio e di luoghi per la tutela e la valorizzazione dell'ambiente;

5. recuperare le colture e le tradizioni del passato, favorendo nuovi interventi di riqualificazione, promuovendo la socialità e la partecipazione degli studenti, dei cittadini e la relativa possibilità di aggregazione;

6. favorire il recupero della manualità nelle attività connesse agli orti e ai giardini urbani;

7. Avviare a consolidamento le esperienze di coltivazioni di prodotti che rispettano la biodiversità ma che siano tipici di altri Paesi e che raggiungono un sostegno economico per i lavoratori oltre ad un ampliamento delle capacità professionali e gestionali;

8. Favorire una formazione professionale di base ed una più specifica che migliori la qualità degli interventi;

9. Individuare bandi regionali e dell'UE per avviare sperimentazioni che coinvolgano questo tessuto sociale ed economico di uso di terreni agricoli urbani;

L'accordo avrà la durata di 24 mesi.

2) Di autorizzare il Presidente alla sottoscrizione della convenzione suddetta.

3) Di autorizzare tutti gli atti connessi e conseguenti.

La presente delibera è approvata seduta stante.

---

**9) Approvazione convenzioni e progetti di ricerca.**

E) AURAP – Dott. Grohmann.

Il Presidente fa presente al Consiglio che il dott. David Grohmann sta stipulando un protocollo d'intesa per creare e rafforzare un rapporto di collaborazione tra il Dipartimento e la Fondazione AURAP, impresa Sociale Onlus, senza generare alcun obbligo finanziario tra le parti, ed in particolare:

1. Il personale del DSA3 potrà svolgere attività didattiche inerenti la coltivazione di specie vegetali di interesse agrario, ornamentale e paesaggistico e la gestione e la valorizzazione delle risorse agro-ambientali, presso le strutture della Fondazione, con affiancamento del personale della medesima.
2. La Fondazione potrà sviluppare progetti finalizzati all'educazione ambientale e agro-alimentare, alla tutela della biodiversità e allo sviluppo di aspetti multifunzionali delle attività agricole, con particolare riferimento a quelli che possano essere di supporto a terapie mediche, psicologiche e riabilitative rivolte a soggetti con difficoltà sociale, fisica e psichica, nonché organizzare iniziative di divulgazione per favorire la sensibilizzazione verso le tematiche inerenti l'Agricoltura Sociale, con l'affiancamento e la collaborazione del personale del DSA3;
3. L'eventuale partecipazione alle suddette attività degli studenti iscritti ai Corsi di Laurea attivati presso il DSA3 si potrà tradurre nello svolgimento di tirocini e/o tesi di Laurea.
4. Il personale e gli studenti del DSA3 che dovessero frequentare le strutture della Fondazione sono sollevati da ogni responsabilità di danni a cose e persone che non dipendano dalle attività da essi condotte.

L'accordo avrà la durata di 3 anni.

Il Consiglio, udito quanto esposto, all'unanimità

DELIBERA 6/9E//2019

1) di approvare il protocollo d'intesa per creare e rafforzare un rapporto di collaborazione tra il Dipartimento e la Fondazione AURAP, impresa Sociale Onlus, senza generare alcun obbligo finanziario tra le parti, ed in particolare:

1. Il personale del DSA3 potrà svolgere attività didattiche inerenti la coltivazione di specie vegetali di interesse agrario, ornamentale e paesaggistico e la gestione e la valorizzazione delle risorse agro-ambientali, presso le strutture della Fondazione, con affiancamento del personale della medesima.
2. La Fondazione potrà sviluppare progetti finalizzati all'educazione ambientale e agro-alimentare, alla tutela della biodiversità e allo sviluppo di aspetti multifunzionali delle attività agricole, con particolare riferimento a quelli che possano essere di supporto a terapie mediche, psicologiche e

riabilitative rivolte a soggetti con difficoltà sociale, fisica e psichica, nonché organizzare iniziative di divulgazione per favorire la sensibilizzazione verso le tematiche inerenti l'Agricoltura Sociale, con l'affiancamento e la collaborazione del personale del DSA3;

3. L'eventuale partecipazione alle suddette attività degli studenti iscritti ai Corsi di Laurea attivati presso il DSA3 si potrà tradurre nello svolgimento di tirocini e/o tesi di Laurea.

4. Il personale e gli studenti del DSA3 che dovessero frequentare le strutture della Fondazione sono sollevati da ogni responsabilità di danni a cose e persone che non dipendano dalle attività da essi condotte. L'accordo avrà la durata di 3 anni.

2) Di autorizzare il Presidente alla sottoscrizione della convenzione suddetta.

3) Di autorizzare tutti gli atti connessi e conseguenti.

La presente delibera è approvata seduta stante.

**9) Approvazione convenzioni e progetti di ricerca.**

**F) Borgorete Società Cooperativa Sociale – Dott.ssa Menconi.**

Il Presidente fa presente al Consiglio che la dott. David Grohmann sta stipulando un protocollo d'intesa per creare e rafforzare un rapporto di collaborazione tra il Dipartimento e Borgorete Società Cooperativa Sociale, senza generare alcun obbligo finanziario tra le parti, individuando come obiettivi comuni dell'iniziativa quelli di:

1. considerare gli scambi di conoscenze tra istituti universitari e cittadinanza come momenti di mutuo apprendimento, che permettano di collocare i rispettivi percorsi in contesti più ampi e focalizzati sulle necessità delle realtà locali;
2. favorire la conoscenza e la diffusione del valore di una buona progettazione e gestione degli spazi verdi su tutto il territorio italiano;
3. offrire agli studenti del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali dell'Università degli Studi di Perugia uno spazio per sviluppare e sperimentare progetti innovativi e mettere in pratica le conoscenze teoriche, apprese durante il ciclo di studi, maturando un'importante esperienza tecnico-pratica in un contesto suggestivo ed ad alto impatto sociale;
4. Offrire ai ragazzi residenti presso Il Postiglione dei momenti di incontro formativi rispetto il valore degli spazi aperti;
5. Creare un quadro dei bisogni condiviso tra gli operatori della Cooperativa sociale Borgorete e i ragazzi residenti presso Il Postiglione, rispetto gli usi e le funzioni dello spazio aperto di pertinenza della Comunità Educativa Residenziale Articolo L'accordo avrà la durata di 12 mesi.

Il Consiglio, udito quanto esposto, all'unanimità

DELIBERA 6/9F//2019

1) di approvare il protocollo d'intesa per creare e rafforzare un rapporto di collaborazione tra il Dipartimento tra il Dipartimento e Borgorete Società Cooperativa Sociale, senza generare alcun obbligo finanziario tra le parti, individuando come obiettivi comuni dell'iniziativa quelli di:

1. considerare gli scambi di conoscenze tra istituti universitari e cittadinanza come momenti di mutuo apprendimento, che permettano di collocare i rispettivi percorsi in contesti più ampi e focalizzati sulle necessità delle realtà locali;
2. favorire la conoscenza e la diffusione del valore di una buona progettazione e gestione degli spazi verdi su tutto il territorio italiano;
3. offrire agli studenti del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali dell'Università degli Studi di Perugia uno spazio per sviluppare e sperimentare progetti innovativi e mettere in

pratica le conoscenze teoriche, apprese durante il ciclo di studi, maturando un'importante esperienza tecnico-pratica in un contesto suggestivo ed ad alto impatto sociale;

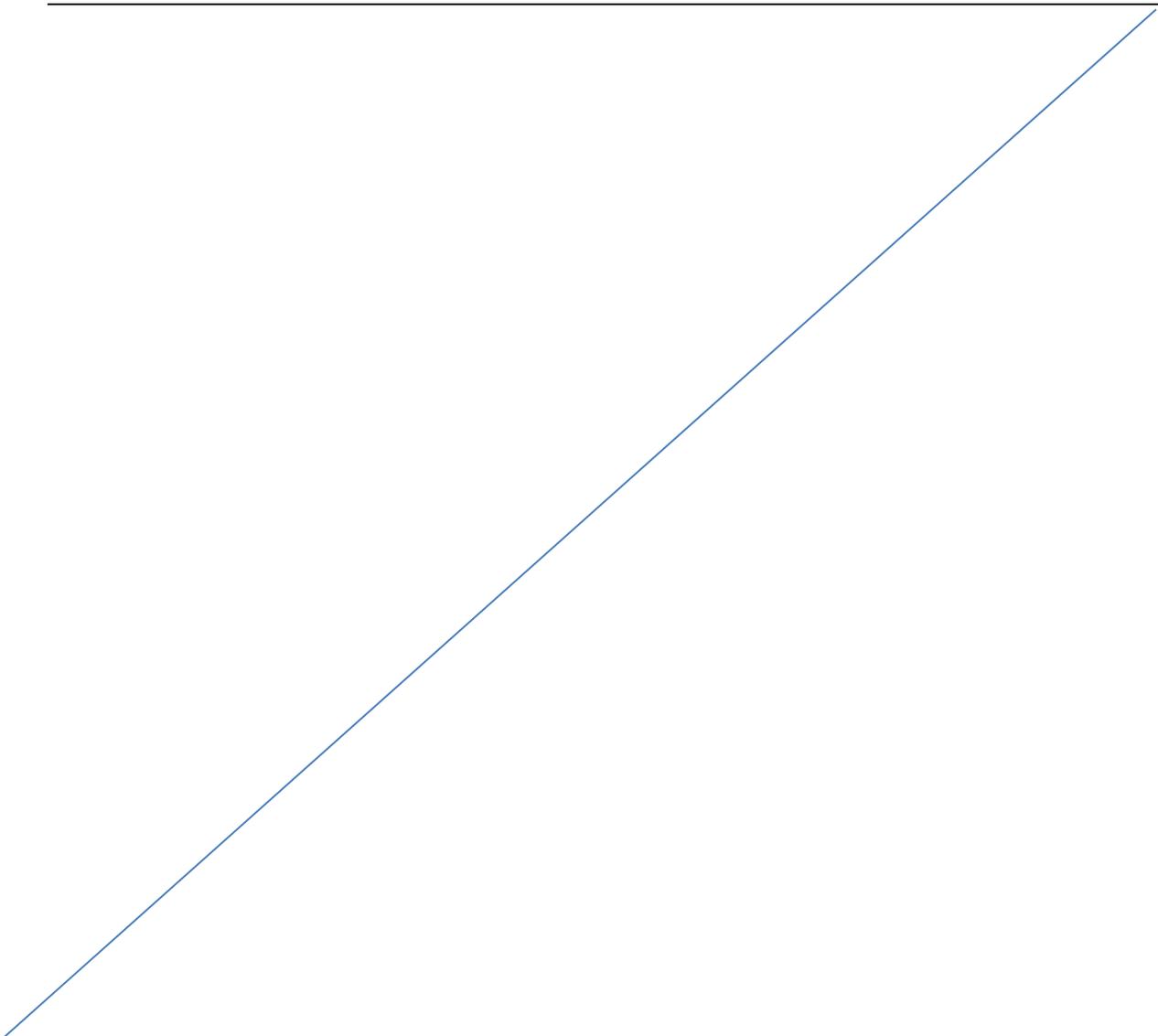
4. Offrire ai ragazzi residenti presso II Postiglione dei momenti di incontro formativi rispetto il valore degli spazi aperti;

5. Creare un quadro dei bisogni condiviso tra gli operatori della Cooperativa sociale Borgorete e i ragazzi residenti presso II Postiglione, rispetto gli usi e le funzioni dello spazio aperto di pertinenza della Comunità Educativa Residenziale Articolo L'accordo avrà la durata di 12 mesi.

2) Di autorizzare il Presidente alla sottoscrizione della convenzione suddetta.

3) Di autorizzare tutti gli atti connessi e conseguenti.

La presente delibera è approvata seduta stante.



**9) Approvazione convenzioni e progetti di ricerca.**

**G) ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE " CIUFFELLI – EINAUDI” – Prof. Veronesi.**

Il Presidente informa il Consiglio che il Prof. Russi intende collaborare con l’Istituto di Istruzione Superiore “Ciuffelli-Einaudi” (ISIS-Todi) per la disciplina del progetto di valorizzazione della biodiversità agraria, avviando una sperimentazione nell'ambito del progetto finanziato dalla Regione VERPAC 2021-2027.

L’ISIS-Todi si impegna a:

. mettere a disposizione un appezzamento di dimensioni idonee alla coltivazione di 3 accessioni di specie pluriennali da foraggio, suddivise in parcelle distinte di 400 piante l’una e sestri concordati con il DSA3 in base alle necessità della prova e alle attrezzature a disposizione;

- effettuare in collaborazione con il DSA3 lo squadro e il trapianto delle piante oggetto della prova;

- proteggere adeguatamente le parcelle dai rischi derivanti dalla fauna selvatica;

- provvedere alle idonee cure colturali come concordato con il DSA3;

- provvedere a soddisfare le necessità irrigue delle piante durante tutto il ciclo colturale, come concordato con il DSA3.

Per l’esecuzione delle suddette attività, il Dipartimento corrisponderà all’ISIS-Todi la somma di € 1.500,00 (IVA inclusa).

La convenzione terminerà il 31/12/2019.

Responsabile scientifico per il Dipartimento è il Prof. Fabio Veronesi.

Il Consiglio, udito quanto esposto, all’unanimità

**D E L I B E R A 6/9G/2019**

1) di approvare l’affidamento all’Istituto di Istruzione Superiore “Ciuffelli-Einaudi” dell’incarico di disciplina del progetto di valorizzazione della biodiversità agraria, avviando una sperimentazione nell'ambito del progetto finanziato dalla Regione VERPAC 2021-2027. Per l’esecuzione delle suddette attività, il Dipartimento corrisponderà al Comune di Montegabbione la somma di € 1.500,00 (IVA inclusa). La convenzione terminerà il 31/12/2019. Responsabile scientifico per il Dipartimento è il Prof. Fabio Veronesi.

2) Di autorizzare il Presidente alla sottoscrizione del protocollo d’intesa.

4) Di autorizzare tutti gli atti connessi e conseguenti.

La presente delibera è approvata seduta stante.

**9) Approvazione convenzioni e progetti di ricerca.**

H) Enza Zaden – Prof. Albertini.

Il Presidente informa il Consiglio che l'Università degli Studi di Perugia e l'impresa Enza Zaden Italia Research intendono stipulare una convenzione nell'ambito del Corso di Dottorato in Scienze e Biotecnologie Agrarie, Alimentari e Ambientali (SBA3) – ciclo XXXV, per collaborare in attività di ricerca e studio nel campo delle Biotecnologie Agrarie.

Responsabile per l'Università degli Studi di Perugia sarà il Prof. Emidio Albertini. La convenzione avrà una durata di tre anni dalla data di sottoscrizione.

Il Consiglio, al termine, all'unanimità,

**D E L I B E R A n. 6/9H/2019**

di dare parere positivo alla stipula della convenzione tra l'Università degli Studi di Perugia e l'impresa Enza Zaden Italia Research intendono stipulare una convenzione nell'ambito del Corso di Dottorato in Scienze e Biotecnologie Agrarie, Alimentari e Ambientali (SBA3) – ciclo XXXV, per collaborare in attività di ricerca e studio nel campo delle Biotecnologie Agrarie. Responsabile per l'Università degli Studi di Perugia sarà il Prof. Emidio Albertini. La convenzione avrà una durata di tre anni dalla data di sottoscrizione.

La presente delibera è approvata seduta stante.

---

**9) Approvazione convenzioni e progetti di ricerca.**

**I) Vilmorin Italia Srl – Prof. Albertini.**

Il Presidente informa il Consiglio che l'Università degli Studi di Perugia e l'impresa Vilmorin Italia Srl intendono stipulare una convenzione nell'ambito del Corso di Dottorato in Scienze e Biotecnologie Agrarie, Alimentari e Ambientali – ciclo XXXIII, per collaborare in attività di ricerca e studio nel campo del Miglioramento Genetico Vegetale.

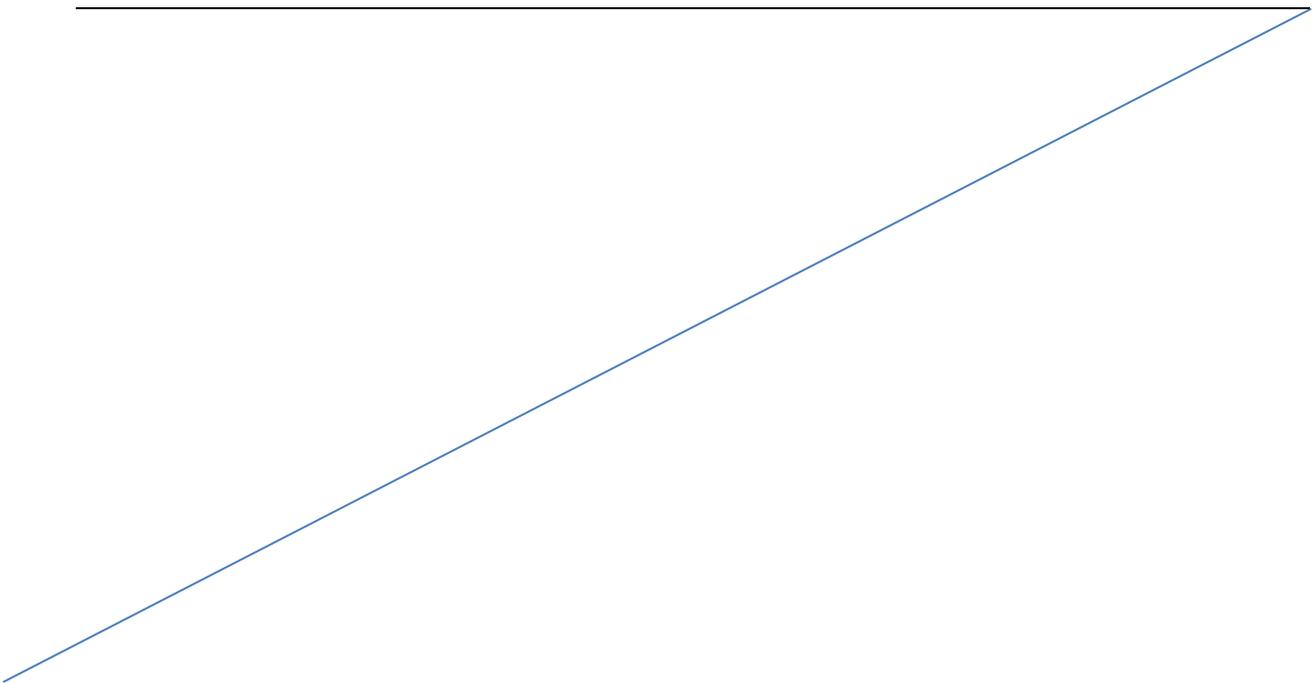
Responsabile per l'Università degli Studi di Perugia sarà il Prof. Emidio Albertini. La convenzione avrà una durata di tre anni dalla data di sottoscrizione.

Il Consiglio, al termine, all'unanimità,

**D E L I B E R A n. 6/9I/2019**

di dare parere positivo alla stipula della convenzione tra l'Università degli Studi di Perugia e l'impresa Vilmorin Italia Srl, nell'ambito del Corso di Dottorato in Scienze e Biotecnologie Agrarie, Alimentari e Ambientali – ciclo XXXIII, per collaborare in attività di ricerca e studio nel campo del Miglioramento Genetico Vegetale. Responsabile per l'Università degli Studi di Perugia sarà il Prof. Emidio Albertini. La convenzione avrà una durata di tre anni dalla data di sottoscrizione.

La presente delibera è approvata seduta stante.



**9) Approvazione convenzioni e progetti di ricerca.**

**L) Ente Parco Nazionale della Majella – Dott.ssa Gigante.**

Il Presidente fa presente al Consiglio che il Dipartimento e l'Ente Parco Nazionale della Majella intendono collaborare per la realizzazione del progetto: "Studio del valore pascolare dei pascoli e linee guida per la gestione zootecnica e la conservazione degli habitat 6170-6210-6230-6510 dell'Allegato I della Direttiva 43/92/CEE nel Parco Nazionale della Majella" – Annualità 2019-21. Le attività avranno una durata di due anni. Responsabile scientifico per il Dipartimento sarà la Dott.ssa Daniela Gigante; partecipano al progetto anche il Prof. Luciano Morbidini, il Prof. Mariano Pauselli, il Dott. Bernardo Valenti ed il Dott. Marco Vizzari.

L'Ente Parco, a titolo di contributo per l'esecuzione della ricerca, erogherà al Dipartimento un contributo pari ad € 48.000,00, che verrà erogato in 4 rate ciascuna di € 12.000,00.

Il Consiglio, udito quanto esposto, all'unanimità

**D E L I B E R A 6/9L/2019**

1) di approvare la realizzazione del progetto: "Studio del valore pascolare dei pascoli e linee guida per la gestione zootecnica e la conservazione degli habitat 6170-6210-6230-6510 dell'Allegato I della Direttiva 43/92/CEE nel Parco Nazionale della Majella" – Annualità 2019-21. Le attività avranno una durata di due anni. Responsabile scientifico per il Dipartimento sarà la Dott.ssa Daniela Gigante; partecipano al progetto anche il Prof. Luciano Morbidini, il Prof. Mariano Pauselli, il Dott. Bernardo Valenti ed il Dott. Marco Vizzari. L'Ente Parco, a titolo di contributo per l'esecuzione della ricerca, erogherà al Dipartimento un contributo pari ad € 48.000,00, che verrà erogato in 4 rate ciascuna di € 12.000,00.

2) di autorizzare il Presidente alla sottoscrizione dell'accordo suddetto;

3) di autorizzare tutti gli atti connessi e conseguenti.

La presente delibera è approvata seduta stante.

---

**9) Approvazione convenzioni e progetti di ricerca.**

**M) Qualità Sviluppo Rurale srl – Prof. Albertini.**

Il Presidente fa presente al Consiglio che il Dipartimento e la Qualità Sviluppo Rurale srl intendono collaborare per la realizzazione del progetto: “Caratterizzazione genetico-molecolare dell’aglione della Valdichiana”. Le attività avranno termine il 30/11/2020. Responsabili scientifici per il Dipartimento saranno il Prof. Emidio Albertini ed il Prof. Luigi Russi.

La Qualità Sviluppo Rurale, a titolo di contributo per l’esecuzione della ricerca, erogherà al Dipartimento un contributo pari ad € 9.000,00, che verrà erogato in 3 rate ciascuna.

Il Consiglio, udito quanto esposto, all’unanimità

**D E L I B E R A 6/9M/2019**

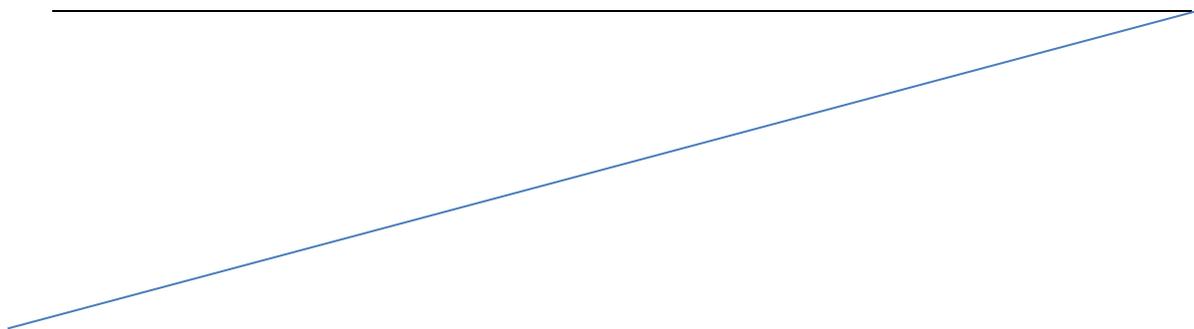
1) di approvare la realizzazione del progetto: “Caratterizzazione genetico-molecolare dell’aglione della Valdichiana”. Le attività avranno termine il 30/11/2020. Responsabili scientifici per il Dipartimento saranno il Prof. Emidio Albertini ed il Prof. Luigi Russi.

La Qualità Sviluppo Rurale, a titolo di contributo per l’esecuzione della ricerca, erogherà al Dipartimento un contributo pari ad € 9.000,00, che verrà erogato in 3 rate ciascuna.

2) di autorizzare il Presidente alla sottoscrizione dell’accordo suddetto;

3) di autorizzare tutti gli atti connessi e conseguenti.

La presente delibera è approvata seduta stante.



**9) Approvazione convenzioni e progetti di ricerca.**

N) F.LLI DE CECCO – Prof. Servili.

Il Presidente fa presente al Consiglio che la F.lli DE CECCO di Filippo Fara San Martino Spa vuol conferire al Dipartimento un incarico per: “Parametri analitici caratterizzanti la qualità degli oli vergini di oliva e le nuove forma di packaging”, con un corrispettivo totale pari ad € 22.000,00 (IVA esclusa). L’incarico si dovrà concludere il 31/12/2020.

Responsabile scientifico per il Dipartimento sarà il Prof. Maurizio Servili.

Le risorse finanziarie verranno utilizzate come da piano finanziario presentato dal Prof. Servili.

Il Consiglio, udito quanto esposto, all’unanimità

**D E L I B E R A 6/9N/2019**

1) di approvare l’affidamento dell’incarico da parte di F.lli DE CECCO di Filippo Fara San Martino Spa, per: “Parametri analitici caratterizzanti la qualità degli oli vergini di oliva e le nuove forma di packaging”, con un corrispettivo totale pari ad € 22.000,00 (IVA esclusa). L’incarico si dovrà concludere il 31/12/2020.

2) Di approvare il piano finanziario per l’utilizzazione delle risorse finanziarie presentato dal Prof. Maurizio Servili, responsabile scientifico per il Dipartimento.

3) Di autorizzare il Presidente alla sottoscrizione della convenzione suddetta.

4) Di autorizzare tutti gli atti connessi e conseguenti.

La presente delibera è approvata seduta stante.

---

**9) Approvazione convenzioni e progetti di ricerca.**

O) CREA-IT – Prof. Servili.

Il Presidente fa presente al Consiglio che il Centro di ricerca Ingegneria e Trasformazioni agroalimentari del Consiglio per la ricerca in agricoltura e l'analisi dell'Economia Agraria (CREA-IT) vuol conferire al Dipartimento un servizio di attività tecnico-scientifica nell'ambito del progetto "INFOLIVA – Tracciabilità informativa e innovazioni di processo e di prodotto nella filiera delle olive da olio e da mensa", con un corrispettivo totale pari ad € 18.850,00 (IVA esclusa). L'incarico si dovrà concludere il 12/04/2021.

Responsabile scientifico per il Dipartimento sarà il Prof. Maurizio Servili.

Le risorse finanziarie verranno utilizzate come da piano finanziario presentato dal Prof. Servili.

Il Consiglio, udito quanto esposto, all'unanimità

**D E L I B E R A 6/90/2019**

1) di approvare l'affidamento dell'incarico da parte di CREA-IT, per un servizio di attività tecnico-scientifica nell'ambito del progetto "INFOLIVA – Tracciabilità informativa e innovazioni di processo e di prodotto nella filiera delle olive da olio e da mensa", con un corrispettivo totale pari ad € 18.850,00 (IVA esclusa). L'incarico si dovrà concludere il 12/04/2021.

2) Di approvare il piano finanziario per l'utilizzazione delle risorse finanziarie presentato dal Prof. Maurizio Servili, responsabile scientifico per il Dipartimento.

3) Di autorizzare il Presidente alla sottoscrizione della convenzione suddetta.

4) Di autorizzare tutti gli atti connessi e conseguenti.

La presente delibera è approvata seduta stante.

---

**9) Approvazione convenzioni e progetti di ricerca.**

P) Sostituzione responsabile fondi – Prof. Panella.

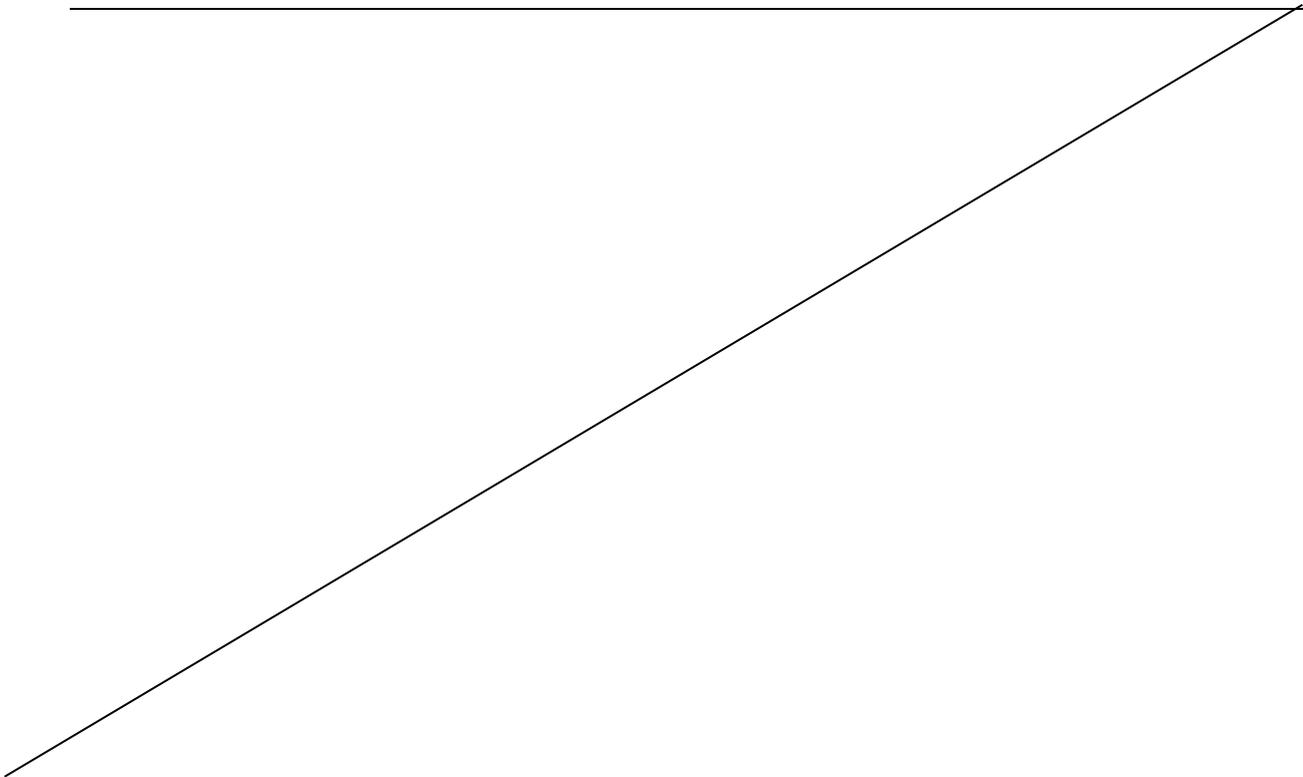
Il Presidente fa presente al Consiglio che, con lettera del 31/10/2018, il Prof. Francesco Panella, in quiescenza dal 1° novembre 2018, ha espresso la volontà di lasciare alla Prof.ssa Francesca Maria Sarti la responsabilità e la gestione dei progetti e delle risorse ancora in essere a lui intestati, che potrà amministrarli in piena autonomia e secondo le proprie esigenze di ricerca.

Il Consiglio, al termine, all'unanimità,

**DELIBERA n. 6/9P/2019**

di approvare quale responsabile scientifico dei progetti ancora in essere intestati al Prof. Francesco Panella, la Prof.ssa Francesca Maria Sarti, che potrà amministrarli in piena autonomia e secondo le proprie esigenze di ricerca.

La presente delibera è approvata seduta stante.



**9) Approvazione convenzioni e progetti di ricerca.**

**Q) AIB – Prof.ssa Reale.**

Il Presidente fa presente al Consiglio che la compagnia AIB - Anti-Infringement Bureau for Intellectual Property Rights on Plant Materia, Belgio, vuol conferire al Dipartimento un incarico per: "Tomato plant development by cuttings and seeds: differences and similarities", con un corrispettivo totale pari ad € 4.000,00 (IVA esclusa). L'incarico avrà durata 12 mesi.

Responsabile scientifico per il Dipartimento sarà la Prof.ssa Lara Reale.

Le risorse finanziarie verranno utilizzate come da piano finanziario presentato dalla Prof.ssa Reale.

Il Consiglio, udito quanto esposto, all'unanimità

**D E L I B E R A 6/9Q/2019**

1) di approvare l'affidamento dell'incarico da parte di AIB - Anti-Infringement Bureau for Intellectual Property Rights on Plant Materia, Belgio, per "Tomato plant development by cuttings and seeds: differences and similarities", con un corrispettivo totale pari ad € 4.000,00 (IVA esclusa). L'incarico avrà durata 12 mesi.

2) Di approvare il piano finanziario per l'utilizzazione delle risorse finanziarie presentato dalla Prof.ssa Lara Reale, responsabile scientifico per il Dipartimento.

3) Di autorizzare il Presidente alla sottoscrizione della convenzione suddetta.

4) Di autorizzare tutti gli atti connessi e conseguenti.

La presente delibera è approvata seduta stante.

---

**10) Acquisti e spese varie.**

A) Fotocamere e Proiettore per Polo didattico di microscopia.

Il Presidente informa il Consiglio che il Prof. Giuseppe Frenguelli, in qualità di portavoce di più colleghi del Dipartimento, come già comunicato nel Consiglio di Dipartimento del 25/09/2018, chiede l'acquisto di nuove attrezzature: Fotocamere Leica ICC50, Proiettore Optoma HD-0144X Full HD - 3D e uno stereomicroscopio Leica EZ4 W (100 - 240 V), che possano integrare quelle già presenti nel Polo Didattico di Microscopia del Dipartimento di Scienze Agrarie Alimentari e Ambientali, per un valore complessivo di € 6.000,00. Il Polo Didattico di Microscopia è un punto di riferimento per i docenti del Dipartimento in quanto in esso vengono effettuate durante l'anno accademico molte esercitazioni frontali nell'ambito dei corsi di laurea del DSA3. L'attrezzatura presente al momento è in parte obsoleta ed in parte non perfettamente funzionante; l'acquisizione di immagini per l'illustrazione agli studenti risulta al momento molto complicata. L'acquisto delle nuove attrezzature consentirebbe di rendere nuovamente il Polo Didattico di Microscopia perfettamente fruibile e renderebbe migliore la didattica in esso realizzata. La spesa graverà sulle economie esercizio 2018 degli stanziamenti assegnati ai corsi di laurea.

Il Consiglio, al termine dell'esposizione, all'unanimità,

**D E L I B E R A** n. 8/10A/2019

di approvare l'acquisto di una Fotocamere Leica ICC50, di un Proiettore Optoma HD-0144X Full HD - 3D e di uno stereomicroscopio Leica EZ4 W (100 - 240 V), per integrare le attrezzature già presenti nel Polo Didattico di Microscopia del Dipartimento, in quanto l'attrezzatura presente al momento è in parte obsoleta ed in parte non perfettamente funzionante.

La spesa graverà sulle economie esercizio 2018, degli stanziamenti assegnati ai corsi di laurea.

La presente delibera è approvata seduta stante.

---

**10) Acquisti e spese varie.**

B) Toghe dipartimentali.

Il Presidente informa il Consiglio che in occasione dell'inaugurazione dell'anno accademico, si è evidenziato che le toghe in possesso del Dipartimento sono per la maggior parte consumate e scucite; sarebbe necessario almeno effettuare un servizio di ricucitura delle bande dorate ed acquistare alcune toghe in sostituzione di quelle più logore.

Da una ricerca su MEPA è risultato che il prezzo medio è di circa € 235,00 (oltre IVA) cadauna; si potrebbe per il momento acquistare n. 7 toghe, per un totale di € 1.645,00 (oltre IVA).

Al termine, il Consiglio, all'unanimità,

**D E L I B E R A** n. 8/10B/2019

di approvare l'acquisto di n. 7 toghe, per una spesa di circa € 1.645,00 (oltre IVA).

La spesa graverà sui fondi dipartimentali.

La presente delibera è approvata seduta stante.

---

**10) Acquisti e spese varie.**

C) Pannelli per affissione poster

Il Presidente informa il Consiglio che sarebbe utile l'acquisto di "pannelli" per affissione poster, in occasione di organizzazione convegni e/o eventi dipartimentali, da utilizzare in aggiunta di quelli forniti dalla sede centrale, ma non sempre sufficienti, in quanto capienti per circa 45 poster. Dietro richiesta offerte si valuterà l'entità della spesa, e, se accessibile, si procederà all'acquisto di pannelli.

Al termine, il Consiglio, all'unanimità

**DELIBERA n. 8/10C/2019**

di approvare l'acquisto di pannelli per affissione poster, dopo aver valutato le offerte pervenute.

La presente delibera è approvata seduta stante.

---

**10) Acquisti e spese varie.**

D) Multilicenze microsoft.

Il Presidente informa il Consiglio che sarebbe opportuno acquistare una multilicenza Microsoft Office 2019, che comporterebbe un notevole risparmio a livello dipartimentale. Alla multilicenza ogni docente può “aggangiarsi” acquistando un singolo pacchetto Office ad un costo inferiore di quello di una licenza individuale. Il Sig. Andrea Castellani è la persona di riferimento a cui comunicare se interessati all’acquisto di licenze singole.

Al termine, il Consiglio, all’unanimità,

**DELIBERA** n. 8/10D/2019

di autorizzare l’acquisto di una multilicenza Microsoft Office 2019.

La spesa graverà su fondi dipartimentali.

La presente delibera è approvata seduta stante.

---

**11) Personale Tecnico-Amministrativo.**

A) Incarico Sig. Tancini.

Il Presidente informa il Consiglio che si rende necessario affiancare al Sig. Andrea Castellani, responsabile informatico del Dipartimento, una unità di personale, a supporto dei servizi informatici del Dipartimento.

A tale proposito si è reso disponibile il Sig Paolo Tancini a svolgere tale incarico.

Al termine, il Consiglio, all'unanimità,

**D E L I B E R A n. 6/11A/2019**

di affidare al Sig. Paolo Tancini, un incarico a supporto dei servizi informatici del Dipartimento, affiancando il Sig. Andrea Castellani, responsabile informatico del Dipartimento.

La presente delibera è approvata seduta stante.

---

**11) Personale Tecnico-Amministrativo.**

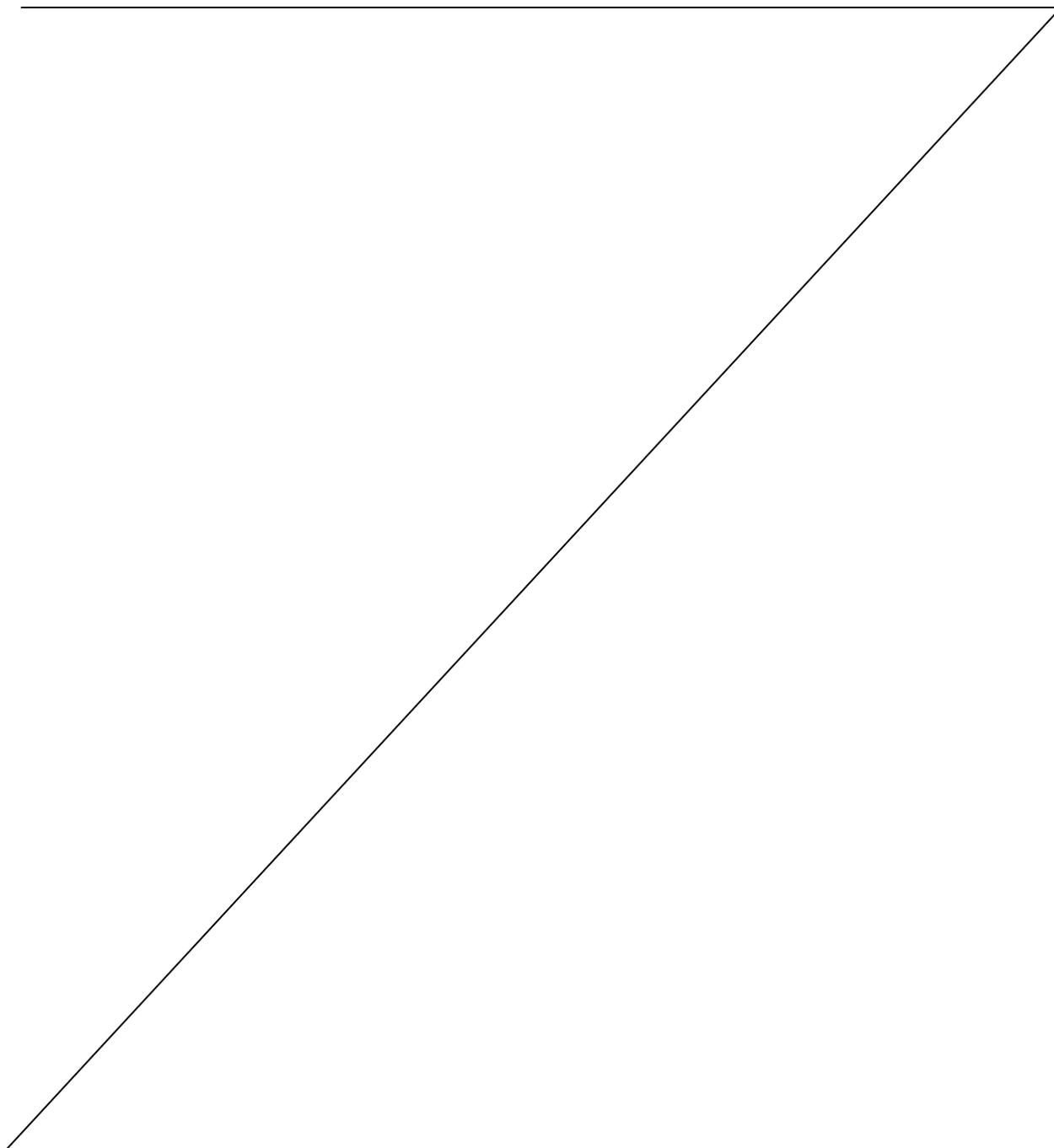
B) Istituzione libretto formativo del dipendente.

Il Presidente informa il Consiglio che l'Amministrazione Centrale ha istituito il libretto formativo del dipendente, strumento mediante il quale tutto il personale TAB e CEL potrà accedere direttamente al portfolio delle attività formative svolte e riconosciute dall'Università.

---

**12) Varie ed eventuali.**

Nessun argomento viene trattato.



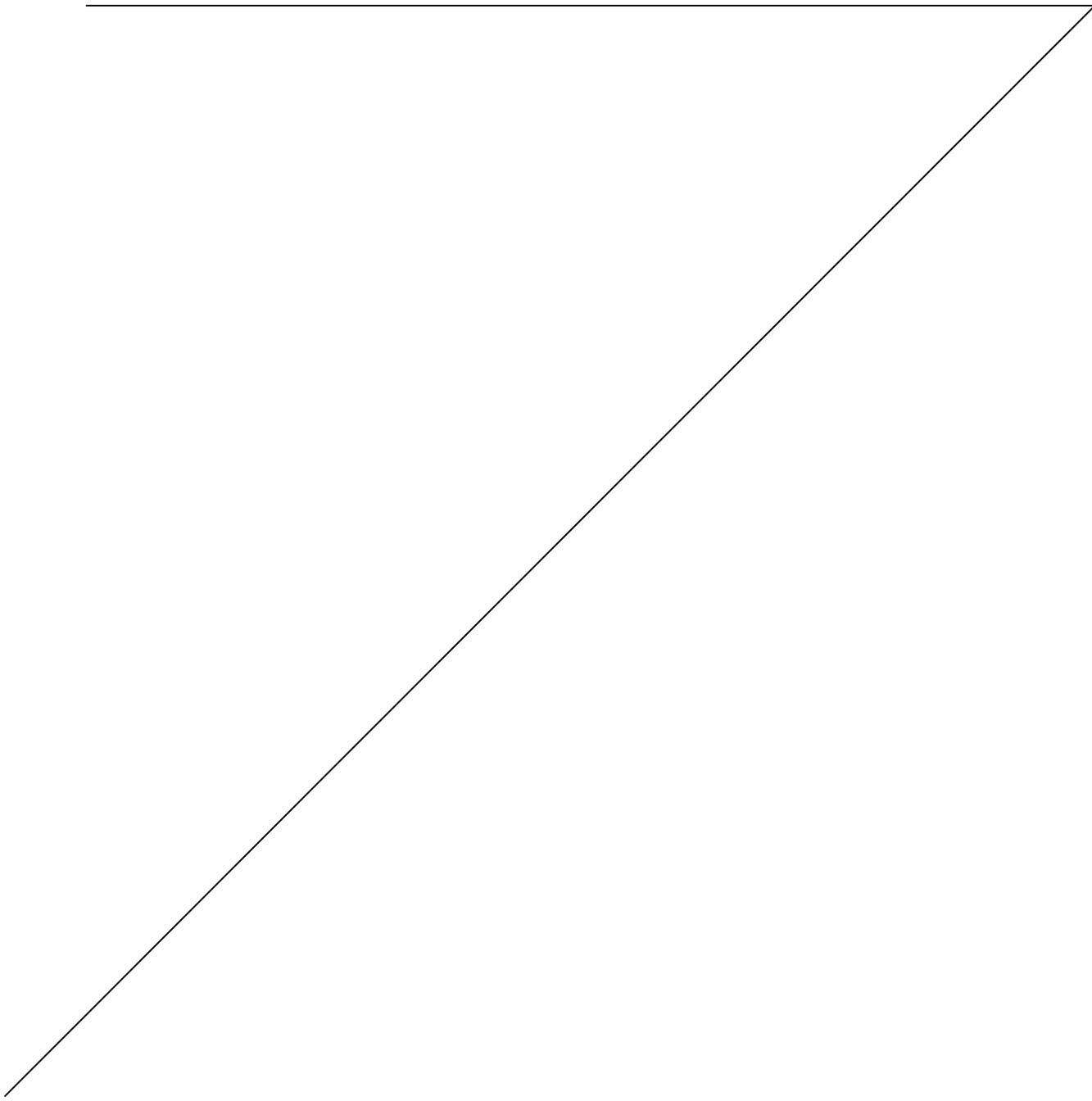
Al termine della trattazione dei punti di cui sopra, il Presidente, Prof. Francesco Tei, alle ore 16,40 constatato il numero legale dei componenti il Consiglio ristretto ai Professori di I e II fascia e Ricercatori dichiara aperta la seduta e passa quindi alla trattazione del seguente odg:

#### ORDINE DEL GIORNO

13. Approvazione verbale sedute precedenti.
  14. Comunicazioni del Presidente.
  15. Relazioni annuali/triennali dei Ricercatori.
  16. Valutazione ai sensi dell'art. 6, comma 14, della L. 240/2010 della Dott.ssa Sonia ESPOSTO.
  17. Varie ed eventuali.
-

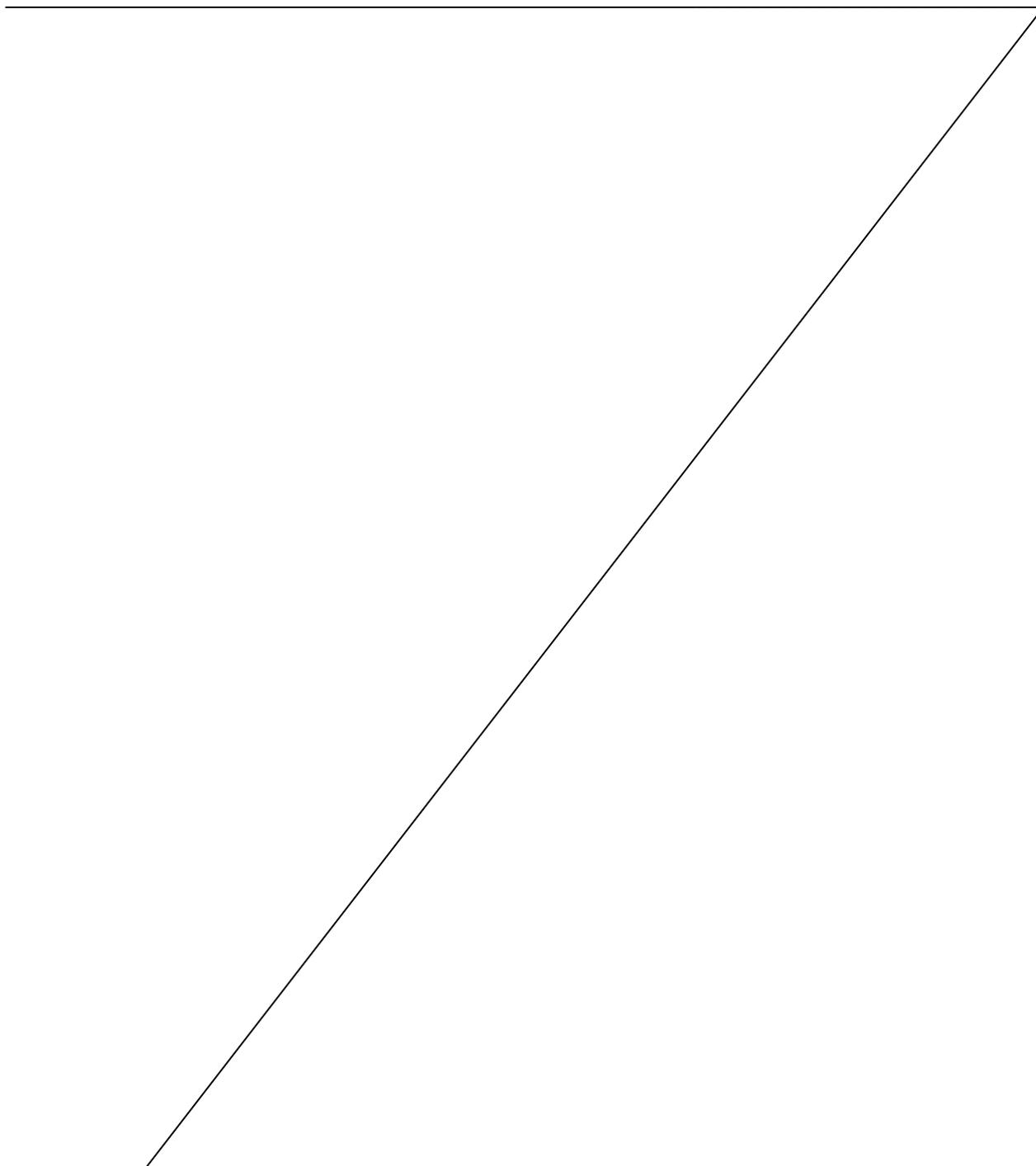
**13) Approvazione verbale sedute precedenti.**

Nessun verbale viene approvato.



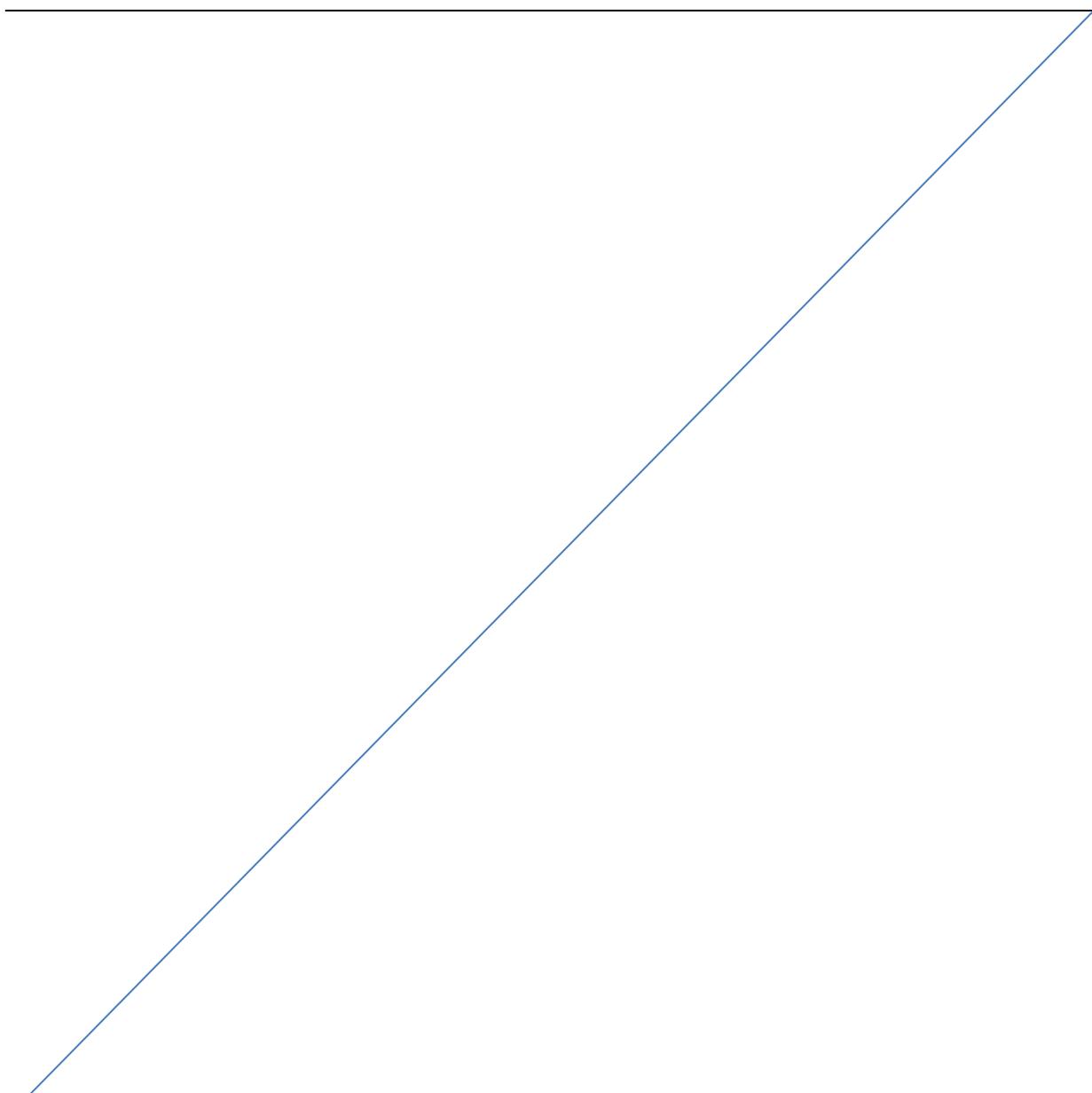
**14) Comunicazioni del Presidente**

Nessuna comunicazione da effettuare.



**15) Relazioni annuali/triennali dei Ricercatori.**

Nessun argomento viene trattato.



**16) Valutazione ai sensi dell'art. 6, comma 14, della L. 240/2010 della Dott.ssa Sonia ESPOSTO.**

**Il Presidente**

Ricorda che con D.R. 118 del 30.01.2019 è stato emanato il Bando avente ad oggetto la "Procedura di valutazione A.A. 2018/2019 per l'attribuzione delle classi stipendiali triennali ai sensi dell'art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010", nel rispetto del Regolamento di Ateneo per la valutazione dell'impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell'attribuzione delle classi stipendiali triennali, in attuazione dell'art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010 e dell'art. 2 dello Statuto di Ateneo, approvato dal Senato Accademico del 30 maggio 2018, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione reso nella seduta del 23 maggio 2018, emanato, da ultimo, con D.R. 1392/2018, ratificato in data 25.09.2018.

Considerato che ai sensi dell'art. 4 del Bando "La valutazione individuale è effettuata dal Consiglio di Dipartimento di afferenza del professore o ricercatore richiedente entro trenta giorni dalla presentazione della domanda" e che il Consiglio di Dipartimento, su proposta del Direttore, previa verifica del possesso dei requisiti ai sensi del Regolamento e di quanto previsto dall'art. 2, comma 6 dello stesso, è tenuto a deliberare preliminarmente sulla relazione triennale e conseguentemente sulla valutazione individuale;

Considerato che la Dott.ssa **Sonia ESPOSTO** presente nell'elenco approvato con D.R. 349 pertanto legittimato a presentare la domanda di valutazione ai fini dell'attribuzione della successiva classe per l'A.A. **2018/2019**, ha presentato domanda;

Dato atto che la Dott.ssa **Sonia ESPOSTO** non è presente alla discussione del presente punto all'ordine del giorno;

Dato atto che i presenti non si trovano in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 80 del Regolamento Generale di Ateneo;

Considerato che la Dott.ssa **Sonia ESPOSTO possiede i requisiti** ai sensi del Bando e del Regolamento sopra richiamati per l'attribuzione della classe stipendiale successiva, in quanto:

- Per quanto concerne le **attività didattiche**, dalle dichiarazioni vistate dai responsabili di struttura emerge che l'istante ha regolarmente svolto le attività didattiche integrative previste nel triennio accademico precedente l'anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione;

- Per quanto concerne le **attività di ricerca**, dal catalogo di Ateneo emerge che l'istante è autore di più di due pubblicazioni scientifiche nel triennio solare precedente l'anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, considerate ammissibili ai fini dell'ultimo esercizio nazionale di valutazione della qualità della ricerca (VQR);

Considerato che l'istante, nel triennio accademico precedente l'anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, **non si è reso responsabile di violazioni del Codice etico d'Ateneo** accertate con provvedimento definitivo, **né ha subito una sanzione per illecito disciplinare** più grave della censura, disposta con provvedimento definitivo;

**Preso atto della relazione triennale presentata,**

Il Presidente propone l'approvazione della relazione triennale presentata dall'istante e la valutazione positiva dell'istante medesimo.

**Il Consiglio**

All'unanimità, alla luce di tutto quanto esposto dal Presidente ed integralmente richiamato,

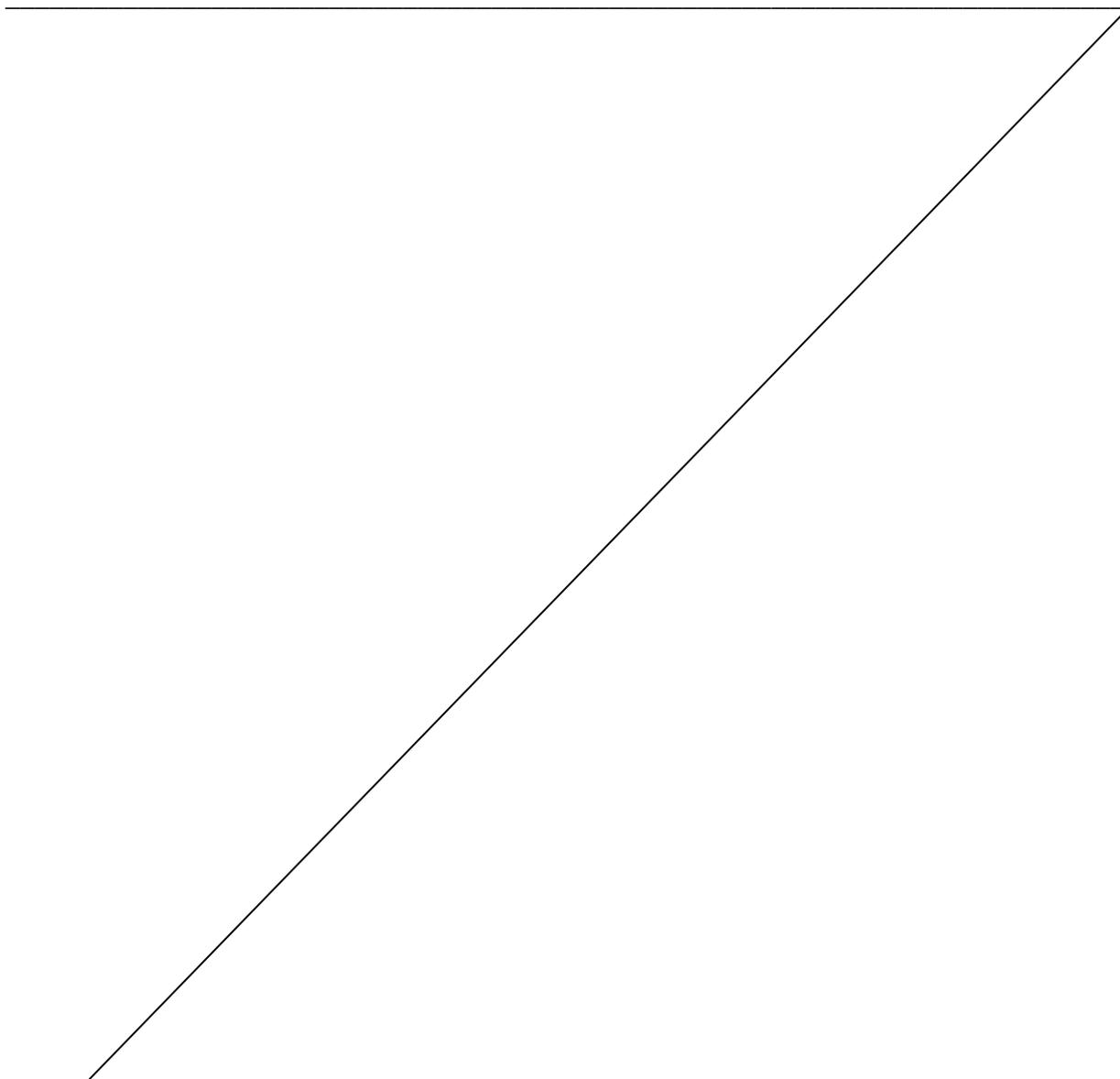
**delibera**

- l'approvazione della relazione triennale presentata dalla Dott.ssa **Sonia ESPOSTO**,

- l'esito positivo della valutazione individuale della Dott.ssa **Sonia ESPOSTO** ai fini dell'attribuzione della classe stipendiale successiva.

**17) Varie ed eventuali.**

Nessun argomento da trattare.



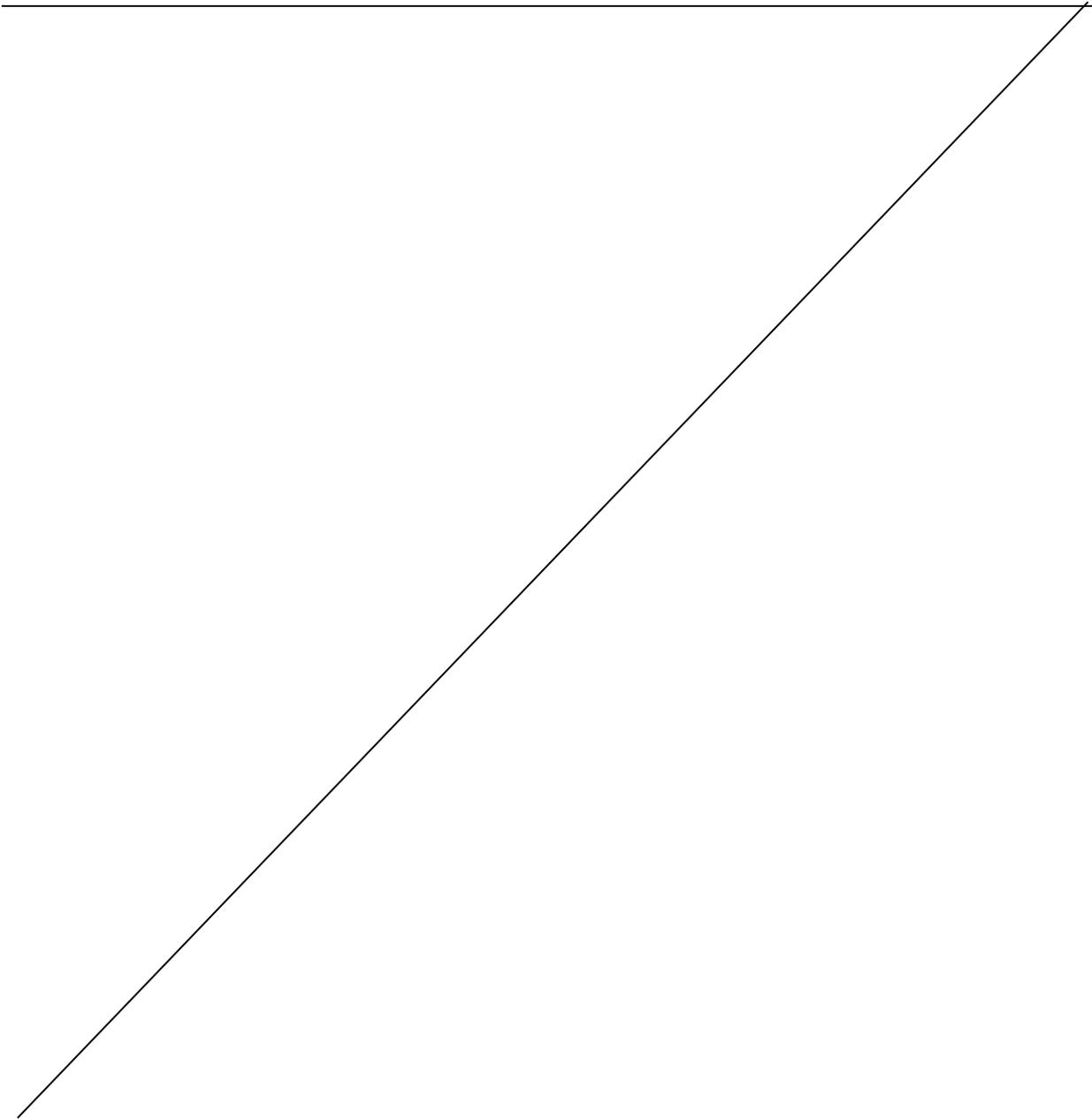
Al termine della trattazione dei punti di cui sopra Il Presidente, Prof. Francesco Tei, alle ore 16.45 constatato il numero legale dei componenti il Consiglio ristretto ai Professori di I e II fascia e dichiara aperta la seduta sul seguente:

#### ORDINE DEL GIORNO

18. Approvazione verbale sedute precedenti.
  19. Comunicazioni del Presidente.
  20. Proposta di chiamata diretta ex art. 24, comma 5, legge 240/2010 e “Regolamento per la chiamata dei professori ai sensi degli artt. 18 e 24 della Legge 240/2010” dell’Università degli Studi di Perugia di un posto di Professore di II fascia.
  21. Valutazione ai sensi dell’art. 6, comma 14, della L. 240/2010 del Prof. Daniele DEL BUONO.
  22. Valutazione ai sensi dell’art. 6, comma 14, della L. 240/2010 del Prof. Fabio Maria SANTUCCI.
  23. Valutazione ai sensi dell’art. 6, comma 14, della L. 240/2010 della Prof.ssa Agnese TATICCHI.
  24. Valutazione ai sensi dell’art. 6, comma 14, della L. 240/2010 della Prof.ssa Francesca TODISCO.
  25. Varie ed eventuali.
-

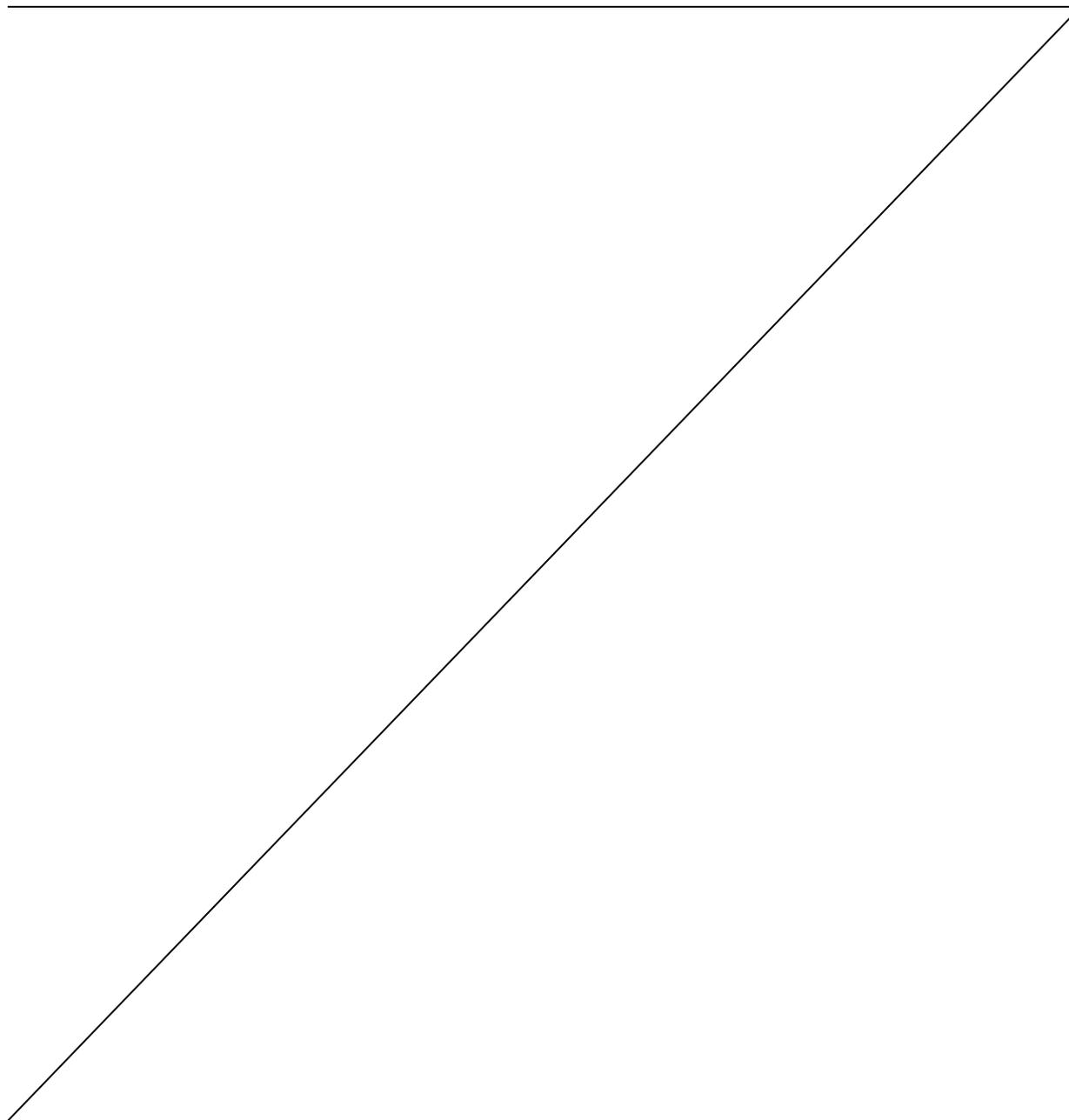
**18) Approvazione verbale seduta precedente.**

L'approvazione del verbale è rinviata alle sedute successive.



**19) Comunicazioni del Presidente.**

Nessuna comunicazione da fare.



**20) Proposta di chiamata diretta ex art. 24, comma 5, legge 240/2010 e "Regolamento per la chiamata dei professori ai sensi degli artt. 18 e 24 della Legge 240/2010" dell'Università degli Studi di Perugia di un posto di Professore di II fascia.**

Il Presidente informa il riunito Consiglio che in data **6.11.2019** avrà termine il contratto ex art. 24, comma 3, lettera b) della **Dott.ssa Lara Reale** per il **SC 05/A1 – Botanica; SSD BIO/03 – Botanica Ambientale e Applicata** e che il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione nelle sedute con le quali autorizzavano il suddetto posto hanno già accantonato 0,2 p.o. per la relativa chiamata a professore associato.

Il Presidente, pertanto, dopo aver constatato che la **Dott.ssa Lara Reale** è in possesso dell'ASN nel SC **05/A1** conseguita in data **28/01/2014**, sottopone al Consiglio la proposta di chiamare direttamente, ex art. 24, comma 5, legge 240/2010 e del "Regolamento per la chiamata dei professori ai sensi degli artt. 18 e 24 della Legge 240/2010" dell'Università degli Studi di Perugia, la **Dott.ssa Lara Reale** a ricoprire il posto di professore di II fascia nel **SC 05/A1 - Botanica SSD BIO/03 – Botanica Ambientale e Applicata;**

Considerato che la chiamata ai sensi dell'art. 24, c. 5, L. 240/10 è disciplinata dal "Regolamento per la chiamata dei Professori ai sensi degli artt. 18 e 24 della L. 240/2010" dell'Università degli Studi di Perugia emanato con D.R. 2040/2014, si precisano di seguito gli standard qualitativi che soddisfano le esigenze di didattica e di ricerca di questo Dipartimento con riferimento alla copertura del suddetto posto, ai sensi degli artt. 9 e 9bis del citato Regolamento:

Gli standard qualitativi proposti sono i seguenti:

- 1) sotto il profilo dell'attività didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti, si richiede che** il volume e la continuità, la qualità e quantità delle attività didattiche (moduli e corsi) nel SSD BIO/03 debbano essere: almeno n. 1 Modulo o Corso nel SSD BIO/03 di non meno di 6 CFU per A.A. negli ultimi 3 A.A., unitamente ad una costante attività di partecipazione agli esami di profitto ed alla predisposizione di tesi di laurea;
- 2) sotto il profilo dell'attività di ricerca si richiede che** negli ultimi 3 A.A. vi sia stata:
  - partecipazione a gruppi di ricerca nel SC 05/A1 SSD BIO/03;
  - partecipazione a congressi/convegni in qualità di relatore;
  - qualità elevata nella produzione scientifica, sia sotto il profilo delle singole pubblicazioni, sia in termini di consistenza complessiva della produzione

scientifica, sia in termini di intensità che di continuità temporale della stessa con particolare riferimento alla Botanica ambientale e applicata;

- sotto il profilo della valutazione della produzione scientifica, il Dipartimento decide di avvalersi, per la verifica di ciò, anche dei seguenti indicatori: almeno n. 15 pubblicazioni di alto livello scientifico nel SSD di riferimento.

**Il Presidente, ai sensi dell'art. 9, comma 1,** del Regolamento emanato con D.R. 2040/2014, sottopone all'approvazione del riunito Consiglio, ai fini della copertura del suddetto posto, la chiamata, ai sensi e per gli effetti dell'art. 24, comma 5, Legge 240/2010 a ricoprire il posto di professore di II fascia nel - S.C. 05/A1 - S.S.D. BIO/03 la Dott.ssa Lara Reale , già ricercatore a tempo determinato, presso il Dipartimento di Scienze Agrarie Alimentari e Ambientali, in quanto la Dott.ssa Lara Reale, in possesso dell'ASN nel S.C. 05/A1, conseguita in data **28/01/2014**, alla luce del suo curriculum complessivo, parte integrante e sostanziale del presente verbale, risulta soddisfare pienamente gli standard qualitativi sopra descritti.

Si demanda, comunque, l'approfondita verifica di ciò ad una Commissione, ai sensi dell'art. 4 del suddetto Regolamento.

Il Presidente comunica che è stata acquisita la dichiarazione, ai sensi dell'art. 18, comma 1 lett. b, L. 240/2010, della Dott.ssa Lara Reale con cui la medesima attesta di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, o rapporto di coniugio, o rapporto di unione civile o convivenza di cui alla legge n. 76/2016, con un professore appartenente al dipartimento che effettua la chiamata, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

**Ai fini dell'emanazione del relativo Bando riservato nel SC 05/A1 profilo SSD BIO/03** si propone quanto segue:

- le specifiche funzioni che il professore dovrà svolgere: attività didattica e di ricerca nel settore specifico e affini;
- la Struttura presso la quale il candidato selezionato sarà incardinato: Dipartimento di Scienze Agrarie Alimentari e Ambientali.
- la sede di servizio: Perugia c/o Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali
- il numero massimo di pubblicazioni producibili ai sensi del bando: 18 (diciotto);

- si chiede la conoscenza, anche in relazione alle esigenze didattiche relative ai corsi di studio, della lingua Inglese;
- il termine per la presentazione delle domande: dieci giorni.

### **Il Consiglio di Dipartimento**

- ❖ all'unanimità **approva** gli standard qualitativi proposti dal Presidente ai punti 1 e 2 ai fini della copertura del posto in oggetto ai sensi e per gli effetti dell'art. 24, comma 5, Legge 240/2010 e dell'art. 9 del "Regolamento per la chiamata dei professori ai sensi degli artt. 18 e 24 della Legge 240/2010";
- ❖ all'unanimità, **approva** la copertura di un posto di professore di II fascia assegnato nel - S.C. 05/A1 SSD BIO/03 per le esigenze del Dipartimento, mediante chiamata della Dott.ssa Lara Reale ai sensi e per gli effetti dell'art. 24, comma 5, Legge 240/2010 e dell'art. 9 del "Regolamento per la chiamata dei professori ai sensi degli artt. 18 e 24 della Legge 240/2010", in quanto, alla luce di quanto sopra evidenziato e richiamato integralmente, la Dott.ssa Lara Reale possiede un curriculum idoneo a soddisfare gli standard qualitativi sopra approvati, individuati ai punti 1) e 2);
- ❖ ai fini dell'emanazione del relativo Bando riservato - S.C. 05/A1 S.S.D. BIO/03 il Consiglio all'unanimità **delibera** quanto segue:
  - le specifiche funzioni che il professore dovrà svolgere: attività didattica e di ricerca nel settore specifico e affine SSD BIO/03;
  - la Struttura presso la quale il candidato selezionato sarà incardinato: Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali;
  - la sede di servizio: Perugia c/o Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali;
  - il numero massimo di pubblicazioni producibili ai sensi del bando: 18 (diciotto);
  - si chiede la conoscenza, anche in relazione alle esigenze didattiche relative ai corsi di studio, della lingua Inglese;
  - il termine per la presentazione delle domande: dieci giorni.

La presente delibera è approvata seduta stante.

**21) Valutazione ai sensi dell'art. 6, comma 14, della L. 240/2010 del Prof. Daniele DEL BUONO.**

**Il Presidente**

Ricorda che con D.R. 118 del 30.01.2019 è stato emanato il Bando avente ad oggetto la "Procedura di valutazione A.A. 2018/2019 per l'attribuzione delle classi stipendiali triennali ai sensi dell'art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010", nel rispetto del Regolamento di Ateneo per la valutazione dell'impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell'attribuzione delle classi stipendiali triennali, in attuazione dell'art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010 e dell'art. 2 dello Statuto di Ateneo, approvato dal Senato Accademico del 30 maggio 2018, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione reso nella seduta del 23 maggio 2018, emanato, da ultimo, con D.R. 1392/2018, ratificato in data 25.09.2018.

Considerato che ai sensi dell'art. 4 del Bando "La valutazione individuale è effettuata dal Consiglio di Dipartimento di afferenza del professore o ricercatore richiedente entro trenta giorni dalla presentazione della domanda" e che il Consiglio di Dipartimento, su proposta del Direttore, previa verifica del possesso dei requisiti ai sensi del Regolamento e di quanto previsto dall'art. 2, comma 6 dello stesso, è tenuto a deliberare preliminarmente sulla relazione triennale e conseguentemente sulla valutazione individuale;

Considerato che il Prof. **Daniele DEL BUONO** presente nell'elenco approvato con D.R. 2349 pertanto legittimato a presentare la domanda di valutazione ai fini dell'attribuzione della successiva classe per l'A.A. **2018/2019**, ha presentato domanda;

Dato atto che il Prof. **Daniele DEL BUONO** non è presente alla discussione del presente punto all'ordine del giorno;

Dato atto che i presenti non si trovano in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 80 del Regolamento Generale di Ateneo;

Considerato che il Prof. **Daniele DEL BUONO possiede i requisiti** ai sensi del Bando e del Regolamento sopra richiamati per l'attribuzione della classe stipendiale successiva, in quanto:

- Per quanto concerne le **attività didattiche**, dai registri on-line emerge che l'istante ha regolarmente svolto i compiti di **didattica ufficiale** a lui assegnati nei corsi di laurea e laurea magistrale nel triennio accademico precedente l'anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione;
- Per quanto concerne le **attività di ricerca**, dal catalogo di Ateneo emerge che l'istante è autore di più di due pubblicazioni scientifiche nel triennio solare precedente l'anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, considerate ammissibili ai fini dell'ultimo esercizio nazionale di valutazione della qualità della ricerca (VQR);

Considerato che l'istante, nel triennio accademico precedente l'anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, **non si è reso responsabile di violazioni del Codice etico** d'Ateneo accertate con provvedimento definitivo, **né ha subito una sanzione per illecito disciplinare** più grave della censura, disposta con provvedimento definitivo;

**Preso atto della relazione triennale presentata,**

Il Presidente propone l'approvazione della relazione triennale presentata dall'istante e la valutazione positiva dell'istante medesimo.

**Il Consiglio**

All'unanimità dei presenti, alla luce di tutto quanto esposto dal Presidente e integralmente richiamato,

**delibera**

l'approvazione della relazione triennale presentata dal Prof. **Daniele DEL BUONO**,

l'esito positivo della valutazione individuale del Prof. **Daniele DEL BUONO** ai fini dell'attribuzione della classe stipendiale successiva.

**22) Valutazione ai sensi dell'art. 6, comma 14, della L. 240/2010 del Prof. Fabio Maria SANTUCCI.**

**Il Presidente**

Ricorda che con D.R. 118 del 30.01.2019 è stato emanato il Bando avente ad oggetto la "Procedura di valutazione A.A. 2018/2019 per l'attribuzione delle classi stipendiali triennali ai sensi dell'art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010", nel rispetto del Regolamento di Ateneo per la valutazione dell'impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell'attribuzione delle classi stipendiali triennali, in attuazione dell'art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010 e dell'art. 2 dello Statuto di Ateneo, approvato dal Senato Accademico del 30 maggio 2018, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione reso nella seduta del 23 maggio 2018, emanato, da ultimo, con D.R. 1392/2018, ratificato in data 25.09.2018.

Considerato che ai sensi dell'art. 4 del Bando "La valutazione individuale è effettuata dal Consiglio di Dipartimento di afferenza del professore o ricercatore richiedente entro trenta giorni dalla presentazione della domanda" e che il Consiglio di Dipartimento, su proposta del Direttore, previa verifica del possesso dei requisiti ai sensi del Regolamento e di quanto previsto dall'art. 2, comma 6 dello stesso, è tenuto a deliberare preliminarmente sulla relazione triennale e conseguentemente sulla valutazione individuale;

Considerato che il Prof. **Fabio Maria SANTUCCI** presente nell'elenco approvato con D.R. 2349 pertanto legittimato a presentare la domanda di valutazione ai fini dell'attribuzione della successiva classe per l'A.A. **2018/2019**, ha presentato domanda;

Dato atto che il Prof. **Fabio Maria SANTUCCI** non è presente alla discussione del presente punto all'ordine del giorno;

Dato atto che i presenti non si trovano in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 80 del Regolamento Generale di Ateneo;

Considerato che il Prof. **Fabio Maria SANTUCCI possiede i requisiti** ai sensi del Bando e del Regolamento sopra richiamati per l'attribuzione della classe stipendiale successiva, in quanto:

- Per quanto concerne le **attività didattiche**, dai registri on-line emerge che l'istante ha regolarmente svolto i compiti di **didattica ufficiale** a lui assegnati nei corsi di laurea e laurea magistrale nel triennio accademico precedente l'anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione;
- Per quanto concerne le **attività di ricerca**, dal catalogo di Ateneo emerge che l'istante è autore di più di due pubblicazioni scientifiche nel triennio solare precedente l'anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, considerate ammissibili ai fini dell'ultimo esercizio nazionale di valutazione della qualità della ricerca (VQR);

Considerato che l'istante, nel triennio accademico precedente l'anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, **non si è reso responsabile di violazioni del Codice etico** d'Ateneo accertate con provvedimento definitivo, **né ha subito una sanzione per illecito disciplinare** più grave della censura, disposta con provvedimento definitivo;

**Preso atto della relazione triennale presentata,**

Il Presidente propone l'approvazione della relazione triennale presentata dall'istante e la valutazione positiva dell'istante medesimo.

**Il Consiglio**

All'unanimità dei presenti, alla luce di tutto quanto esposto dal Presidente e integralmente richiamato,

**delibera**

l'approvazione della relazione triennale presentata dal Prof. **Fabio Maria SANTUCCI**,

l'esito positivo della valutazione individuale del Prof. **Fabio Maria SANTUCCI** ai fini dell'attribuzione della classe stipendiale successiva.

**23) Valutazione ai sensi dell'art. 6, comma 14, della L. 240/2010 del Prof. Agnese TATICCHI.**

**Il Presidente**

Ricorda che con D.R. 118 del 30.01.2019 è stato emanato il Bando avente ad oggetto la "Procedura di valutazione A.A. 2018/2019 per l'attribuzione delle classi stipendiali triennali ai sensi dell'art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010", nel rispetto del Regolamento di Ateneo per la valutazione dell'impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell'attribuzione delle classi stipendiali triennali, in attuazione dell'art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010 e dell'art. 2 dello Statuto di Ateneo, approvato dal Senato Accademico del 30 maggio 2018, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione reso nella seduta del 23 maggio 2018, emanato, da ultimo, con D.R. 1392/2018, ratificato in data 25.09.2018.

Considerato che ai sensi dell'art. 4 del Bando "La valutazione individuale è effettuata dal Consiglio di Dipartimento di afferenza del professore o ricercatore richiedente entro trenta giorni dalla presentazione della domanda" e che il Consiglio di Dipartimento, su proposta del Direttore, previa verifica del possesso dei requisiti ai sensi del Regolamento e di quanto previsto dall'art. 2, comma 6 dello stesso, è tenuto a deliberare preliminarmente sulla relazione triennale e conseguentemente sulla valutazione individuale;

Considerato che il Prof. **Agnese TATICCHI** presente nell'elenco approvato con D.R. 2349 pertanto legittimato a presentare la domanda di valutazione ai fini dell'attribuzione della successiva classe per l'A.A. **2018/2019**, ha presentato domanda;

Dato atto che il Prof. **Agnese TATICCHI** non è presente alla discussione del presente punto all'ordine del giorno;

Dato atto che i presenti non si trovano in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 80 del Regolamento Generale di Ateneo;

Considerato che il Prof. **Agnese TATICCHI possiede i requisiti** ai sensi del Bando e del Regolamento sopra richiamati per l'attribuzione della classe stipendiale successiva, in quanto:

- Per quanto concerne le **attività didattiche**, dai registri on-line emerge che l'istante ha regolarmente svolto i compiti di **didattica ufficiale** a lui assegnati nei corsi di laurea e laurea magistrale nel triennio accademico precedente l'anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione;
- Per quanto concerne le **attività di ricerca**, dal catalogo di Ateneo emerge che l'istante è autore di più di due pubblicazioni scientifiche nel triennio solare precedente l'anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, considerate ammissibili ai fini dell'ultimo esercizio nazionale di valutazione della qualità della ricerca (VQR);

Considerato che l'istante, nel triennio accademico precedente l'anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, **non si è reso responsabile di violazioni del Codice etico** d'Ateneo accertate con provvedimento definitivo, **né ha subito una sanzione per illecito disciplinare** più grave della censura, disposta con provvedimento definitivo;

**Preso atto della relazione triennale presentata,**

Il Presidente propone l'approvazione della relazione triennale presentata dall'istante e la valutazione positiva dell'istante medesimo.

**Il Consiglio**

All'unanimità dei presenti, alla luce di tutto quanto esposto dal Presidente e integralmente richiamato,

**delibera**

l'approvazione della relazione triennale presentata dal Prof. **Agnese TATICCHI**  
l'esito positivo della valutazione individuale del Prof. **Agnese TATICCHI** ai fini dell'attribuzione della classe stipendiale successiva.

**24) Valutazione ai sensi dell'art. 6, comma 14, della L. 240/2010 del Prof. Francesca TODISCO.**

**Il Presidente**

Ricorda che con D.R. 118 del 30.01.2019 è stato emanato il Bando avente ad oggetto la "Procedura di valutazione A.A. 2018/2019 per l'attribuzione delle classi stipendiali triennali ai sensi dell'art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010", nel rispetto del Regolamento di Ateneo per la valutazione dell'impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e ricercatori a tempo indeterminato ai fini dell'attribuzione delle classi stipendiali triennali, in attuazione dell'art. 6, comma 14, e 8 della L. 240/2010 e dell'art. 2 dello Statuto di Ateneo, approvato dal Senato Accademico del 30 maggio 2018, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione reso nella seduta del 23 maggio 2018, emanato, da ultimo, con D.R. 1392/2018, ratificato in data 25.09.2018.

Considerato che ai sensi dell'art. 4 del Bando "La valutazione individuale è effettuata dal Consiglio di Dipartimento di afferenza del professore o ricercatore richiedente entro trenta giorni dalla presentazione della domanda" e che il Consiglio di Dipartimento, su proposta del Direttore, previa verifica del possesso dei requisiti ai sensi del Regolamento e di quanto previsto dall'art. 2, comma 6 dello stesso, è tenuto a deliberare preliminarmente sulla relazione triennale e conseguentemente sulla valutazione individuale;

Considerato che il Prof. **Francesca TODISCO** presente nell'elenco approvato con D.R. 2349 pertanto legittimato a presentare la domanda di valutazione ai fini dell'attribuzione della successiva classe per l'A.A. **2018/2019**, ha presentato domanda;

Dato atto che il Prof. **Francesca TODISCO** non è presente alla discussione del presente punto all'ordine del giorno;

Dato atto che i presenti non si trovano in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 80 del Regolamento Generale di Ateneo;

Considerato che il Prof. **Francesca TODISCO possiede i requisiti** ai sensi del Bando e del Regolamento sopra richiamati per l'attribuzione della classe stipendiale successiva, in quanto:

- Per quanto concerne le **attività didattiche**, dai registri on-line emerge che l'istante ha regolarmente svolto i compiti di **didattica ufficiale** a lui assegnati nei corsi di laurea e laurea magistrale nel triennio accademico precedente l'anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione;
- Per quanto concerne le **attività di ricerca**, dal catalogo di Ateneo emerge che l'istante è autore di più di due pubblicazioni scientifiche nel triennio solare precedente l'anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, considerate ammissibili ai fini dell'ultimo esercizio nazionale di valutazione della qualità della ricerca (VQR);

Considerato che l'istante, nel triennio accademico precedente l'anno accademico di maturazione del diritto a partecipare alla procedura di valutazione, **non si è reso responsabile di violazioni del Codice etico** d'Ateneo accertate con provvedimento definitivo, **né ha subito una sanzione per illecito disciplinare** più grave della censura, disposta con provvedimento definitivo;

**Preso atto della relazione triennale presentata,**

Il Presidente propone l'approvazione della relazione triennale presentata dall'istante e la valutazione positiva dell'istante medesimo.

**Il Consiglio**

All'unanimità dei presenti, alla luce di tutto quanto esposto dal Presidente e integralmente richiamato,

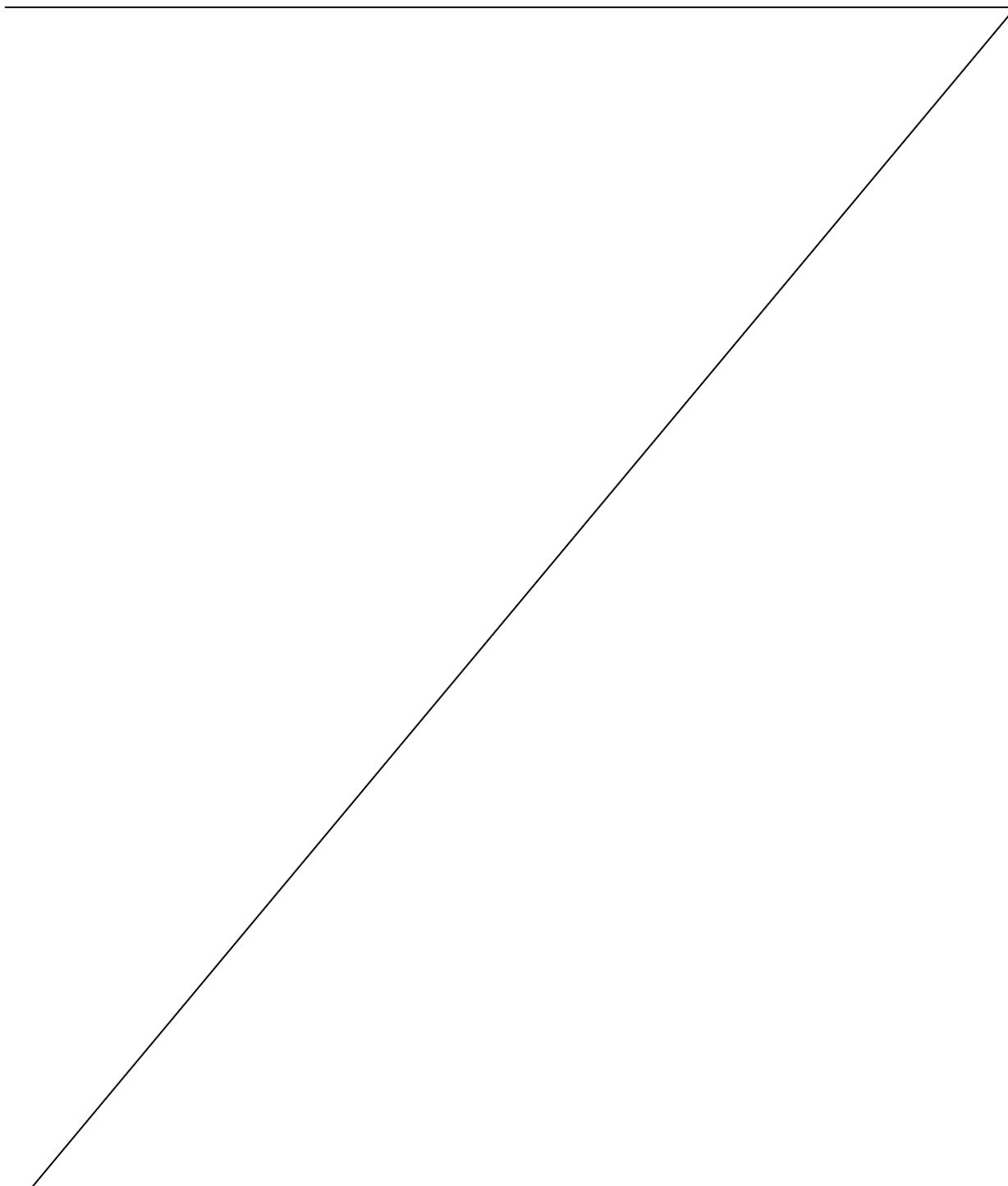
**delibera**

l'approvazione della relazione triennale presentata dal Prof. **Francesca TODISCO**,

l'esito positivo della valutazione individuale del Prof. **Francesca TODISCO** ai fini dell'attribuzione della classe stipendiale successiva.

**25) Varie ed eventuali.**

Nessun argomento viene trattato.



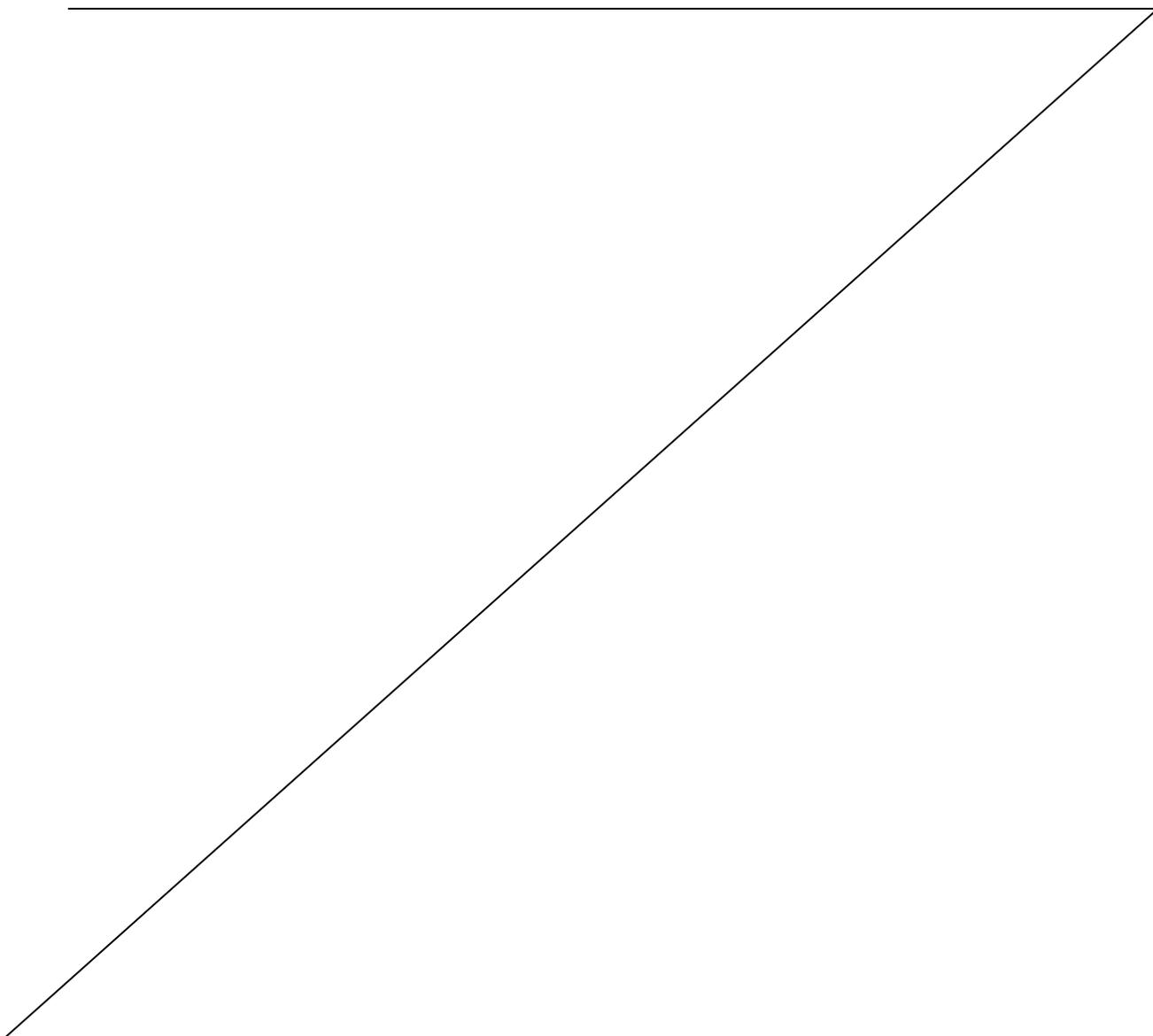
Al termine della trattazione dei punti di cui sopra Il Presidente, Prof. Francesco Tei, alle ore 16,50, constatato il numero legale dei componenti il Consiglio ristretto ai Professori di I fascia, dichiara aperta la seduta sul seguente:

#### ORDINE DEL GIORNO

26. Approvazione verbale sedute precedenti.
  27. Comunicazioni del Presidente.
  28. Verifica e valutazione delle attività didattiche e di servizio agli studenti, nonché delle attività di ricerca svolte dai Professori di I fascia, ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010, ai fini alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché agli organi di valutazione di progetti di ricerca.
  29. Varie ed eventuali.
-

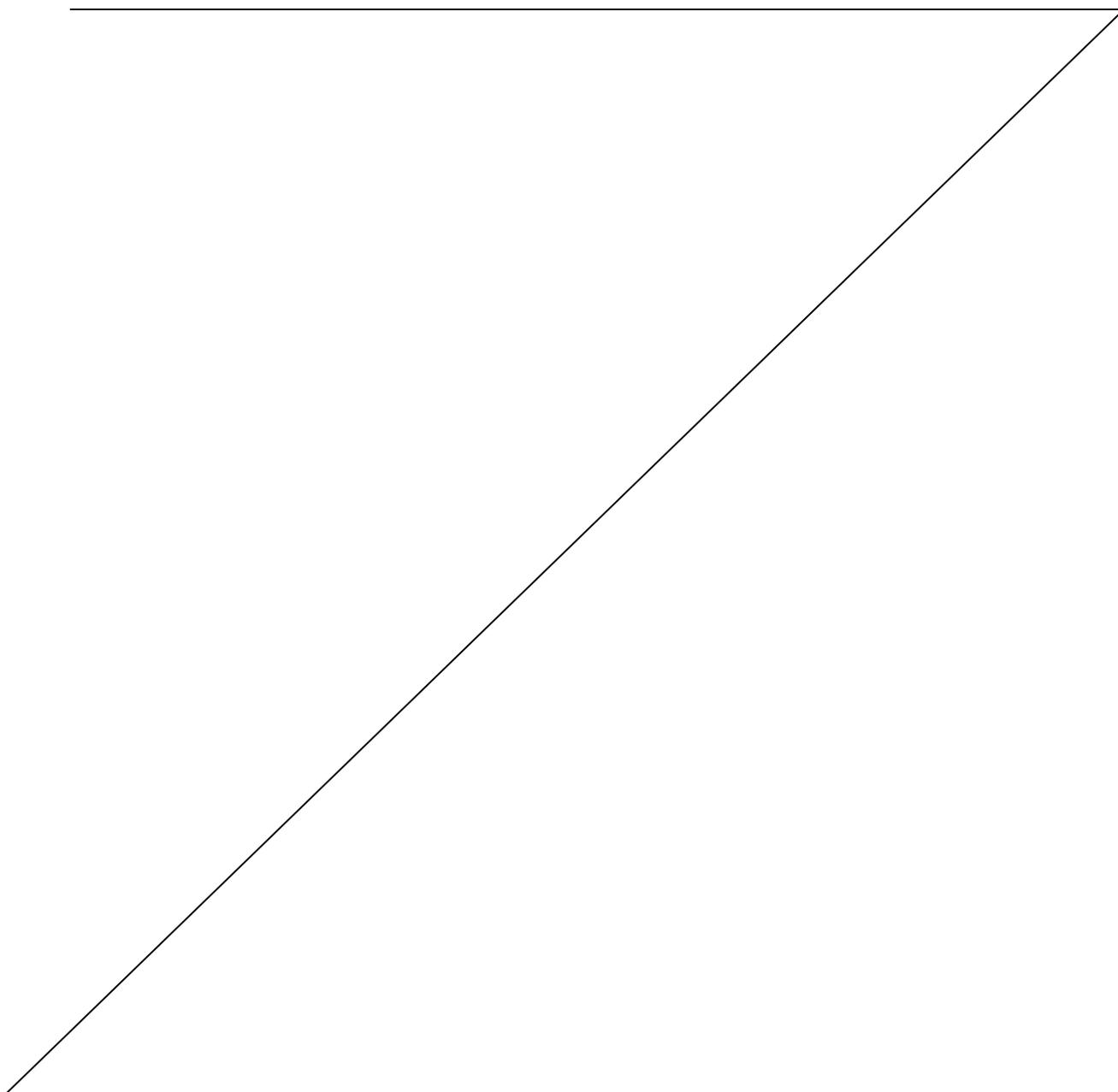
**26) Approvazione verbale sedute precedenti.**

Nessun verbale viene approvato.



**27) Comunicazioni del Presidente.**

Nessuna comunicazione da fare.



**28) Verifica e valutazione delle attività didattiche e di servizio agli studenti, nonché delle attività di ricerca svolte dai Professori di I fascia, ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010, ai fini delle partecipazione alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché agli organi di valutazione di progetti di ricerca.**

Vista la Legge n. 240 del 30 dicembre 2010, in particolare l'articolo 6, commi 7 e 8;

Visto lo Statuto di Ateneo;

Visto il Regolamento del Dipartimento di Scienze Agrarie Alimentari e Ambientali;

Viste e integralmente richiamate le determinazioni del Senato Accademico assunte nella seduta del 18 luglio 2018 e le disposizioni attuative di cui alla nota rettorale Prot. n. 62817 del 22 agosto 2018, in ordine alla verifica e valutazione delle attività didattiche e di servizio agli studenti, nonché delle attività di ricerca svolte dai professori e ricercatori ai sensi dell'art. 6, commi 7 e 8 della Legge 240/2010.

Tenuto conto, in particolare, che gli ambiti di applicazione ed i criteri di verifica delle attività, individuati nella richiamata delibera, sono:

le attività didattiche e di servizio agli studenti, per la cui verifica dell'effettivo svolgimento il Senato Accademico ha richiamato integralmente le disposizioni del vigente "Regolamento sull'impegno didattico dei professori e ricercatori universitari (Legge 240/2010) art. 6, c. 2 e 3), sulla verifica dell'effettivo svolgimento dell'attività didattica (Legge 240/2010, art. 6, c. 7) e sulla programmazione didattica";

le attività di ricerca, per la cui verifica dei risultati il Senato Accademico ha disposto di recepire integralmente i criteri stabiliti da ANVUR con la delibera del Consiglio Direttivo n. 132 del 13 settembre 2016, ed eventuali successive modifiche e integrazioni;

Viste le istanze per il rilascio della certificazione della valutazione delle attività svolte, presentate, ai fini della partecipazione alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché degli organi di valutazione di progetti di ricerca, dai Professori di I fascia:

Prof. Francesco Tei, S.S.D. AGR/02, S.C. 07/B1.

Visto l'art. 80, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo, ai sensi del quale i richiedenti, oltre a coloro che si trovassero in condizioni di incompatibilità assoluta (coniuge, convivente, parente fino al quarto grado, affine fino al secondo grado del richiedente medesimo), sono tenuti a lasciare l'adunanza durante la trattazione della relativa istanza;

Verificato quindi che il Prof. Francesco Tei esce dall'aula alle ore 16,55.

Viste le verifiche istruttorie compiute dal Vice-Direttore del Dipartimento e documentate agli atti della presente seduta, volte all'accertamento della sussistenza, per il richiedente, Prof. Francesco Tei, dei requisiti previsti dalla delibera del Senato Accademico del 18 luglio 2018;

Preso atto che il richiedente, Prof. Francesco Tei, soddisfa i requisiti di positiva valutazione per entrambi gli ambiti di applicazione;

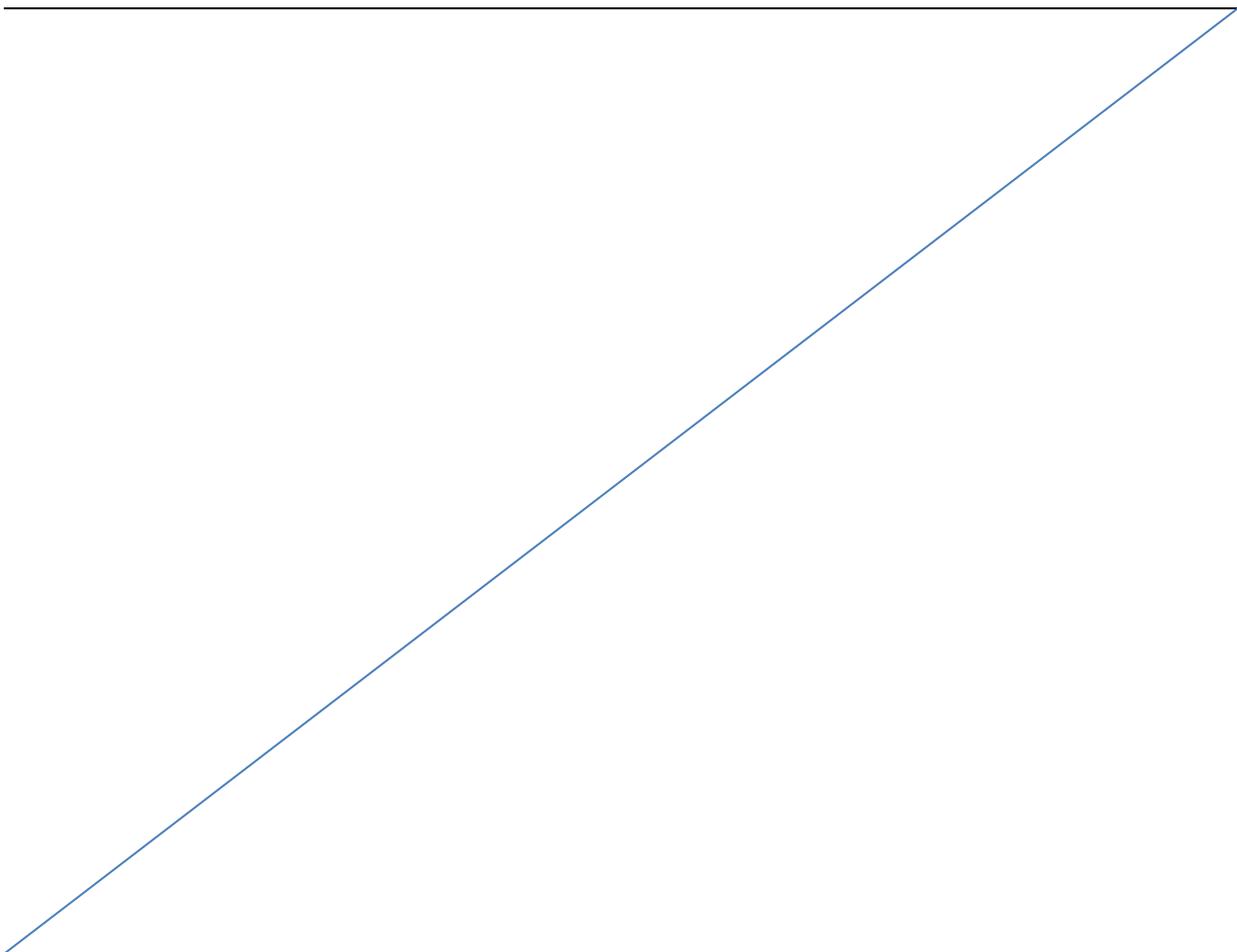
**DELIBERA N. 6/28/2019**

All'unanimità

di esprimere, all'esito della verifica di sussistenza dei requisiti posseduti dal richiedente, Prof. Francesco Tei, valutazione positiva;

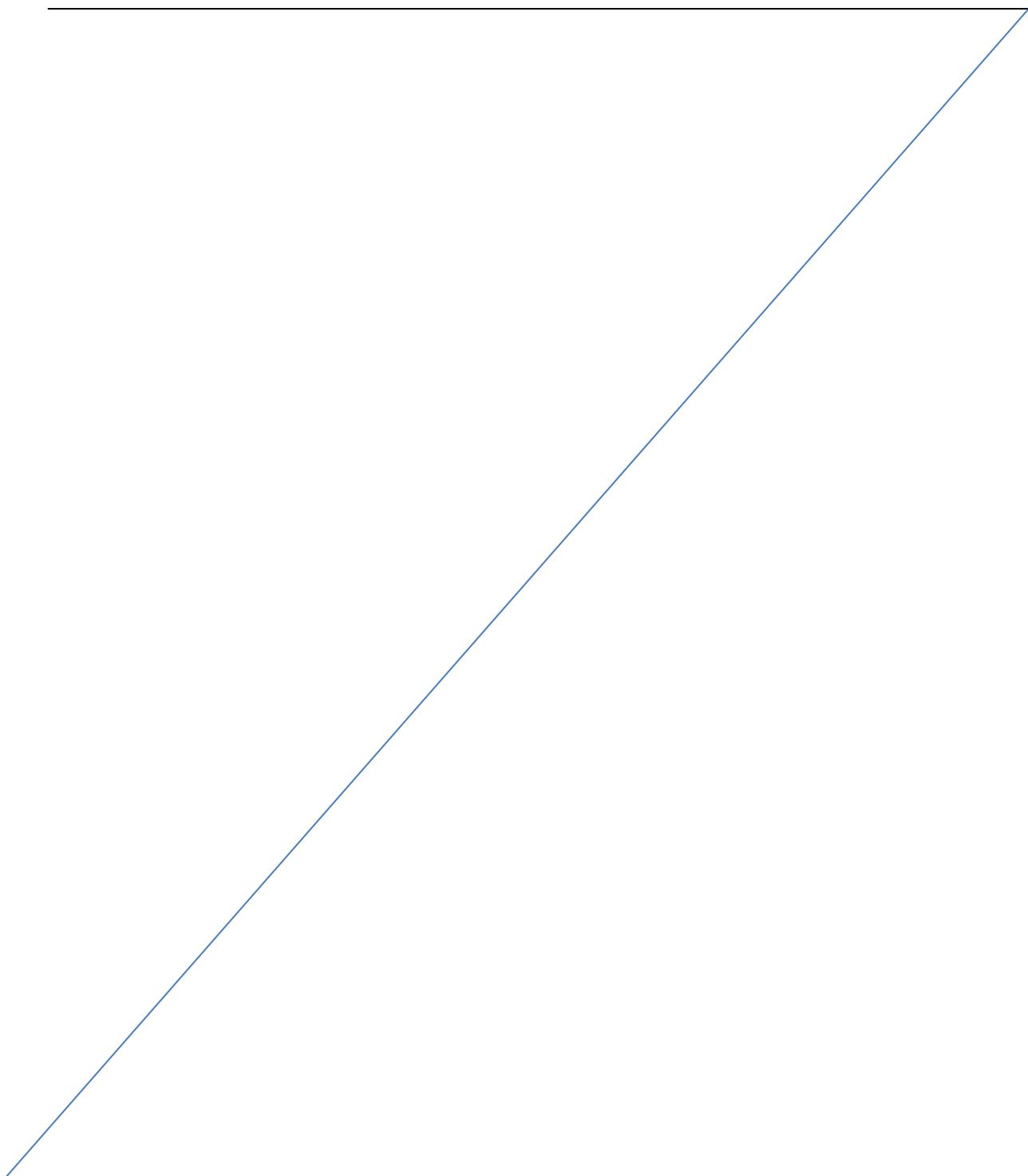
di richiedere al Magnifico Rettore, ai fini della partecipazione alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché degli organi di valutazione di progetti di ricerca, il rilascio della certificazione della valutazione positiva/negativa delle attività svolte dal richiedente medesimo.

La presente delibera è valida seduta stante.



**29) Varie ed eventuali.**

Nessun argomento viene trattato.



Alle ore 17.00 non essendovi altri argomenti da trattare, il Presidente dichiara chiusa la seduta del Consiglio di Dipartimento del 22/05/2019.

Il Segretario Verbalizzante  
Francesca Bricchi

Il Presidente  
Prof. Francesco Tei