

**VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI
DIPARTIMENTO DI SCIENZE AGRARIE, ALIMENTARI E AMBIENTALI
dell'Università degli Studi di Perugia**

VERBALE N° 3/2020

L'anno **duemilaventi** addì **26** del mese di **febbraio** alle ore **15,30** è indetta una seduta del Consiglio di Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali, presso l'**Aula Magna** del Dipartimento, in seguito a convocazione recapitata a tutti gli aventi diritto in data **21/02/2020**.

Sono presenti (P) od assenti giustificati (AG) od assenti ingiustificati (AI) i sottoindicati componenti il Consiglio di Dipartimento:

PROFESSORI ORDINARI		P	AG	AI
1	/ 1 Prof. BUONAURO Roberto		X	
2	/ 2 Prof. BUZZINI Pietro		X	
3	/ 3 Prof. GUIDUCCI Marcello		X	
4	/ 4 Prof. MARTINO Gaetano	X		
5	/ 5 Prof. PROIETTI Primo	X		
6	/ 6 Prof. SERVILI Maurizio		X	
7	/ 7 Prof. TEI Francesco	X		
8	/ 8 Prof. VERONESI Fabio	X		

PROFESSORI ASSOCIATI		P	AG	AI
9	/ 1 Prof. AGNELLI Alberto	X		
10	/ 2 Prof. ALBERTINI Emidio		X	
11	/ 3 Prof. BENINCASA Paolo	X		
12	/ 4 Prof. BOGGIA Antonio	X		
13	/ 5 Prof. BORGHI Piero	X		
14	/ 6 Prof. BUSINELLI Daniela	X		
15	/ 7 Prof. CASTELLINI Cesare		X	
16	/ 8 Prof. CONTI Eric	X		
17	/ 9 Prof. COVARELLI Lorenzo		X	
18	/ 10 Prof. DAL BOSCO Alessandro		X	
19	/ 11 Prof. DEL BUONO Daniele	X		
20	/ 12 Prof. FALISTOCCO Egizia	X		
21	/ 13 Prof. FAMIANI Franco	X		
22	/ 14 Prof. FRASCARELLI Angelo	X		
23	/ 15 Prof. MARCHINI Andrea		X	
24	/ 16 Prof. MARCONI Ombretta	X		
25	/ 17 Prof. MORBIDINI Luciano	X		
26	/ 18 Prof. MORETTI Chiaraluce	X		
27	/ 19 Prof. MUSOTTI Francesco	X		
28	/ 20 Prof. NEGRI Valeria	X		
29	/ 21 Prof. ONOFRI Andrea	X		
30	/ 22 Prof. PALLIOTTI Alberto	X		
31	/ 23 Prof. PAUSELLI Mariano		X	
32	/ 24 Prof. PIERRI Antonio		X	

33	/	25	Prof. REALE Lara	X		
34	/	26	Prof. ROMANI Roberto		X	
35	/	27	Prof. ROSELLINI Daniele	X		
36	/	28	Prof. RUSSI Luigi	X		
37	/	29	Prof. SALERNO Gianandrea	X		
38	/	30	Prof. SARTI Francesca Maria		X	
39	/	31	Prof. TATICCHI Agnese	X		
40	/	32	Prof. TODISCO Francesca		X	
41	/	33	Prof. TORQUATI Bianca Maria		X	
42	/	34	Prof. TURCHETTI Benedetta	X		

			RICERCATORI	P	AG	AI
43	/	1	Dott. BONCIARELLI Umberto		X	
44	/	2	Dott. CHIORRI Massimo		X	
45	/	3	Dott. DATTI Alessandro	X		
46	/	4	Dott. DONNINI Domizia	X		
47	/	5	Dott. ESPOSTO Sonia	X		
48	/	6	Dott. FARINELLI Daniela	X		
49	/	7	Dott. EDERLI Luisa	X		
50	/	8	Dott. FARNESELLI Michela	X		
51	/	9	Dott. GIGANTE Daniela		X	
52	/	10	Dott. GROHMANN David		X	
53	/	11	Dott. LASAGNA Emiliano	X		
54	/	12	Dott. LORENZETTI Maria Chiara	X		
55	/	13	Dott. LORENZETTI Silvia	X		
56	/	14	Dott. MARCONI Gianpiero	X		
57	/	15	Dott. MENCONI Maria Elena		X	
58	/	16	Dott. MICHELI Maurizio	X		
59	/	17	Dott. PANNACCI Euro		X	
60	/	18	Dott. QUAGLIA Mara	X		
61	/	19	Dott. ROCCHI Lucia	X		
62	/	20	Dott. SELVAGGINI Roberto	X		
63	/	21	Dott. VERGNI Lorenzo	X		
64	/	22	Dott. VINCI Alessandra	X		
65	/	23	Dott. VIZZARI Marco		X	

			RICERCATORI A TEMPO DETERMINATO	P	AG	AI
66	/	1	Dott. BECCARI Giovanni	X		
67	/	2	Dott. RAGGI Lorenzo	X		
68	/	3	Dott. TOSTI Giacomo	X		
69	/	4	Dott. VALENTI Bernardo	X		
70	/	5	Dott. VENEZIANI Gianluca	X		
71	/	6	Dott. ZUCCA Claudio		X	

PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO			P	AG	AI	
72	/	1	Rag. BOCO Mirco	X		
73	/	2	Sig. CASTELLANI Andrea	X		
74	/	3	Sig. CASTELLANI Nadia		X	
75	/	4	Dr. D'AMATO Roberto		X	
76	/	5	Dr. LECCESE Angelo	X		
77	/	6	Sig. LATTAIOLI Paolo		X	
78	/	7	Sig. LUCHETTI Andrea	X		
79	/	8	Sig. LUCHETTI Enzo	X		
80	/	9	Sig. MIGNI Giovanni	X		
81	/	10	Sig. MONTANARI Carlo	X		
82	/	11	Rag. VESCARELLI Milena		X	

RAPPRESENTANTI STUDENTI			P	AG	AI	
83	/	1	Sig. ADORNO Lorenzo		X	
84	/	2	Sig. ASSOGNA Riccardo	X		
85	/	3	Sig. BALLI Riccardo	X		
86	/	4	Sig. BARTOLO Iris		X	
87	/	5	Sig. COSTANTINI Lorenzo		X	
88	/	6	Sig. PRESCIUTTI Niccolo'		X	
89	/	7	Sig. SARTORELLI DE GIACOMETTI Zeno	X		
90	/	8	Sig. SPINA Pietro Sipho		X	
91	/	9	Sig. TEDESCO Nicolo'		X	
92	/	10	Sig. VACCA Matteo		X	
93	/	11	Sig. WINKELHUIJZEN Juri	X		

Il Presidente, Prof. Gaetano Martino, alle ore 15.30, constatato il numero legale dei componenti il Consiglio, dichiara aperta la seduta; svolge le funzioni di Presidente il Direttore Prof. Gaetano Martino; svolge le funzioni di Segretario verbalizzante la sig.ra Francesca Bricchi, Segretario Amministrativo del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali, coadiuvata dalla sig.ra Anna Rita Martinelli. Ai sensi dell'art. 79 del Regolamento generale di Ateneo, partecipa alla seduta del Consiglio la Dott.ssa Annamaria Travetti. Passa, quindi, alla trattazione dell'ordine del giorno inviato unitamente alla convocazione in data 21/01/2020:

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione verbali sedute precedenti.
2. Comunicazioni del Presidente.
3. Nomina referenti DSA3.
4. Programmazione didattica 2019/2020.
5. Programmazione didattica 2020/2021.
6. Pratiche studenti.
7. Bilancio Unico di Ateneo esercizio 2019.
8. Scarico Beni inventariati.
9. Ratifica decreti.
10. Contratti di lavoro autonomo/Assegni di ricerca/Borse di studio.
11. Approvazione convenzioni e progetti di ricerca.
12. Personale Tecnico-Amministrativo.
13. Varie ed eventuali.

Al termine della trattazione dei punti di cui sopra si terrà un Consiglio ristretto ai Professori di I e II fascia e ai Ricercatori per discutere sul seguente:

ORDINE DEL GIORNO

14. Approvazione verbale sedute precedenti.
15. Comunicazioni del Presidente.
16. Relazioni annuali/triennali dei Ricercatori.
17. Verifica e valutazione delle attività didattiche e di servizio agli studenti, nonché delle attività di ricerca svolte dai Ricercatori, ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010, ai fini della partecipazione alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché agli organi di valutazione di progetti di ricerca.
18. Varie ed eventuali.

Al termine della trattazione dei punti di cui sopra si terrà un Consiglio ristretto ai Professori di I e II fascia per discutere e deliberare sul seguente:

ORDINE DEL GIORNO

19. Approvazione verbale sedute precedenti.
20. Comunicazioni del Presidente.
21. Relazioni annuali/triennali dei Professori di II fascia.
22. Verifica e valutazione delle attività didattiche e di servizio agli studenti, nonché delle attività di ricerca svolte dai Professori di II fascia, ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010, ai fini della partecipazione alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché agli organi di valutazione di progetti di ricerca.
23. Varie ed eventuali.

Al termine della trattazione dei punti di cui sopra si terrà un Consiglio ristretto ai Professori di I fascia per discutere e deliberare sul seguente:

ORDINE DEL GIORNO

24. Approvazione verbale sedute precedenti.

25. Comunicazioni del Presidente.

26. Relazioni annuali/triennali dei Professori di I fascia.

27. Verifica e valutazione delle attività didattiche e di servizio agli studenti, nonché delle attività di ricerca svolte dai Professori di I fascia, ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010, ai fini della partecipazione alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché agli organi di valutazione di progetti di ricerca.

28. Varie ed eventuali.

1) Approvazione verbali sedute precedenti.

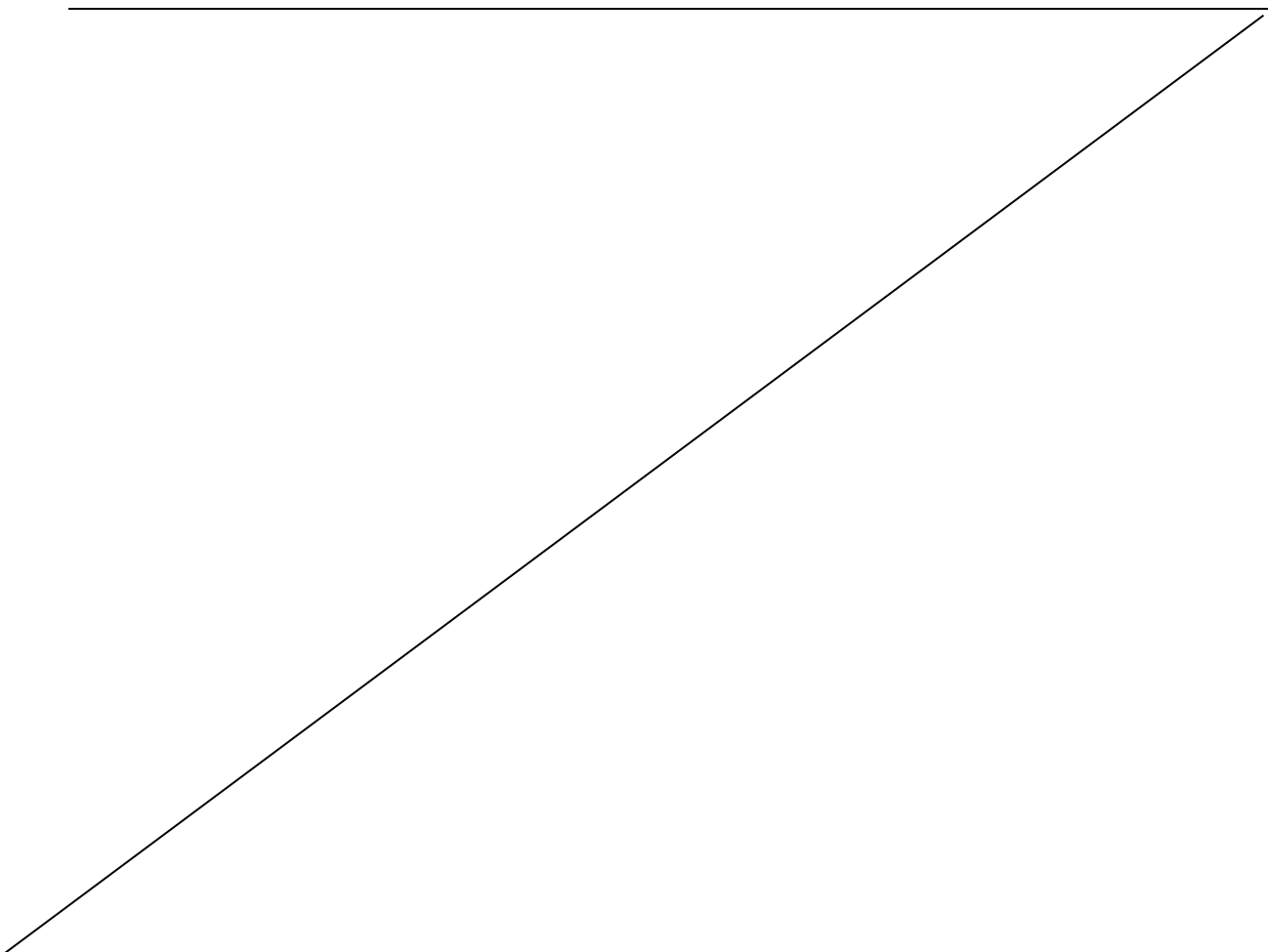
Il Presidente chiede se vi siano osservazioni in merito al Verbale del Dipartimento n. 1/2020 del 21/01/2020, inviato a tutti i membri del Consiglio.

La Dott.ssa Domizia Donnini interviene dicendo che non è certa della correttezza di quanto deliberato nel punto all'ordine del giorno 9) Approvazione convenzioni e progetti di ricerca - A) ASSO.NA.PA. - Prof.ssa Sarti, delibera che approvava la partecipazione del Prof. Panella, al gruppo di lavoro ASSO.NA.PA, a parere della Dott.ssa Donnini non idonea in quanto il Prof. Panella è in quiescenza e quindi non più afferente al Dipartimento.

Si apre a questo punto una discussione alla quale partecipano vari membri del Consiglio, al termine della quale si approva la partecipazione della Prof.ssa Sarti al gruppo di lavoro ASSO.NA.PA, mentre per quanto riguarda il Prof. Panella si autorizza la sua frequenza al Dipartimento per collaborare con la Prof.ssa Sarti alla realizzazione del progetto di lavoro con ASSO.NA.PA.

Non essendovi altre osservazioni, il Verbale viene approvato, alla unanimità, apportando la sopracitata modifica.

La presente delibera è approvata seduta stante.



2) Comunicazioni del Presidente.

Il Presidente comunica che:

- si sono completate le procedure per composizione Giunta del Dipartimento;
- il Prof. Frenguelli ha chiesto autorizzazione a seguire a utilizzare alcuni spazi dipartimentali in quanto titolare di contratto per l'espletamento dell'insegnamento di Botanica generale ed impegnato nelle Commissioni di esame; inoltre è stato nominato componente di una commissione giudicatrice da parte dell'Università di Catania; segue progetti di ricerca finanziati da Arpa, a tale scopo chiede di mettere a disposizione della Dott.ssa Emma Tedeschini i fondi residui dei finanziamenti di cui era responsabile; a tale scopo ha provveduto a stipulare apposita polizza assicurativa;
- i Rapporti di Riesame Ciclico CdS sono stati verificati da parte del Presidio di Qualità per alcuni sono state richieste lievi riformulazioni, comunque nel complesso sono andati tutti bene e il Presidente rivolge i complimenti ai Gruppi di Riesame per il lavoro svolto;
- l'Ateneo ha comunicato le date entro le quali devono essere conseguiti i titoli accademici per poter partecipare agli Esami di Stato di abilitazione all'esercizio di Tecnologo Alimentare e di Dottore Agronomo e Forestale, nello specifico entro il 29 maggio 2020 per la sessione di giugno ed entro il 29 ottobre per la sessione di novembre 2020;
- in occasione dell'AgriUmbria 2020, che si svolgerà dal 27 al 29 marzo, il DSA3 sta organizzando il Convegno inaugurale, il tema presentato sarà "Biodiversità, sostenibilità e innovazione: sfida dei giovani in agricoltura" che si svolgerà la mattina del 27 marzo p.v., a tal fine Umbriafiere S.p.A metterà a disposizione un autobus per andata e ritorno al fine di permettere agli studenti del DSA3 di partecipare al convegno, che sarà per loro gratuito.

Il Presidente ringrazia per la fattiva collaborazione gli ex rappresentanti degli studenti Iraci Mandolini Borgia Marcello, Francesco Antonielli e Trotta Giuseppe e i neoeletti rappresentanti degli studenti;

- il giorno 20/03/2020 si terrà la cerimonia di Inaugurazione Anno Accademico 2020/2021;
- nei giorni 23/24 maggio si svolgerà la manifestazione "A San Pietro", organizzata dal Prof. Conti;
- si sono svolte le prove di evacuazione, dovremo dotarci autonomamente di sirene per rilancio allarmi e di un defibrillatore.

Il Consiglio prende atto.

3) Nomina referenti DSA3

Il Presidente informa il Consiglio, che occorre designare i referenti del DSA3 nell'ambito delle diverse Commissioni, tenuto conto dell'impegno dei docenti coinvolti.

Il Presidente, sentita per bravi vie le disponibilità dei docenti, propone al Consiglio di:

- nominare il prof. Pietro Buzzini, quale Referente del DSA3 per la Ricerca;
- nominare la Dott.ssa Domizia Donnini, quale Referente del DSA3 per la Terza Missione;
- nominare il Dott. David Grohmann, quale Referente del DSA3 per la Divulgazione Scientifica;
- nominare il Prof. Cesare Castellini, quale Referente per l'Innovazione didattica;
- confermare il Prof. Daniele Rosellini, quale Referente del DSA3 per gli studenti con disabilità e/o DSA;
- confermare il prof. Angelo Frascarelli, quale Referente del DSA3 per il Job Placement;
- nominare il Prof. Todisco quale Coordinatore delle Commissione per l'Internazionalizzazione;
- nominare quale Coordinatore della Commissione Orientamento la Dott.ssa Michela Farneselli, la Commissione sarà composta dai Proff.ri Benedetta Turchetti, Roberto Romani, David Grohmann, Maurizio Micheli, Gianluca Veneziani e dalla Dott.ssa Annamaria Travetti (quale Referente per il settore didattica del DSA3);
- nominare quale Coordinatore della Commissione Tutorato la Dott.ssa Lucia Rocchi, la Commissione sarà composta dai Proff.ri: Emiliano Lasagna, Marco Vizzari, Euro Pannacci, Benedetta Turchetti, Bernardo Valenti e dalla Dott.ssa Annamaria Travetti (quale Referente per il settore didattica del DSA3);
- confermare quale Coordinatore delle Altre Attività Formative (AAF) la prof.ssa Francesca Maria Sarti, la Commissione sarà composta dei dott.ri: Alessandra Vinci, Lorenzo Vergni, dalla Dott.ssa Annamaria Travetti (quale Referente per il settore didattica del DSA3) e dal Sig. Andrea Castellani (quale Referente per il settore informatica del DSA3);
- confermare la Prof.ssa Benedetta Turchetti, quale Referente del DSA3 per i Percorsi di competenze trasversali e di orientamento (PCTO) ex Alternanza scuola Lavoro.

4) Programmazione didattica 2019/2020.

a) Il Presidente informa il Consiglio che il prof. Onofri ha elaborato l'orario delle lezioni del II semestre che è disponibile nel sito web del Dipartimento.

Il Presidente nel ringraziare il Prof. Onofri per il lavoro svolto porta all'approvazione del Consiglio l'orario delle lezioni del II semestre.

Il Presidente invita i docenti a comunicare tempestivamente, ai Presidenti dei CdS e alla Direzione le modifiche di orario e il non utilizzo delle aule assegnate.

Il Consiglio unanime approva.

La delibera è valida seduta stante.

b) Il Presidente comunica al Consiglio che il Presidio di Qualità ha inviato ai Presidenti dei CdS la circolare relativa alla "Valutazione della didattica da parte degli studenti. Momenti di condivisione e confronto con gli studenti." Il Presidente invita tutti i docenti dei CdS a collaborare con i Presidenti al fine di soddisfare la richiesta.

c) Il Presidente, informa il Consiglio che sono stati rinominati i "Percorsi di Alternanza Scuola-Lavoro" in "Percorsi per le competenze trasversali di orientamento" (PCTO) le finalità dei sono le medesime.

Il Presidente informa il Consiglio che la Prof.ssa Benedetta Turchetti, quale referente dei PCTO, ha provveduto a richiedere ai responsabili dei singoli laboratori i progetti formativi e la disponibilità con indicazione del periodo e del numero degli studenti che possono essere accolti. Il Presidente propone al Consiglio di approvare i singoli progetti formativi, che si svolgeranno nel periodo compreso tra giugno e settembre 2020 (allegato 4.1).

Il Consiglio unanime approva.

La presente delibera è valida seduta stante.

d) Il Presidente informa il Consiglio che in relazione ai PCTO ha ricevuto la richiesta da parte del Liceo Classico e Musicale A. Mariotti di Perugia di svolgerli con una diversa articolazione rispetto al classico percorso con l'interessamento di 2 classi terze per un totale di 50 studenti.

Il Presidente informa che la Prof.ssa Turchetti insieme al Coordinatore per l'orientamento del Liceo Mariotti, ha elaborato il programma. Il Presidente ringrazia i colleghi per la collaborazione.

c) Il Presidente porta all'approvazione del Consiglio il verbale della Commissione del 11 febbraio u.s. (allegato 4.2) con particolare riferimento al Tutorato individuale (abbinamento matricole/Docenti) e alle attività di tutoraggio in itinere e di supporto alla didattica (monitoraggio attività al termine del I semestre; esame dei risultati delle valutazioni degli studenti I semestre).

Il Consiglio unanime approva.

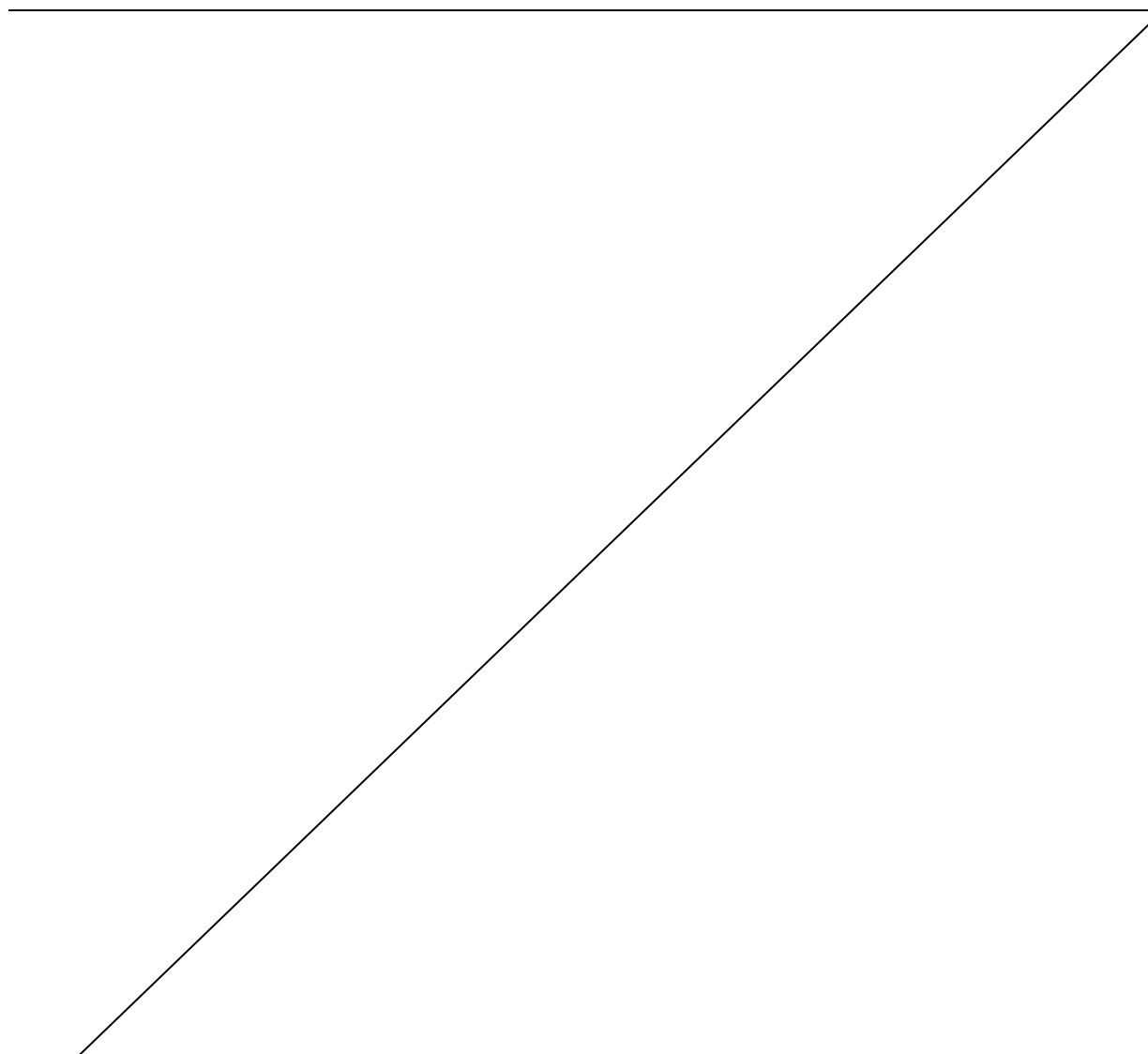
La delibera è valida seduta stante.

e) Il Presidente informa il Consiglio che il 15 gennaio u.s. si è svolto l'ultimo TEST OFA (Obblighi Formativi Aggiuntivi) per gli studenti che intendono immatricolarsi per l'A.A. 2019-2020 ai Corsi di Laurea del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali (DSA3) e al Corso di Laurea interdipartimentale in Produzioni Animali.

Con l'occasione il Presidente ringrazia tutto il personale, docente e non docente, impegnato nei test e in particolar modo i Dott.ri Maurizio Micheli ed Emiliano Lasagna che hanno coordinato le attività.

Il Consiglio prende atto.

f) Il Presidente informa il Consiglio occorre modificare la programmazione didattica a.a. 2019/2020 e considerato l'imminente inizio delle lezioni ha proceduto ed emettere i relativi decreti che verranno portati all'approvazione del Consiglio al o.d.g n.9.



5) Programmazione didattica 2020/2021.

a) Il Presidente informa il Consiglio che i nuovi Ordinamenti didattici sono stati esaminati dai consessi dell'Ateneo nello specifico dal N.V. il 14 febbraio, dal SA il 18 febbraio e dal CdA il 19 febbraio, e inviati al CUN per le verifiche di competenza.

b) Il Presidente informa il Consiglio che in relazione alla Programmazione didattica a.a. 2020-21, i Presidenti hanno proceduto a richiedere la disponibilità dei docenti componenti i CCdS in linea con le disposizioni di Ateneo, 1° Fase (PO-PA-RTD- RU indicati come docenti di riferimento).

Il Presidente evidenzia che secondo le "Linee di Indirizzo per l'attribuzione e la programmazione delle Attività didattiche - Anno Accademico 2020/2021" - Prima fase – punto n. 2, per gli insegnamenti/moduli risultati ancora mancanti di docenza si dovrà procedere a richiedere l'ulteriore disponibilità ai docenti del DSA3 e di altri Dipartimenti (1° Fase - bis).

Il Presidente informa il Consiglio che la Segreteria Didattica sta procedendo all'inserimento in UGOV al fine di predisporre il report conclusivo utile per i dovuti controlli da parte della Ripartizione didattica, prima dell'emissione del bando di vacanza intra-Ateneo.

Il Presidente propone al Consiglio di approvare la Programmazione didattica a.a. 2020-21 riguardante la 1° fase affidando gli insegnamenti ai PO-PA-RTD e RU indicati come docenti di riferimento e le relative affinità tra il SSD dell'insegnamento e quello del docente. (Allegato 5/a).

Il Consiglio unanime approva

c) Il Presidente informa il Consiglio, che è pervenuta la nota relativa alla "Determinazione del contingente riservato agli studenti stranieri/internazionali extra U.E per corsi NON ad accesso programmato - a.a. 2020/2021".

Il Presidente propone al Consiglio di approvare la "Determinazione del contingente riservato agli studenti stranieri/internazionali extra U.E per corsi NON ad accesso programmato - a.a. 2020/2021" come indicato:

	Contingente stranieri	Contingente "Marco Polo"	Contingente Riserve Paese	Posti Totali	Eventuale Soprannumero
	(A)	(B)	(C)	(A+B+C)	Borsisti Governo Italiano
Corsi di laurea					
L-25 SCIENZE AGRARIE E AMBIENTALI	5	5	-	10	
L-26 SCIENZE E TECNOLOGIE AGRO-ALIMENTARI	5	5	-	10	
L-26 ECONOMIA E CULTURA DELL'ALIMENTAZIONE	5	5	-	10	

Corsi di laurea magistrale					
LM-7 BIOTECNOLOGIE AGRARIE E AMBIENTALI (Corso svolto in lingua inglese)	12	3	5 Iran	20	
LM-69 AGRICOLTURA SOSTENIBILE	2	3	5 Iran	10	
LM-86 SCIENZE ZOOTECHNICHE	2	3	5 Iran	10	
LM-70 TECNOLOGIE E BIOTECNOLOGIE DEGLI ALIMENTI	2	3	5 Iran	10	

Il Consiglio unanime approva.

Alle ore 16.20 entra il Prof. Francesco Musotti.

Alle ore 16.25 esce la Dott.ssa Daniela Farinelli.

Alle ore 16.30 esce il Prof. Antonio Boggia.

6) Pratiche studenti.

a) Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio le seguenti pratiche studenti relative ai CdS in STAGAL e TBA

DELLA CIANA GUIDO, già in possesso della laurea triennale in Scienze Agrarie e Ambientali conseguita presso l'Università degli Studi di Perugia e della laurea magistrale in Scienze e Tecnologie Agrarie percorso Produzioni vegetali di pregio conseguita presso l'Università degli Studi di Firenze, chiede per l'a.a. 2019-20 l'immatricolazione al Corso di Laurea in SCIENZE E TECNOLOGIE AGROALIMENTARI – *curriculum VITICOLTURA ED ENOLOGIA* dell'Università degli Studi di Perugia ed il riconoscimento dei CFU precedentemente acquisiti.

Il Consiglio, dopo attento esame, delibera unanime di ammettere lo studente DELLA CIANA GUIDO nell'a.a. 2019-20 al Corso di Laurea in SCIENZE E TECNOLOGIE AGROALIMENTARI, *curriculum VITICOLTURA ED ENOLOGIA*, coorte 2017, con la convalida dei seguenti esami:

Nome e cognome studente: DELLA CIANA Guido							
Insegnamenti CdLSTAGAl – VE a.a. 19-20	CFU	Provenienza CFU	Voto provenienza / 30	CFU convalidati	CFU a debito (-)	CFU residui (+)	Voto finale /30
Fondamenti di biologia	8	Fondamenti di Biologia e Fisiologia delle piante coltivate	22 19	8			21
Matematica	6	Matematica	19	6			19
Lingua inglese	6	Lingua inglese e Colloquio in lingua inglese su argomenti inerenti il percorso formativo	Idoneo	6		1	Idoneo
Attività di orientamento	4	Attività di orientamento e altre attività formative	Idoneità	4		1	Idoneo
Chimica	9	Chimica e Biochimica agraria	18 25	9			20
Fisica	6	Fisica e principi di statistica e informatica e Meccanica e meccanizzazione	28 22	6		3	25
Informatica e statistica	6	Fisica e principi di statistica e informatica e Statistica	28 23	6		3	26
Genetica della vite	6	Genetica agraria e Genetica vegetale e miglioramento genetico	25 27	6		6	26
Biochimica degli alimenti	6	Biochimica agraria e Fisiologia delle piante coltivate	25 19	6		1	22
Chimica del suolo	6	Principi di scienza del suolo	22	6			22
Difesa delle coltivazioni	12	Fondamenti di entomologia	30	12			29

		agraria e Fondamenti di patologia vegetale	28				
Microbiologia generale	6	Microbiologia agraria	23	6			23
Economia agraria	6	Economia e politica agraria	24	6			24
Viticultura	12	Viticultura e Arboricoltura speciale e frutticoltura	25 30	12		9	26
Attività a scelta dello studente	12	Arboricoltura speciale e frutticoltura	30	9			30
		Apicoltura come attività zootecnica	30	3			30
Totale CFU				111	0	24	

Rimangono CFU da ulteriori discipline non considerate ai fini del riconoscimento di CFU nell'ambito del Corso di Laurea in SCIENZE E TECNOLOGIE AGROALIMENTARI – *curriculum VITICOLTURA ED ENOLOGIA*.

Il Consiglio unanime approva.

La delibera è valida seduta stante.

ZAMPERINI FABIO MARCELLO, già iscritto al Corso di Laurea in Scienze Biologiche dell'Università degli Studi di Perugia, chiede per l'a.a. 2019-20 l'immatricolazione al Corso di Laurea in SCIENZE E TECNOLOGIE AGROALIMENTARI – *curriculum TECNOLOGIE BIRRARIE* dell'Università degli Studi di Perugia ed il riconoscimento dei CFU precedentemente acquisiti.

Nome e cognome studente: ZAMPERINI Fabio Marcello							
Insegnamenti CdLSTAgAl - TB - a.a. 19-20	CFU	Provenienza CFU	Voto provenienza / 30	CFU convalidati	CFU a debito (-)	CFU residui (+)	Voto finale /30
Fondamenti di biologia	8	Botanica e Citologia e istologia	22 26	8		2	23
Matematica	6	Matematica e statistica	18	6			18
Attività di orientamento	4	Da passaggio e Prevenzione e sicurezza in laboratorio	Idoneità	3	1 (su legge 81/08)*		
Lingua inglese	6	Inglese	Idoneo	3	3		
Chimica	9	Chimica generale	18	4,5	4,5		
Informatica e statistica	6	Laboratorio di informatica (3 CFU)	Idoneo 18	3 2		1,5	Idoneo

		Matematica e Statistica (2 CFU) Chimica generale (1 CFU)	18	1			18 18
Attività a scelta dello studente	12	Citologia e istologia Laboratorio interdisciplinare biologico 1, 2 e 3	26 Idoneo	6 6			26 Idoneo
Totale CFU				42,5	8,5	3,5	

Il Consiglio, dopo attento esame, delibera unanime di ammettere lo studente ZAMPERINI FABIO MARCELLO nell'a.a. 2019-20 al Corso di Laurea in SCIENZE E TECNOLOGIE AGROALIMENTARI, *curriculum TECNOLOGIE BIRRARIE*, coorte 2019, con la convalida dei seguenti esami.

*Corso sulla legge 81/2008 (ex 626/94) per la sicurezza sui luoghi di lavoro organizzati dal nostro Dipartimento.

Oltre ai CFU residui riportati nella tabella rimangono ulteriori CFU residui di discipline/attività non considerate ai fini del riconoscimento di CFU nell'ambito del Corso di Laurea in SCIENZE E TECNOLOGIE AGROALIMENTARI – *curriculum TECNOLOGIE BIRRARIE*.

Il Consiglio unanime approva.

La delibera è valida seduta stante.

b) Approvazione convenzioni tirocinio pratico-applicativo

- In data 22/01/2020 è stata presentata richiesta di stipula di convenzione, finalizzata al tirocinio pratico applicativo, con Vineyard Valley s.s.a., con sede in San Venanzo (TR), valida per il quinquennio - 2020-2025. Docente proponente prof. Alessandro Dal Bosco;

- In data 27/01/2020 è stata presentata richiesta di stipula di convenzione, finalizzata al tirocinio pratico applicativo, con Oleificio Ranieri S.r.l. Unip., con sede in Città di Castello (PG), valida per il quinquennio - 2020-2025. Docente proponente prof. Andrea Marchini;

- In data 03/02/2020 è stata presentata richiesta di stipula di convenzione, finalizzata al tirocinio pratico applicativo, con Associazione Aratorio Familiare, con sede in Gubbio (PG), valida per il quinquennio - 2020-2025. Docente proponente prof. David Grohmann;

- In data 03/02/2020 è stata presentata richiesta di stipula di convenzione, finalizzata al tirocinio pratico applicativo, con Azienda Agraria Fedeli, con sede in Cascina Resentera - Locate Triulzi (MI), valida per il quinquennio - 2020-2025. Docente proponente prof. ssa Francesca Maria Sarti;

- In data 03/02/2020 è stata presentata richiesta di stipula di convenzione, finalizzata al tirocinio pratico applicativo, con Az. Agr. Zanetti Aldo, con sede in Reggio Emilia, valida per il quinquennio - 2020-2025. Docente proponente prof. Luciano Morbidini;

- In data 05/02/2020 è stata presentata richiesta di stipula di convenzione, finalizzata al tirocinio pratico applicativo, con Southern Seed S.r.l., con sede in Vittoria (RG), valida per il quinquennio - 2020-2025. Docente proponente prof. Emidio Albertini;

- In data 05/02/2020 è stata presentata richiesta di stipula di convenzione, finalizzata al tirocinio pratico applicativo, con Societa' Agricola Vallantica Tacconi Ottelio S.r.l., con sede in San Gemini (TR), valida per il quinquennio - 2020-2025. Docente proponente prof. Andrea Marchini;

- In data 05/02/2020 è stata presentata richiesta di stipula di convenzione, finalizzata al tirocinio pratico applicativo, con Parco Agrario Solomeo, con sede in Solomeo – Corciano (PG), valida per il quinquennio - 2020-2025. Docente proponente prof. Alberto Palliotti;

In data 10/02/2020 è stata presentata richiesta di stipula di convenzione, finalizzata al tirocinio pratico applicativo, con Fratelli Testi e Figli Societa' Semplice Agricola, con sede in Perugia, valida per il quinquennio - 2020-2025. Docente proponente prof. Luciano Morbidini;

- In data 10/02/2020 è stata presentata richiesta di stipula di convenzione, finalizzata al tirocinio pratico applicativo, con Cantina Terre De' Trinci, con sede in Foligno (PG), valida per il quinquennio - 2020-2025. Docente proponente prof. Primo Proietti;

- In data 11/02/2020 è stata presentata richiesta di stipula di convenzione, finalizzata al tirocinio pratico applicativo, con ANABORAPI, con sede in Carrù (CN), valida per il quinquennio - 2020-2025. Docente proponente prof. Camillo Pieramati;

- In data 11/02/2020 è stata presentata richiesta di stipula di convenzione, finalizzata al tirocinio pratico applicativo, con Studio Tecnico Dr. Agr. Paolo Pizzichelli, con sede in Perugia, valida per il quinquennio - 2020-2025. Docente proponente prof. Gaetano Martino;

- In data 12/02/2020 è stata presentata richiesta di stipula di convenzione, finalizzata al tirocinio pratico applicativo, con Gruppo Cooperative Agricole di Trevi, con sede in Trevi (PG), valida per il quinquennio - 2020-2025. Docente proponente prof.ssa Francesca Maria Sarti;

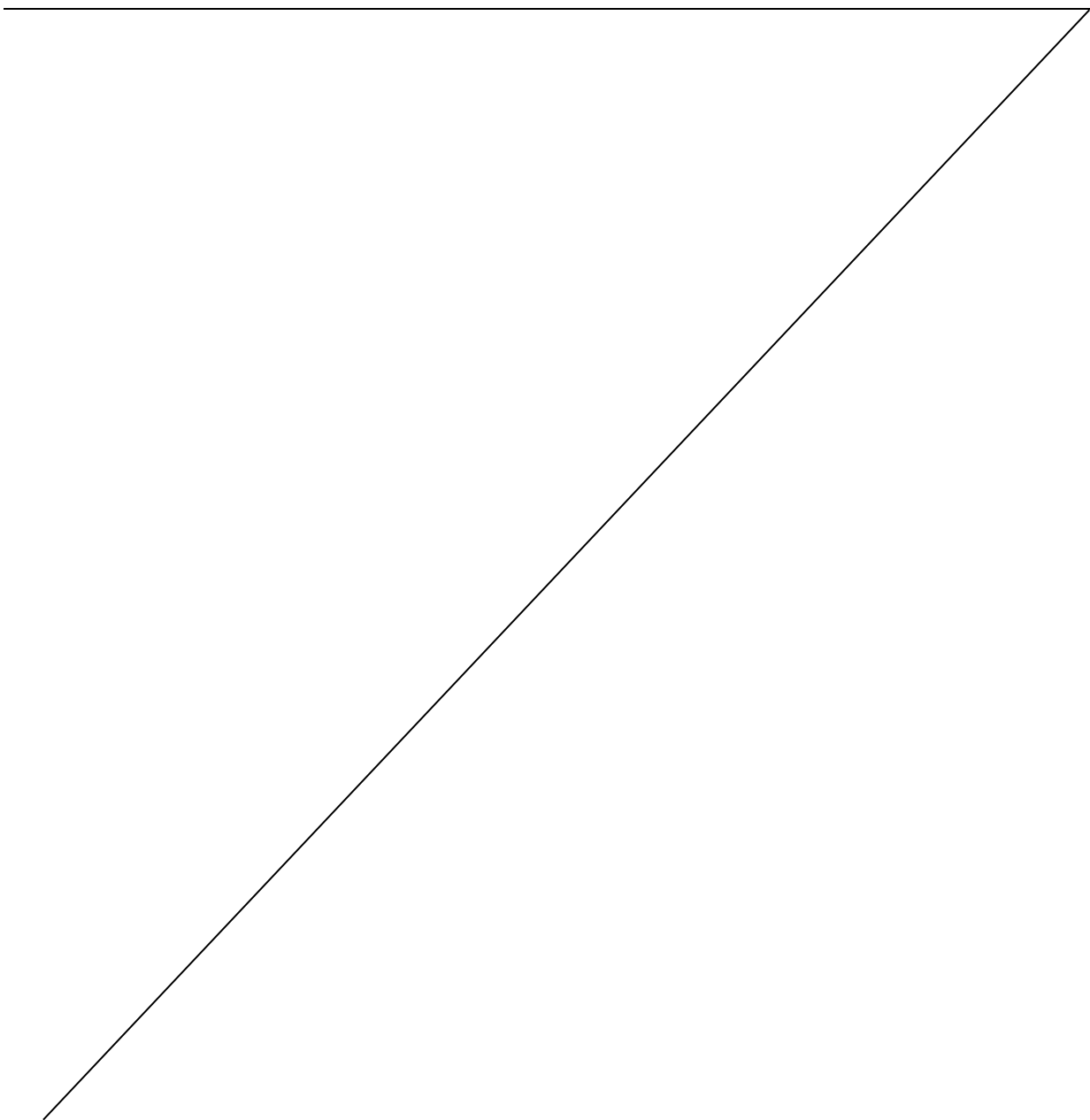
- In data 17/02/2020 è stata presentata richiesta di stipula di convenzione, finalizzata al tirocinio pratico applicativo, con Tesa S.r.l., con sede in Foligno (PG), valida per il quinquennio - 2020-2025. Docente proponente prof.ssa Ombretta Marconi;

- In data 19/02/2020 è stata presentata richiesta di stipula di convenzione, finalizzata al tirocinio pratico applicativo, con Bavicchi S.P.A., con sede in Perugia, valida per il quinquennio - 2020-2025. Docente proponente prof.ssa Francesca Todisco;

- In data 19/02/2020 è stata presentata richiesta di stipula di convenzione, finalizzata al tirocinio pratico applicativo, con Azienda Agricola e Agrituristica La Pievuccia, con sede in Castiglion Fiorentino (AR), valida per il quinquennio - 2020-2025. Docente proponente prof. Primo Proietti;

Il Consiglio unanime approva.

La delibera è valida seduta stante.



7) **Bilancio Unico di Ateneo esercizio 2019.**

Il Presidente informa il Consiglio che la Segreteria Amministrativa ha terminato le procedure amministrativo-contabili per la corretta predisposizione del bilancio unico di Ateneo in contabilità economico-patrimoniale, come da nota dirigenziale del 28/01/2020 prot. n. 8378, predisponendo i diversi allegati da inviare alla sede centrale previa approvazione da parte del Consiglio.

Invita, a questo punto, il Segretario amministrativo ad illustrare la documentazione suddetta, debitamente inviata ai membri del Consiglio.

Il Segretario inizia illustrando il “prospetto analitico” dell’esercizio finanziario 2019 nel quale viene data evidenza, per ogni voce COAN di ricavo e di costo, delle somme inizialmente appostate, di tutte le variazioni e di tutte le registrazioni contabili inerenti il budget dell’anno 2019, ma che per i meccanismi di UGOV connessi al funzionamento dei progetti PJ e di conseguenza dei c.d. “conti calderone”, non fornisce valori corretti nella colonna “Disponibilità” riferita alle singole Voci COAN, se non nel limite dell’unico valore complessivo finale, che è pari ad € 3.830.690,46 (“Disponibilità” (colonna 9) della riga “Totale costi”).

Il Segretario, prosegue, illustrando la tabella di riclassificazione delle disponibilità risultanti al 31/12/2019 nelle singole voci COAN di costo al fine di distinguere le stesse in somme da riapplicare in quanto vincolate per destinazione, o viceversa economie. Dalla tabella si evince che le somme da riapplicare in quanto vincolate per destinazione sono pari ad € 3.746.945,61, sui progetti PJ. Il Segretario evidenzia che nelle voci:

- C.A. 04.08.01.02.01 “Assegni di ricerca”,
- C.A. 04.09.01.03.01 “Ospitalità visiting professor, esperti e relatori convegni”,
- C.A.04.09.08.05.07 “Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni” (delibera Consiglio di Facoltà di Agraria del 30/06/2004 e D.D. n. 097/2015 del 17/12/2015),

sono stati allocati importi per un totale pari ad € 36.777,92, fuori dai PJ, pertanto le somme da riapplicare in quanto vincolate per destinazione sono pari ad € 3.783.723,53 tali disponibilità sono necessarie per lo sviluppo dei progetti negli anni successivi, mentre le economie ammontano ad € 46.966,93 (Allegato n. 1).

Il Segretario presenta quindi l’elenco riepilogativo delle scritture di rettifica su anticipate di riporto per un importo pari ad € 5.266,28 che andrà ad integrare l’avanzo libero di Struttura (Allegato n. 2).

Il Segretario prosegue sottoponendo ai membri del Consiglio la proposta di distribuzione delle economie per un valore complessivo pari ad € 46.966,93, integrate dalle scritture di rettifica su

anticipate di riporto pari ad € 5.266,28, per un importo complessivo pari ad € 52.233,21, risultanti al 31/12/2019 (avanzo libero), distinte per voci COAN (Allegato n. 3).

Il Segretario illustra quindi il nuovo prospetto di riapplicazione all'esercizio 2020 delle disponibilità vincolate ex-conti calderone risultanti al 31/12/2019, novità introdotte con D.D. n. 1055 del 30/05/2019 del MIUR, con cui è stato sancito definitivamente che le previsioni di budget devono essere effettuate per natura e non più per destinazione (come avveniva con l'utilizzo dei c.d. "conti calderone"); pertanto con D.D.G. n. 222 del 22 luglio 2019 è stato aggiornato il piano dei conti di contabilità analitica di Ateneo 2020 e revisionato il manuale di contabilità, eliminando, a far data 01/01/2020 tali "conto calderone"; il totale di tale prospetto dovrà essere pari al totale delle disponibilità indicate nella colonna "PJ da riapplicare", relativa ai soli conti calderone, di cui all'Allegato 1, quindi pari ad € 3.594.046,48 (Allegato 4).

Al termine dell'illustrazione da parte del segretario il Presidente chiede se ci sono osservazioni in merito a quanto esposto.

Dopo una breve discussione, il Consiglio all'unanimità,

D E L I B E R A n. 3/7/2020

- 1) Di prendere atto del "prospetto analitico" dell'esercizio finanziario 2019 nel quale viene data evidenza, per ogni voce COAN di ricavo e di costo, delle somme inizialmente appostate, di tutte le variazioni e di tutte le registrazioni contabili inerenti il budget dell'anno 2019.
- 2) Di approvare la tabella di riclassificazione delle disponibilità risultanti al 31/12/2019 nelle singole voci COAN di costo distinta in somme da riapplicare, in quanto vincolate per destinazione, per un valore complessivo pari ad € 3.783.723,53, comprensivo dei "cosiddetti conti calderone" necessari per lo sviluppo dei progetti negli anni successivi, ed economie per un valore pari ad € 46.966,93, per un totale di € 3.830.690,46 (Allegato n. 1).
- 3) Di approvare l'elenco riepilogativo delle scritture di rettifica su anticipate di riporto ed i relativi importi, per un totale pari ad € 5.266,28, che andrà ad integrare l'avanzo libero di Struttura (Allegato n. 2).
- 4) Di approvare la proposta di distribuzione delle economie risultanti al 31/12/2019 (avanzo libero) distinte per voci COAN (Allegato n. 3) per un valore complessivo pari ad € 52.233,21, che sarà sottoposta al parere del Collegio dei Revisori ed al Consiglio di Amministrazione, per la loro riapplicazione all'esercizio 2020.
- 5) Di approvare il prospetto di riapplicazione all'esercizio 2020 delle disponibilità vincolate ex-conti calderone risultanti al 31/12/2019, pari ad € 3.594.046,48 (Allegato 4).

La presente delibera è approvata seduta stante.

8) Scarico beni inventariati.

Il Presidente informa il Consiglio che sono pervenute svariate richieste di scarico di beni inventariati, in quanto obsoleti, dalle U.R del Dipartimento, che visti i costi unitari, considerato l'anno di acquisto ed il loro stato attuale, non sono più adeguati alle esigenze d'impiego per le quali erano stati acquistati, pertanto rientrano pienamente nel caso previsto dall'art.7 "Carico Scarico dei beni mobili" lettera a) – Fuori uso - del regolamento per l'inventario dei beni.

Il Presidente, pertanto, propone lo scarico dei beni di cui all'allegato, per un totale di n. 101 beni mobili ed un totale di € 72.937,35.

Il Presidente prosegue dicendo che verranno contattati i delegati SISTRI per effettuare il discarico materiale dei beni mobili. A tale merito prende la parola il Dott. D'Amato che si fa carico di chiedere preventivi alle ditte autorizzate al discarico, ma sarà necessario comunicare alle ditte medesime la mole del materiale oltre che il peso dei beni da scaricare.

Al termine, il Consiglio, all'unanimità,

D E L I B E R A n. 3/8/2020

di autorizzare il discarico dei beni mobili, così come da elenco allegato, per un totale di n. 101 beni mobili ed un totale di € 72.937,35.

La presente delibera è approvata seduta stante.

9) Ratifica decreti.

A) Decreti del Direttore (dal n. 012 al n. 039 del 2020)

Il rappresentante degli studenti, Juri Winkelhuijzen prima di passare all'approvazione dei decreti di cui all'ODG, chiede chiarimenti in merito al decreto del Direttore n. 037/2020, riguardante l'inizio di un progetto di coltivazione di nocciole della varietà "Tonda Franciscana" in Cile: "Il decreto risulta essere, nella sua motivata struttura, lacunoso sull'identità dei partner del progetto: una non meglio specificata "importante holding cilena". Dal momento che diverse aziende e multinazionali hanno espresso interesse verso la varietà, alcune anche di dubbia moralità, prima di procedere al voto, sarebbe bene che fossimo a conoscenza delle entità con cui si porta avanti il progetto, della quantità effettiva di denaro che entrerebbe nelle casse del Dipartimento e del fine di tali fondi."

Il Presidente accolta l'osservazione del Rappresentante Juri Winkelhizel aggiunge quanto segue: "La proposta di integrazione alla convenzione tra Università degli Studi di Perugia e Fondazione per l'istruzione Agraria (FIA) è stata sottoposta al Dipartimento in quanto destinatario, da parte dell'Università degli Studi di Perugia, di alcune utilità definite in convezione e motivate dal contributo dato dai ricercatori del DSA3 allo sviluppo del brevetto. Il Presidente informa il Consiglio di aver richiesto alla FIA e all'Università di Perugia (Area ricerca) di modificare la prima versione dell'addendum alla convenzione, in modo da mettere in evidenza la ragione per la quale è richiesta l'approvazione del Consiglio (percezione di utilità). Questi in ragione del fatto che il Dipartimento non ha alcun diritto sul brevetto e, pertanto, non può disporre l'utilizzo.

Si apre una discussione alla quale partecipano vari membri del Consiglio, al termine della quale viene sospesa la ratifica del Decreto n. 37 per il quale verranno chiesti chiarimenti in merito all'Addendum al Contratto di licenza.

Decreto n. 12 del 21/01/2020

Emesso per indire le votazioni per l'elezione dei rappresentanti dei docenti nella Commissione Paritetica per la Didattica del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali per il triennio 2020/2022 che si svolgeranno presso l'Aula Magna del Dipartimento, con orario di apertura del seggio dalle ore 10:00 alle 13:00, il giorno: 17 febbraio 2020.

Decreto n. 13 del 23/01/2020

Emesso per approvare gli atti della procedura comparativa, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico di lavoro autonomo, per l'espletamento di: "Individuazione e calcolo degli indicatori ed elaborazione dell'analisi SWOT sugli aspetti inerenti l'agricoltura biologica della Regione Umbria in vista della programmazione della nuova PAC per il periodo 2021-2027" – Giordano STELLA – Prof. Gaetano Martino.

Decreto n. 14 del 23/01/2020

Emesso per approvare gli atti della procedura comparativa, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico di lavoro autonomo, per l'espletamento di: "Studi floristici nei prati da sfalcio dell'Umbria sud-orientale" – Federica BONINI – Dott.ssa Daniela Gigante.

Decreto n. 15 del 24/01/2020

Emesso per autorizzare la pubblicazione di un bando per n.1 Borsa di studio per attività di ricerca: "Valutazione degli effetti dell'uso di biostimolanti sull'induzione di resistenza a stress abiotici e biotici in piante di olivo, mediante l'utilizzo di metodi molecolari" – Prof. Famiani responsabile scientifico del progetto finanziato da GRENA.

Decreto n. 16 del 27/01/2020

Emesso per autorizzare la pubblicazione dell'avviso di ricerca di professionalità interna e del bando per il conferimento dell'incarico "Lo sviluppo di un software per la predizione del TMC dell'olio extravergine di oliva" per una durata di mesi 4 eventualmente prorogabile, ai fini dell'adempimento dello stessa, ed un compenso lordo pari ed euro 6.500,00 (seimilacinquecento/00) comprensivo degli oneri a carico del prestatore e dell'Ateneo – Prof. Maurizio Servili.

Decreto n. 17 del 07/01/2020

Emesso per approvare atti, graduatoria di merito, procedura di valutazione comparativa – Lavoro autonomo – Dr.ssa Chiara Paffarini - Prof. Gaetano Martino

Decreto n. 18 del 31/01/2020

Emesso per nominare la Commissione votazione Studenti in seno alla Paritetica per la Didattica del DSA3.

Decreto n 19 del 31/01/2020

Emesso per proporre il Prof. Daniele Rosellini quale Rappresentante di Ateneo per il triennio 2020-2022, in seno al Consiglio del medesimo Consorzio CIB.

Decreto n 20 del 07/02/2020

Emesso per nominare la Commissione nelle votazione Docenti in seno alla Paritetica per la Didattica e nelle votazioni Giunta di Dipartimento .

Decreto n. 21 del 10/02/2020

Emesso per proclamare eletti, in via provvisoria, i rappresentanti degli studenti nella Commissione Paritetica per la Didattica del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari ed Ambientali per il triennio 2020/2022.

Decreto n. 22 del 10/02/2020

Emesso per nominare la Commissione giudicatrice della procedura comparativa preliminare per l'affidamento di un incarico per una collaborazione di lavoro autonomo, avente ad oggetto: "Messa a punto e standardizzazione di metodi analitici per la valutazione dello stato ossidativo nei

prodotti di origine animale” – Prof. Cesare Castellini.

Decreto n. 23 del 10/02/2020

Emesso autorizzare la partecipazione del Dipartimento alla proposta progettuale a valere sulla CALL FOR PROPOSALS – EACEA 33/2019, Erasmus+Programme, KA3 – Support for Policy Reform, CENTRES OF VOCATIONAL EXCELLENCE, Titolo del progetto: TERRE-vocaTional Excellence in digital agRicultuRE, il cui budget totale è di € 4,5 milioni ed il budget per UNIPG è di € 255.621 (di cui € 204.997 finanziamento UE + € 51.124 cofinanziamento), - Prof. Bianca Maria Torquati.

Decreto n. 24 del 10/02/2020

Emesso per costituire la Commissione giudicatrice della procedura comparativa preliminare alla stipula di n. 1 Borsa di studio per attività di ricerca dal titolo: “Valutazione degli effetti dell’uso di biostimolanti sull’induzione di resistenza a stress abiotici e biotici in piante di olivo, mediante l’utilizzo di metodi molecolari” nell’ambito del progetto di ricerca “Sviluppo di schemi innovativi per l’uso di fertilizzanti organici e biostimolanti in olivicoltura” – Prof. Franco Famiani.

Decreto n. 25 del 10/02/2020

Emesso autorizzare la partecipazione alla proposta progettuale LIFE SEED FORCE - "Using SEED banks to restore and reinFORCE the endangered native plants of Italy" - LIFE19 NAT/IT/000966- Dott.ssa Daniela Gigante.

Decreto n. 26 del 11/02/2020

Emesso per affidare, per l’a.a. 2019/2020, al Dott. Bernard Fioretti (SSD BIO/09- RTDb afferente al Dipartimento di Scienze Farmaceutiche di questo Ateneo) l’insegnamento di Scienza della nutrizione (SSD BIO/09- 9 CFU, 2° anno, 2° semestre) del CdL in Economia e Cultura dell’Alimentazione (ECOCAL) mutuante l’insegnamento di Alimentazione e nutrizione (SSD BIO/09- 9 CFU, 3° anno, 2° semestre) del CdL in Scienze e Tecnologie Agroalimentari (STAGAL).

Decreto n. 27 del 11/02/2020

Emesso per affidare, per l’a.a. 2019/2020 gli insegnamenti di Tecnologie birrarie I (SSD AGR/15- 6 CFU, 2° anno, 2° semestre) del CdS Scienze e Tecnologie Agroalimentari-Curriculum, Tecnologie Birrarie, alla Prof.ssa Ombretta Marconi (SSD AGR/15) e di Industrie delle bevande fermentate (SSD AGR/15- 6 CFU, 2° anno, 2° semestre) del CdS Magistrale in Tecnologie e Biotecnologie degli Alimenti - Prof.ssa Ombretta Marconi.

Decreto n. 28 del 11/02/2020

Emesso per autorizzare la pubblicazione dell’avviso di ricerca di professionalità interna e del bando per il conferimento di un incarico dal titolo “Ulteriori elaborazioni relative a

individuazione e calcolo degli indicatori e revisione dell'analisi SWOT sugli aspetti ambientali della Regione Umbria in vista della programmazione della nuova PAC per il periodo 2021-2027” per una durata di mesi 3 eventualmente prorogabile, ai fini dell'adempimento dello stesso - € 2.000,00 – Prof. Antonio Boggia.

Decreto n. 29 del 13/02/2020

Emesso a parziale rettifica DD n. 12/2020 del 21-1-2020 - Indizione delle votazioni per l'elezione delle rappresentanze dei docenti nella Commissione Paritetica per la Didattica per il triennio 2020/2022

Decreto n. 30 del 13/02/2020

Emesso per proclamare eletti gli studenti, in via definitiva, come rappresentanti nella Commissione Paritetica per la Didattica del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari ed Ambientali per il triennio 2020/2022

Decreto n. 31 del 13/02/2020

Emesso per costituire la Commissione giudicatrice della procedura comparativa preliminare per l'affidamento di un incarico per una collaborazione di lavoro autonomo, avente ad oggetto: “Lo sviluppo di un software per la predizione del TMC dell'olio extravergine di oliva” – Prof. Maurizio Servili.

Decreto n. 32 del 13/02/2020

Emesso per costituire la Commissione giudicatrice valida per la procedura comparativa preliminare per l'affidamento di n.1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa per Attività tutoriali – Dr. Emiliano Lasagna.

Decreto n. 33 del 17/02/2020

Emesso per approvare gli atti del concorso per l'attribuzione di n. 1 Borsa di studio per il progetto: “Sviluppo di schemi innovativi per l'uso di fertilizzanti organici e biostimolanti in olivicoltura” – Dr. RONDONI Gabriele – Prof. Franco Famiani.

Decreto n. 34 del 18/02/2020

Emesso per approvare gli atti della procedura comparativa, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico di lavoro autonomo, per l'espletamento di: “Messa a punto e standardizzazione di metodi analitici per la valutazione dello stato ossidativo nei prodotti di origine animale” - Dott.ssa Elisa Angelucci – Prof. Cesare Castellini.

Decreto n. 35 del 17/02/2020

Emesso per proclamare eletti, in via provvisoria, i rappresentanti nella Commissione Paritetica Docenti per la Didattica e nella Giunta di Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari ed Ambientali per il triennio accademico 1.11.2019 -31.10.2022.

Decreto n. 36 del 18/02/2020

Emesso per autorizzare la partecipazione del Dipartimento alla proposta progettuale a valere sulla CALL FOR PROPOSALS – EAC/A02/2019, Erasmus+ Programme, KA2 – Cooperation for innovation and the exchange of good practices, Knowledge alliances, Titolo del progetto: Landscapes by Agricultural Needs & Data Knowledge (Project Acronym LAND-K), il cui budget totale è di € 998.718,00 ed il budget per UNIPG è di € 164.421,00 - Prof.ssa Biancamaria Torquati.

Decreto n. 37 del 18/02/2020

Emesso per approvare lo schema di Addendum al Contratto di licenza per la produzione e commercializzazione di nuova varietà vegetale da stipularsi tra l'Università degli Studi di Perugia, il Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari ed Ambientali e la Fondazione per l'Istruzione Agraria in Perugia – Dr.ssa Daniela Farinelli.

Decreto n. 38 del 24/02/2020

Emesso per costituire la Commissione giudicatrice valida per la procedura comparativa preliminare per l'affidamento di n.1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa – Corso di Matematica.

Decreto n. 39 del 24/02/2020

Emesso per proclamare eletti, in via provvisoria, i rappresentanti nella Commissione Paritetica Docenti per la Didattica e nella Giunta di Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari ed Ambientali per il triennio accademico 1.11.2019 -31.10.2022, conseguentemente alla rinuncia del Sig. Mirco Boco.

Decreto n. 40 del 25/02/2020

Emesso per nominare la Commissione per la procedura comparativa preliminare al conferimento di n.1 incarico per Attività di supporto alla didattica per il “Corso di Fisica” Bando prot. n. 12005/2020.

Decreto n. 41 del 26/02/2020

Emesso per approvare gli atti della procedura comparativa, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa, per l'espletamento di: “Attività di supporto alla didattica per il Corso di Fisica”, come indicato nella delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali n.8/2019 del 03/07/2019 - primo ed unico classificato dott. Francesco Sorrenti.

Decreto n. 42 del 26/02/2020

Emesso per approvare gli atti della procedura comparativa, per titoli e colloquio, per il conferimento di n 1 incarico di collaborazione coordinata e continuativa, per l'espletamento di: “Attività di tutorato in itinere a supporto degli studenti iscritti ai Corsi di Laurea”, come indicato nella delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali n.8/2019 del 03/07/2019 - primo classificato dott. Francesco Spaccini.

Il Consiglio, all'unanimità ratifica, seduta stante, i sopra riportati Decreti del Direttore, ad eccezione del Decreto n. 037/2020.

9) Ratifica decreti.

B) Decreti del Segretario (dal n. 1/2020 al n. 9/2020)

Decreto n. 1 del 3/2/2020

Emesso per Emesso per proporre all'Ufficio Budgeting e Bilancio Unico di Ateneo una variazione al Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2019 - Apparecchiatura automatizzata per esperimenti di ibridazione in situ (FISH), per € 4.340,80 IVA compresa e di Camera digitale per microscopio a fluorescenza, per € 3.294,00 IVA - Prof.ssa Egizia Falistocco.

Decreto n. 2 del 6/2/2020

Emesso per apportare al Budget autorizzatorio 2020 una variazione di bilancio - Parco Nazionale della Majella - € 12.000,00 - Prof. Fabio Veronesi.

Decreto n. 3 del 10/2/2020

Emesso per di autorizzare i seguenti maggiori ricavi e conseguenti maggiori costi al Budget autorizzatorio 2020 e il trasferimento interno dal progetto VER3PTA18 - Accordo con Consorzio Interuniversitario Biotecnologie - "Sviluppo catalisi dell'innovazione nelle biotecnologie" – Prof. Veronesi

Decreto n. 4 del 10/2/2020

Emesso per di autorizzare uno storno al Budget autorizzatorio 2020 “Manutenzione ordinaria e riparazioni di autocarri, mezzi agricoli e altri mezzi di trasporto - PJ DAAA_FUNZ_AUTO_20” - € 3.000,00.

Decreto n. 5 del 14/2/2020

Emesso per proporre all'Ufficio Budgeting e Bilancio Unico di Ateneo una variazione al Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2020 - “Convenzione per concessione in uso di porzioni di immobile tra il CREA - € 15.000,00.

Decreto n. 6 del 20/2/2020

Emesso per autorizzare i maggiori ricavi e conseguenti maggiori costi al Budget autorizzatorio 2020 - Convenzione Ist.le con Agenzia Veneta per l'Innovazione nel Settore Primario VENETO AGRICOLTURA - "Costituzione di un nocciolo sperimentale presso l'azienda Sasse Rami di Ceregno (RO) gestita direttamente dall' Agenzia Veneta per l'Innovazione nel Settore Primario" - € 16.000,00 - Dott.ssa Farinelli.

Decreto n. 7 del 21/02/2020

Emesso per apportare al Budget autorizzatorio 2020, una variazioni - Contributo liberale ISEA SRL 2019 – € 1.000,00 - Prof. Covarelli.

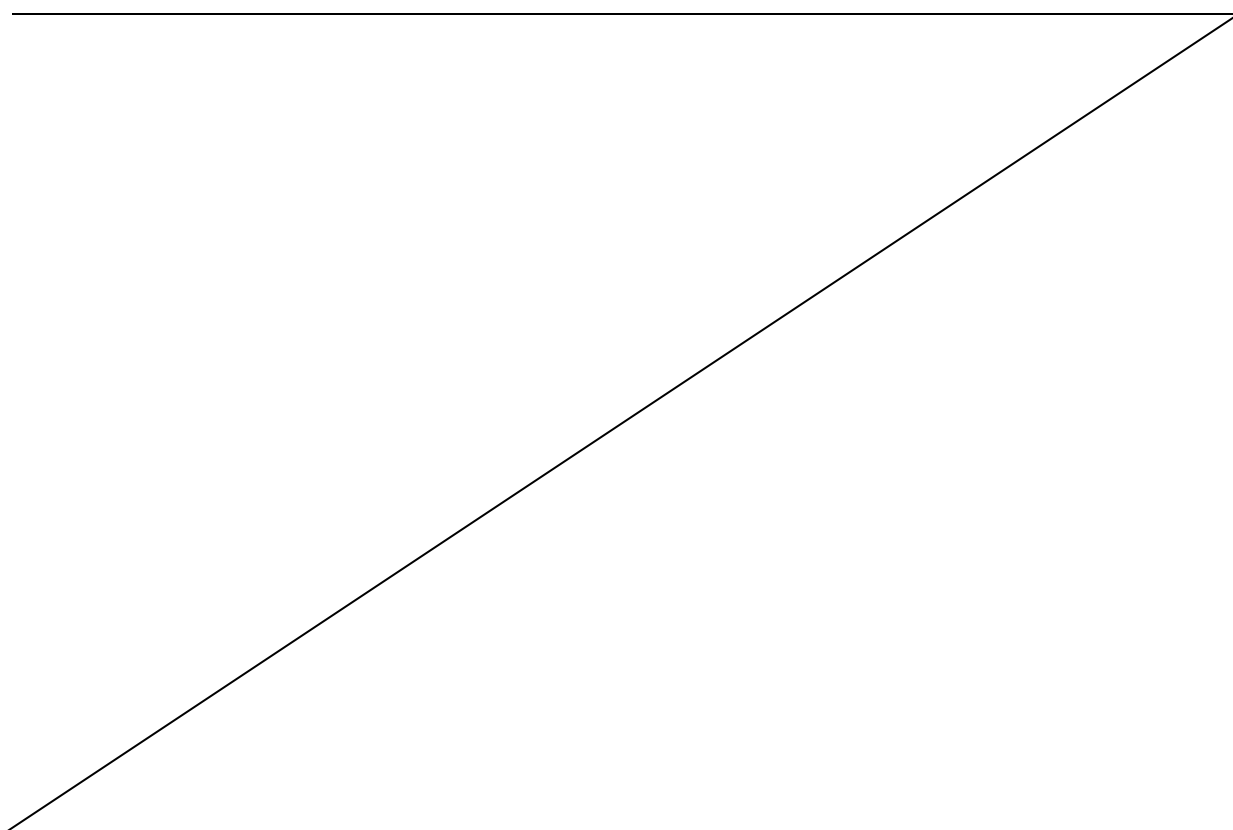
Decreto n. 8 del 21/02/2020

Emesso per apportare al Budget autorizzatorio 2020, una variazioni - Contributo liberale
DIAGRO – € 5.000,00 - Prof. Covarelli.

Decreto n. 9 del 25/02/2020

Emesso per apportare al Budget autorizzatorio 2020, una variazioni - Contributo alla ricerca
ARPA UMBRIA – € 6.000,00 - Dr.ssa Tedeschini.

Il Consiglio, all'unanimità ratifica, seduta stante, i sopra riportati Decreti del Segretario.



10) Contratti di lavoro autonomo/Assegni di ricerca/ Borse di studio per ricerca.

A) Incarico Prof. Pierri (TAR Umbria).

Il Presidente informa il Consiglio che in seguito ad ordinanza istruttoria del TAR Umbria n. 31/2020 (procedimento RG. 359/2019) per l'espletamento della verifica tecnica, nell'ambito di un contenzioso che vede coinvolte la Società agricola "La Spella" e le amministrazioni AGEA e Regione Umbria, era stata disposta una verifica tecnica individuando per l'incombente il Direttore del Dipartimento con facoltà di delega a docente dottore agronomo in possesso di adeguata competenza professionale.

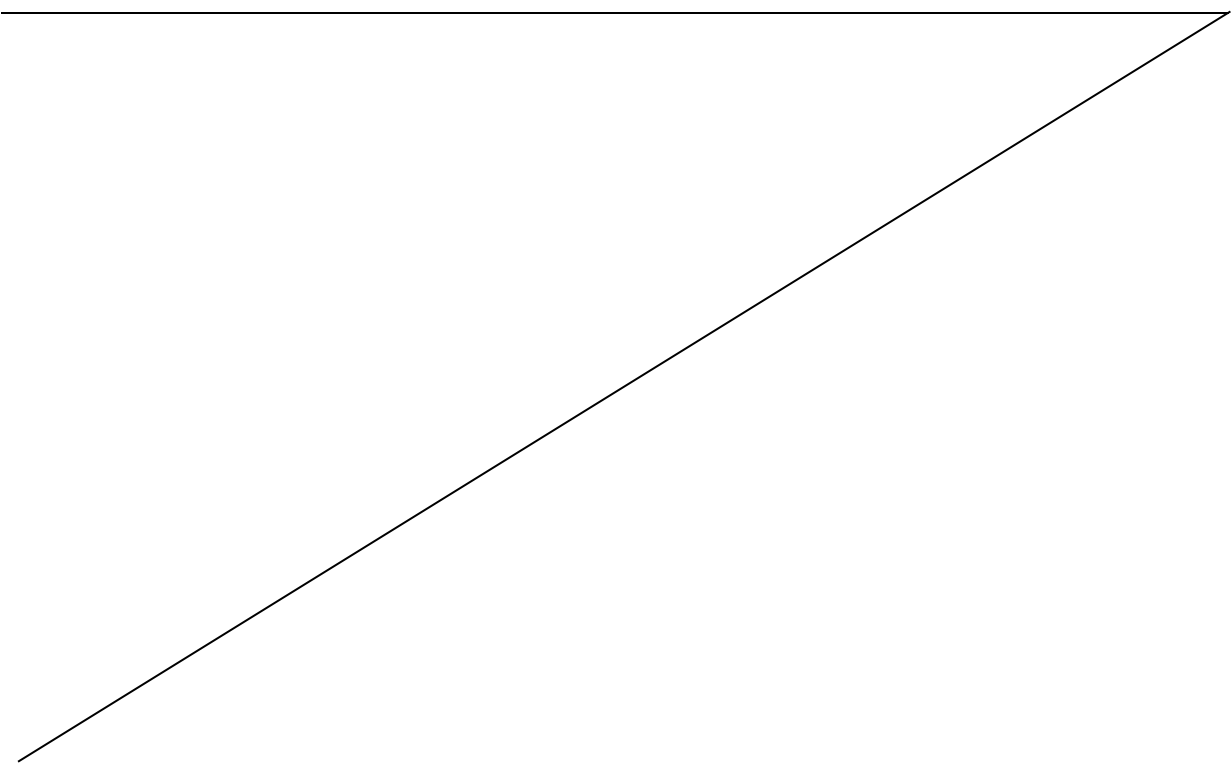
Il Presidente propone quale delegato in possesso di adeguata competenza professionale, il Prof. Antonio Pierri.

Il Consiglio, preso atto di quanto riferito dal Presidente

D E L I B E R A n. 3/10A/2020

di approvare la proposta di incarico al Prof. Pierri per l'incarico per l'espletamento della verifica tecnica, nell'ambito di un contenzioso che vede coinvolte la Società agricola "La Spella" e le amministrazioni AGEA e Regione Umbria.

La presente delibera è approvata seduta stante.



10) Contratti di lavoro autonomo/Assegni di ricerca/ Borse di studio per ricerca.

B) Premi di Laurea Cantine Bettona.

Il Presidente informa il Consiglio che le Cantine Bettona Società Agricola Cooperativa, intendono istituire due premi di Laurea del valore ognuno di € 500,00, per onorare la figura del Prof. GianFrancesco Montedoro, fondatore ed enologo di lungo corso, nonché Presidente della stessa Cantina. I premi sono da assegnare ai laureati del Dipartimento che, con il massimo dei voti, hanno svolto un lavoro di tesi nel campo delle Tecnologie Alimentari, con specifico riferimento all'Industria Enologica e Olearia.

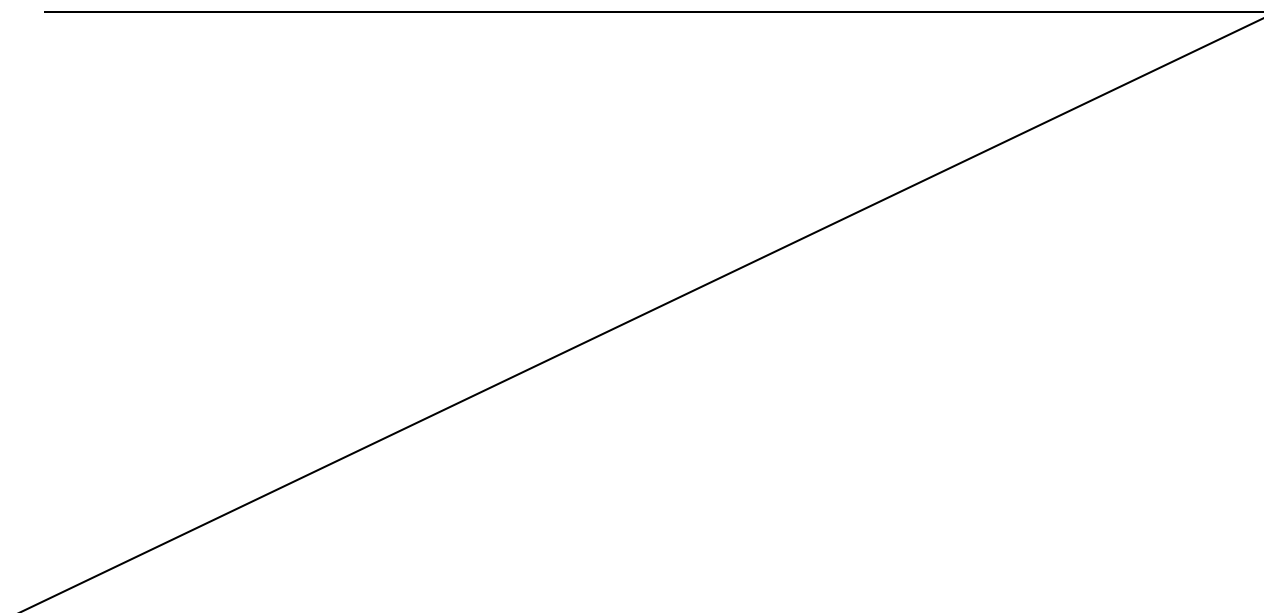
A tale scopo si rende necessaria la pubblicazione di un bando per l'assegnazione dei due premi di laurea

Al termine il Consiglio, all'unanimità

D E L I B E R A n. 3/10B/2020

1) Di approvare la pubblicazione del bando per un concorso per l'assegnazione di n. 2 premi di laurea, di importo pari ad €. 500,00 (euro cinquecento), in memoria del Prof. GianFrancesco Montedoro, fondatore ed enologo di lungo corso, nonché Presidente delle Cantine Bettona. I premi verranno assegnati ai laureati del Dipartimento che, con il massimo dei voti, avranno svolto un lavoro di tesi nel campo delle Tecnologie Alimentari, con specifico riferimento all'Industria Enologica e Olearia.

La presente delibera è approvata seduta stante.



10) Contratti di lavoro autonomo/Assegni di ricerca/ Borse di studio per ricerca.

C) Incarico di lavoro autonomo esterno – Prof. Proietti

Il Presidente informa il Consiglio che è pervenuta richiesta da parte del prof. Primo Proietti in qualità di responsabile scientifico del progetto di ricerca dal titolo: “Effetti della biofortificazione con selenio sull’olivo anche per mitigare gli effetti degli stress abiotici”, vista l’oggettiva non rinvenibilità di risorse umane all’interno dell’Ateneo con competenze nel campo delle valutazioni agronomica e fisiologica degli effetti del selenio sull’olivo, vista l’esigenza di carattere esclusivamente temporaneo, visto che le professionalità contenute nelle graduatorie vigenti non sono ritenute soddisfacenti, si rende necessario ricorrere a **n. 1** collaborazione esterna di natura occasionale/autonoma professionale per lo svolgimento di attività di ricerca, avente per oggetto: “Effetti della biofortificazione con selenio sull’olivo anche per mitigare gli effetti degli stress abiotici” per una durata di **mesi 3**, eventualmente prorogabile ai fini dell’adempimento della stessa e con un compenso lordo pari ad Euro **600,00** (seicento).

Il Presidente fa presente che ai fini del corretto adempimento della suddetta attività sono necessarie prestazioni altamente qualificate da assegnare ad “esperti di particolare e comprovata specializzazione universitaria”, come disposto dal citato art. 7 c. 6 D.L. 165/01, modificato con l’art.46 del D.L. 25/06/2008, n. 112, che è stato accertato dal prof. Proietti quanto richiesto dalla Legge n. 125 del 30/10/2013.

Il Consiglio, preso atto di quanto riferito dal Presidente, condivide le motivazioni che giustificano il ricorso alla collaborazione esterna; accertata la disponibilità dei fondi necessari nel Bilancio Unico di Ateneo esercizio 2020: PJ PRORICVAR

Il Consiglio preso atto del D.L. 1.07.2009 n. 78 “Provvedimenti anticrisi, nonché proroga di termini e della partecipazione italiana a missioni internazionali”, convertito con Legge n. 102 del 3.08.2009, pubblicata sulla G.U. - serie generale - n. 179 del 4/08/2009.

Al termine il Consiglio, all’unanimità:

D E L I B E R A n. 3/10C/2020

1) di non ritenere soddisfacenti le professionalità contenute nelle graduatorie vigenti per far fronte alla necessità lavorative temporanee richieste;

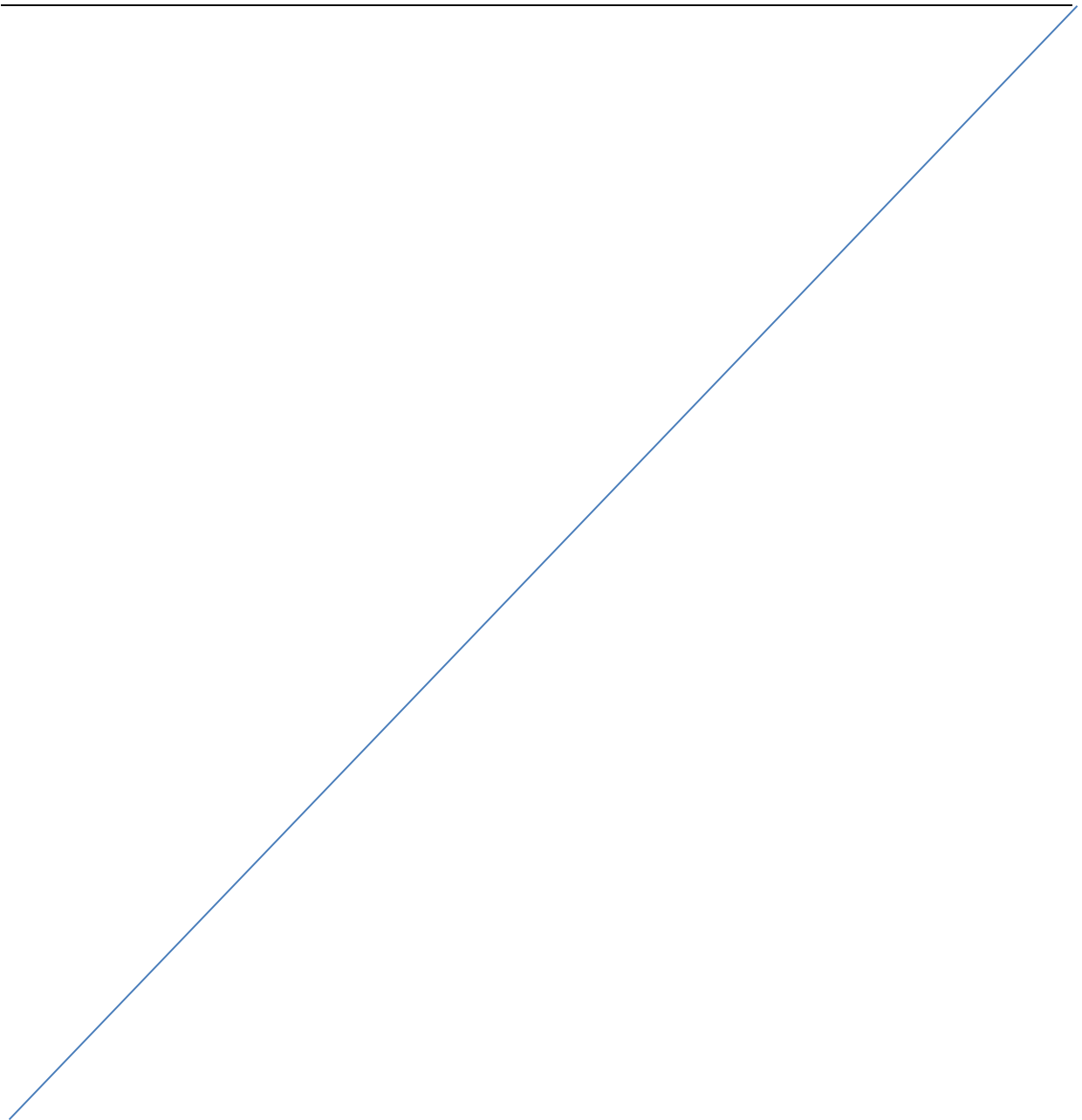
2) che la professionalità richiesta per l’incarico non è oggettivamente rinvenibile nelle risorse umane disponibili nell’ambito dell’Ateneo;

3) di autorizzare la pubblicazione del bando per il conferimento dell’incarico suddetto che avverrà con le procedure di cui all’apposito Regolamento (D.R. n. 1461 del 25/07/2006) e la stipula

del conseguente contratto;

5) La relativa spesa graverà sul PJ PRORICVAR del Bilancio Unico di Ateneo esercizio 2020.

La presente delibera è approvata seduta stante.



10) Contratti di lavoro autonomo/Assegni di ricerca/ Borse di studio per ricerca.

D) Incarico di lavoro autonomo – Prof. Farinelli

Il Presidente informa il Consiglio che è pervenuta richiesta da parte della prof.ssa Daniela Farinelli in qualità di responsabile scientifico del progetto di ricerca dal titolo: “Costituzione di un nocciolo sperimentale presso l’azienda Sasse Rami di Ceregnano (RO) gestita direttamente dall’Agenzia veneta per l’innovazione nel settore primario”, finanziato da Veneto Agricoltura, vista l’oggettiva non rinvenibilità di risorse umane all’interno dell’Ateneo con competenze nel campo valutazione di genotipi di fruttiferi, vista l’esigenza di carattere esclusivamente temporaneo, visto che le professionalità contenute nelle graduatorie vigenti non sono ritenute soddisfacenti, si rende necessario ricorrere a **n. 1** collaborazione esterna di natura occasionale/autonoma professionale per lo svolgimento di attività di ricerca, avente per oggetto: “Costituzione di un nocciolo sperimentale presso l’azienda Sasse Rami di Ceregnano (RO) gestita direttamente dall’Agenzia veneta per l’innovazione nel settore primario” per una durata di **mesi 4**, eventualmente prorogabile ai fini dell’adempimento della stessa e con un compenso lordo pari ad Euro **5.000,00** (cinquemila).

Il Presidente fa presente che ai fini del corretto adempimento della suddetta attività sono necessarie prestazioni altamente qualificate da assegnare ad “esperti di particolare e comprovata specializzazione universitaria”, come disposto dal citato art. 7 c. 6 D.L. 165/01, modificato con l’art.46 del D.L. 25/06/2008, n. 112, che è stato accertato dalla prof.ssa Farinelli quanto richiesto dalla Legge n. 125 del 30/10/2013.

Il Consiglio, preso atto di quanto riferito dal Presidente, condivise le motivazioni che giustificano il ricorso alla collaborazioni esterna; accertata la disponibilità dei fondi necessari nel Bilancio Unico di Ateneo esercizio 2020: PJ FARVENEAGR_2020.

Il Consiglio preso atto del D.L. 1.07.2009 n. 78 “Provvedimenti anticrisi, nonché proroga di termini e della partecipazione italiana a missioni internazionali”, convertito con Legge n. 102 del 3.08.2009, pubblicata sulla G.U. - serie generale - n. 179 del 4/08/2009.

Al termine il Consiglio, all’unanimità:

D E L I B E R A n. 3/10D/2020

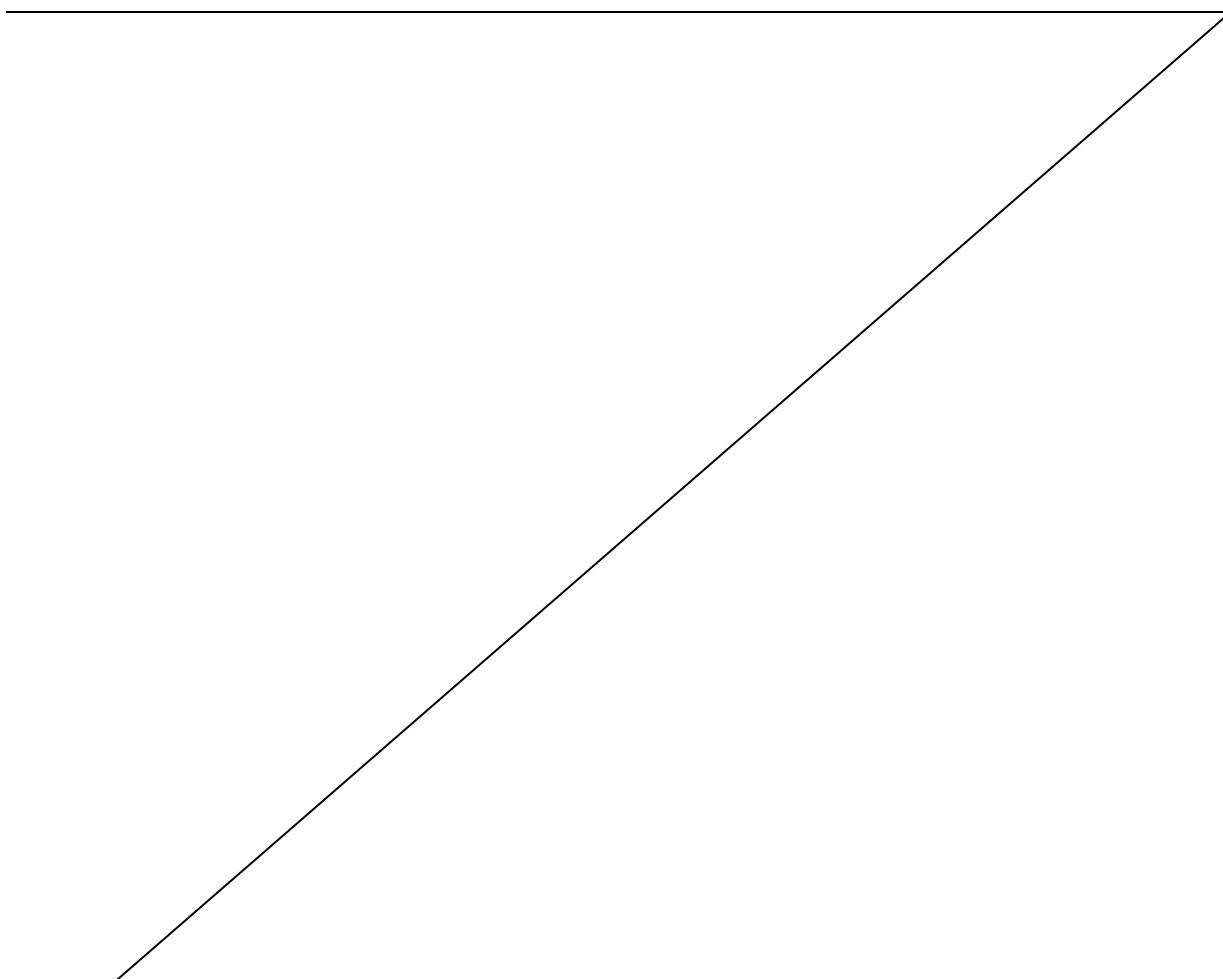
1) di non ritenere soddisfacenti le professionalità contenute nelle graduatorie vigenti per far fronte alla necessità lavorative temporanee richieste;

2) che la professionalità richiesta per l’incarico non è oggettivamente rinvenibile nelle risorse umane disponibili nell’ambito dell’Ateneo;

3) di autorizzare la pubblicazione del bando per il conferimento dell'incarico suddetto che avverrà con le procedure di cui all'apposito Regolamento (D.R. n. 1461 del 25/07/2006) e la stipula del conseguente contratto;

4) La relativa spesa graverà sul PJ FARVENEAGR_2020 del Bilancio Unico di Ateneo esercizio 2020.

La presente delibera è approvata seduta stante.



11) Approvazione convenzioni e progetti di ricerca.

A) SEMIA – Prof. Guiducci.

Il Presidente fa presente al Consiglio che tra SEMIA srl ed il campo sperimentale di Papiano (FIELDLAB) dell'UR di Agronomia e coltivazioni erbacee del DSA3 è stato stipulato un contratto di moltiplicazione sementi certificate, per la quale è previsto un accordo di moltiplicazione con la ditta CGS Sementi Spa.

Responsabile scientifico per il Dipartimento è il Prof. Marcello Guiducci.

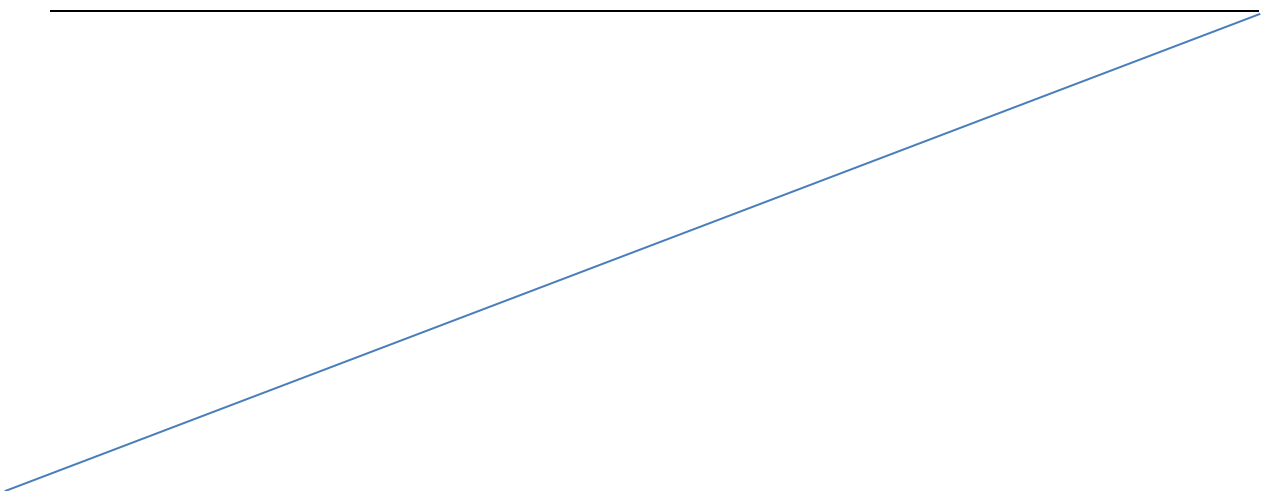
Il Consiglio, udito quanto esposto, all'unanimità

D E L I B E R A 3/11A/2020

1) di approvare la stipula del contratto di moltiplicazione sementi certificate, per la quale è previsto un accordo di moltiplicazione con la ditta CGS Sementi Spa, tra SEMIA srl ed il campo sperimentale di Papiano (FIELDLAB) dell'UR di Agronomia e coltivazioni erbacee del DSA3.

2) Di autorizzare tutti gli atti connessi e conseguenti.

La presente delibera è approvata seduta stante.



11) Approvazione convenzioni e progetti di ricerca.

B) Kverneland – Prof. Frascarelli.

Il Presidente informa il Consiglio che KVERNELAND GROUP ITALIA, con sede in Castiglione delle Stiviere (MN), Via dell'Industria, 22/A intende collaborare con il DSA3 per una ricerca finalizzata alla analisi dell'impatto economico dell'introduzione delle tecnologie per l'agricoltura di precisione nei bilanci colturali, così come riportato nella bozza di convenzione per lo svolgimento del progetto di ricerca dal titolo "Analisi tecnico-economica dell'agricoltura di precisione nella soia", di durata dalla data di sottoscrizione e termine il 31 dicembre 2020, con un contributo economico alla ricerca da parte di Kverneland, pari ad € 1.000,00, finalizzato a coprire le spese di viaggio (pedaggi, carburante, uso auto). Vitto e alloggio saranno coperti direttamente a Kverneland e dalle strutture ospitanti

Le attività di ricerca e di studio evidenziate rappresentano un importante contributo alla conoscenza, allo sviluppo ed alla diffusione delle tecnologie per l'agricoltura di precisione nel contesto nazionale ed internazionale.

Considerato che il responsabile scientifico per il Dipartimento sarà il Prof. Angelo Frascarelli;

Al termine, il Consiglio, all'unanimità,

D E L I B E R A n. 3/11B/2020

1) di autorizzare il Direttore alla sottoscrizione della convenzione per lo svolgimento del progetto di ricerca dal titolo "Analisi tecnico-economica dell'agricoltura di precisione nella soia", che avrà inizio dalla data di sottoscrizione e terminerà il 31 dicembre 2020, con un contributo economico alla ricerca da parte di Kverneland, pari ad € 1.000,00 (mille);

2) di affidare la responsabilità scientifica al prof. Angelo Frascarelli;

3) di autorizzare tutti gli atti connessi e conseguenti.

La presente delibera è approvata seduta stante.

11) Approvazione convenzioni e progetti di ricerca.

C) Kverneland – Prof. Frascarelli.

Il Presidente informa il Consiglio che KVERNELAND GROUP ITALIA, con sede in Castiglione delle Stiviere (MN), Via dell'Industria, 22/A intende collaborare con il DSA3 per una ricerca finalizzata alla analisi dell'impatto economico dell'introduzione delle tecnologie per l'agricoltura di precisione nei bilanci colturali, così come riportato nella bozza di convenzione per lo svolgimento del progetto di ricerca dal titolo "Analisi tecnico-economica dell'agricoltura di precisione nel mais", di durata dalla data di sottoscrizione e termine il 30 novembre 2020, con un contributo economico alla ricerca da parte di Kverneland, pari ad € 2.500,00.

Le attività di ricerca e di studio evidenziate rappresentano un importante contributo alla conoscenza, allo sviluppo ed alla diffusione delle tecnologie per l'agricoltura di precisione nel contesto nazionale ed internazionale.

Considerato che il responsabile scientifico per il Dipartimento sarà il Prof. Angelo Frascarelli;

Al termine, il Consiglio, all'unanimità,

D E L I B E R A n. 3/11C/2020

1) di autorizzare il Direttore alla sottoscrizione della convenzione per lo svolgimento del progetto di ricerca dal titolo "Analisi tecnico-economica dell'agricoltura di precisione nel mais", che avrà inizio dalla data di sottoscrizione e terminerà il 30 novembre 2020, con un contributo economico alla ricerca da parte di Kverneland, pari ad € 2.500,00 (duemilacinquecento), di cui il 50% alla stipula della convenzione ed il restante 50% alla consegna del report finale del progetto;

2) di affidare la responsabilità scientifica al prof. Angelo Frascarelli;

3) di autorizzare tutti gli atti connessi e conseguenti.

La presente delibera è approvata seduta stante.

11) Approvazione convenzioni e progetti di ricerca.

D) Berna Enrica – Prof. Covarelli.

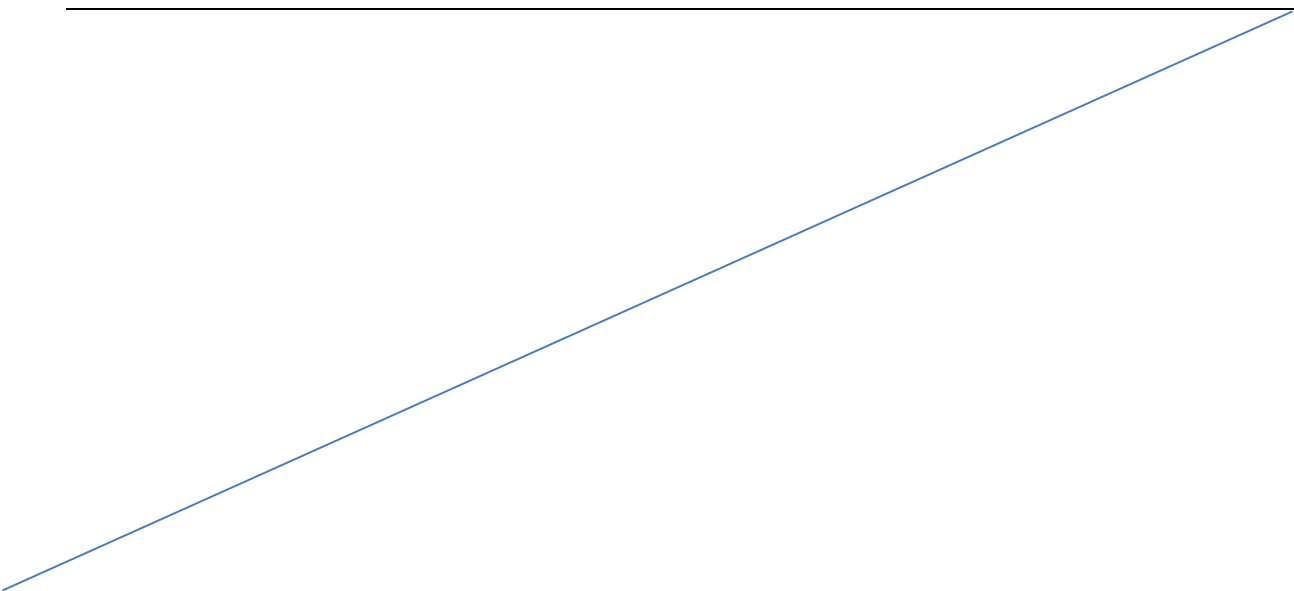
Il Presidente informa il Consiglio che Dr. Agr. Berna Enrica intende contribuire al finanziamento del progetto di ricerca: “Identificazione dei patogeni e dei trattamenti volti ad eliminarli su bulbilli di Aglione della Val di Chiana”, di cui è responsabile il Prof. Lorenzo Covarelli, erogando al Dipartimento un contributo a titolo liberale pari ad € 2.000,00.

Il Consiglio, udito quanto esposto, all’unanimità

D E L I B E R A 3/11D/2020

di approvare l’erogazione di un contributo liberale, da parte della Dr. Agr. Berna Enrica pari ad € 2.000,00, per contribuire al finanziamento del progetto di ricerca: “Identificazione dei patogeni e dei trattamenti volti ad eliminarli su bulbilli di Aglione della Val di Chiana”, di cui è responsabile il Prof. Lorenzo Covarelli;

La presente delibera è approvata seduta stante.



11) Approvazione convenzioni e progetti di ricerca.

E) CONASE – Prof. Veronesi.

Il Presidente informa il Consiglio che il CO.NA.SE. Soc. Coop. Agr. intende prorogare la convenzione stipulata in data 31 marzo 2017, con scadenza 31/03/2020, con la quale il Dipartimento ed il CONASE impegnavano le rispettive risorse nella costituzione di una nuova varietà di erba medica (*Medicago sativa* L.), vista la necessità di portare a termine quanto concordato.

La proroga avrà durata di un anno a decorrere dal 01/04/2020; la società CONASE corrisponderà al Dipartimento la somma di € 4.000,00 oltre IVA.

Responsabile scientifico per il Dipartimento sarà il Prof. Fabio Veronesi.

Il Consiglio, udito quanto esposto, all'unanimità

D E L I B E R A 3/11E/2020

1) di approvare la proroga della convenzione stipulata in data 31 marzo 2017, con scadenza 31/03/2020, tra il Dipartimento ed il CO.NA.SE. Soc. Coop. Agr. per la costituzione di una nuova varietà di erba medica (*Medicago sativa* L.), vista la necessità di portare a termine quanto concordato, della durata di un anno a partire dal 01/04/2020 e con un corrispettivo totale pari ad € 4.000,00 (IVA esclusa).

2) Di approvare il piano finanziario per l'utilizzazione delle risorse finanziarie presentato dal Prof. Fabio Veronesi, responsabile scientifico per il Dipartimento.

3) Di autorizzare il Presidente alla sottoscrizione della convenzione suddetta.

4) Di autorizzare tutti gli atti connessi e conseguenti.

La presente delibera è approvata seduta stante.

11) Approvazione convenzioni e progetti di ricerca.

F) Umbra Institute – Dott- Grohmann.

Il Presidente fa presente al Consiglio che il dott. David Grohmann sta stipulando un protocollo d'intesa per una collaborazione in progetti didattici e laboratori pratici, con The Umbra Institute, senza generare alcun obbligo finanziario tra le parti, individuando come obiettivi comuni dell'iniziativa quelli di:

- 1- considerare gli scambi di conoscenze tra istituti universitari e cittadinanza come momenti di mutuo apprendimento, che permettano di collocare i rispettivi percorsi in contesti più ampi e focalizzati sulle necessità delle realtà locali;
- 2- reciproco scambio di studenti, allo scopo di seguire insegnamenti presso l'istituzione partner;
- 3- considerare la valorizzazione del verde universitario e cittadino una priorità d'intervento e la sua manutenzione una responsabilità comune, all'interno della quale gli studenti possono riconoscersi come soggetti attivi;
- 4- considerare i percorsi di pianificazione partecipata degli interventi dei percorsi inclusivi, in grado di individuare le reali esigenze delle comunità locali che vivono gli spazi e di prevenire eventuali situazioni di conflitto;
- 5- favorire lo sviluppo di progetti di qualità sul verde universitario e cittadino;
- 6- dare a tali spazi valore preminente di luoghi "urbani" e "verdi" di qualità contro il degrado e il consumo di territorio e di luoghi per la tutela e valorizzazione dell'ambiente;
- 7- tutelare la memoria storica del verde universitario, favorendo nuovi interventi di riqualificazione, promuovendo la socialità e la partecipazione degli studenti, dei cittadini e la relativa possibilità di aggregazione;
- 8- favorire il recupero della manualità nelle attività connesse agli orti e giardini urbani;
- 9- favorire lo sviluppo di progetti rivolti alla promozione e valorizzazione delle pratiche e dei saperi enogastronomici;

Il Consiglio, udito quanto esposto, all'unanimità

DELIBERA 4/11F/2020

- 1) Di approvare il protocollo d'intesa per una collaborazione in progetti didattici e laboratori pratici, con The Umbra Institute, senza generare alcun obbligo finanziario tra le parti, individuando come obiettivi comuni dell'iniziativa quelli sopradescritti;
- 2) Di autorizzare il Presidente alla sottoscrizione del protocollo suddetto.
- 3) Di autorizzare tutti gli atti connessi e conseguenti.

La presente delibera è approvata seduta stante.

11) Approvazione convenzioni e progetti di ricerca.

G) ERA-NET - H 2020 - Dott. E. Lasagna.

Il Presidente informa il Consiglio che il Dott. Emiliano Lasagna ha presentato pre proposal ERA-NET H2020 (Food Systems and Climate), acronimo: Dairy-DIGRASP, dal titolo: “Harnessing dairy cattle diversity for improved genetics and resilient agri-food system and profitability in changing climate”.

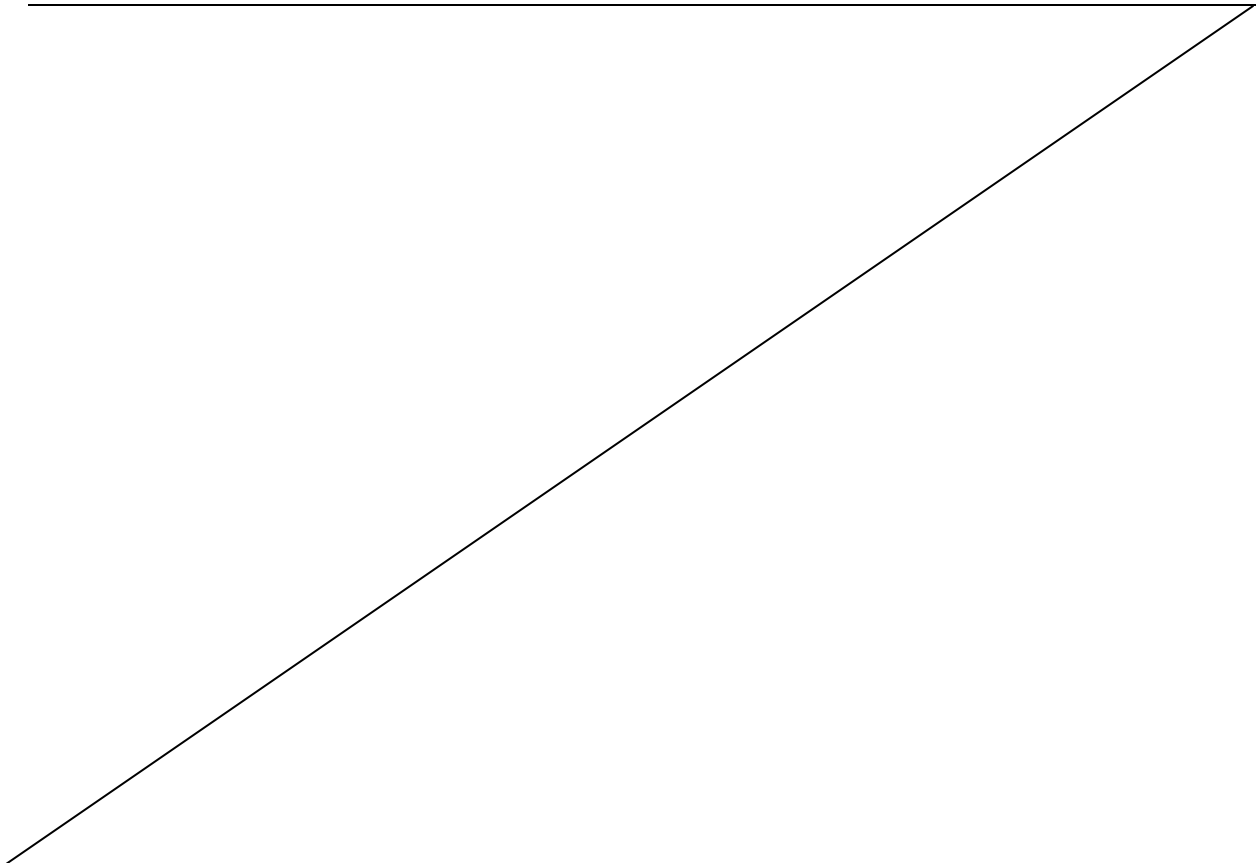
Per il progetto, della durata di 36 mesi, è stato richiesto un budget di € 170.000,00, per l’Università degli Studi di Perugia.

Al termine, il Consiglio, all’unanimità,

D E L I B E R A n. 4/11G/2020

di approvare la pre proposal ERA-NET H2020 (Food Systems and Climate), acronimo: Dairy-DIGRASP, dal titolo: “Harnessing dairy cattle diversity for improved genetics and resilient agri-food system and profitability in changing climate”, presentata dal Dott. Emiliano Lasagna, della durata di 36 mesi, ed un budget richiesto di € 170.000,00, per l’Università degli Studi di Perugia.

La presente delibera è approvata seduta stante.



11) Approvazione convenzioni e progetti di ricerca.

H) ERA-NET - H 2020 - Dott. E. Lasagna.

Il Presidente informa il Consiglio che il Dott. Emiliano Lasagna ha presentato proposta progettuale Call: H2020-SFS-2018-2020 (Sustainable Food Security), acronimo: Goat-DiPHI Africa, dal titolo: “Harnessing goats’ diversity, production and health improvement for a resilient integrated agriculture in sub-Saharan Africa”.

Per il progetto, della durata di 48 mesi, è stato richiesto un budget complessivo di € 7.500.00,00.

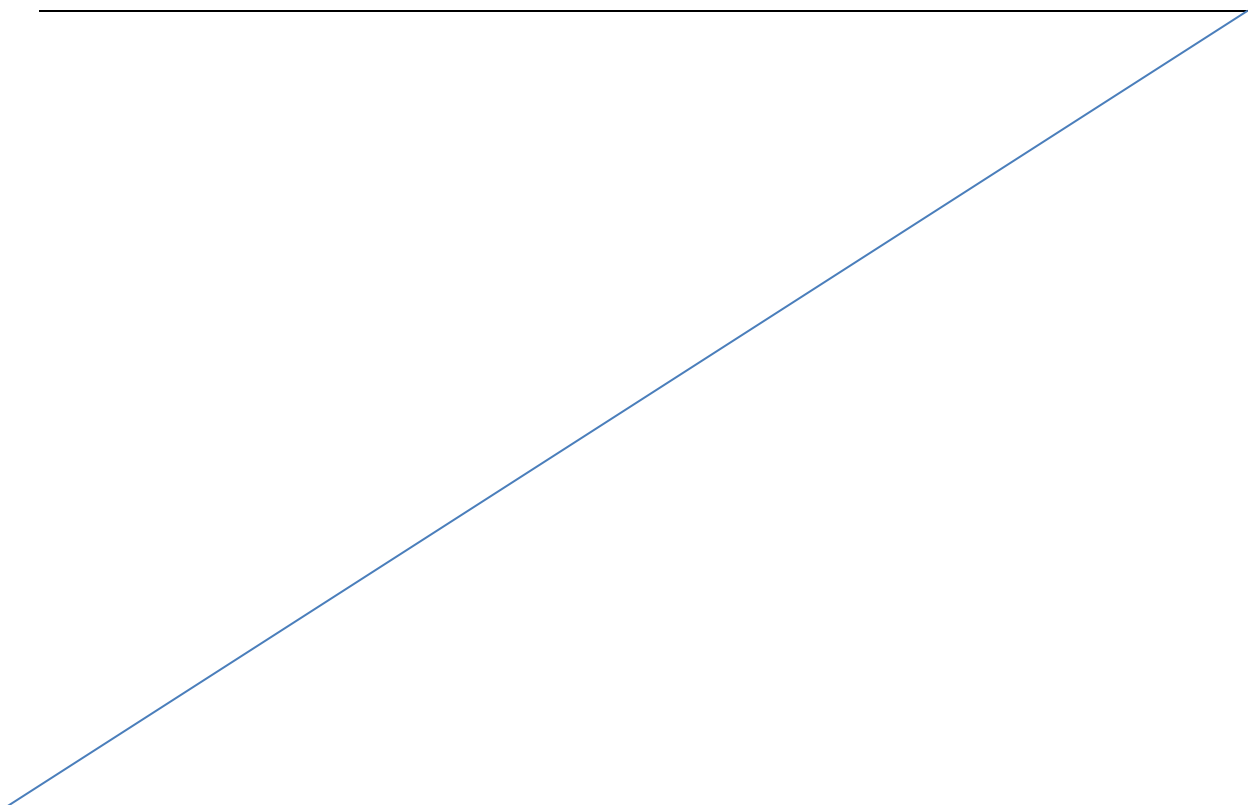
Al termine, il Consiglio, all’unanimità,

D E L I B E R A n. 4/11H/2020

di approvare la proposta progettuale Call: H2020-SFS-2018-2020 (Sustainable Food Security), acronimo: Goat-DiPHI Africa, presentata dal Dott. Emiliano Lasagna, dal titolo: “Harnessing goats’ diversity, production and health improvement for a resilient integrated agriculture in sub-Saharan Africa”.

Per il progetto, della durata di 48 mesi, è stato richiesto un budget complessivo di € 7.500.00,00.

La presente delibera è approvata seduta stante.



11) Approvazione convenzioni e progetti di ricerca.

D) H 2020-SFS-2018-2020 – Prof.ssa Negri.

Il Presidente informa il Consiglio che la Prof.ssa Valeria Negri ha presentato proposta progettuale in risposta alla Call: H2020-SFS-2018-2020 (Sustainable Food Security), acronimo: NUTRIFOOD, coordinatore: Vladimir Meglic, KMETIJSKI INSTITUT SLOVENIJE – AGRIC, per un budget complessivo richiesto di € 5.825.800,00, che vede il DSA3 come Partner.

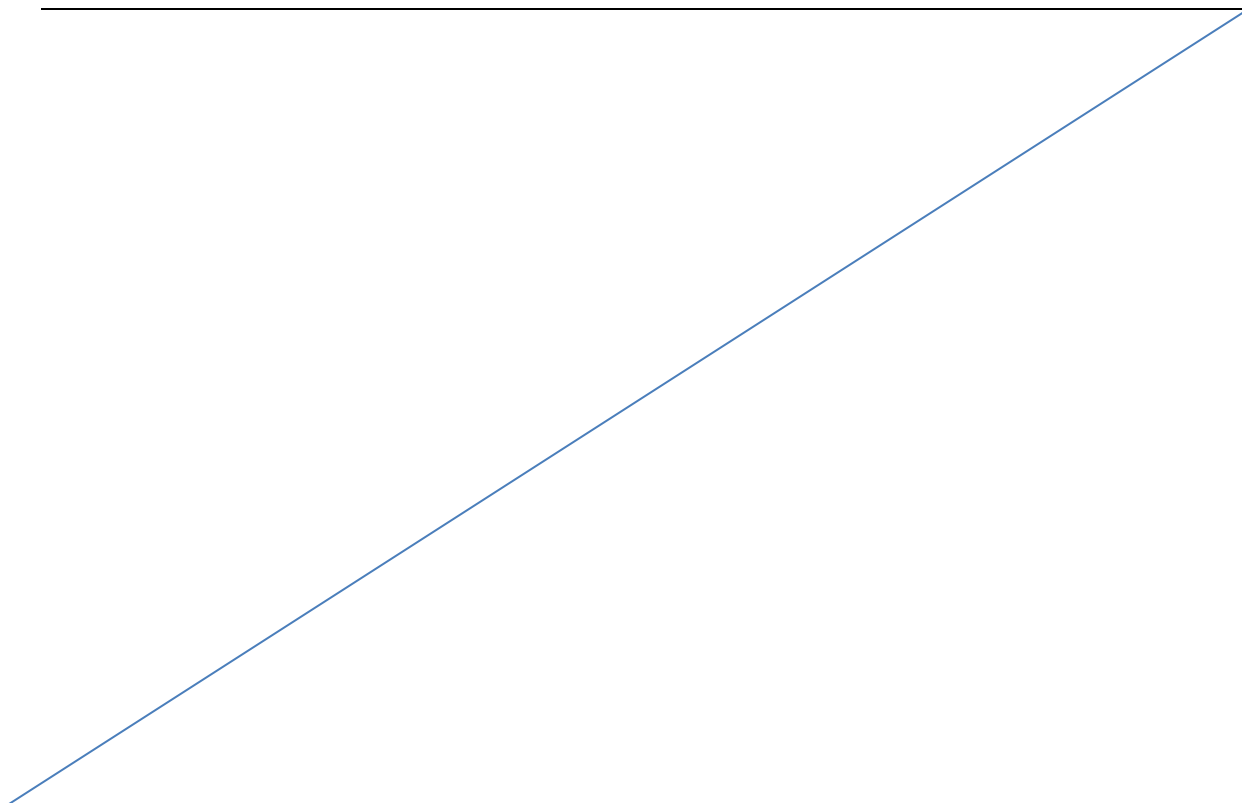
Si tratta di Stage 1 che se, valutate positivamente, vanno ripresentate, più complete, ad un “Second stage”

Al termine, il Consiglio, all’unanimità,

D E L I B E R A n. 4/11I/2020

di approvare la proposta progettuale presentata dalla Prof.ssa Valeria Negri, in risposta alla Call: H2020-SFS-2018-2020 (Sustainable Food Security), acronimo: NUTRIFOOD, coordinatore: Vladimir Meglic, KMETIJSKI INSTITUT SLOVENIJE – AGRIC, per un budget complessivo richiesto di € 5.825.800,00, che vede il DSA3 come Partner.

La presente delibera è approvata seduta stante.



11) Approvazione convenzioni e progetti di ricerca.

L) 2020-SFS-2018-2020 – Prof.ssa Negri.

Il Presidente informa il Consiglio che la Prof.ssa Valeria Negri ha presentato proposta progettuale in risposta alla Call: H2020-SFS-2018-2020 (Sustainable Food Security), acronimo: F2F-BIO, coordinatore: INTERNATIONAL PLANT GENETIC RESOURCES INSTITUTE*IPGRI, per un budget complessivo richiesto di € 6.000.000,00, che vede il DSA3 come Partner.

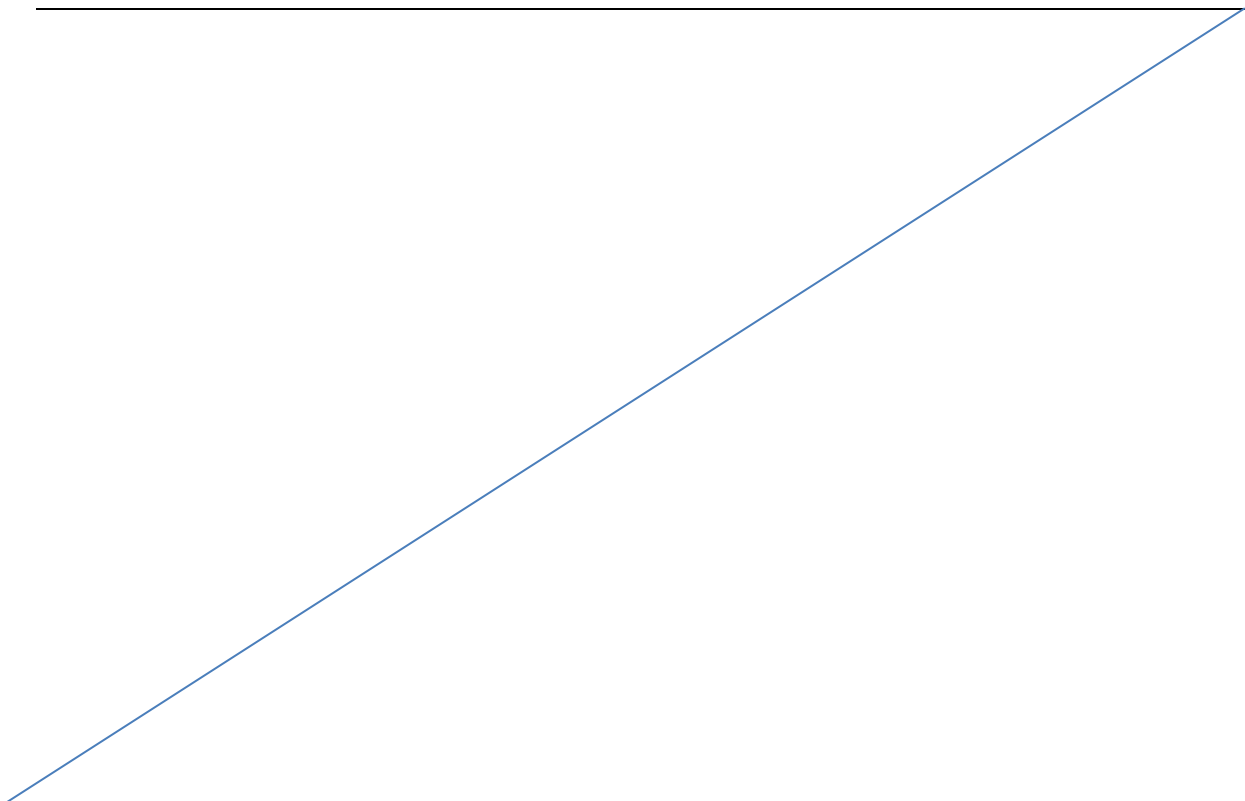
Si tratta di Stage 1 che se, valutate positivamente, vanno ripresentate, più complete, ad un “Second stage”

Al termine, il Consiglio, all’unanimità,

D E L I B E R A n. 4/11L/2020

di approvare la proposta progettuale presentata dalla Prof.ssa Valeria Negri, in risposta alla Call: H2020-SFS-2018-2020 (Sustainable Food Security), acronimo: F2F-BIO, coordinatore: INTERNATIONAL PLANT GENETIC RESOURCES INSTITUTE*IPGRI, per un budget complessivo richiesto di € 6.000.000,00, che vede il DSA3 come Partner.

La presente delibera è approvata seduta stante.



11) Approvazione convenzioni e progetti di ricerca.

M) Regione Umbria – Prof. Conti.

Il Presidente informa che la Regione Umbria intende instaurare con il Dipartimento un Accordo di collaborazione per lo svolgimento di attività avente come obiettivo l'allevamento e rilascio in pieno campo del parassitoide *Trissolcus japonicus* e la valutazione post-hoc sull'esito dei lanci modelli, per la realizzazione del programma di intervento per il contrasto alla diffusione della Cimice asiatica (*Halyomorpha halys*).

La Regione Umbria metterà a disposizione le proprie competenze e le professionalità, nonché le risorse per lo svolgimento delle attività di comune interesse, il Dipartimento si impegna a fornire il supporto delle proprie competenze tecnico-scientifiche nonché i materiali, la documentazione e le banche dati necessarie per lo svolgimento delle attività previste dal Programma di lavoro.

Per la realizzazione delle attività di cui al Programma di lavoro, la Regione Umbria si impegna a riconoscere all'Università degli Studi di Perugia esclusivamente gli oneri economici relativi al rimborso delle spese sostenute per lo svolgimento delle stesse attività, stimate fino ad un massimo di € 105.000,00 per tre anni di attività e in ogni caso fino al termine dell'Accordo di collaborazione.

Responsabile scientifico per il Dipartimento sarà il Prof. Eric Conti.

Al termine dell'esposizione del Presidente, Il Consiglio, all'unanimità,

D E L I B E R A n. 3/11M/2020

1) di autorizzare il Direttore del Dipartimento alla sottoscrizione dell'Accordo di collaborazione per lo svolgimento di attività avente come obiettivo l'allevamento e rilascio in pieno campo del parassitoide *Trissolcus japonicus* e la valutazione post-hoc sull'esito dei lanci modelli, per la realizzazione del programma di intervento per il contrasto alla diffusione della Cimice asiatica (*Halyomorpha halys*);

2) di autorizzare la realizzazione delle proposte progettuali di cui al protocollo di intesa sopra menzionato;

3) di autorizzare tutti gli atti connessi e conseguenti.

La Presente delibera è approvata seduta stante.

11) Approvazione convenzioni e progetti di ricerca.

N) 3A Parco Tecnologico Agroalimentare dell'Umbria – Proff. Veronesi, Buzzini, Castellini, Palliotti, Proietti, Servili.

Il Presidente informa il Consiglio che i Proff. Fabio Veronesi, Pietro Buzzini, Cesare Castellini, Alberto Palliotti, Primo Proietti e Maurizio Servili, a seguito dell'accordo di collaborazione già stipulato con il 3A Parco Tecnologico Agroalimentare dell'Umbria in data 05/10/2018 sulla Biodiversità, sono stati nuovamente contattati per il proseguimento della collaborazione sulle stesse tematiche, suddivisa tra i docenti suddetti per le seguenti azioni:

- **Azione 1** - *“Ampliamento e gestione della Banca dei semi a S. Andrea d'Agliano”*, gestita dalla Unità di Ricerca (U.R.) di Genetica Agraria e Biotecnologie Genetiche del DSA3 - € 4.000,00 - Prof. F. Veronesi;
- **Azione 2** - *“Ampliamento e gestione della Banca dei microorganismi a Perugia (Microbanca) (PG)”*, gestita dalla U.R. di Microbiologia Agraria del DSA3 - € 4.000,00 - Prof. P. Buzzini;
- **Azione 3** - *“Ampliamento e Gestione del Centro di allevamento di nuclei di conservazione di razze animali (avicunicoli) a Vestricciano (PG)”*, gestito dalla U.R. di Scienze Zootecniche del DSA3 - € 2.000,00 - Prof. C. Castellini;
- **Azione 4** - *“Ampliamento e Gestione della Collezione di Vite e Olivo in località Monticchio di Deruta, Prepo di Perugia e Fosso di Provancio di Deruta”*, gestita dalla U.R. di Colture Arboree del DSA3, € 4.000,00 - Prof. A. Palliotti e P. Proietti;
- **Azione 5** - *“Caratterizzazione morfologica e fenologica di nuove accessioni di specie erbacee potenzialmente iscrivibili al Registro Regionale”* che verrà effettuata dalla sezione di Genetica del DSA3 - € 6.000,00: Prof. F. Veronesi;
- **Azione 6** - *“Caratterizzazione genetica di nuove accessioni (erbacee, arboree, animali), potenzialmente iscrivibili al Registro Regionale per definire l'impronta molecolare e dirimere casi di omonimia/sinonimia”*, che verrà effettuata dalla U.R. di Genetica Agraria e Biotecnologie Genetiche del DSA3 - € 13.000,00: Prof. F. Veronesi;
- **Azione 7** - *“Caratterizzazione nutrizionale, nutraceutica ed organolettica (consumer e panel test) delle risorse iscritte al Registro”* che verrà effettuata dalla U.R. di Agrarie Scienze e Tecnologie Agrarie del DSA3 - € 8.000,00: Prof. M. Servili,

per un totale complessivo di € 41.000,00.

Le attività oggetto dell'accordo, avranno decorrenza dal 2 gennaio 2020 fino al 31 dicembre 2020, periodo eventualmente estendibile

Il Consiglio, constatato che il tema di ricerca rientra nelle competenze del Dipartimento, all'unanimità

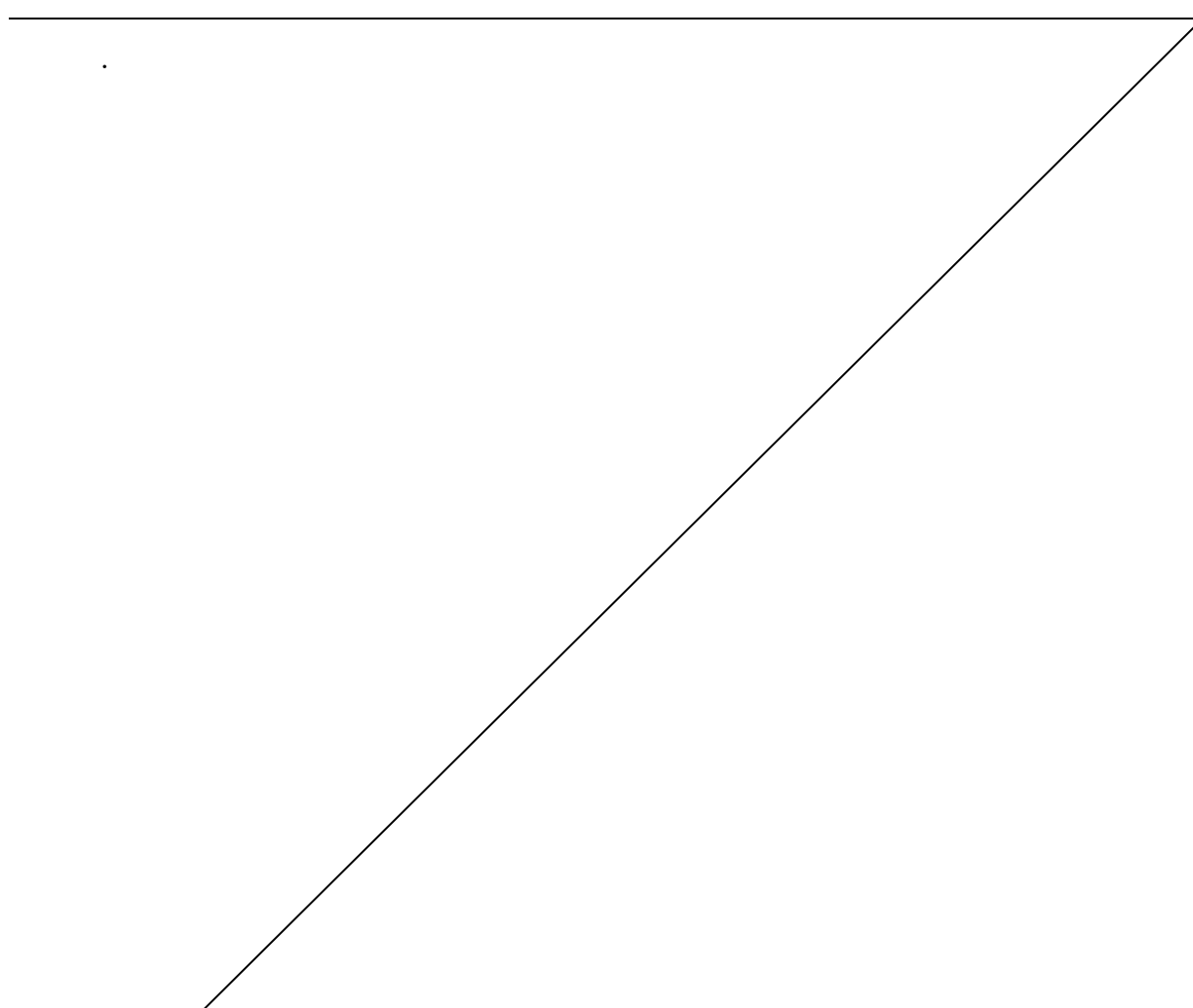
D E L I B E R A n. 3/11N/2020

1) di autorizzare l'esecuzione del progetto di ricerca sulla Biodiversità, in accordo con il 3A Parco Tecnologico Agroalimentare dell'Umbria, di cui sono responsabili scientifici, per le diverse azioni, i Proff. Fabio Veronesi, Pietro Buzzini, Cesare Castellini, Alberto Palliotti, Primo Proietti e Maurizio Servili, che prevede un contributo complessivo di € 41.000,00. Le attività oggetto dell'accordo, avranno decorrenza dal 2 gennaio 2020 fino al 31 dicembre 2020, periodo eventualmente estendibile

2) di autorizzare il Presidente alla stipula dell'accordo di collaborazione descritto in premessa.

3) Di autorizzare tutti gli atti connessi e conseguenti.

La presente delibera è approvata seduta stante.



11) Approvazione convenzioni e progetti di ricerca.

O) Azienda Pozzuto Gianmarco – Dott.ssa Donnini.

Il Presidente fa presente al Consiglio che l’Azienda Pozzuto Gianmarco (D.I.) vuol conferire al Dipartimento un incarico per “La valutazione e certificazione delle piante tartufigene di qualità”, a fronte di un corrispettivo pari ad € 2.200,00, oltre IVA. L’incarico si dovrà concludere il 31/12/2020.

Responsabile scientifico per il Dipartimento sarà la Dott.ssa Domizia Donnini.

Le risorse finanziarie verranno utilizzate come da piano finanziario presentato dalla Dott.ssa Donnini.

Il Consiglio, udito quanto esposto, all’unanimità

D E L I B E R A 3/110/2020

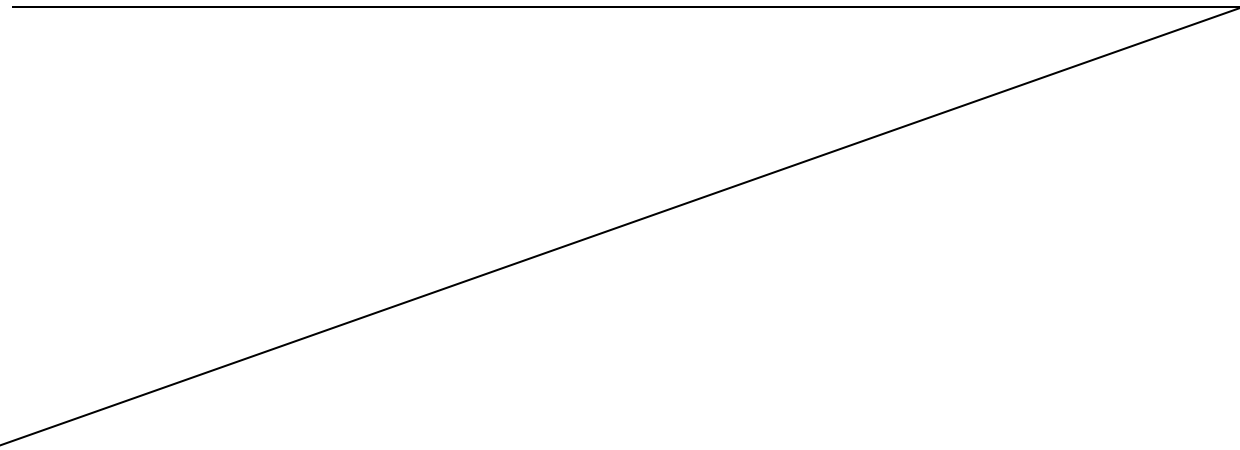
1) di approvare l’affidamento dell’incarico per “La valutazione e certificazione delle piante tartufigene di qualità”, a fronte di un corrispettivo pari ad € 2.200,00, oltre IVA. L’incarico si dovrà concludere il 31/12/2020.

2) Di approvare il piano finanziario per l’utilizzazione delle risorse finanziarie presentato dalla Dott.ssa Donnini, responsabile scientifico per il Dipartimento.

3) Di autorizzare il Presidente alla sottoscrizione del contratto che verrà stipulato.

4) Di autorizzare tutti gli atti connessi e conseguenti.

La presente delibera è approvata seduta stante.



11) Approvazione convenzioni e progetti di ricerca.

P) Passeggiata del Toppo – Dott. Donnini, Gigante, Grohmann.

Il Presidente informa il Consiglio che è in corso di stipula un protocollo d'intesa per la progettazione partecipata del percorso botanico e sensoriale lungo la Passeggiata del Toppo, senza generare alcun obbligo finanziario tra le parti, tra il Dipartimento ed il Comune di Monte Castello di Vibio, l'Università delle Tre Età sita in Monte Castello di Vibio e l'Associazione POMODORO DE CESARE.

Il protocollo individua come obiettivi comuni dell'iniziativa quelli di:

1- considerare gli scambi di conoscenze tra Ente locale, associazioni e Università come momenti di mutuo apprendimento;

2- considerare la valorizzazione del verde pubblico una priorità d'intervento e la sua manutenzione una responsabilità comune, all'interno della quale i cittadini possono riconoscersi come soggetti attivi;

3- considerare i percorsi di progettazione partecipata degli interventi dei percorsi inclusivi, in grado di individuare le reali esigenze delle comunità locali che vivono gli spazi e di prevenire eventuali situazioni di conflitto;

4- favorire la conoscenza e la diffusione della cultura della Progettazione del verde;

5- favorire lo sviluppo di progetti di qualità sul verde pubblico da parte di soggetti pubblici e privati, eventualmente anche avvalendosi di indicazioni o sistemazioni che potranno essere definite concordemente dal Comune di Monte Castello di Vibio e dal Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali dell'Università degli Studi di Perugia;

6- dare a tali spazi valore preminente di luoghi "urbani" e "verdi" di qualità contro il degrado, il consumo di territorio e per la tutela dell'ambiente;

7- tutelare la memoria storica del verde pubblico, favorendo nuovi interventi di riqualificazione, promuovendo la socialità e la partecipazione dei cittadini e la relativa possibilità di aggregazione;

8- favorire il recupero della manualità nelle attività connesse agli orti e giardini urbani orizzontali.

Il Protocollo avrà la durata di 6 mesi dalla data di sottoscrizione.

Per conto del Dipartimento vengono individuati l'ing. David Grohmann, la Prof.ssa Daniela Gigante e la Prof.ssa Domizia Donnini, in qualità di referenti per il progetto.

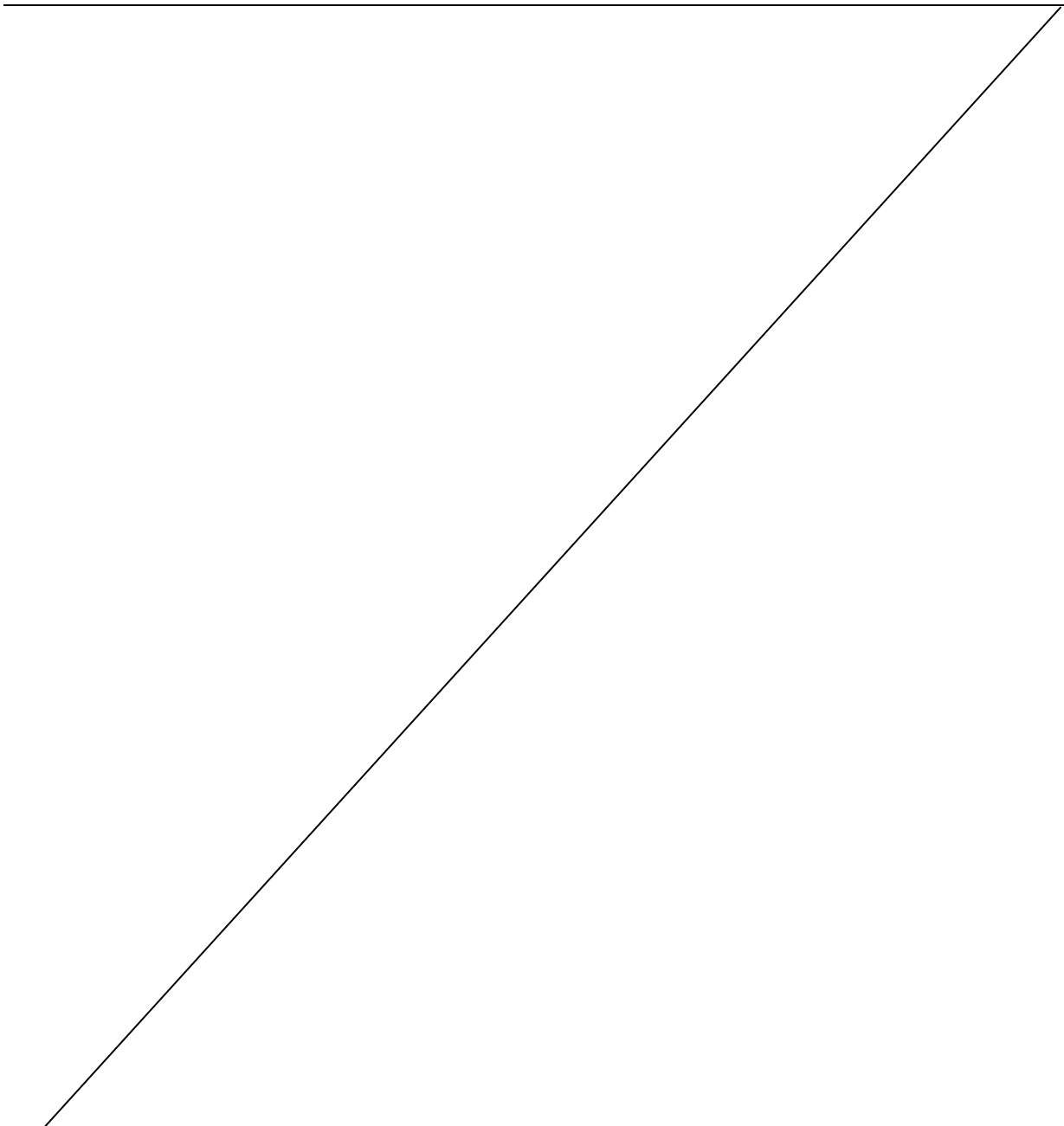
Al termine il Consiglio, udito quanto esposto, all'unanimità

1) Di approvare il protocollo d'intesa per la progettazione partecipata del percorso botanico e sensoriale lungo la Passeggiata del Toppo, senza generare alcun obbligo finanziario tra le parti, tra il Dipartimento ed il Comune di Monte Castello di Vibio, l'Università delle Tre Età sita in Monte Castello di Vibio e l'Associazione POMODORO DE CESARE, individuando come obiettivi comuni dell'iniziativa quelli sopradescritti;

2) Di autorizzare il Presidente alla sottoscrizione del protocollo suddetto.

3) Di autorizzare tutti gli atti connessi e conseguenti.

La presente delibera è approvata seduta stante.



11) Approvazione convenzioni e progetti di ricerca.

Q) Muccaterapia – Prof.ssa Torquati.

Il Presidente informa il Consiglio che il Dipartimento ha aderito, a titolo gratuito, alla proposta progettuale “MUCCATERAPIA”, in qualità di soggetto collaboratore, di cui è capofila il soggetto denominato Forme dell’Anima Società Cooperativa Agricola Sociale Onlus; la proposta sarà presentata nell’ambito del Bando Otto per Mille 2020 della Chiesa Valdese.

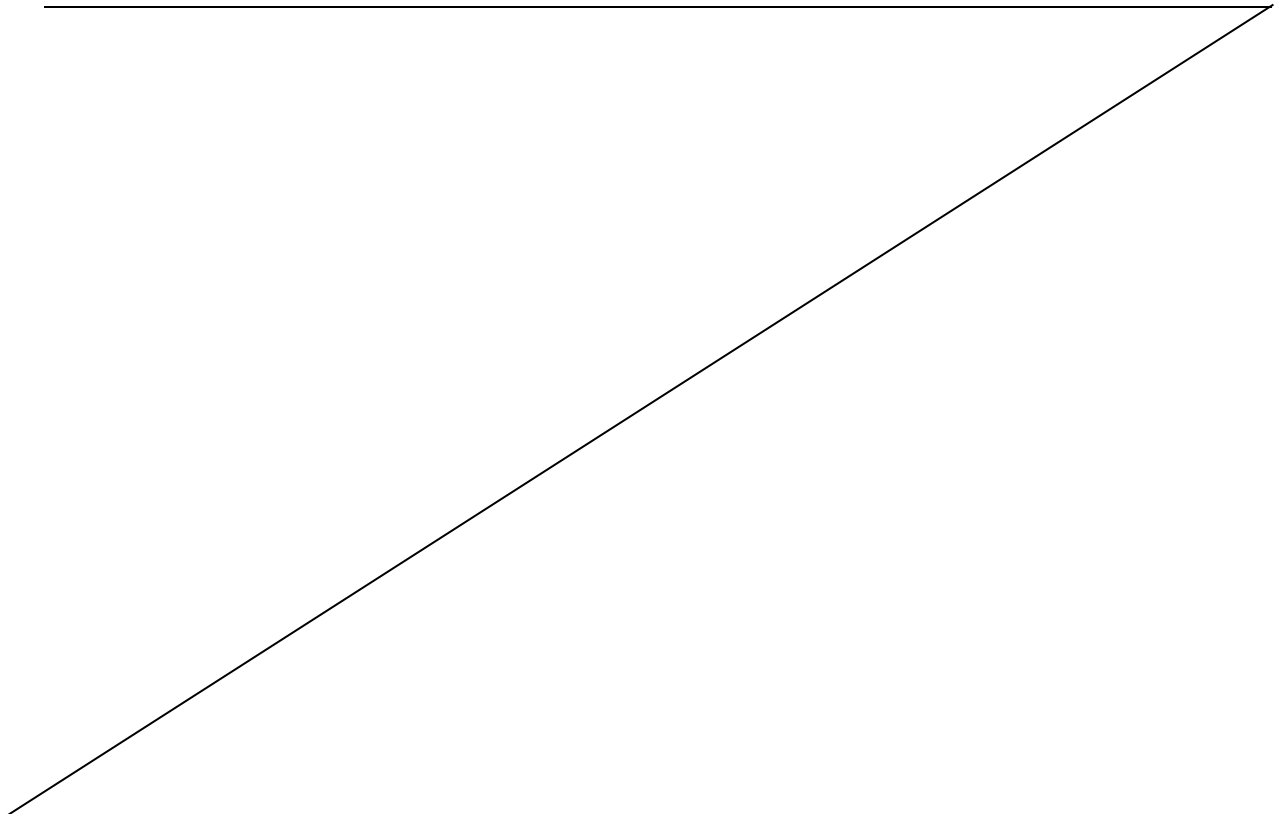
Responsabile scientifico del progetto è la Prof.ssa Biancamaria Torquati.

Al termine, il Consiglio, all’unanimità,

D E L I B E R A n. 3/11Q/2020

di approvare l’adesione del Dipartimento, a titolo gratuito, alla proposta progettuale “MUCCATERAPIA”, in qualità di soggetto collaboratore, di cui è capofila il soggetto denominato Forme dell’Anima Società Cooperativa Agricola Sociale Onlus, proposta che sarà presentata nell’ambito del Bando Otto per Mille 2020 della Chiesa Valdese. Responsabile scientifico del progetto è la Prof.ssa Biancamaria Torquati.

La presente delibera è approvata seduta stante.



12) Personale Tecnico-Amministrativo

Il Presidente informa il Consiglio che è pervenuta dirigenziale avente ad oggetto “lavoro straordinario anno 2020”, nella quale si comunica che le ore di straordinario attribuite al Dipartimento sono pari a n. 796 per l’anno 2020, ivi inclusa l’assegnazione per il Green Team.

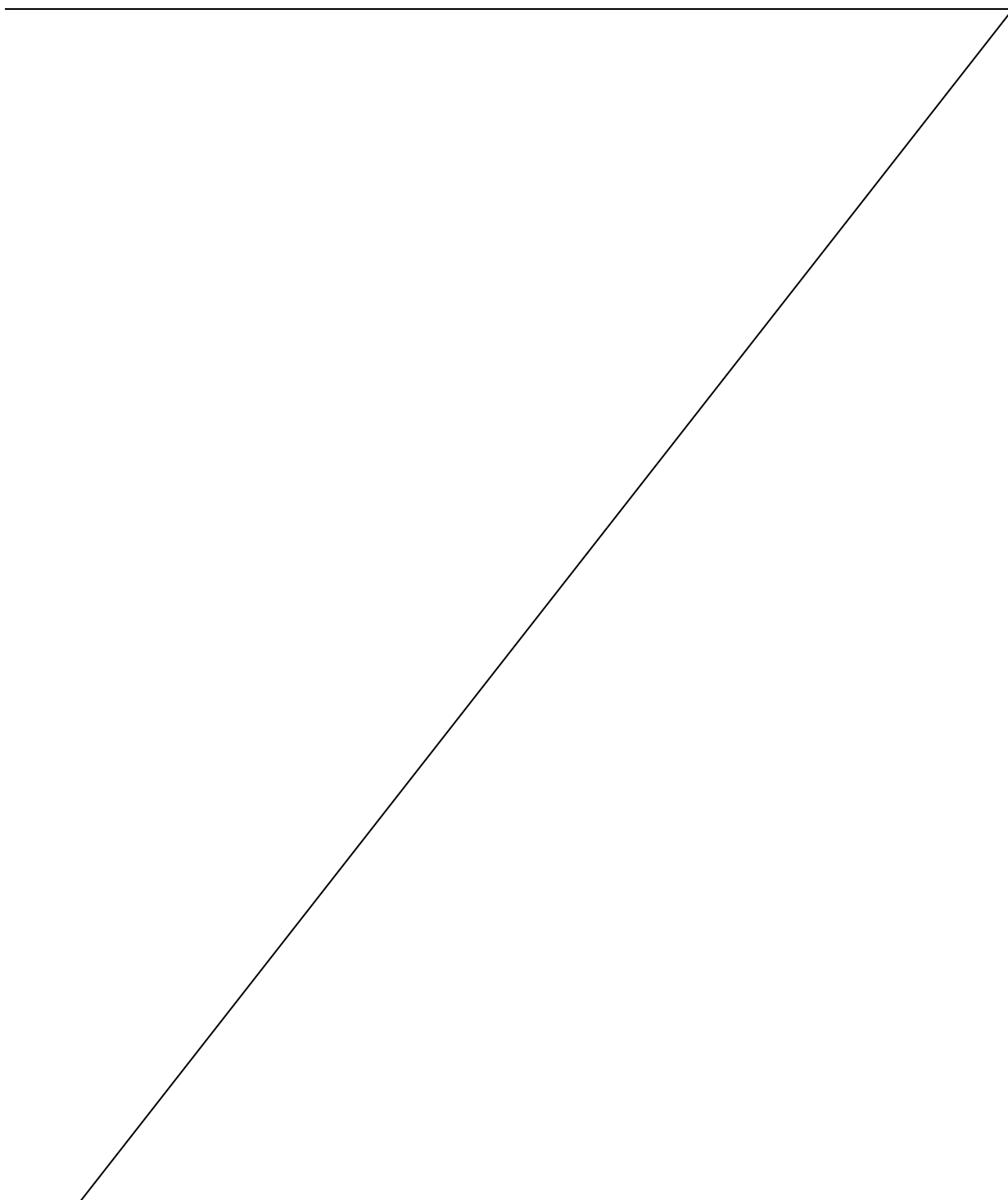
Il Presidente prosegue, proponendo, in base alle ore effettuate nell’anno 2019, la seguente ripartizione:

- U.R. Protezione delle piante: ore 300;
- U.R. Agronomia e C.E.: ore 70
- U.R. Scienze Zootecniche: ore 300
- Green Team: ore 126.

Il Consiglio approva la ripartizione suddetta.

13) Varie ed eventuali.

Nessun argomento viene trattato.



Al termine della trattazione dei punti di cui sopra, il Presidente, Prof. Prof. Gaetano Martino, alle ore 17,15 constatato il numero legale dei componenti il Consiglio ristretto ai Professori di I e II fascia e ai Ricercatori dichiara aperta la seduta sul seguente:

ORDINE DEL GIORNO

14. Approvazione verbale sedute precedenti.

15. Comunicazioni del Presidente.

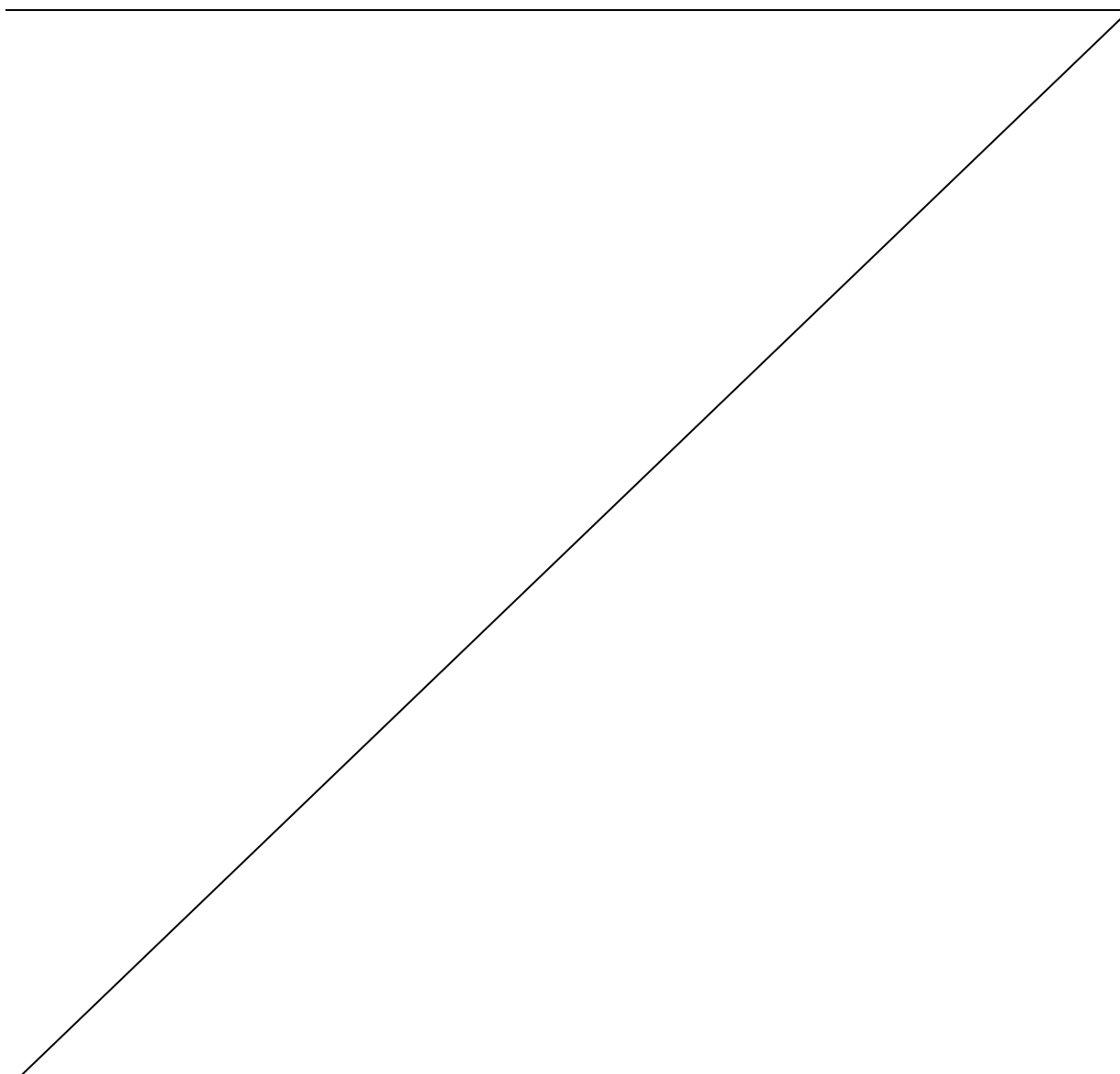
16. Relazioni annuali/triennali dei Ricercatori.

17. Verifica e valutazione delle attività didattiche e di servizio agli studenti, nonché delle attività di ricerca svolte dai Ricercatori, ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010, ai fini della partecipazione alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché agli organi di valutazione di progetti di ricerca.

18. Varie ed eventuali.

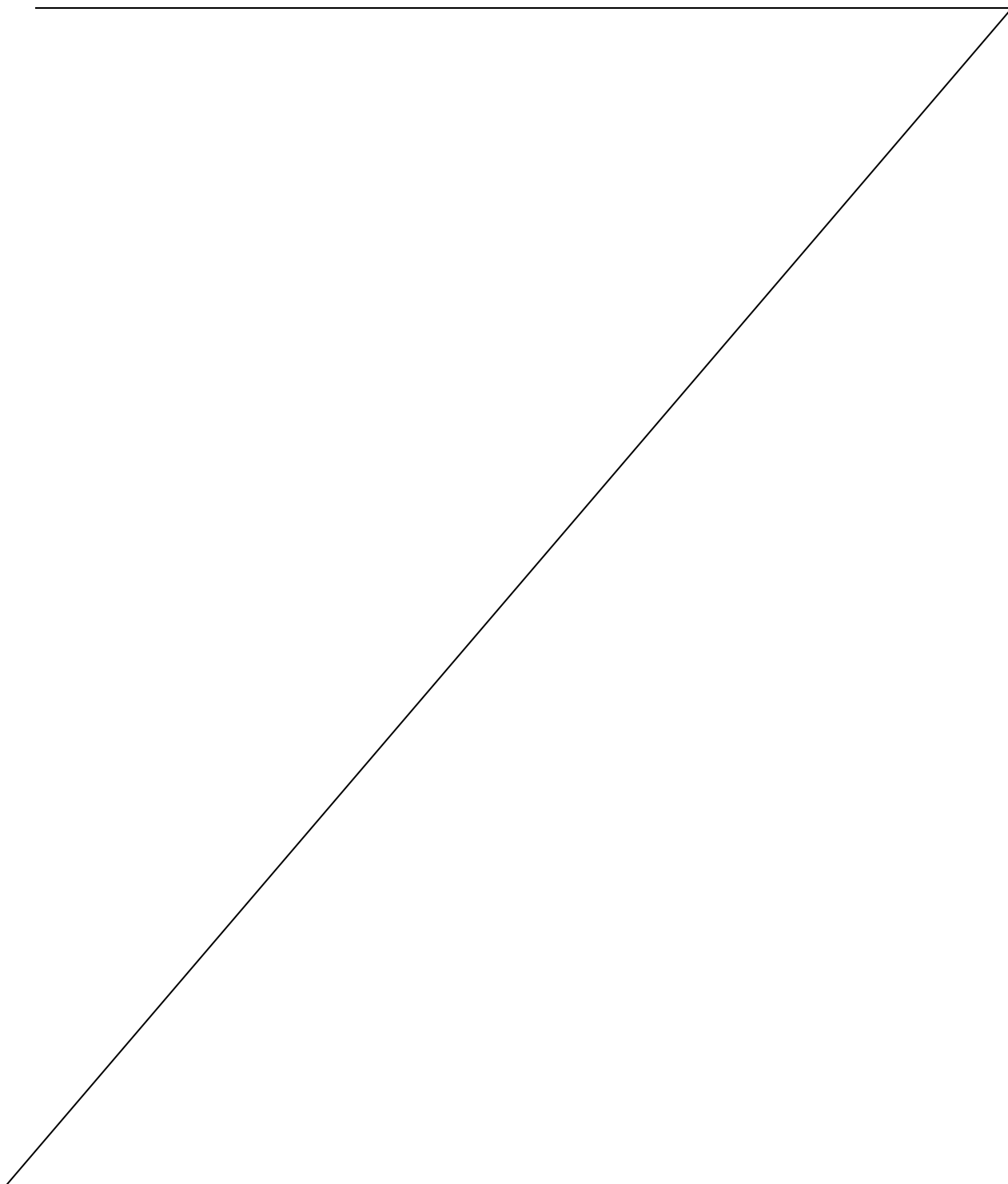
14) Approvazione verbali sedute precedenti.

Nessuna verbale da approvare.



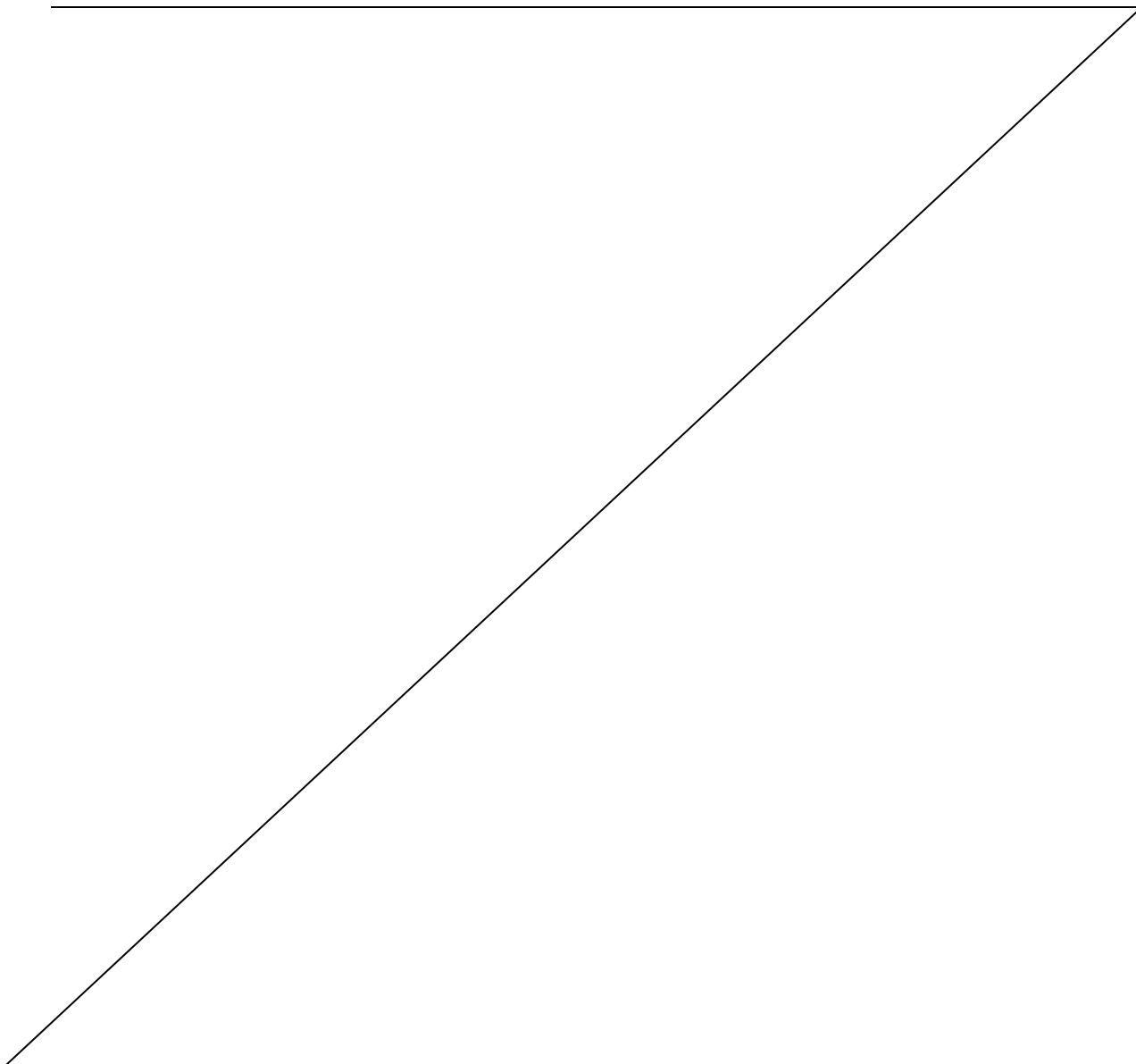
15) Comunicazioni del Presidente.

Nessuna comunicazione da effettuare.



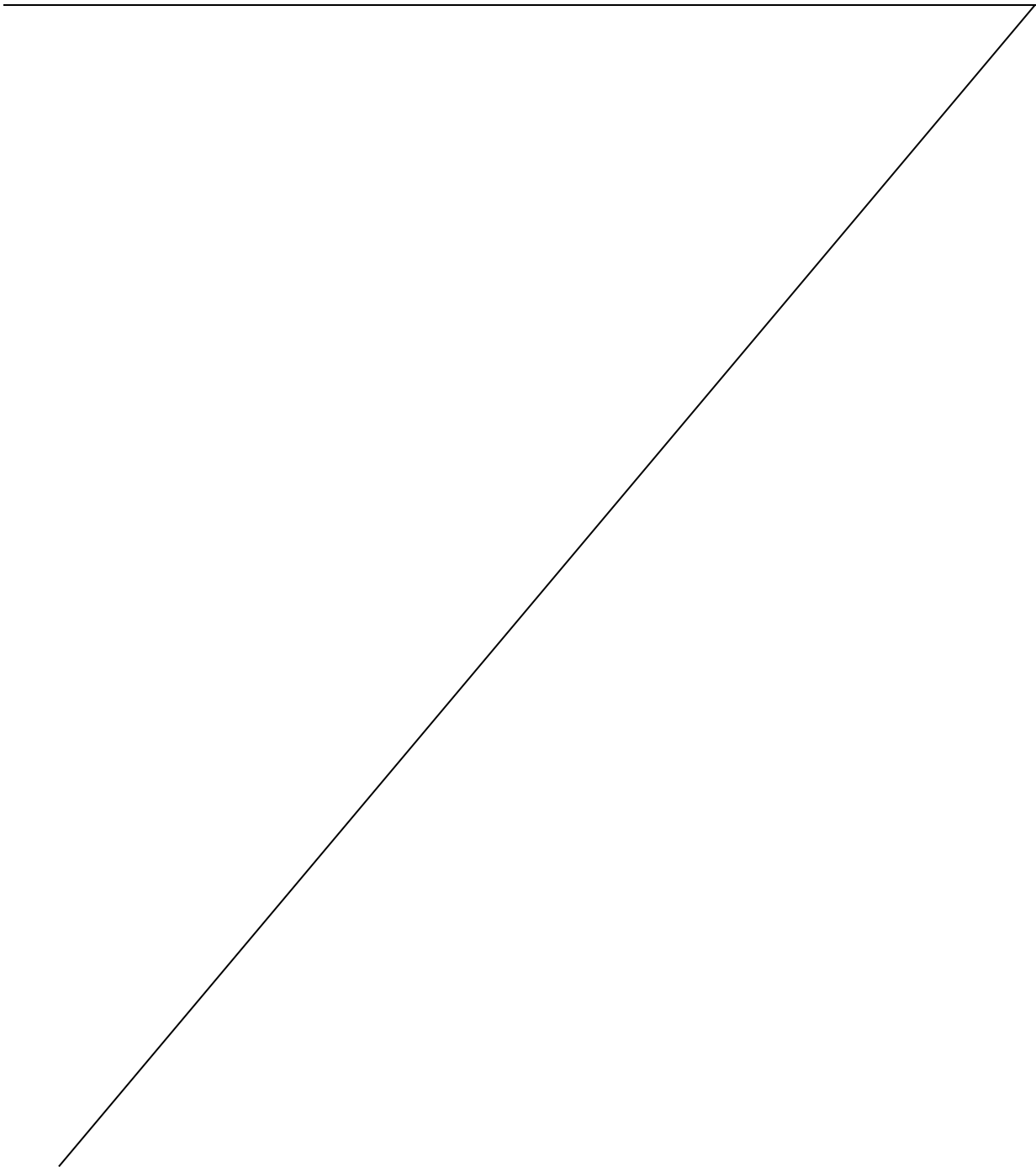
16) Relazioni annuali/triennali dei Ricercatori.

Nessun argomento da trattare.



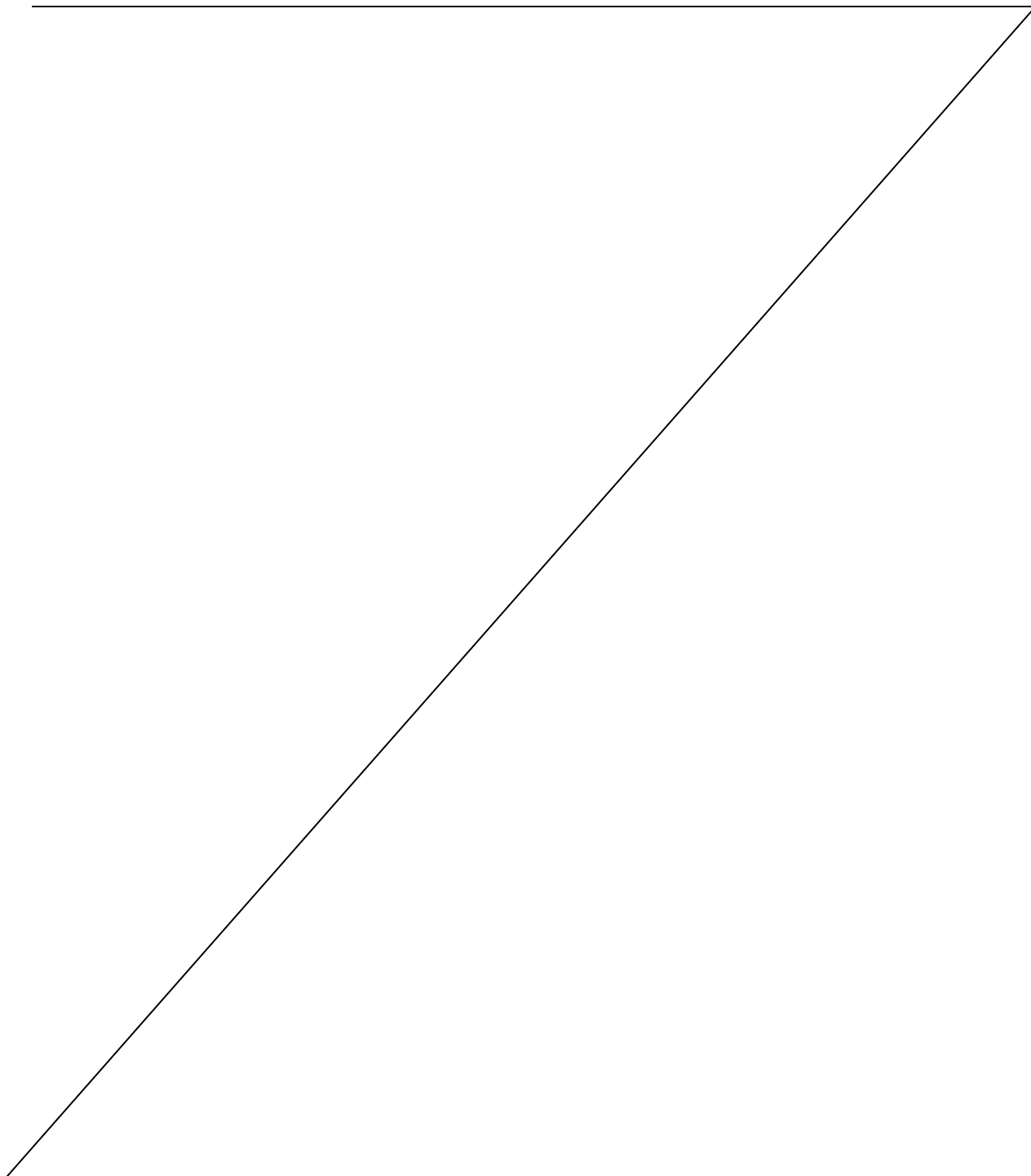
17) Verifica e valutazione delle attività didattiche e di servizio agli studenti, nonché delle attività di ricerca svolte dai Ricercatori, ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010, ai fini della partecipazione alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché agli organi di valutazione di progetti di ricerca.

Nessuna argomento da trattare.



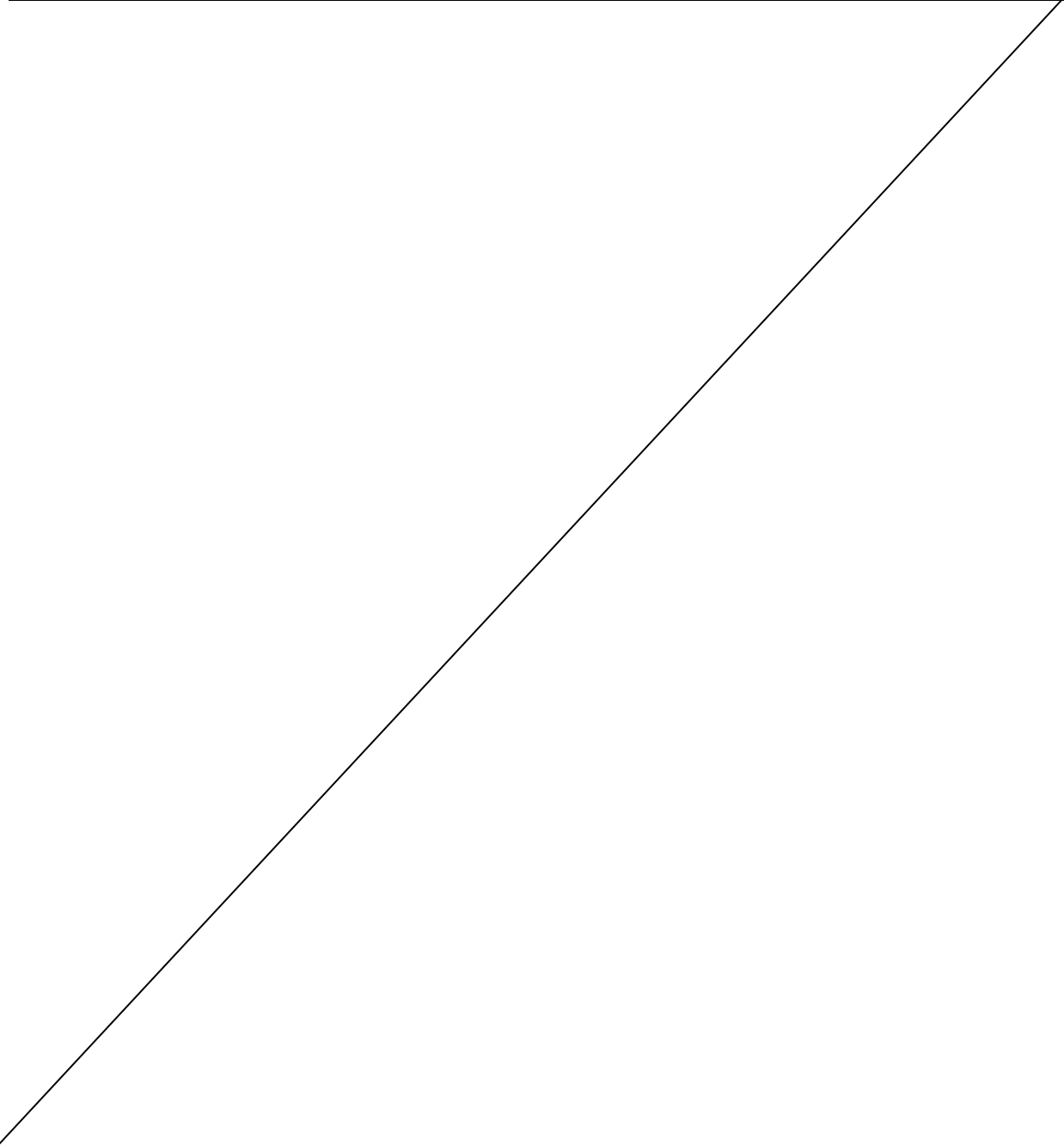
18) Varie ed eventuali.

Nessun argomento viene trattato.



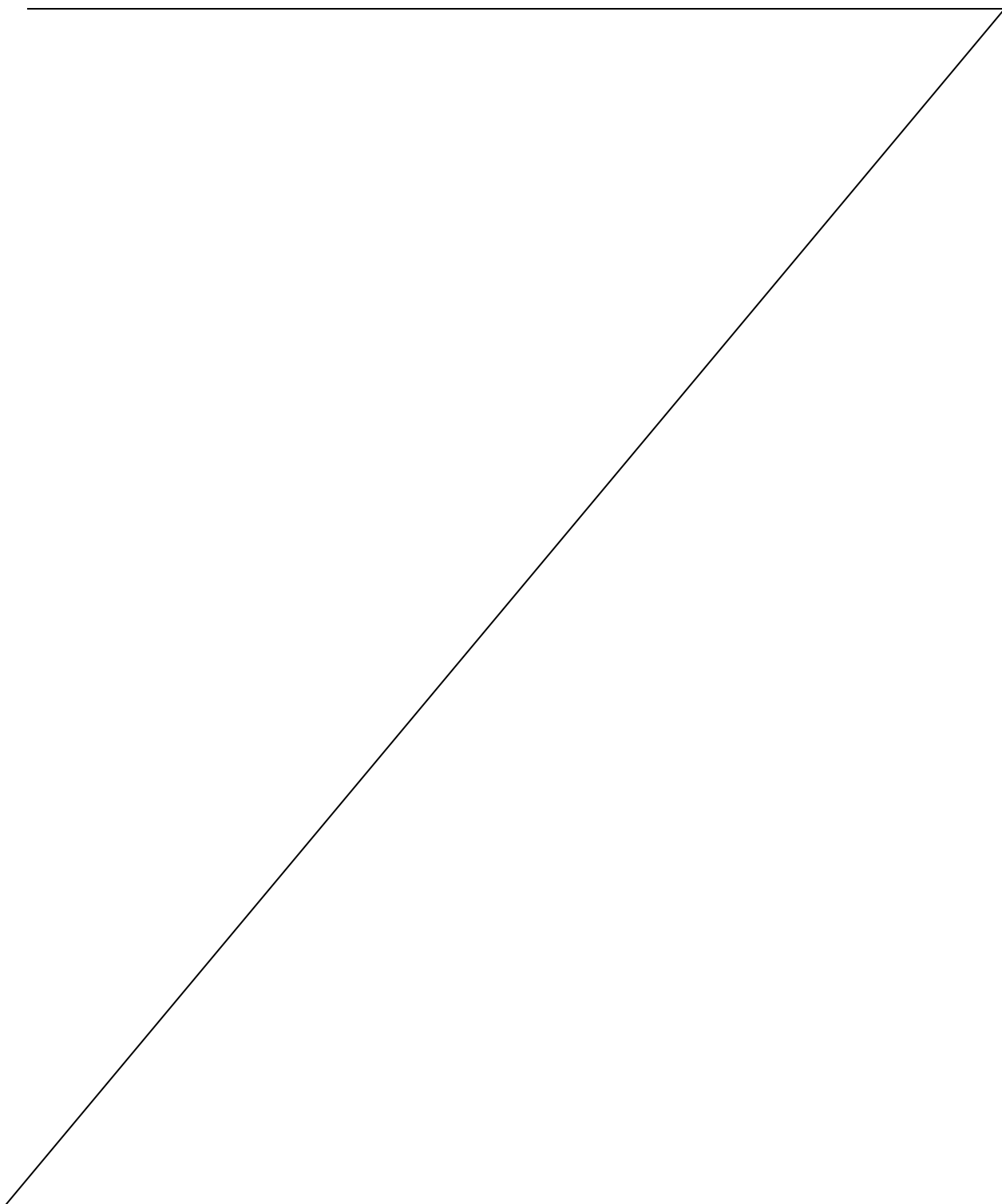
Al termine della trattazione dei punti di cui sopra Il Presidente, Prof. Gaetano Martino, alle ore 17,20 constatato il numero legale dei componenti il Consiglio ristretto ai Professori di I e II fascia dichiara aperta la seduta sul seguente:

ORDINE DEL GIORNO

19. Approvazione verbale sedute precedenti.
 20. Comunicazioni del Presidente.
 21. Relazioni annuali/triennali dei Professori di II fascia.
 22. Verifica e valutazione delle attività didattiche e di servizio agli studenti, nonché delle attività di ricerca svolte dai Professori di II fascia, ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010, ai fini della partecipazione alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché agli organi di valutazione di progetti di ricerca.
 23. Varie ed eventuali.
- 

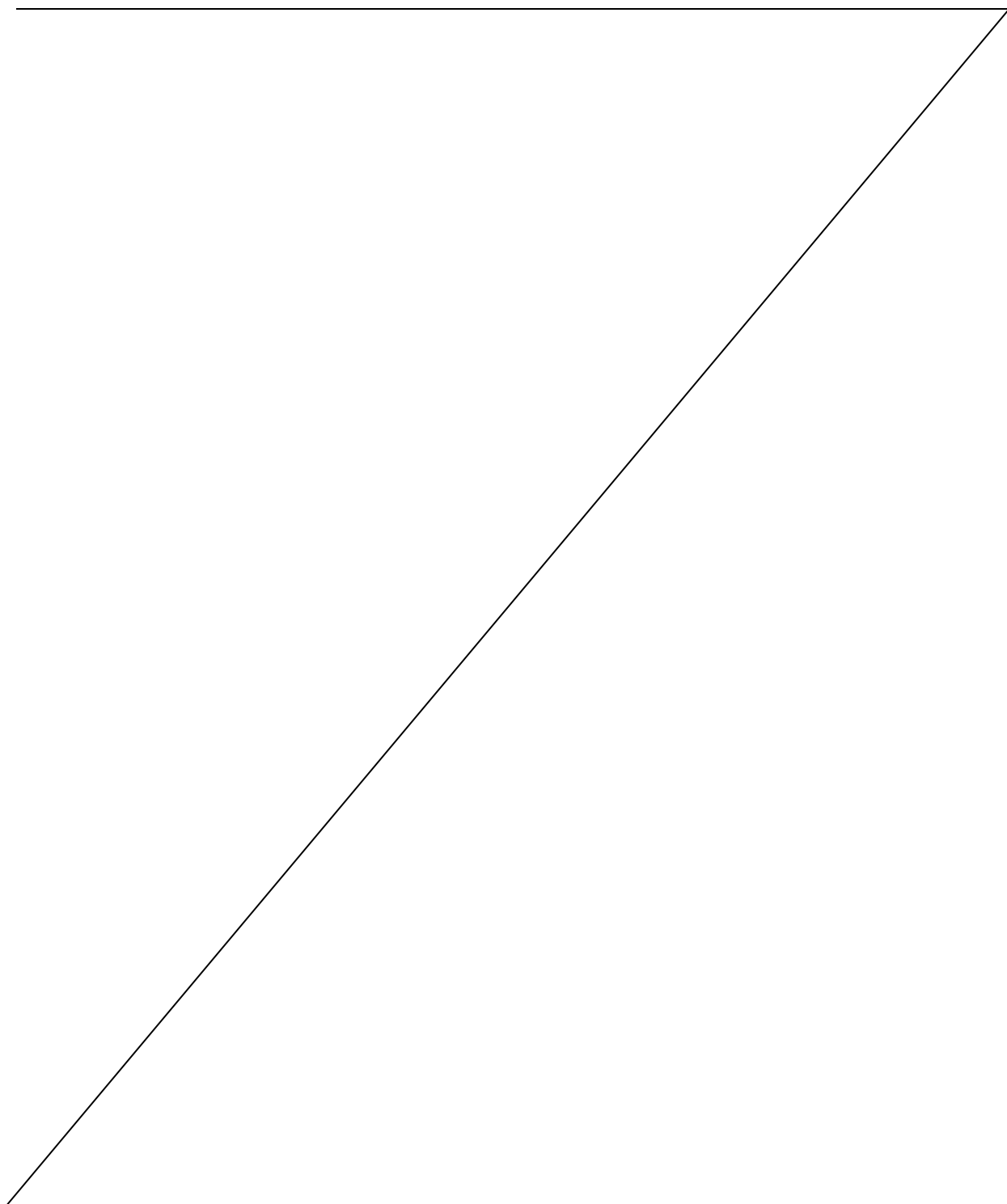
19) Approvazione verbale sedute precedenti.

Nessun verbale da approvare.



20) Comunicazioni del Presidente.

Nessuna comunicazione da effettuare.



21) Relazioni annuali/triennali dei Professori di II fascia.

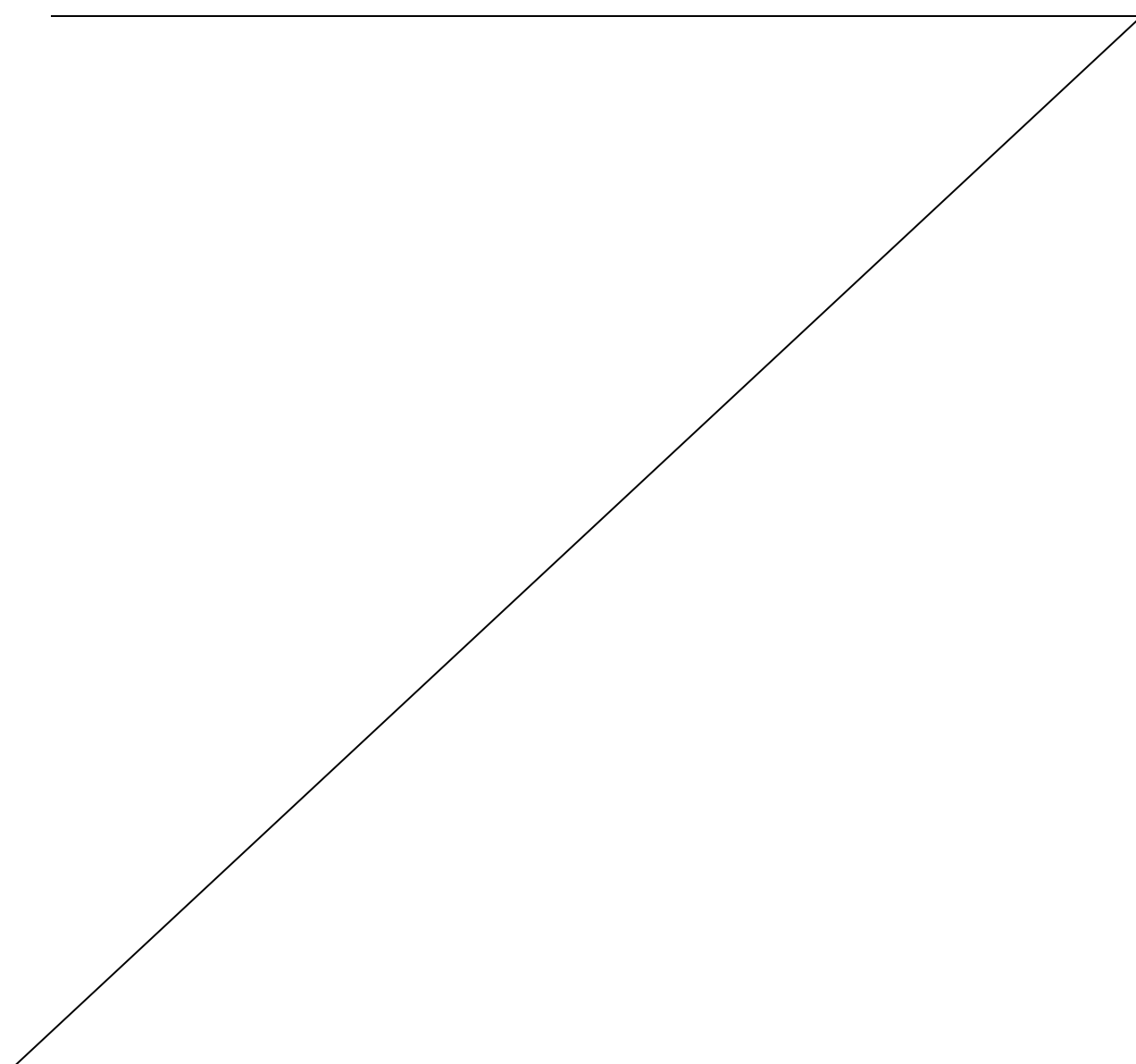
Il Presidente sottopone al Consiglio la Relazione dell'attività didattica e scientifica, svolta nel triennio 2013/2014 – 2014/2015 – 2015/2016, dal Prof. Gianandrea Salerno.

Al termine il Consiglio, all'unanimità:

D E L I B E R A n. 3/18/2020

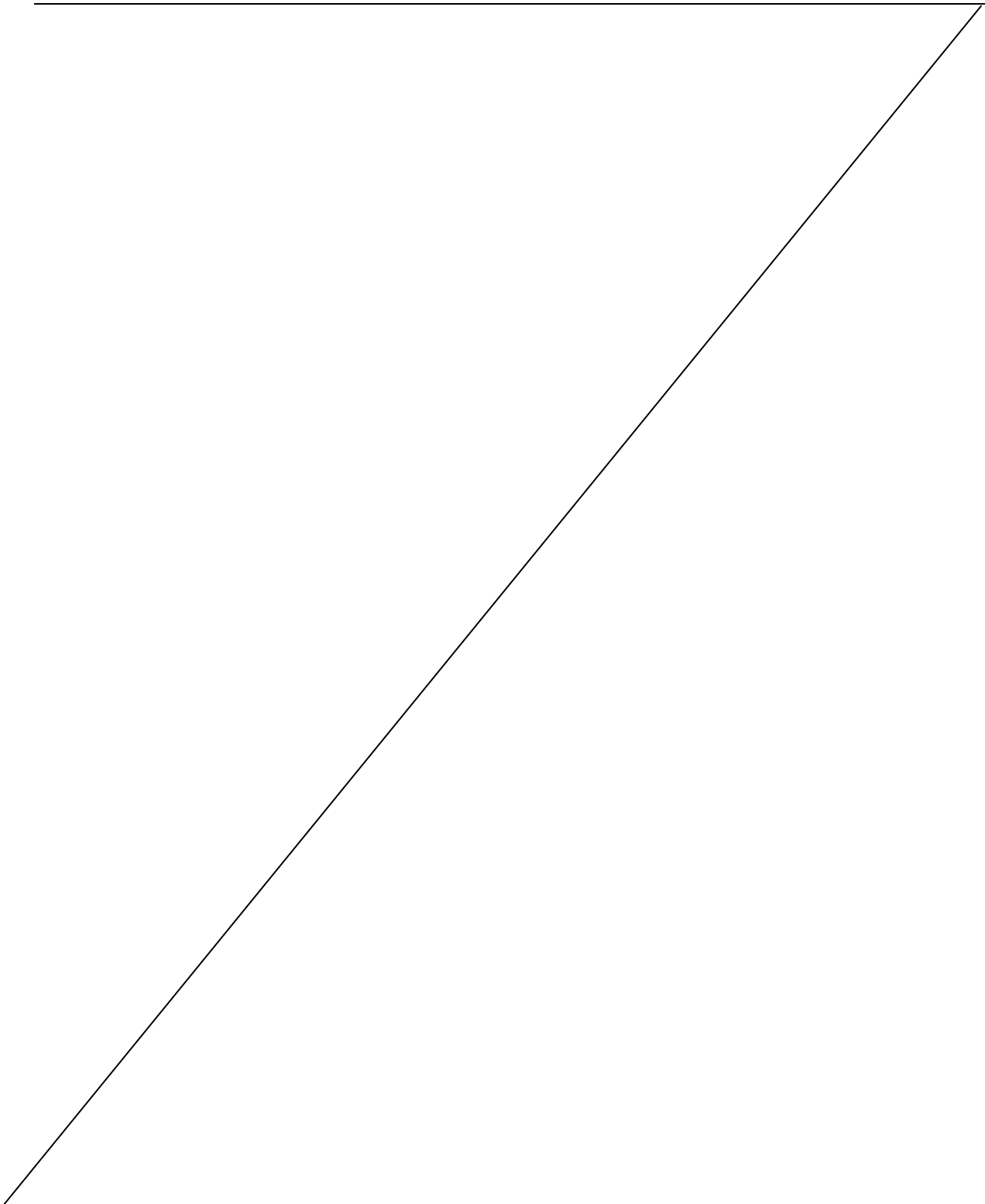
di approvare la Relazione dell'attività didattica e scientifica, svolta nel triennio 2013/2014 – 2014/2015 – 2015/2016, dal Prof. Gianandrea Salerno.

La presente delibera è approvata seduta stante.



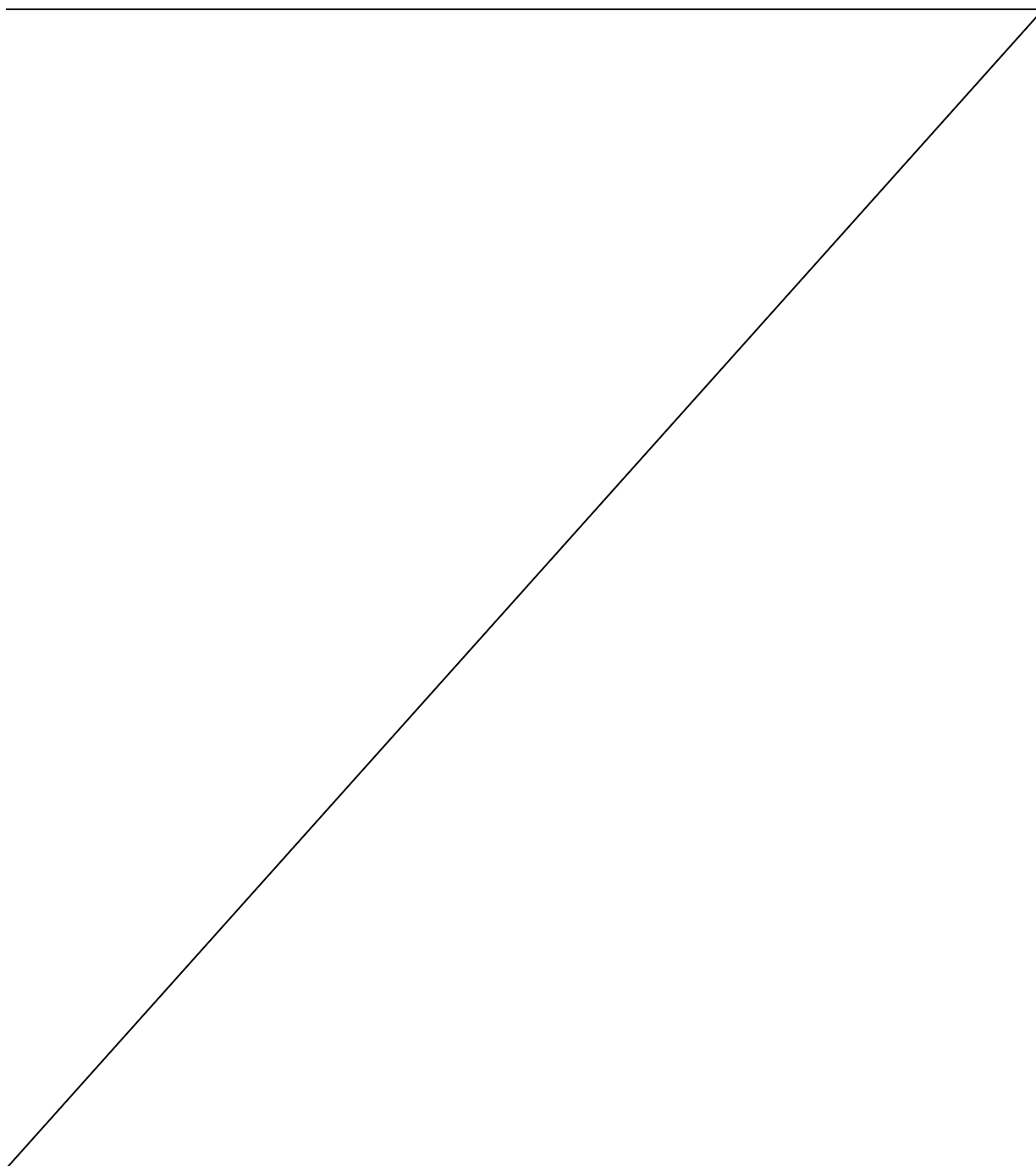
22) Verifica e valutazione delle attività didattiche e di servizio agli studenti, nonché delle attività di ricerca svolte dai Professori di II fascia, ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010, ai fini della partecipazione alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché agli organi di valutazione di progetti di ricerca.

Nessun argomento da trattare.



23) Varie ed eventuali.

Nessun argomento viene trattato.



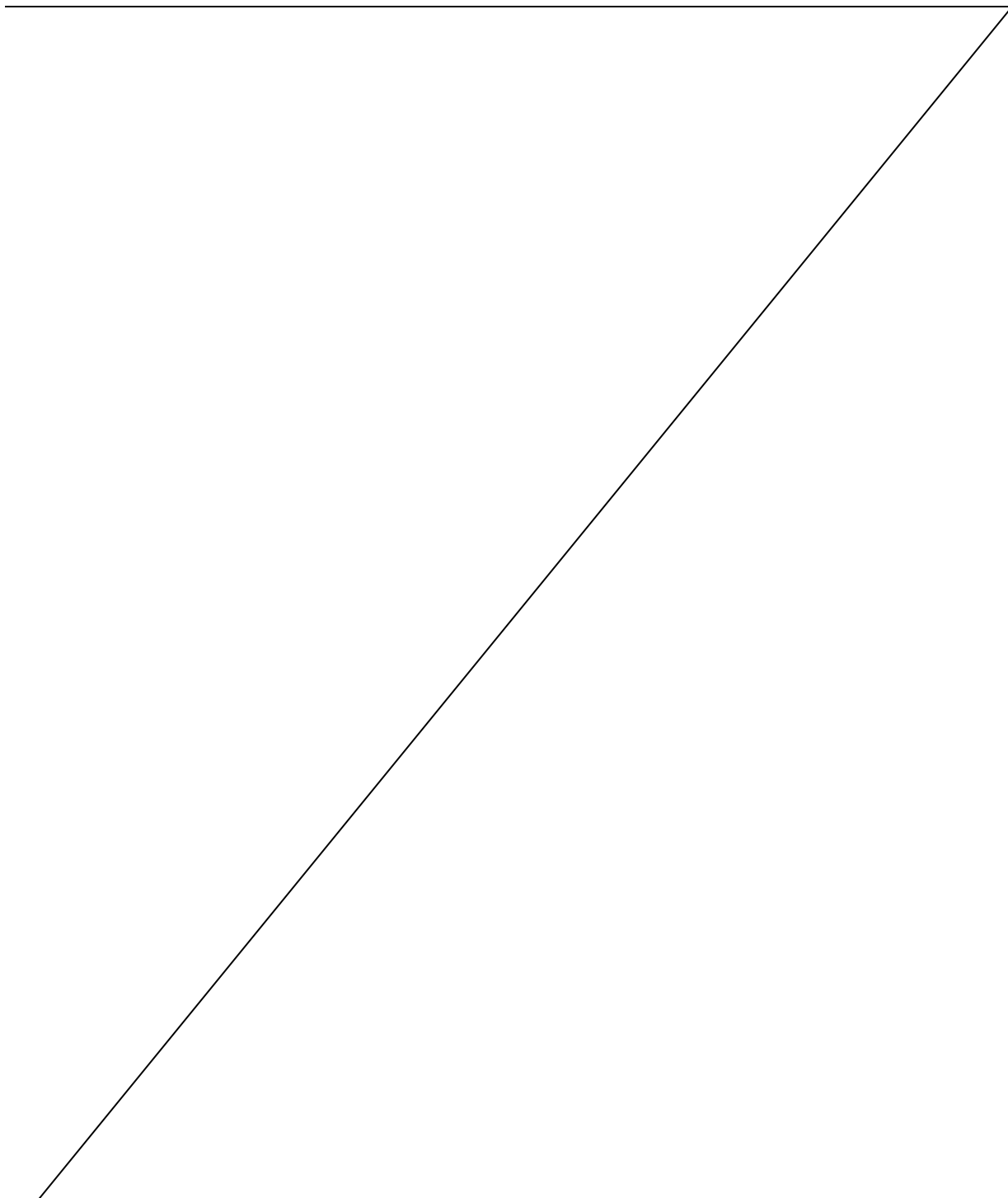
Al termine della trattazione dei punti di cui sopra il Presidente, Prof. Gaetano Martino, alle ore 17.25 constatato il numero legale dei componenti il Consiglio ristretto ai Professori di I fascia dichiara aperta la seduta sul seguente:

ORDINE DEL GIORNO

24. Approvazione verbale sedute precedenti.
25. Comunicazioni del Presidente.
26. Relazioni annuali/triennali dei Professori di I fascia.
27. Verifica e valutazione delle attività didattiche e di servizio agli studenti, nonché delle attività di ricerca svolte dai Professori di I fascia, ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010, ai fini della partecipazione alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché agli organi di valutazione di progetti di ricerca.
28. Varie ed eventuali.

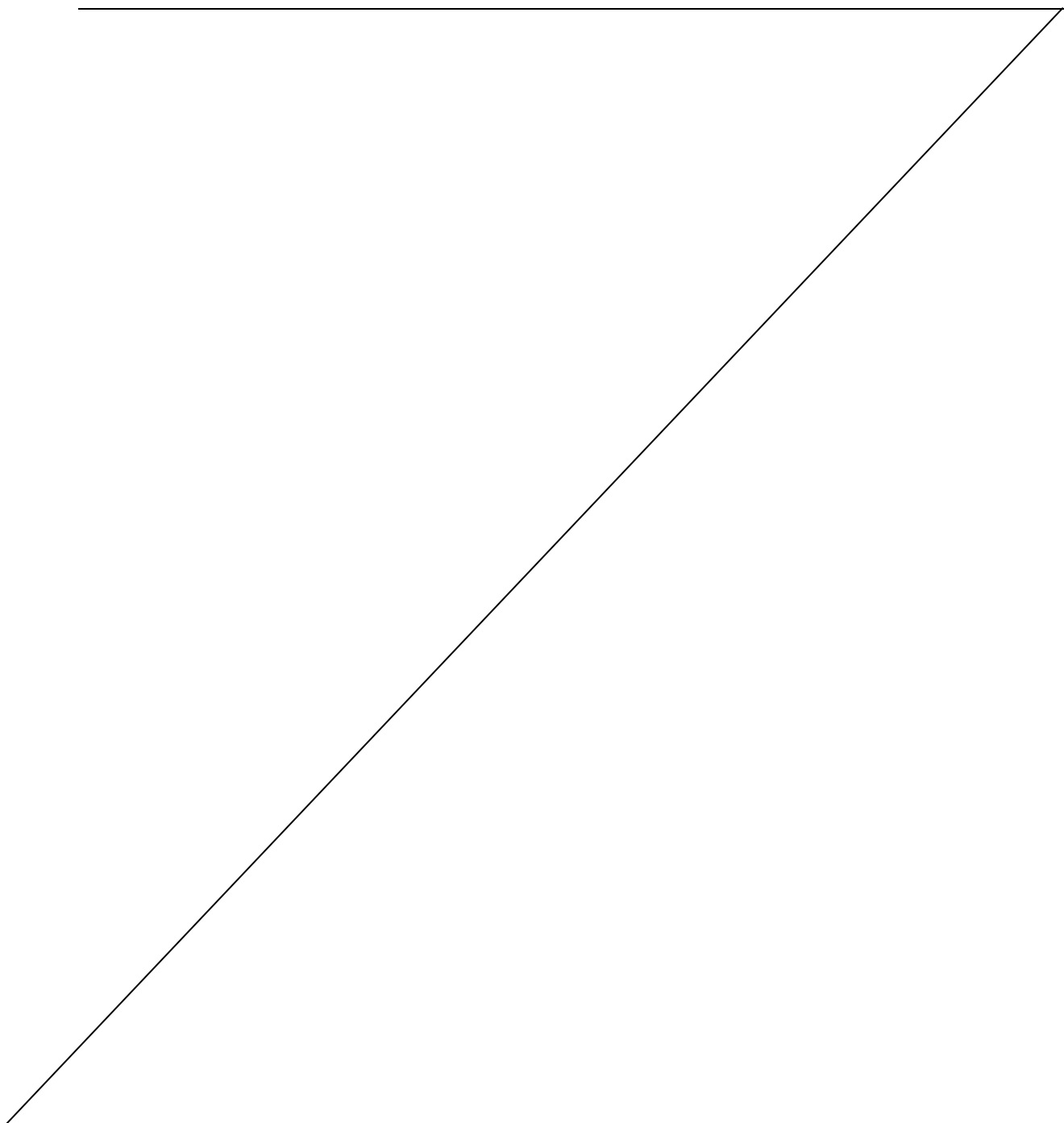
24) Approvazione verbale sedute precedenti.

Nessun verbale da approvare.



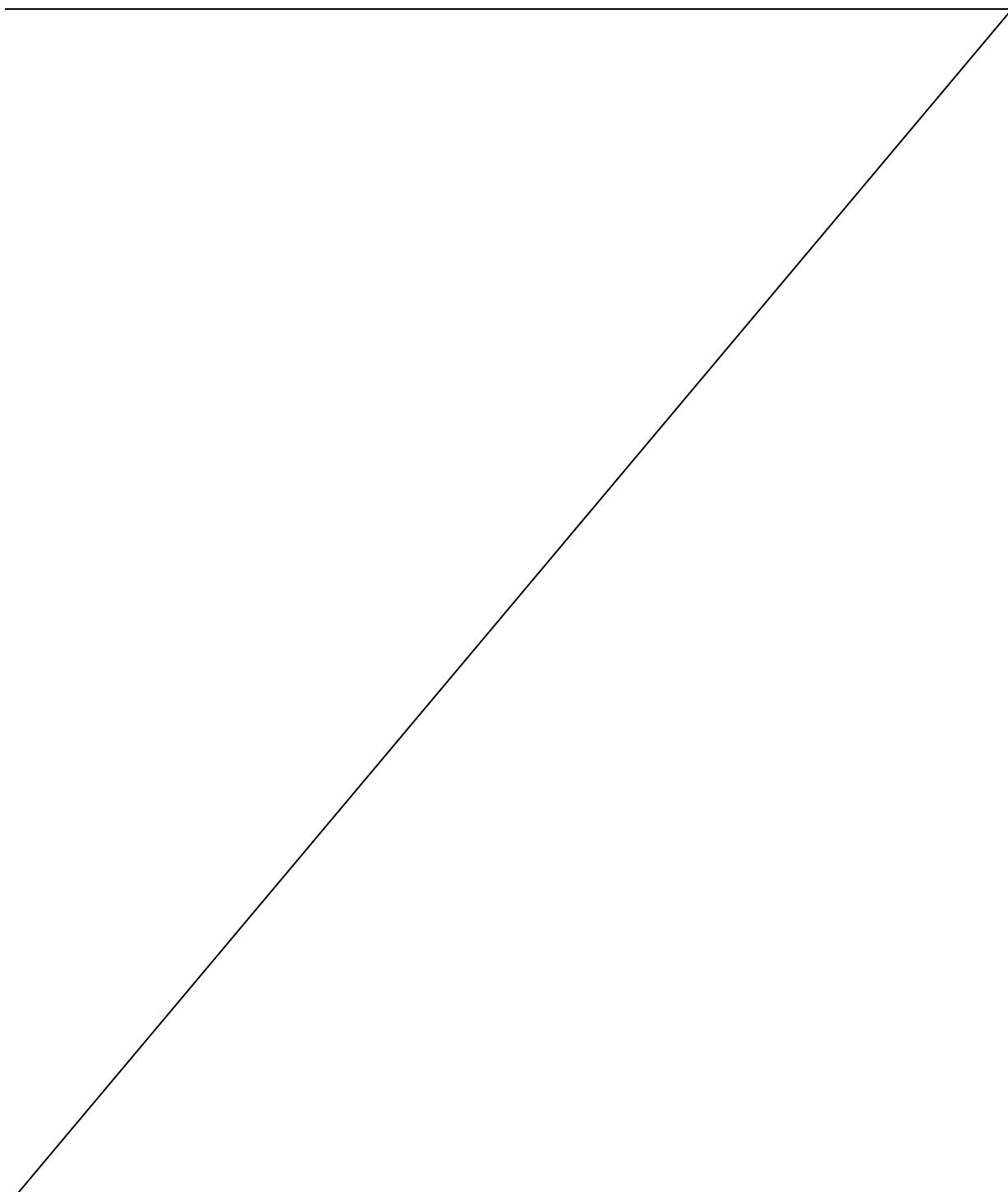
25) Comunicazioni del Presidente.

Nessuna comunicazione da effettuare.



26) Relazioni annuali/triennali dei Professori di I[^] fascia.

Nessun argomento da trattare.



27) Verifica e valutazione delle attività didattiche e di servizio agli studenti, nonché delle attività di ricerca svolte dai Professori di II fascia, ai sensi dell'art. 6 commi 7 e 8 della Legge 240/2010, ai fini della partecipazione alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché agli organi di valutazione di progetti di ricerca.

Vista la Legge n. 240 del 30 dicembre 2010, in particolare l'articolo 6, commi 7 e 8;

Visto lo Statuto di Ateneo;

Visto il Regolamento del Dipartimento di Scienze Agrarie Alimentari e Ambientali;

Viste e integralmente richiamate le determinazioni del Senato Accademico assunte nella seduta del 18 luglio 2018 e le disposizioni attuative di cui alla nota rettorale Prot. n. 62817 del 22 agosto 2018, in ordine alla verifica e valutazione delle attività didattiche e di servizio agli studenti, nonché delle attività di ricerca svolte dai professori e ricercatori ai sensi dell'art. 6, commi 7 e 8 della Legge 240/2010.

Tenuto conto, in particolare, che gli ambiti di applicazione ed i criteri di verifica delle attività, individuati nella richiamata delibera, sono:

le attività didattiche e di servizio agli studenti, per la cui verifica dell'effettivo svolgimento il Senato Accademico ha richiamato integralmente le disposizioni del vigente "Regolamento sull'impegno didattico dei professori e ricercatori universitari (Legge 240/2010) art. 6, c. 2 e 3), sulla verifica dell'effettivo svolgimento dell'attività didattica (Legge 240/2010, art. 6, c. 7) e sulla programmazione didattica";

le attività di ricerca, per la cui verifica dei risultati il Senato Accademico ha disposto di recepire integralmente i criteri stabiliti da ANVUR con la delibera del Consiglio Direttivo n. 132 del 13 settembre 2016, ed eventuali successive modifiche e integrazioni;

Viste le istanze per il rilascio della certificazione della valutazione delle attività svolte, presentate, ai fini della partecipazione alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché degli organi di valutazione di progetti di ricerca, dai Professori di I fascia:

Prof. Fabio VERONESI, S.S.D. AGR/07, S.C. 07/E1.

Visto l'art. 80, comma 3, del Regolamento Generale di Ateneo, ai sensi del quale i richiedenti, oltre a coloro che si trovassero in condizioni di incompatibilità assoluta (coniuge, convivente, parente fino al quarto grado, affine fino al secondo grado del richiedente medesimo), sono tenuti a lasciare l'adunanza durante la trattazione della relativa istanza;

Verificato quindi che il Prof. Fabio VERONESI esce dall'aula alle ore 17.25.

Viste le verifiche istruttorie compiute dal Direttore del Dipartimento e documentate agli atti della presente seduta, volte all'accertamento della sussistenza, per il richiedente, Prof. Fabio VERONESI, dei requisiti previsti dalla delibera del Senato Accademico del 18 luglio 2018;

Preso atto che il richiedente, Prof. Fabio VERONESI, soddisfa i requisiti di positiva valutazione per entrambi gli ambiti di applicazione;

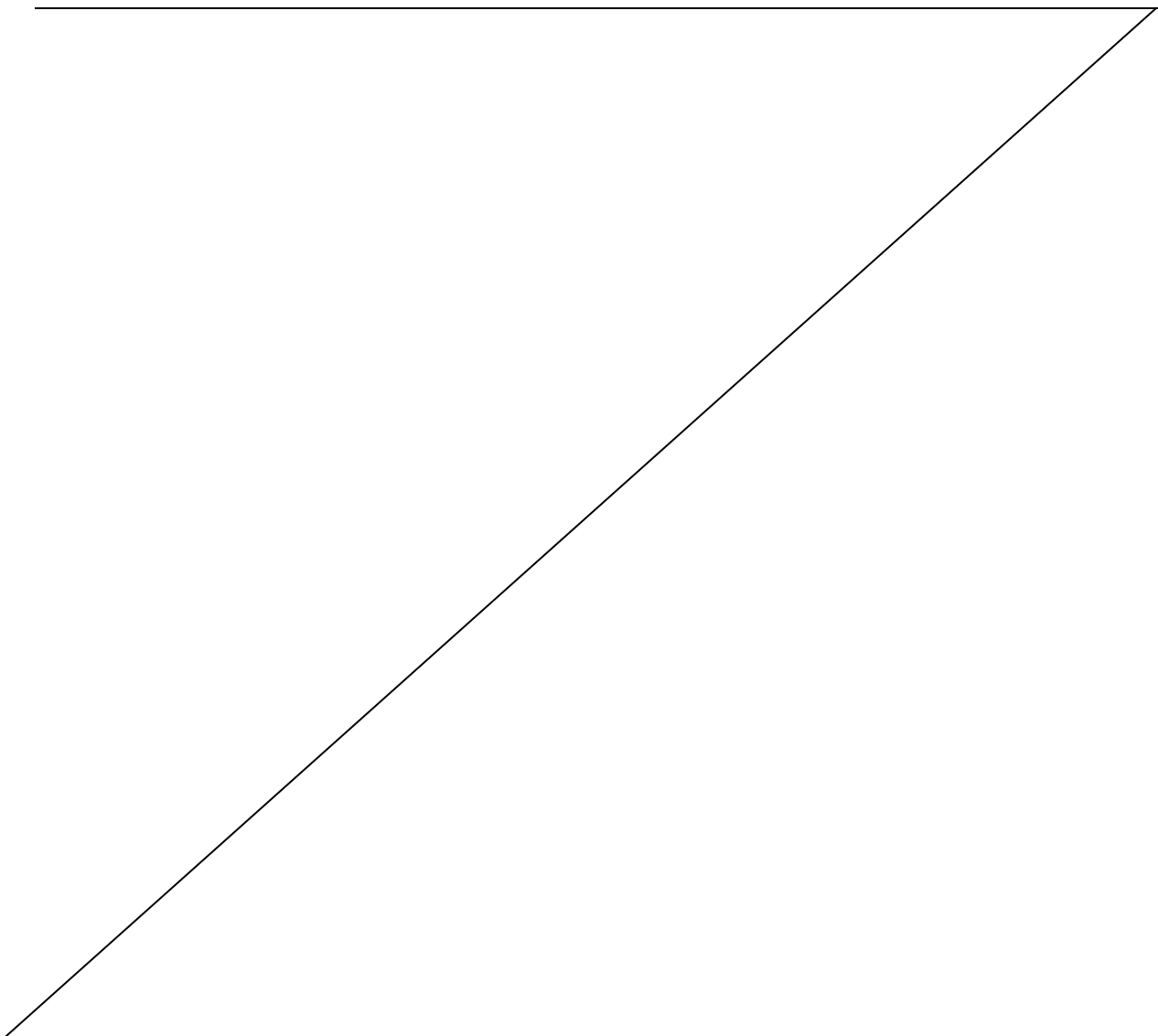
DELIBERA N. 3/27/2020

All'unanimità

di esprimere, all'esito della verifica di sussistenza dei requisiti posseduti dal richiedente, Prof. Fabio VERONESI, valutazione positiva;

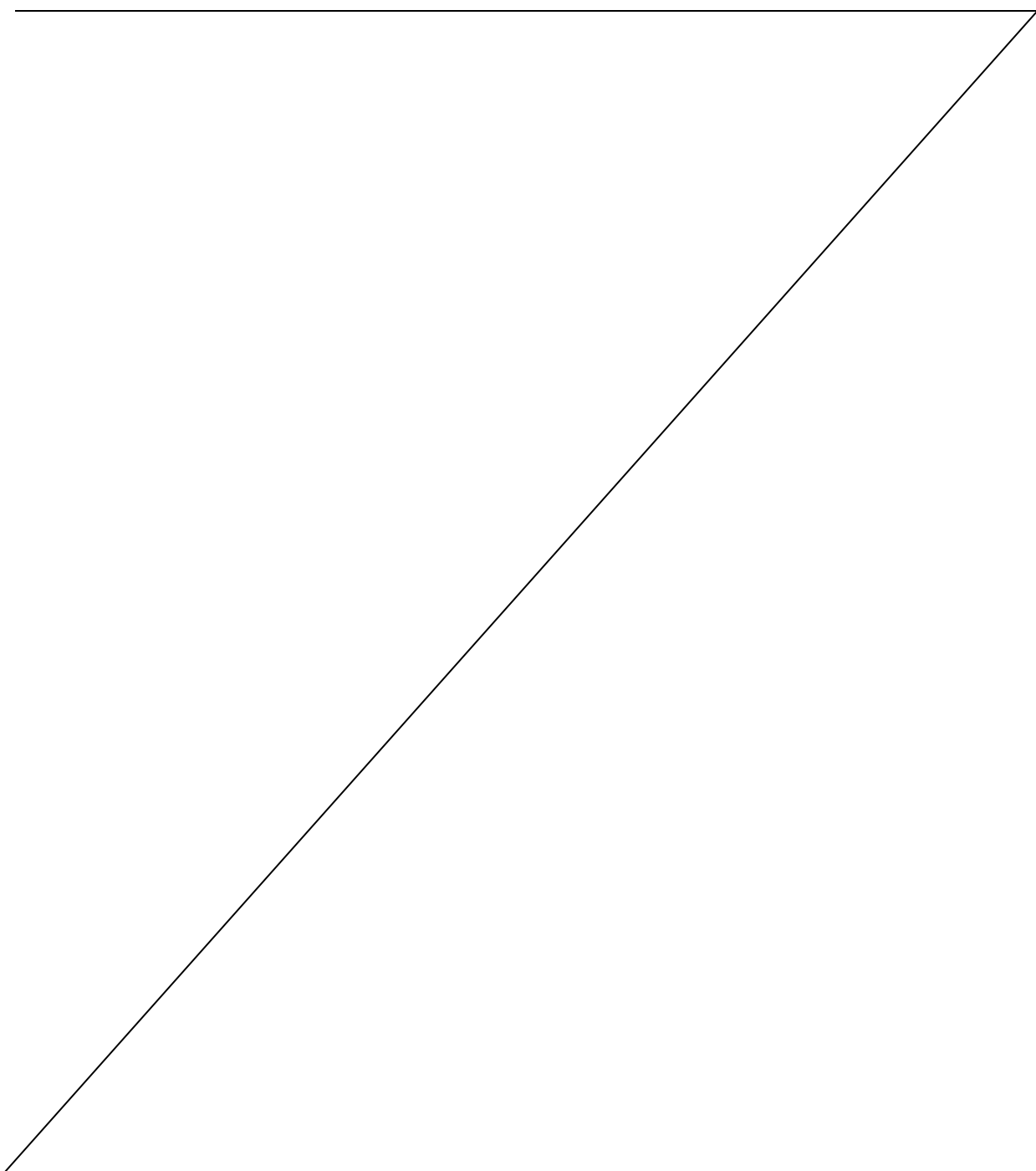
di richiedere al Magnifico Rettore, ai fini della partecipazione alle Commissioni di selezione e progressione di carriera del personale accademico, nonché degli organi di valutazione di progetti di ricerca, il rilascio della certificazione della valutazione positiva/negativa delle attività svolte dal richiedente medesimo.

La presente delibera è valida seduta stante.



28) Varie ed eventuali.

Nessun argomento viene trattato.



Alle ore 17.30 non essendovi altri argomenti da trattare, il Presidente dichiara chiusa la seduta del Consiglio di Dipartimento del 26/02/2020.

Il Segretario Verbalizzante

Francesca Bricchi

Il Presidente

Prof. Gaetano Martino