

**DIPARTIMENTO DI
SCIENZE AGRARIE, ALIMENTARI E AMBIENTALI (DSA3)
ALTRE ATTIVITA' FORMATIVE (AAF)
a.a. 2018-2019**

**ATTIVITA' PER IL 2° e 3° ANNO
DELLE LAUREE TRIENNALI e LAUREE MAGISTRALI**

ATTIVITA' DA 3 CFU

AGRICOLTURA SOCIALE

I semestre

Docente responsabile: Prof.ssa Biancamaria TORQUATI (bianca.torquati@unipg.it)

L'obiettivo dell'attività è quello di diffondere le conoscenze e le buone pratiche di organizzazione dei servizi multifunzionali di agricoltura sociale, attingendo dalle realtà consolidate nate in questi ultimi anni sul territorio regionale.

L'offerta formativa declina in termini, norme, concetti e strumenti, gli aspetti legati al micro sociale e agricolo, alle aziende, alle politiche e al mercato.

Si propone in particolare di:

- esaminare i principi della multifunzionalità in agricoltura e le principali caratteristiche delle aziende agricole sociali;
- analizzare le basi normative vigenti;
- sviluppare skills professionali utili alla progettazione dei servizi multifunzionali.

La didattica sarà articolata in 30 ore così distribuite: 10 ore di formazione in aula, 6 ore di formazione con imprenditori agro-sociali in aula, 14 di ore di formazione in fattorie sociali.

VALUTAZIONE DI STABILITÀ DEGLI ALBERI E PRINCIPI DI BIOMECCANICA

II semestre

Docente responsabile: Dott. Maurizio MICHELI (maurizio.micheli@unipg.it)

Biomeccanica degli alberi: definizioni e generalità. Teorie di Mattheck e assioma della tensione costante. Teorie di Shigo e CODIT. Monitoraggio della fitostabilità mediante i metodi VTA, ITA, SIM e SIA. Tecniche di intervento su pianta: il treeclimbing (generalità, fasi operative, strumenti di lavoro e problematiche inerenti la sicurezza). Tecniche di sostegno e conservazione di alberi monumentali e di grandi dimensioni: cabling e bracing. Attribuzione di valore economico agli alberi. Cenni di legislazione in materia di responsabilità del verde pubblico. Piano e Regolamento del Verde.

I SOFTWARE DEDICATI AL MIGLIORAMENTO GENETICO

Propedeuticità: BIOMETRIA ZOOTECNICA, MIGLIORAMENTO GENETICO

Il semestre

Docente responsabile: Prof. Camillo PIERAMATI (camillo.pieramati@unipg.it)

L'ATTIVITA' VERRA' ATTIVATA ANCHE CON UN NUMERO DI ISCRITTI INFERIORE A 8

L'attività tratterà l'utilizzazione dei principali software dedicati al miglioramento genetico:

Modulo 1 (Dott. G. Marconi): software dedicati allo studio di genetica delle popolazioni.

Modulo 2 (Prof. C. Pieramati, Prof.ssa F.M. Sarti): simulazione di dataset genetici; software dedicati alla valutazione genetica per caratteri quantitativi.

Modulo 3 (Dott. S. Capomaccio): rudimenti di ambiente UNIX; analisi e gestione di sequenze e di dati genotipici ad alta densità.

dsas3

ATTIVITA' DA 2 CFU

ATTIVITA' DI INFORMATICA

COORDINATORI: Dott. Ing. Alessandra VINCI (alessandra.vinci@unipg.it), Andrea CASTELLANI (andrea.castellani@unipg.it)

INFORMATICA BASE

Online (I e II semestre)

Docente responsabile: Dott. Gabriele RONDONI (gabriele.rondono@unipg.it)

Word base: introduzione, lavorare con word, le tabelle, immagini e forme, strumenti di word, la formattazione del documento, la gestione della stampa, gestione e visualizzazione dei documenti, introduzione agli stili.

Excel base: introduzione, lavorare con le cartelle e i fogli di lavoro, formattare i fogli di lavoro, operatori e formule, i riferimenti, i grafici, le tabelle, il progetto, la stampa.

Power Point: introduzione, l'area di lavoro, le diapositive ed il layout, il contenuto testuale, le tabelle, grafici, smart art, immagini, clipart e multimedia, forme e word art, funzioni avanzate del backstage, struttura ed importazioni, i temi e la progettazione, le revisioni, master e visualizzazione, layout personalizzati, le transizioni, le animazioni, la presentazione e le note, pulsanti di azione e collegamenti.

*Per gli studenti di STAGAL consultare il Regolamento delle Altre Attività Formative

INFORMATICA AVANZATA

Docente responsabile: Dott. Ing. Alessandra VINCI (alessandra.vinci@unipg.it)

Online (I e II semestre)

Propedeuticità: Informatica base o superamento test di accesso

Word avanzato: la formattazione avanzata, le tabelle, word art–grafici e smart art, il controllo ortografico e gli strumenti di word, stili e temi, formattazione di un documento, uso dei modelli, i contenuti riutilizzabili, la scheda riferimenti, la stampa unione, le revisioni, le macro, i documenti master, la protezione.

Excel avanzato: la formattazione avanzata, importazione dei dati, le visualizzazioni di lavoro, le funzioni e le formule, i controlli errore, i grafici, i filtri, la struttura, la convalida dati, collegare e consolidare, le tabelle pivot, analisi di simulazione, le macro, la protezione.

Access base: teoria e concetti, l'area di lavoro, introduzione a tabelle e tipi di dato, opzioni e altri tipi di dato, tabelle correlate e relazioni, database e query, introduzione ai report.

INTRODUZIONE AL SOFTWARE STATISTICO R

Il semestre

Docente responsabile: Prof.ssa Francesca Maria SARTI (francesca.sarti@unipg.it)

Introduzione al pacchetto statistico "R" e principali differenze con Excel, vettori e variabili; matrici: operazioni algebriche e operazioni con le matrici, operazioni di input/output:

importare dati, salvare, dirottare output su file, leggere un file di comandi; definire una nuova funzione, introduzione alla statistica ed alle implementazioni grafiche.



dsa3

ALTRE ATTIVITA'

FONDAMENTI DI TARTUFICOLTURA

Il semestre

Docente responsabile: Dott.ssa Domizia DONNINI (domizia.donnini@unipg.it)

L'attività tratterà dei principi riguardanti la biologia e la sistematica dei funghi ascomiceti del genere *Tuber*; l'ecologia e le tecniche di coltivazione dei tartufi, con particolare riferimento alle specie pregiate. L'attività si svolgerà mediante lezioni teoriche in aula, una esercitazione pratica e una visita a: Vivaio produttore di piante tartufigene, azienda di trasformazione e commercializzazione e in tartufaie coltivate di tartufi pregiati.

FORME ORGANIZZATIVE E FISCALITÀ NELL'IMPRESA AGRICOLA

Il semestre

Docente responsabile: Prof. Antonio PIERRI (antonio.pierrri@unipg.it)

L'impresa agricola e la sua evoluzione nel quadro normativo. Le attività agricole connesse. La prevalenza. L'imprenditore agricolo professionale. Il coltivatore diretto. L'impresa familiare e i patti di famiglia. L'imprenditoria agricola giovanile.

Le forme di esercizio dell'impresa agricola. La nascita dell'impresa e gli adempimenti conseguenti. Il contratto di società. Il contratto di consorzio. L'imprenditore agricolo individuale. La società di persone. La società di capitali. La società cooperativa. Il consorzio.

L'imprenditore ai fini fiscali. L'imposizione fiscale diretta: il concetto di reddito imponibile e di reddito fondiario. I redditi di allevamento. Le costruzioni rurali. L'imposta sul reddito delle persone fisiche. L'imposta sul reddito delle società

L'imposizione fiscale indiretta: l'Iva in agricoltura. Il regime di forfetizzazione e l'opzione per l'applicazione dell'imposta nel modo normale. Le forfetizzazioni speciali: l'agriturismo e le altre attività connesse. Il regime di esonero. L'esercizio di più attività. I conferimenti di prodotti agricoli. La vendita al dettaglio. L'Iva nell'edilizia rurale

Gli altri contratti rilevanti (la soccida, l'affitto di azienda, la società semplice)

L'imposta regionale sulle attività produttive. L'imposta comunale sugli immobili. I contributi sociali nell'impiego del fattore lavoro. La tassazione nelle diverse forme giuridiche di esercizio dell'impresa agraria. L'impresa agraria e l'impresa commerciale: comparazioni

Le forme d'incentivo all'impresa agraria. Le nuove opportunità per l'imprenditore agrario. La produzione di energia da fonti agrarie. Le problematiche di natura fiscale nell'investimento.

IMPRENDITORIALITÀ IN AGRICOLTURA

Il semestre

Coordinatore Prof. Angelo FRASCARELLI (angelo.frascarelli@unipg.it)

L'obiettivo dell'attività formativa è fornire conoscenze e abilità imprenditoriali indispensabili per affrontare con successo le sfide competitive nel settore agro-alimentare.

- lezioni sui temi più rilevanti per la formazione imprenditoriale;
- testimonianze in aula di imprenditori di successo;
- visite aziendali presso imprese agricole e agroalimentari.

Temi delle lezioni:

- definizione di imprenditore agricolo, figure soggettive (IAP, coltivatore diretto), società agricole, giovani agricoltori;
- i contratti agrari disciplinati dal codice civile;
- gestione aziendale, contabilità e fiscalità in agricoltura;
- finanziamenti per lo sviluppo delle imprese agroalimentari.

Temi delle testimonianze (prevalentemente giovani imprenditori):

- imprenditore nel settore dei seminativi;
- imprenditore nel settore orticolo;
- imprenditore nel settore vitivinicolo;
- imprenditori nel settore della trasformazione agroalimentare;
- giovani imprenditori nella trasformazione agroalimentare.

Visite aziendali:

- imprese agricole e zootecniche;
- imprese agroalimentari.

La verifica finale è basata su un test:

- 15 domande a risposta multipla;
- 3 domande a risposta aperta.

ATTIVITÀ IN COLLABORAZIONE CON LA FEDERAZIONE REGIONALE DEI DOTTORI AGRONOMI E DEI DOTTORI FORESTALI DELL'UMBRIA

Docente coordinatore delle attività: Prof. Antonio PIERRI (antonio.pierri@unipg.it)

Le attività sono svolte in collaborazione con la Federazione Regionale dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali dell'Umbria. Per l'acquisizione dei CFU è previsto il superamento di un test finale di verifica dell'apprendimento.

ARCHICAD BASE

I semestre

Generalità su ARCHICAD e sui programmi ARCHICAD. Strumenti base per il disegno tecnico con software ARCHICAD (linea, polilinea, copia, taglia, cancella, estendi, ruota, sposta, ecc); modalità di utilizzo dei comandi base per il disegno di figure piane regolari ed irregolari. Quotature di linee, figure, ecc., determinazione del testo e sue caratteristiche; esempi di disegni tecnici relativi a costruzioni agricole e rurali.

DISEGNO TECNICO E CASI PRATICI DI UTILIZZO DEGLI STRUMENTI DI ARCHICAD

Propedeuticità: ARCHICAD BASE

II semestre

Elementi di rappresentazione grafica nel disegno tecnico; pratica di rappresentazione con strumenti di ARCHICAD; elaborazione di un progetto con discussione di elementi tecnici e scelte progettuali; esercitazioni.

ATTIVITA' DA 1 CFU

ACCESS AVANZATO

Online (I e II semestre)

Docente responsabile: Dott. Lorenzo VERGNI (lorenzo.vergni@unipg.it)

Propedeuticità: Informatica avanzata

Introduzione ai database, passi della progettazione gestione semplificata per la creazione di campi e tabelle, proprietà formato-numerico testo, ricerca guidata di un campo, ricerca guidata multipla, convalida dati, valore predefinito. Le relazioni: introduzione, le relazioni, tipi di join e loro gestione. Le query: criteri, operatori di confronto, i tipi di query, e subquery. Le maschere: progettazione e creazione, i controlli. Tabelle pivot in Access e grafici pivot in Access. I report. Il disegnatore di macro, gli eventi tabella e le macro, le macro denominate. Le macro e gli eventi. Importazione ed esportazione dei dati, tools e strumenti.

MANUTENZIONE AREE ESTERNE DSA3: "S. PIETRO GREEN TEAM"

I e II semestre

Docenti responsabili: Dott. David GROHMANN (david.grohmann@unipg.it)- Dott.

Maurizio MICHELI (maurizio.micheli@unipg.it)

L'obiettivo di questa attività è coinvolgere gli studenti nelle opere di manutenzione ordinaria delle pertinenze del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali, sotto la guida dei docenti, dei tecnici e degli operai che aderiscono al progetto "S. Pietro Green Team":

- Sistemazione delle aiuole
- Recupero biomasse e biotriturazione
- Potatura delle siepi
- Interventi di manutenzione ordinaria delle alberature (es. eliminazione dei polloni dei tigli)
- Realizzazione arredi (principalmente sedute e tavoli) con materiali di recupero
- Propagazione di materiale vegetale
- Piccole opere di ingegneria naturalistica
- Realizzazione opere a verde per la riqualificazione delle pertinenze del DSA3

Inoltre, gli studenti partecipanti saranno coinvolti nella gestione dell'orto interno al DSA3, dove potranno svolgere le seguenti attività:

- Semina
- Trapianto
- Realizzazione impianti di irrigazione
- Manutenzione ordinaria (legatura, sarchiatura, pacciamatura, ecc.)

Agli studenti partecipanti saranno forniti i dispositivi essenziali di sicurezza (tute, guanti da lavoro, occhiali protettivi), oltre alle attrezzature e agli strumenti necessari alle lavorazioni.

Le "Altre attività formative" nella Biblioteca di Agraria, sono finalizzate ad individuare e valorizzare fondi librari speciali e sviluppare competenze ed abilità per la ricerca bibliografica. I progetti sono compresi nelle attività dei Gruppi di lavoro del CSB "Libri rari e collezioni speciali" e "Risorse elettroniche", di cui sono, in entrambi, componente e referente per la struttura.

Vi sono due PROGETTI proposti per il piano di studi, differenziati in base alla preparazione dello studente ed alle sue necessità di avanzamento nelle metodologie di ricerca.

Entrambi i PROGETTI hanno in comune una obbligatoria formazione iniziale di 6 ore in Aula informatica, sulle RISORSE ELETTRONICHE, giacché i corsi sono pensati in maniera propedeutica a tutte le necessità di utilizzo delle banche dati messe a disposizione dall'Ateneo.

PROGETTO "LIBRI RARI E COLLEZIONI SPECIALI"

I e II semestre

Responsabile: Dott.ssa Brunella Spaterna (brunella.spaterna@unipg.it)

Lo studente è coinvolto nella ricerca e valorizzazione dei fondi librari di Agraria, ricostruendone le collezioni e favorendone la conservazione attraverso semplici interventi di piccolo restauro .

Gli studenti hanno così la possibilità di conoscere il patrimonio bibliografico antico, e trarne utili spunti per i lavori di ricerca e di tesi. Alcune attività riguardano la "catalogazione" del materiale da riordinare, e questo comporta lo sviluppo di avanzate competenze bibliografiche, nonché l'uso di strumenti informatici atti allo scopo (excel e word).

In sintesi, queste le fasi del lavoro:

- ❖ Ricognizione collezioni speciali e loro schedatura di base:
 - ❖ Biblioteca della Società economico-agraria/Comizio agrario e del Regio Istituto Superiore Agrario in Perugia
 - ❖ Fondo Miscellanee e Fondo Antico di Agraria
 - ❖ Collezioni Antinori, Mignini, Scassellati Sforzolini, Cortesi, Vivenza, Azzi, Kruch, Fuschini, etc.
 - ❖ Collezioni "Casalina" e "Cattedra ambulante"
 - ❖ Collezione dell'istituto di Bachicoltura ed Entomologia agraria
 - ❖ Collezione dell'istituto di Ecologia agraria e Osservatorio meteorologico di Perugia
 - ❖ Collezione dell'istituto di Botanica e orto botanico
 - ❖ Collezione dell'istituto di Zootecnia generale
 - ❖ Fondo Scambi italiani e stranieri
 - ❖ Fondo proveniente dall'antica Biblioteca di San Pietro
 - ❖ Fondo Antico della ex Biblioteca centrale (tra cui Collezione Bruschi)
 - ❖ Altre collezioni o personalità che emergessero nel corso dei lavori di ricerca
- ❖ Raccolta e ordinamento dei materiali necessari alla redazione di cataloghi, elenchi e schede informative di persone e/o istituzioni dalle quali sono pervenute le suddette collezioni.
- ❖ Piccolo restauro del materiale antico, raro e di pregio.
- ❖ Coinvolgimento nell'organizzazione e partecipazione ad eventi culturali volti a promuovere la conoscenza della Biblioteca di Agraria (Open days, UmbriaLibri, Seminari e Conferenze in Biblioteca, ecc.)

L'apporto degli studenti sarà quello di affiancare il bibliotecario per un totale di 20 ore.

PROGETTO “RISORSE ELETTRONICHE E BIBLIOGRAFIA”

I e II semestre

Responsabile: Dott.ssa Brunella Spaterna (brunella.spaterna@unipg.it)

Il progetto si propone di istruire lo studente nell'uso delle Risorse elettroniche messe a disposizione dal Centro Servizi Bibliotecari, al fine di ottimizzare il lavoro di ricerca bibliografica finalizzata anche all'elaborazione della tesi di laurea; in sintesi, queste le fasi del lavoro:

- ❖ Presentazione del patrimonio digitale delle biblioteche: contenuti digitali accessibili on-line. periodici elettronici, banche dati, e-book, depositi istituzionali CD disciplinari ad accesso aperto, servizi di ricerca e *linking* (SFX, PRIMO, CATALOGO D'ATENEO, CATALOGHI NAZIONALI E INTERNAZIONALI)
- ❖ Introduzione alla ricerca storica (ricerca in archivi e biblioteche storiche)
- ❖ Editor della bibliografia per la tesi (Zotero)
- ❖ Partecipazione approfondimenti a seminari monografici in aula informatica per esercitazioni e approfondimenti.

L'apporto degli studenti sarà quello di affiancare il bibliotecario per un totale di 20 ore.

Le attività proposte potranno essere ampliate per 1 ulteriore CFU, su richiesta specifica dello studente alla Commissione AAF, previo accordo con il docente Responsabile.

dsas3