

**VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI
DIPARTIMENTO DI SCIENZE AGRARIE, ALIMENTARI E AMBIENTALI
dell'Università degli Studi di Perugia**

VERBALE N° 2/2018

L'anno **duemiladiciotto** addì **27** del mese di **febbraio** alle ore **16.30** è indetta una seduta del Consiglio di Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali, presso l'**Aula Magna** del Dipartimento, in seguito a convocazione recapitata a tutti gli aventi diritto in data **19/02/2018**.

Sono presenti (P) od assenti giustificati (AG) od assenti ingiustificati (AI) i sottoindicati componenti il Consiglio di Dipartimento:

| PROFESSORI EMERITI | P | AG | AI | FIRMA |
|-----------------------------|---|----|----|-------|
| Prof. BERNARDINI Marcella | | | | |
| Prof. LORENZETTI Franco | | | | |
| Prof. BONCIARELLI Francesco | | | | |

| PROFESSORI ORDINARI | P | AG | AI | FIRMA |
|-------------------------------------|---|----|----|-------|
| 1 / 1 Prof. BUONAURO Roberto | X | | | |
| 2 / 2 Prof. BUZZINI Pietro | X | | | |
| 3 / 3 Prof. FRENGUELLI Giuseppe | X | | | |
| 4 / 4 Prof. GUIDUCCI Marcello | X | | | |
| 5 / 5 Prof. MANNOCCHI Francesco | X | | | |
| 6 / 6 Prof. MARTINO Gaetano | | X | | |
| 7 / 7 Prof. PALMERINI Carlo Alberto | | X | | |
| 8 / 8 Prof. PANELLA Francesco | | X | | |
| 9 / 9 Prof. SERVILI Maurizio | X | | | |
| 10 / 10 Prof. TEI Francesco | X | | | |
| 11 / 11 Prof. VERONESI Fabio | X | | | |

| PROFESSORI ASSOCIATI | | P | AG | AI | FIRMA |
|----------------------|--|---|----|----|-------|
| 12 / 1 | Prof. AGNELLI Alberto | | X | | |
| 13 / 2 | Prof. ALBERTINI Emidio | | X | | |
| 14 / 3 | Prof. BENINCASA Paolo | | X | | |
| 15 / 4 | Prof. BOGGIA Antonio | | | | |
| 16 / 5 | Prof. BORGHI Piero | | | | |
| 17 / 6 | Prof. BUSINELLI Daniela | | X | | |
| 18 / 7 | Prof. CASTELLINI Cesare | | | | |
| 19 / 8 | Prof. CONTI Eric | | | | |
| 20 / 9 | Prof. COVARELLI Lorenzo | | X | | |
| 21 / 10 | Prof. DAL BOSCO Alessandro | | X | | |
| 22 / 11 | Prof. DEL BUONO Daniele | | | | |
| 23 / 12 | Prof. FALISTOCCO Egizia | | X | | |
| 24 / 13 | Prof. FAMIANI Franco | | X | | |
| 25 / 14 | Prof. FRASCARELLI Angelo | | | X | |
| 26 / 15 | Prof. MARCHINI Andrea | | | X | |
| 27 / 16 | Prof. MORBIDINI Luciano | | X | | |
| 28 / 17 | Prof. MORETTI Chiaraluce | | | | |
| 29 / 18 | Prof. MUSOTTI Francesco | | X | | |
| 30 / 19 | Prof. NEGRI Valeria | | X | | |
| 31 / 20 | Prof. ONOFRI Andrea | | X | | |
| 32 / 21 | Prof. PALLIOTTI Alberto | | X | | |
| 33 / 22 | Prof. PAUSELLI Mariano | | X | | |
| 34 / 23 | Prof. PERRETTI Giuseppe Italo Francesco | | X | | |

| | | | | |
|---------|-----------------------------|---|---|--|
| 35 / 24 | Prof. PIERRI Antonio | | X | |
| 36 / 25 | Prof. PROIETTI Primo | X | | |
| 37 / 26 | Prof. ROMANI Roberto | | X | |
| 38 / 27 | Prof. ROSELLINI Daniele | X | | |
| 39 / 28 | Prof. RUSSI Luigi | X | | |
| 40 / 29 | Prof. SANTUCCI Fabio Maria | X | | |
| 41 / 30 | Prof. SARTI Francesca Maria | | X | |
| 42 / 31 | Prof. TATICCHI Agnese | X | | |
| 43 / 32 | Prof. TODISCO Francesca | X | | |
| 44 / 33 | Prof. TORQUATI Bianca Maria | | X | |
| 45 / 34 | Prof. TURCHETTI Benedetta | X | | |

| RICERCATORI | | P | AG | AI | FIRMA |
|-------------|-------------------------------|---|----|----|-------|
| 46 / 1 | Dott. BONCIARELLI Umberto | X | | | |
| 47 / 2 | Dott. CHIORRI Massimo | X | | | |
| 48 / 3 | Dott. DATTI Alessandro | X | | | |
| 49 / 4 | Dott. DONNINI Domizia | X | | | |
| 50 / 5 | Dott. ESPOSTO Sonia | X | | | |
| 51 / 6 | Dott. FARINELLI Daniela | X | | | |
| 52 / 7 | Dott. FARNESELLI Michela | | X | | |
| 53 / 8 | Dott. GARDI Tiziano | X | | | |
| 54 / 9 | Dott. GROHMANN David | X | | | |
| 55 / 10 | Dott. LASAGNA Emiliano | X | | | |
| 56 / 11 | Dott. LORENZETTI Maria Chiara | X | | | |
| 57 / 12 | Dott. LORENZETTI Silvia | X | | | |
| 58 / 13 | Dott. MARCONI Gianpiero | X | | | |
| 59 / 14 | Dott. MARCONI Ombretta | X | | | |
| 60 / 15 | Dott. MENCONI Maria Elena | X | | | |
| 61 / 16 | Dott. MICHELI Maurizio | | X | | |
| 62 / 17 | Dott. PANNACCI Euro | | X | | |
| 63 / 18 | Dott. PORCELLATI Serena | X | | | |
| 64 / 19 | Dott. QUAGLIA Mara | | X | | |
| 65 / 20 | Dott. ROCCHI Lucia | X | | | |
| 66 / 21 | Dott. SALERNO Gianandrea | | X | | |
| 67 / 22 | Dott. SELVAGGINI Roberto | | X | | |
| 68 / 23 | Dott. VERGNI Lorenzo | X | | | |
| 69 / 24 | Dott. VINCI Alessandra | X | | | |
| 70 / 25 | Dott. VIZZARI Marco | X | | | |

| RICERCATORI A TEMPO DETERMINATO | | P | AG | AI | FIRMA |
|---------------------------------|-------------------------|---|----|----|-------|
| 71 / 1 | Dott. CECCOBELLI Simone | X | | | |
| 72 / 2 | Dott. LUCIANO Giuseppe | X | | | |
| 73 / 3 | Dott. MASSACCESI Luisa | X | | | |
| 74 / 4 | Dott. SILEONI Valeria | X | | | |
| 75 / 5 | Dott. REALE Lara | | X | | |
| 76 / 6 | Dott. RONDONI Gabriele | X | | | |
| 77 / 7 | Dott. SANNINO Ciro | X | | | |
| 78 / 8 | Dott. TOSTI Giacomo | X | | | |

| RAPPRESENTANTI PERSONALE TECNICO E AMMINISTRATIVO | | P | AG | AI | FIRMA |
|--|--------------------------|---|----|----|-------|
| 79 / 1 | Rag. BOCO Mirco | X | | | |
| 80 / 2 | Sig. CAPOCCIA Barberina | X | | | |
| 81 / 3 | Sig. CASTELLANI Marilena | | X | | |
| 82 / 4 | Sig. COVARELLI Giuseppe | X | | | |
| 83 / 5 | Sig. FORTINI Daniela | | X | | |
| 84 / 6 | Sig. LATTAIOLI Paolo | X | | | |
| 85 / 7 | Dr. LECCESE Angelo | X | | | |
| 86 / 8 | Sig. LUCHETTI Andrea | X | | | |
| 87 / 9 | Sig. LUCHETTI Enzo | X | | | |
| 88 / 10 | Sig. MONTANARI Carlo | X | | | |
| 89 / 11 | Sig. ORFEI Maurizio | X | | | |
| 90 / 12 | Sig. PILLI Massimo | | X | | |
| 91 / 13 | Dr. PROSPERI Francesco | | X | | |

| RAPPRESENTANTI | | STUDENTI | P | AG | AI | FIRMA |
|----------------|------|--------------------------|---|----|----|-------|
| 92 / 1 | Sig. | ANTONIELLI Francesco | X | | | |
| 93 / 2 | Sig. | BOLLETTA Viviana | X | | | |
| 94 / 3 | Sig. | CAPOBIANCO Alberta | X | | | |
| 95 / 4 | Sig. | CENTOFANTI Lucia | X | | | |
| 96 / 5 | Sig. | CORTI Chiara | | X | | |
| 97 / 6 | Sig. | CRETELLA Andrea | | X | | |
| 98 / 7 | Sig. | DI BARTOLO Mattia | X | | | |
| 99 / 8 | Sig. | GORACCI Andrea | X | | | |
| 100 / 9 | Sig. | IRACI BORGIA M. Marcello | | X | | |
| 101 / 10 | Sig. | SIENA Lorenzo Maria | X | | | |
| 102 / 11 | Sig. | TARSI Luca | | X | | |
| 103 / 12 | Sig. | TEI Matilde | | X | | |

Il Presidente, Prof. Francesco Tei, alle ore 16.30, constatato il numero legale dei componenti il Consiglio, dichiara aperta la seduta; svolge le funzioni di Presidente il Direttore Prof. Francesco Tei; svolge le funzioni di Segretario verbalizzante il Rag. Bruna Battistini, Segretario Amministrativo del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali, coadiuvata dalla sig.ra Francesca Bricchi. Passa, quindi, alla trattazione dell'ordine del giorno inviato unitamente alla convocazione in data 19/02/2018 e dell'ordine del giorno aggiuntivo inviato in data 21/02/2018 che risulta pertanto così composto:

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione verbali sedute precedenti.
2. Comunicazioni del Presidente.
3. Programmazione didattica 2017-2018.
4. Programmazione didattica 2018-2019.
- 4bis Accreditamento del corso di Dottorato XXXIV Ciclo.
5. Regolamenti didattici a.a. 2018/2019.
6. Pratiche studenti.
7. Ratifica decreti.
8. Contratti di lavoro autonomo/Assegni di ricerca/ Borse di studio.
9. Approvazione convenzioni e progetti di ricerca.
10. Personale Tecnico-Amministrativo.
11. Situazione dei Ricercatori RTD tipo a.
12. Predisposizione Bilancio Unico di Ateneo esercizio 2017.
13. Varie ed eventuali.

Al termine della trattazione dei punti di cui sopra si terrà un Consiglio ristretto ai Professori di I e II fascia e ai Ricercatori per discutere sul seguente:

ORDINE DEL GIORNO

14. Approvazione verbale sedute precedenti.
15. Comunicazioni del Presidente.
16. Relazioni annuali/triennali dei Ricercatori.
17. Varie ed eventuali.

Al termine della trattazione dei punti di cui sopra si terrà un Consiglio ristretto ai Professori di I e II fascia per discutere e deliberare sul seguente:

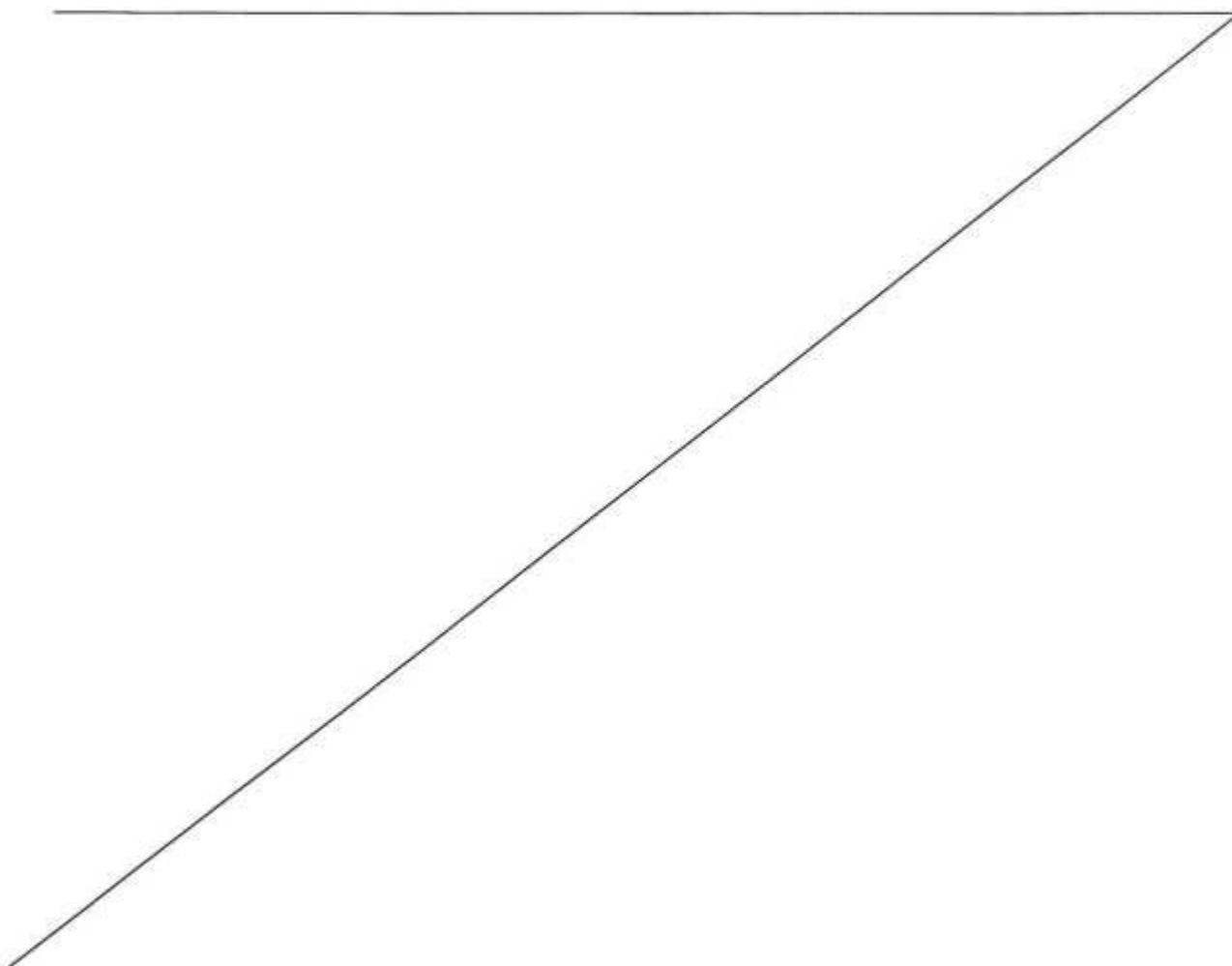
ORDINE DEL GIORNO

18. Approvazione verbale sedute precedenti.
19. Comunicazioni del Presidente.
20. Relazioni annuali/triennali dei Professori di II fascia.
21. Varie ed eventuali.

Al termine della trattazione dei punti di cui sopra si terrà un Consiglio ristretto ai Professori di I fascia per discutere e deliberare sul seguente:

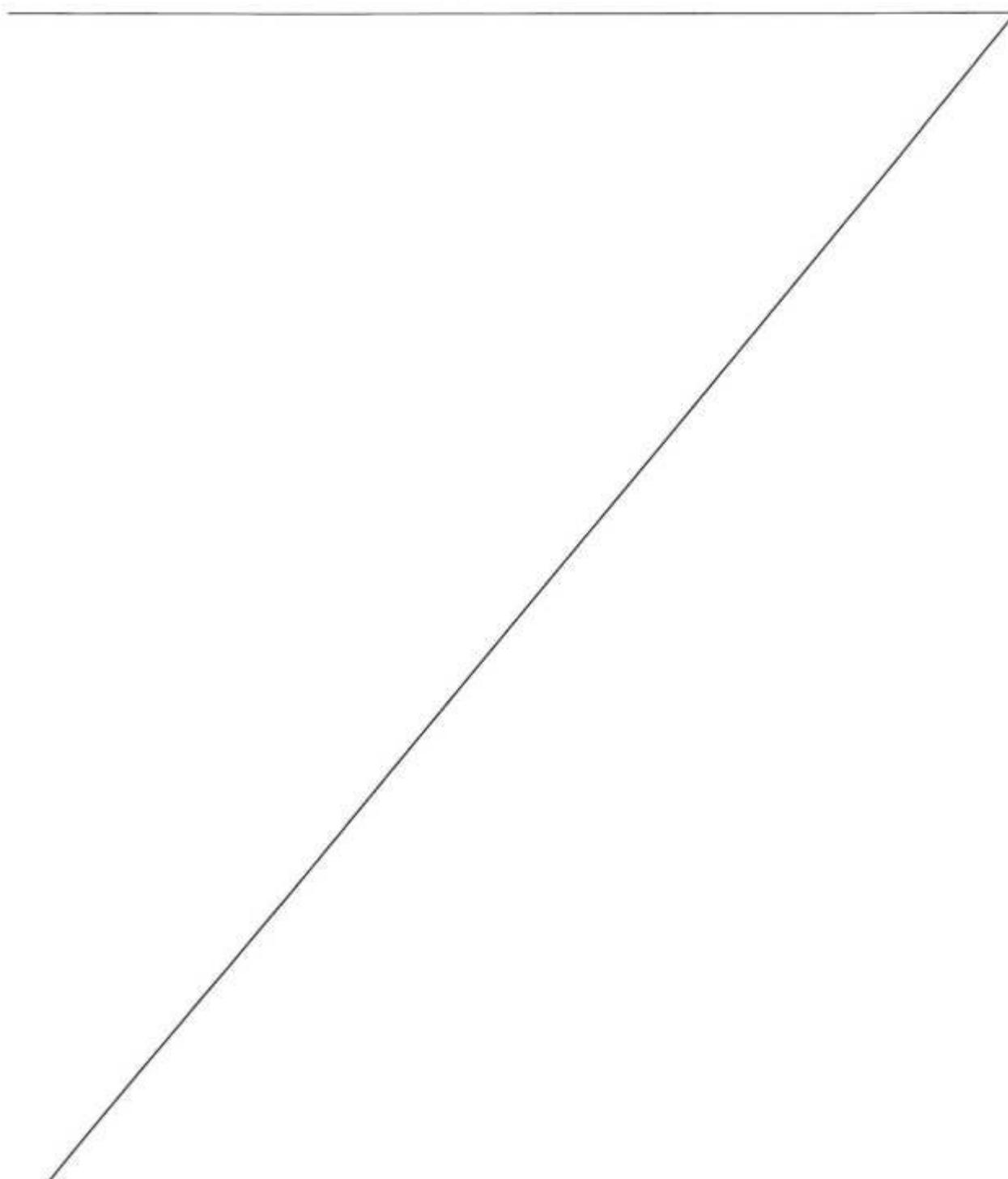
ORDINE DEL GIORNO

22. Approvazione verbale sedute precedenti.
23. Comunicazioni del Presidente.
24. Relazioni annuali/triennali dei Professori di I fascia.
25. Varie ed eventuali



1) Approvazione verbali sedute precedenti.

L'approvazione del verbale è rinviata alle sedute successive.



2) Comunicazioni del Presidente.

Il Presidente informa che:

- è stato firmato l'accordo con il Dipartimento di Medicina Veterinaria relativo alla cessione della mandria di bovini di razza Marchigiana;
- è stato pubblicato il bando relativo alla procedura di valutazione comparativa per la sottoscrizione di un contratto di diritto privato per l'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato quale Ricercatore universitario a Tempo Determinato, a tempo pieno, per tre anni, eventualmente prorogabili per ulteriori due, ai sensi dell'art. 24 - comma 3 - lettera a)- AGR/07;
- ha ricevuto il D.R. n. 198 del 15.2.2018 relativo al "Bando Esami di Stato di abilitazione all'esercizio della professioni regolamentate dal D.P.R. n. 382/2001" che nel caso del Dipartimento riguardano le professioni di dottore agronomo e forestale, agronomo forestale junior e biotecnologo agrario, assistente sociale specialistica e assistente sociale nella sede di Perugia;
- è pervenuta una nota del Magnifico Rettore, prot. n. 12619 del 20.2.2018, con la quale chiede l'impegno da parte dei Dipartimenti interessati ad assicurare la presenza dei propri docenti nelle Commissioni degli esami di Stato, anche a conferma della volontà di mantenere l'Ateneo tra le sedi per gli esami suddetti. Diversamente sarà necessaria una riflessione per adottare le più opportune decisioni;
- il FAI Umbria ha chiesto di riprendere la collaborazione con il Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali, con un ciclo di conferenze dedicate a tematiche alimentari e ambientali strettamente legate alla specificità della nostra regione. L'obiettivo del progetto è quello di rendere consapevoli i cittadini rispetto a temi tanto importanti, non sempre adeguatamente approfonditi, per sensibilizzarli sulle scelte da operare per una tutela dell'ambiente e del paesaggio strettamente connessa con la qualità della vita del singolo e della comunità;
- il 16 marzo p.v. presso il Dipartimento di Medicina Veterinaria si terrà una giornata di studio su "Aggiornamenti sulla gestione sanitaria e produttiva dell'allevamento caprino" organizzato dalla SIPAOC;
- anche quest'anno è stato chiesto ai Dipartimenti di effettuare una "Valutazione del personale tecnico-amministrativo" quale fase della Programmazione Strategica triennale di Ateneo. Tale valutazione deve essere effettuata secondo il "Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance" (vedi allegato) che è stato aggiornato prendendo spunto dalle "Linee guida per la gestione integrata del ciclo della performance delle università italiane" dell'ANVUR del luglio 2015, entro il 31/03/2018;
- la dott.ssa Francesca Frati ha individuato il dott. Gianandrea Salerno quale destinatario delle economie relative al proprio progetto FIRB 2010.

Il Consiglio prende atto.

3) Programmazione didattica 2017-2018.

3a) Il Presidente porta all'approvazione del Consiglio l'accordo ERASMUS+ "Social farm activities for rural management services" Programme 2014-2020, KA2 Partenariati strategici Ambito VET con il Dipartimento, in qualità di partner e CIA Umbria quale capofila. Responsabile per il Dipartimento è la prof.ssa Torquati.

Il Consiglio unanime approva.

La presente delibera è valida seduta stante.

3b) Il Presidente porta all'approvazione del Consiglio l'accordo ERASMUS+ "BIO-NET-Strengthening of biodinamic agriculture networks" Programme 2014-2020, KA2 Partenariati strategici Ambito VET con il Dipartimento, quale capofila.

Responsabile per il Dipartimento è la prof.ssa Torquati.

Il Consiglio unanime approva.

La presente delibera è valida seduta stante.

3c) Il Presidente informa il Consiglio di aver ricevuto comunicazione della mobilità Erasmus del Prof. Paolo Benincasa presso l'Università Politecnica di Madrid dal 25.2 al 4.3 p.v.

Il Consiglio prende atto.

3d) Il Presidente informa il Consiglio che la Commissione Tutorato coordinata dal Dott. Emiliano Lasagna nella seduta del 9.2 u.s. ha prodotto gli elenchi degli abbinamenti matricole/Docenti per tutti i CdL (SAA, STAGAL ed ECOCAL), sulla base dei dati definitivi degli studenti iscritti al primo anno di corso al 31/12/17 e al carico didattico degli ultimi due anni accademici dei singoli Docenti (allegato 3d). Gli elenchi dopo l'approvazione del Consiglio di Dipartimento saranno pubblicati, utilizzando la matricola dei singoli studenti, nell'home page del Dipartimento e affissi nelle bacheche dei singoli CdL. Gli studenti non assegnati in quanto in attesa di immatricolazione, saranno momentaneamente esclusi da questa prima fase, ma verrà loro abbinato un docente di riferimento appena avranno ottenuto la matricola. Studenti e Docenti verranno informati mediante email, inviata per il tramite della Segreteria Didattica.

Nella stessa seduta la Commissione Tutorato ha anche analizzato l'attività dei tutori in itinere e di supporto alla didattica, monitorando l'attività al termine del primo semestre ed esaminando i risultati della valutazioni degli studenti degli insegnamenti del I semestre. Il verbale della commissione è allegato (allegato 3d bis).

Il Consiglio unanime approva il verbale della Commissione Tutorato con particolare riferimento agli elenchi degli abbinamenti matricole/Docenti per tutti i CdL (SAA, STAGAL ed ECOCAL).

La presente delibera è valida seduta stante.

3e) Il Presidente informa il Consiglio che il 20 febbraio si è svolto il quarto TEST OFA (Obblighi Formativi Aggiuntivi) per gli studenti che intendono immatricolarsi per l'A.A. 2017-2018 ai Corsi di Laurea del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali (DSA3) e al Corso di Laurea interdipartimentale in Produzioni Animali, ai sensi dell'art.6 del D.M. 270/2004 e dell'art. 41 del Regolamento Didattico d'Ateneo (10.02.2015 e 22.09.2016).

Il Consiglio prende atto.

3f) Il Presidente porta all'approvazione del Consiglio la proposta di revisione del Regolamento Attività a Scelta dello Studente (ASS) elaborata dalla Commissione Erasmus presieduta dal Prof. Luigi Russi (allegato 3f). Dall'esame dei documenti di riconoscimento crediti di studenti che hanno trascorso un periodo di mobilità all'estero è infatti emersa la necessità di semplificare le procedure che tali gli studenti devono seguire per le attività a scelta dello studente.

Il Consiglio unanime approva.

La presente delibera è valida seduta stante.

3g) Il Presidente porta all'approvazione del Consiglio, per quanto di competenza, il verbale del Consiglio del CLM in SANU del 15.12.2017 (allegato 3g).

Il Consiglio unanime approva quanto di competenza.

La presente delibera è valida seduta stante.

3h) Il Presidente nell'ambito del progetto Alternanza Scuola-Lavoro (ASL) propone al Consiglio di approvare i singoli progetti formativi forniti dai responsabili dei laboratori che hanno dato la loro disponibilità a svolgere le attività da giugno a settembre 2018 come da tabella allegata (allegato 3h).

Il Consiglio unanime approva.

La presente delibera è valida seduta stante.

3i) Il Presidente sempre nell'ambito del progetto Alternanza Scuola-Lavoro (ASL) informa il Consiglio che, come riportato nel "Regolamento sull'impegno didattico dei Professori e Ricercatori Universitari" l'impegno massimo in ore che il docente può svolgere nell'ambito dell'ASL è di 10 ore per i docenti in regime di tempo pieno e di 7 ore per i docenti a tempo parziale. Inoltre il Presidente comunica che le disponibilità e i progetti formativi sono stati pubblicati nel Registro Nazionale delle Imprese e che le richieste da parte delle scuole per lo svolgimento degli stage nei laboratori devono essere inoltrate direttamente al Dott. David Grohmann, Coordinatore della Commissione Orientamento.

Il Consiglio prende atto.

4) Programmazione didattica 2018-2019.

4a) Il Presidente informa il Consiglio che è terminata la I fase della Programmazione didattica a.a. 2018-19 con l'affidamento degli insegnamenti ai Professori di I fascia (PO), Professori di II fascia (PA), ai Ricercatori a Tempo determinato di tipo a (RTDa) con obbligo di insegnamento nel proprio contratto e ai Ricercatori Universitari (RU) inseriti quali docenti di riferimento dei CdS.

Gli insegnamenti ancora vacanti saranno oggetto di affidamento nella seconda fase compresi quelli di interesse dei RU del DSA3 nei CdS dove non sono incardinati.

Il Consiglio unanime approva.

La presente delibera è valida seduta stante.

4b) Il Presidente informa il Consiglio che è pervenuta la nota relativa alla "Determinazione del contingente riservato agli studenti stranieri/internazionali extra U.E. per corsi non ad accesso programmato - a.a 2018-19" con scadenza il 3.2.2018.

Il Presidente porta a ratifica del Consiglio la seguente "Determinazione del contingente riservato agli studenti stranieri/internazionali extra U.E. per corsi non ad accesso programmato - a.a 2018-19" inviata nei tempi richiesti agli Uffici competenti:

| | Contingente stranieri (A) | Contingente "Marco Polo" (B) | Contingente Riserve Paese (C) | Posti totali (A+B+C) | Eventuale soprannumero borsisti Governo Italiano |
|----------------------------|---------------------------|------------------------------|-------------------------------|----------------------|--|
| Corsi di Laurea | | | | | |
| SAA | 5 | 5 | | 10 | |
| STAGAL | 5 | 5 | | 10 | |
| ECOCAL | 5 | 5 | | 10 | |
| | | | | | |
| Corsi di Laurea Magistrale | | | | | |
| BAA | 2 | 3 | 5 Iran | 10 | |
| SRS | 2 | 3 | 5 Iran | 10 | |
| SZ | 2 | 3 | 5 Iran | 10 | |
| TBA | 2 | 3 | 5 Iran | 10 | |

Il Consiglio unanime ratifica.

4c) Il Presidente nell'ambito del progetto Alternanza Scuola-Lavoro (ASL) propone al Consiglio di approvare i singoli progetti formativi forniti dai responsabili dei laboratori che hanno dato la loro disponibilità a svolgere le attività da giugno a settembre 2019 come da tabella allegata ([allegato 4c](#)).

Il Consiglio unanime approva.

La presente delibera è valida seduta stante.

4d) Il Presidente sempre nell'ambito del progetto Alternanza Scuola-Lavoro (ASL) informa il Consiglio che, come riportato nel "Regolamento sull'impegno didattico dei Professori e Ricercatori Universitari" l'impegno massimo in ore che il docente può svolgere nell'ambito dell'ASL è di 10 ore per i docenti in regime di tempo pieno e di 7 ore per i docenti a tempo parziale.

Il Consiglio prende atto.

4e) Il Presidente ricorda al Consiglio che il CL in Biotecnologie ha deciso di reinserire in ordinamento un curriculum in Biotecnologie Agrarie. A tal proposito si porta all'attenzione del Consiglio copia dell'Ordinamento didattico del CL così come risulta dal RAD del MIUR ([allegato 4e](#)).

Il Consiglio prende atto.

4f) Il Presidente informa il Consiglio che l'Ateneo sta valutando l'approvazione della proposta di Protocollo d'intesa per la costituzione di una Rete nazionale inter-ateneo per i corsi di Dottorato di ricerca con obiettivi formativi che prevedono la Genetica e le Biotecnologie vegetali (Plant Genetics and Biotechnology) (allegato 4f).

Il Consiglio prende atto.

4g) Il Presidente informa il Consiglio di aver ricevuto richiesta della Prof.ssa Egizia Falistocco per l'acquisto, con fondi dipartimentali destinati alla didattica, di una telecamera raffreddata per fluorescenza da applicare al microscopio Nikon presente nel laboratorio di Citogenetica dell'U.R. di Genetica e biotecnologie genetiche del nostro dipartimento. La Prof.ssa Falistocco porta a supporto della richiesta la necessità di aggiornamento del laboratorio di Citogenetica al fine di far fronte alle esigenze didattiche al passo con i tempi.

La spesa dovrebbe aggirarsi su Euro 2400 + IVA.

Il Presidente informa il Consiglio che non c'è attuale disponibilità nei fondi per le attività didattiche e quindi invita i Presidenti dei CdS interessati dai corsi di insegnamento della Prof.ssa Falistocco a valutare la possibilità di assegnare parte dei fondi già allocati dal Dipartimento al funzionamento dei CdS. I Presidenti dei CdS interessati dichiarano che l'utilizzo dei fondi assegnati per il 2018 è stato già programmato e quindi non restano fondi disponibili per soddisfare la richiesta della Prof.ssa Falistocco.

Alla luce di queste considerazioni il Consiglio unanime delibera di non poter soddisfare la richiesta della Prof.ssa Falistocco.

La presente delibera è valida seduta stante.

4h) Il Presidente informa il Consiglio che il 1.2 u.s. si è svolto un incontro con il Referente per l'Area di Formazione in "Agraria, Veterinaria e Ingegneria" della Commissione di Ateneo per l'ottimizzazione del funzionamento dei CdS al quale hanno partecipato i Presidenti e i RQ dei CdS, il Presidente della Commissione Paritetica, il responsabile Qualità del DSA3, la Responsabile delle Segreteria Didattica del DSA3 ed il Direttore del DSA3.

Durante l'incontro sono state analizzate le criticità dei diversi CdS del DSA3 e le possibili azioni correttive.

Il Consiglio prende atto.

4i) Il Presidente ricorda ai rappresentanti degli studenti in Consiglio che a breve l'Ateneo avvierà la procedura per l'indizione delle votazioni per l'elezione della componente studentesca nell'ambito della Commissione Paritetica e che secondo quanto previsto dal regolamento di Ateneo l'elettorato passivo sarà costituito da tutti gli studenti dei CdS del Dipartimento che presenteranno la propria candidatura mentre l'elettorato attivo dai soli rappresentanti degli studenti in Consiglio di Dipartimento.

Il Consiglio prende atto.

4bis) Accreditalamento del corso di Dottorato XXXIV Ciclo.

Il Presidente informa il Consiglio che,

Vista la Rettorale n. 9129 del 07/02/2018, con la quale si invitavano i Collegi docenti dei Dottorati ad approvare entro il 2 marzo c.a. la scheda di attivazione del Corso di Dottorato per il XXXIV ciclo;

Vista la nota MIUR prot. n. 3419 del 05/02/2018, con la quale sono state fornite le indicazioni operative sulle procedure di accreditalamento dei dottorati A.A. 2018/2019 che ha fissato la scadenza per l'inserimento delle proposte nella banca dati nazionale, al 21 marzo 2018;

Visto il verbale del Collegio Docenti del Dottorato di Ricerca in "Scienze e Biotecnologie Agrarie, Alimentari e Ambientali" che, nella seduta del 27/02/2018, ha approvato la scheda "Modulo Proposta Anagrafe dei Dottorati -a.a. 2018/2019 - Ciclo 34°", conforme a quella inserita nel sito CINECA;

Considerato che il Dottorato è svolto in collaborazione con la "Southern Seed Srl" (dottorato industriale), con la "Lebanese University" e "Latvia University" (dottorato internazionale);

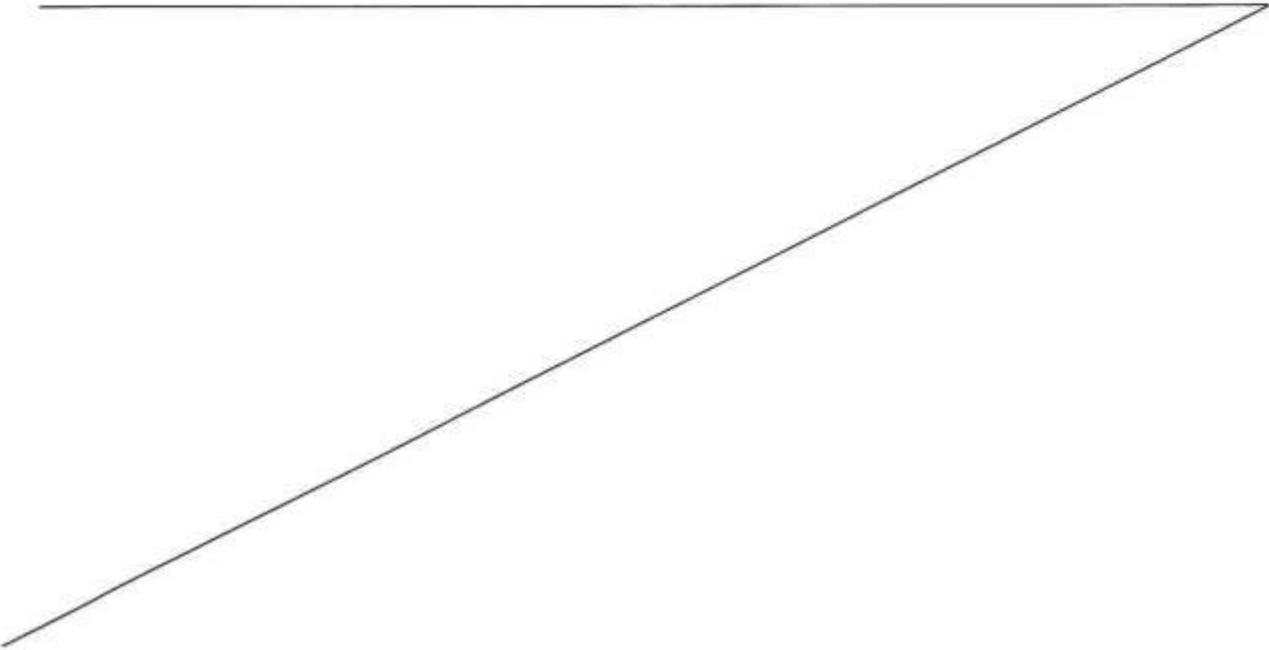
Considerato che il Collegio del Dottorato è composto da 36 membri, da un membro della "Lebanese University" e da un membro della "Latvia University";

Considerato che il Collegio richiede quattro posti banditi con borsa, di cui uno riservato a laureati in Università estere;

DECRETA n. 2/4bis/2018

- di approvare la scheda di proposta per l'Accreditalamento del Dottorato di Ricerca in "Scienze e Biotecnologie Agrarie, Alimentari e Ambientali" del XXXIV ciclo così come riportata nel sito CINECA.

La presente delibera è approvata seduta stante.



5) Regolamenti didattici a.a. 2018/2019.

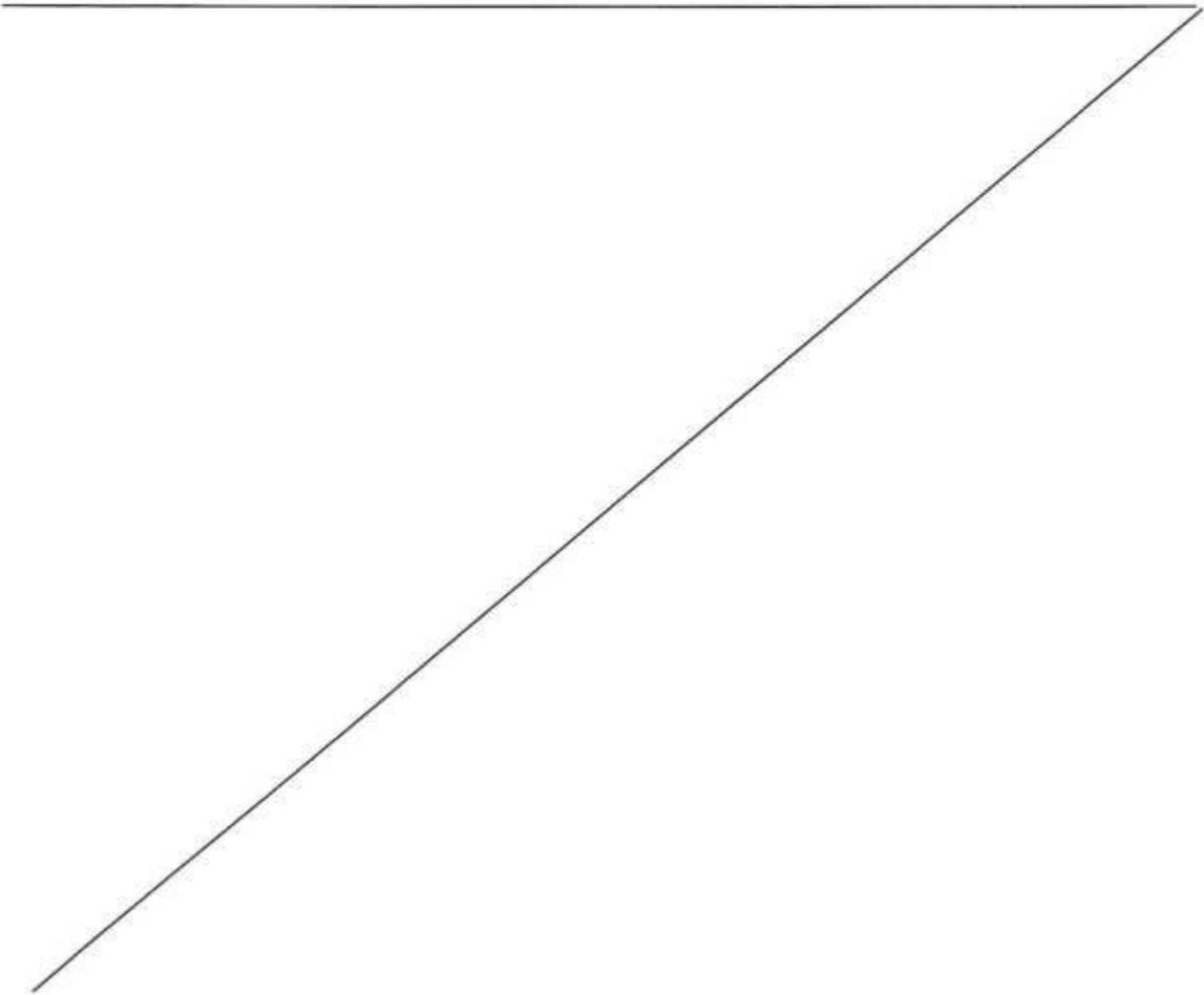
Il Presidente informa il Consiglio che i Regolamenti Didattici dei CdS devono essere opportunamente aggiornati sulla base di quanto a sua tempo già deliberato da Consiglio in merito alle modifiche relative alle attività Erasmus, al Tirocinio Pratico Applicativo, alla Lingua Inglese e alle Attività Formative a Scelta dello Studente. I regolamenti Didattici, inoltre, devono riportare anche alcune modifiche relative agli insegnamenti con particolare riferimento alle propedeuticità.

Il Presidente porta all'approvazione del Consiglio i Regolamenti didattici dei seguenti CdS:

- CL in SAA (allegato 5a);
- CL in STAGAL (allegato 5b);
- CL in ECOCAL (allegato 5c);
- CLM in SRS (allegato 5d);
- CLM in TBA (allegato 5e);
- CLM in BAA (allegato 5f);
- CLM in SZ (allegato 5g).

Il Consiglio unanime approva.

La presente delibera è valida seduta stante.

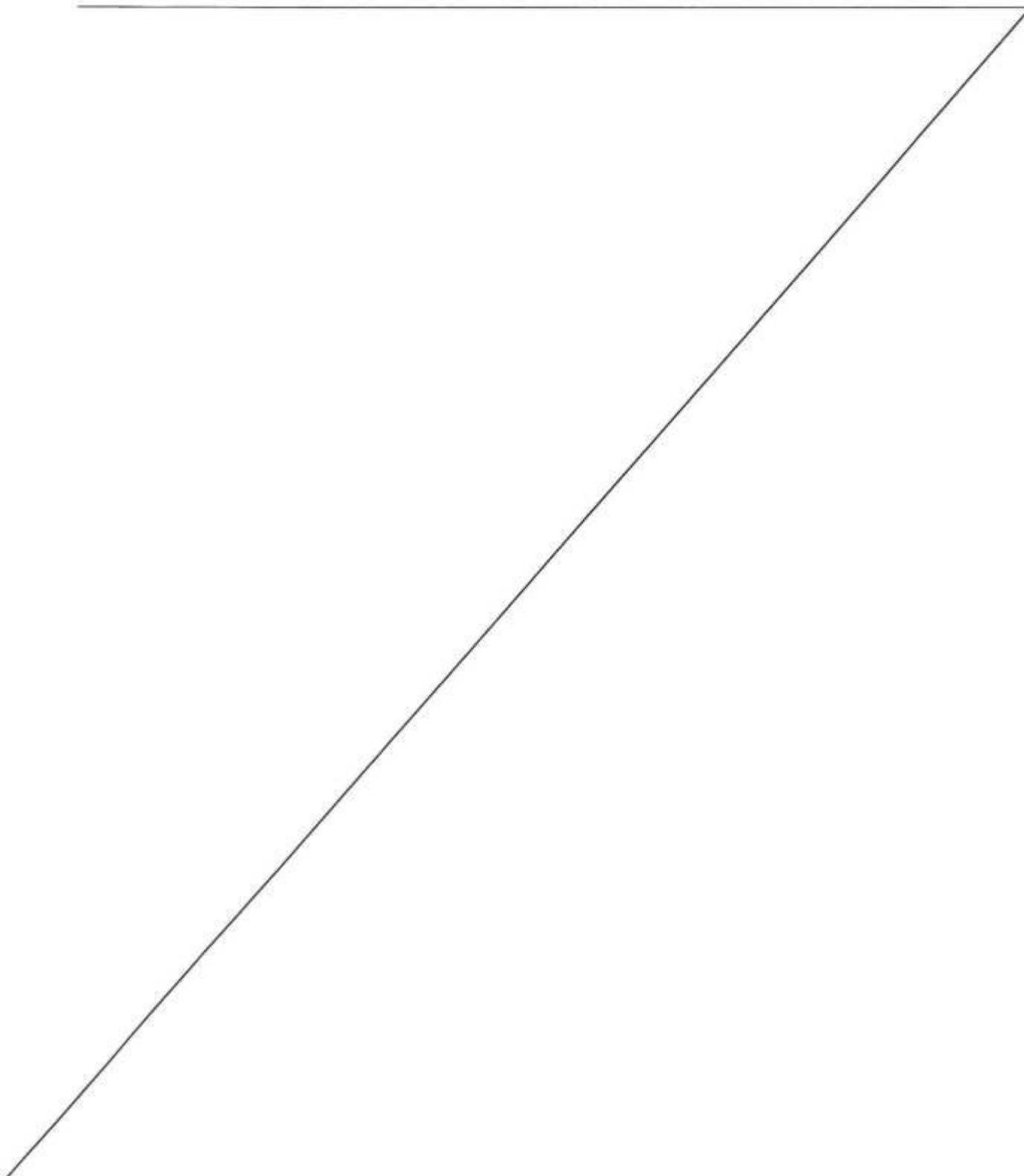


6) Pratiche studenti.

Il Presidente porta all'approvazione del Consiglio il verbale della Commissione Erasmus del 2.2 u.s. in merito al riconoscimento dei crediti maturati dagli studenti nei programmi di maturità (allegato 6).

Il Consiglio unanime approva.

La presente delibera è valida seduta stante.



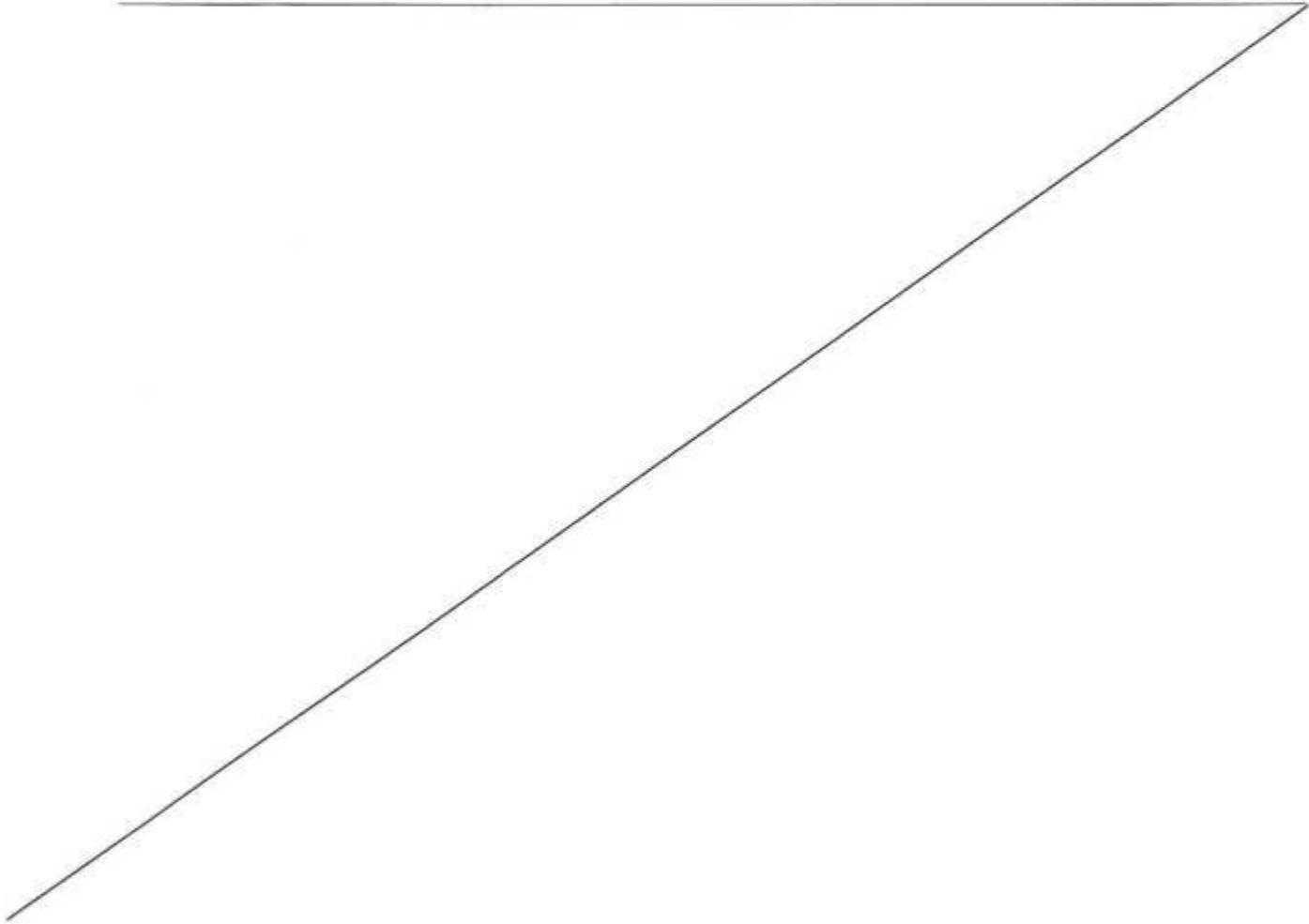
7) Ratifica decreti.

A) Decreti del Direttore (N. 10 del 19/02/2018)

Decreto n. 10 del 19/02/2018

Emesso per autorizzare la pubblicazione di un bando per il conferimento di un incarico avente per oggetto: "Analisi e certificazione di piante tartufigene e identificazione di specie di Tuber" per una durata di mesi 34, e con un compenso omnicomprensivo lordo pari ad Euro 55.600,00 e per autorizzare la relativa Commissione.

Il Consiglio, all'unanimità ratifica, seduta stante, il sopra riportato Decreto del Direttore.



6) Ratifica decreti.

B) Decreti del Segretario Amministrativo (dal n 5 al n 23 del 2018)

Decreto n. 5 del 18/01/2018

Emesso per apportare una variazione di bilancio al Budget autorizzatorio 2018 – GAL MEDIA VALLE TEVERE - € 36.981,16 - Prof. Conti.

Decreto n. 6 del 22/1/2018

Emesso per autorizzare l'Ufficio Stipendi dell'Amministrazione Centrale ad effettuare il pagamento direttamente sul PJ "CONGAL18" - Proroga RTD Dott. Rondoni - € 36.981,16 – Prof. Conti.

Decreto n. 7 del 30/1/2018

Emesso per autorizzare l'Ufficio Stipendi dell'Amministrazione Centrale ad effettuare il pagamento direttamente sul PJ "MORBPSR17- Autorizzazione assegno di ricerca - € 47.196,80– Prof. Morbidini.

Decreto n. 8 del 30/1/2018

Emesso per proporre all'Ufficio Budgeting e Bilancio unico di Ateneo una variazione al Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2018 - € 1.636,65 – Prof. Albertini.

Decreto n. 9 del 5/2/2018

Emesso per proporre all'Ufficio Budgeting e Bilancio unico di Ateneo una variazione al Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2018 - € 311,36 – Prof. Marchini.

Decreto n. 10 del 08/02/2018

Emesso per autorizzare una variazione di bilancio a seguito del trasferimento interno – Convenzione Syngenta - € 240,61 - Prof. Guiducci

Decreto n. 11 del 08/02/2018

Emesso per autorizzare una variazione di bilancio a seguito del trasferimento interno – Convenzione Fondazione per l'Istruzione Agraria - € 1.196,00 - Dr. Pannacci

Decreto n. 12

Ritirato

Decreto n. 13 del 12/02/2018

Emesso per proporre all'Ufficio Budgeting e Bilancio unico di Ateneo una variazione al Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2018 - € 2.196,50– Proff. Buonauro e Famiani.

Decreto n. 14 del 13/02/2018

Emesso per autorizzare una variazione di bilancio a seguito del trasferimento interno – Convenzione Fondazione per l'Istruzione Agraria - € 263,59 – Prof. Servili.

Decreto n. 15 del 14/02/2018

Emesso per autorizzare una variazione di bilancio a seguito del trasferimento interno –
Convenzione Fondazione per l’Istruzione Agraria - € 172,70 – Prof. Pauselli.

Decreto n. 16 del 14/02/2018

Emesso per autorizzare uno storno al Budget autorizzatorio 2018 - € 4.797,93 – Dr. Salerno.

Decreto n. 17 del 14/02/2018

Emesso per autorizzare una variazione di bilancio a seguito del trasferimento interno –
Convenzione Fondazione per l’Istruzione Agraria - € 55,20 – Prof. Frenguelli.

Decreto n. 18 del 20/02/2018

Emesso per autorizzare una variazione di bilancio a seguito del trasferimento interno –
Prestazioni - € 46,00 – Dott.ssa Quaglia.

Decreto n. 19 del 20/02/2018

Emesso per autorizzare una variazione di bilancio a seguito del trasferimento interno –
Prestazioni - € 12,88 – Prof.ssa Negri.

Decreto n. 20 del 21/02/2018

Emesso per autorizzare una variazione di bilancio a seguito del trasferimento interno –
Convenzione Tetra Pak Italia - € 3.035,59– Prof. Servili.

Decreto n. 21 del 21/02/2018

Emesso per autorizzare una variazione di bilancio a seguito del trasferimento interno –
Convenzione Arc Aroma Pure - € 1.620,00 – Prof. Servili.

Decreto n. 22 del 21/02/2018

Emesso per autorizzare una variazione di bilancio a seguito del trasferimento interno –
Convenzione Philip Morris - € 1.714,00– Prof. Frascarelli.

Decreto n. 23 del 23/02/2018

Emesso per proporre all’Ufficio Budgeting e Bilancio unico di Ateneo una variazione al
Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2018 - € 731,50 – Proff. Buonauro e
Famiani.

Il Consiglio, all'unanimità ratifica, seduta stante, i sopra riportati Decreti del Segretario
Amministrativo.

8) Contratti di lavoro autonomo/Assegni di ricerca/ Borse di studio per ricerca.

A) Incarico collaborazione esterna – prof. Pietro Buzzini.

Il Presidente informa il Consiglio che è pervenuta richiesta da parte del prof. Pietro Buzzini in qualità di responsabile scientifico del progetto di ricerca dal titolo: “Antartide: studio della Diversità Microbica in comunità Endolitiche per valutare l’effetto del cambiamento climatico e i limiti di abitabilità”, vista l’oggettiva non rinvenibilità di risorse umane all’interno dell’Ateneo con competenze nel campo del sequenziamento Next generation Sequencing di DNA estratto da campioni di rocce antartiche, vista l’esigenza di carattere esclusivamente temporaneo, visto che le professionalità contenute nelle graduatorie vigenti non sono ritenute soddisfacenti, si rende necessario ricorrere a **n. 1** collaborazione esterna di natura occasionale/autonoma professionale per lo svolgimento di attività di ricerca, avente per oggetto: “raggiungimento di due distinti obiettivi con consegna separata dei risultati:

step 1- ottenimento di dati mediante tecniche NGS per o studio della Diversità Microbica in comunità Endolitiche;

step 2 – analisi dei dati NGS ottenuti nel primo step; definizione degli indici di diversità e delle relazioni fra le comunità endolitiche considerate” per una durata di **mesi 6**, eventualmente prorogabile ai fini dell’adempimento della stessa e con un compenso lordo pari ad Euro **10.000,00** (diecimila).

La Commissione proposta è così costituita: Prof. Pietro Buzzini (Presidente), dott. Gianpiero Marconi, (Membro), prof. Benedetta Turchetti (Segretario), Prof. Emidio Albertini (Membro supplente).

Il Presidente fa presente che ai fini del corretto adempimento della suddetta attività sono necessarie prestazioni altamente qualificate da assegnare ad “esperti di particolare e comprovata specializzazione universitaria”, come disposto dal citato art. 7 c. 6 D.L. 165/01, modificato con l’art.46 del D.L. 25/06/2008, n. 112, che è stato accertato dal prof. Pietro Buzzini quanto richiesto dalla Legge n. 125 del 30/10/2013.

Il Consiglio, preso atto di quanto riferito dal Presidente, condivise le motivazioni che giustificano il ricorso alla collaborazioni esterna; accertata la disponibilità dei fondi necessari sulla voce COAN CA.07.70.01.02.08 del Bilancio Unico di Ateneo esercizio 2018: PJ BUZPNRATUS17.

Il Consiglio preso atto del D.L. 1.07.2009 n. 78 “Provvedimenti anticrisi, nonché proroga di termini e della partecipazione italiana a missioni internazionali” , convertito con Legge n. 102 del 3.08.2009, pubblicata sulla G.U. - serie generale - n. 179 del 4/08/2009.

Al termine il Consiglio, all’unanimità:

DELIBERA 2/8A/2017

1) di non ritenere soddisfacenti le professionalità contenute nelle graduatorie vigenti per far fronte alla necessità lavorative temporanee richieste;

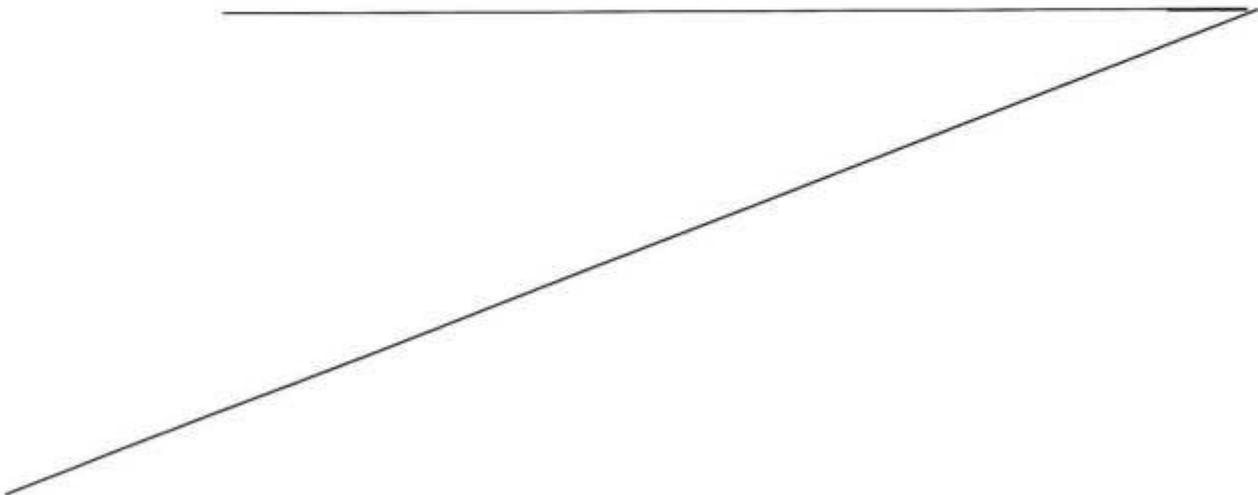
2) che la professionalità richiesta per l'incarico non è oggettivamente rinvenibile nelle risorse umane disponibili nell'ambito dell'Ateneo;

3) di autorizzare la pubblicazione del bando per il conferimento dell'incarico suddetto che avverrà con le procedure di cui all'apposito Regolamento (D.R. n. 1461 del 25/07/2006) e la stipula del conseguente contratto;

4) di approvare la Commissione così costituita: Prof. Pietro Buzzini (Presidente), dott. Gianpiero Marconi, (Membro), prof. Benedetta Turchetti (Segretario), Prof. Emidio Albertini (Membro supplente).

5) La relativa spesa graverà sulla voce COAN CA. 07.70.01.02.08 del Bilancio Unico di Ateneo esercizio 2018: PJ BUZPNRATUS17.

La presente delibera è approvata seduta stante.



8) Contratti di lavoro autonomo/Assegni di ricerca/ Borse di studio per ricerca.

B) Bando per n. 2 borse di studio per attività di ricerca – dott.Grohmann.

Il Presidente informa il Consiglio che è pervenuta richiesta da parte del dott. David Grohmann in qualità di responsabile scientifico del progetto di ricerca dal titolo: “Modello di sviluppo e monitoraggio di aree urbane” finanziato dal Comune di Lumezzane (Lombardia), di bandire n. 2 borse di studio per attività di ricerca per un importo totale di € 2.200,00 così come previsto dall’accordo stipulato con il Comune di Lumezzane.

Le borse di studio per attività di ricerca proposte sono le seguenti:

- 1) “Predisposizione di un medium civico dedicato a percorsi partecipati di riqualificazione del verde urbano” della durata di un mese e per un importo pari ad € 400,00;
- 2) “Riqualificazione di ree verdi urbane” della durata di 3 mesi e per un importo pari ad € 1.800,00.

La Commissione proposta, per entrambi i bandi, è così costituita: dott. David Grohmann, dott.ssa Maria Elena Menconi, dott.ssa Lucia Rocchi, dott. Marco Vizzari (Membro supplente).

Al termine il Consiglio, all’unanimità:

DELIBERA 2/8B/2017

- 1) di autorizzare la pubblicazione dei bandi per il conferimento delle due borse di studio per attività di ricerca e la stipula dei conseguenti contratti;
- 2) di approvare la Commissione così costituita: dott. David Grohmann, dott.ssa Maria Elena Menconi, dott.ssa Lucia Rocchi, dott. Marco Vizzari (Membro supplente);
- 3) La relativa spesa graverà sulla voce COAN CA.07.70.01.06.01 del Bilancio Unico di Ateneo esercizio 2018: PJ GROCOMLUME18.

La presente delibera è approvata seduta stante.

8) Contratti di lavoro autonomo/Assegni di ricerca/ Borse di studio per ricerca.

C)Incarico collaborazione esterna – prof. Franco Famiani.

Il Presidente informa il Consiglio che è pervenuta richiesta da parte del prof. Franco Famiani in qualità di responsabile scientifico del progetto di ricerca dal titolo: “Valorizzazione degli scarti di biomasse attraverso la loro conversione in matrici destinate alla filiera agroalimentare”, vista l’oggettiva non rinvenibilità di risorse umane all’interno dell’Ateneo con competenze nel campo della valutazione delle caratteristiche fisico-chimiche di substrati e prodotti ceramici in grado di rilasciare nutrienti, in particolare ferro, e degli effetti di tali substrati e prodotti ceramici sulla fisiologia e crescita di piante ortive/erbacee ed arboree da frutto e nel campo della patologia vegetale e dell’entomologia agraria, con particolare riguardo alla valutazione degli effetti di materiali/matrici che rilasciano gradatamente induttori inorganici di resistenza sulla protezione di piante ortive/ornamentali e arboree da frutto nei confronti di patogeni e fitofagi, utilizzando anche tecniche molecolari che permettono di determinare se nelle piante modulate le principali vie metaboliche associate alla resistenza indotta, vista l’esigenza di carattere esclusivamente temporaneo, visto che le professionalità contenute nelle graduatorie vigenti non sono ritenute soddisfacenti, si rende necessario ricorrere a **n. 2** collaborazioni esterne di natura occasionale/autonoma professionale per lo svolgimento di attività di ricerca, avente per oggetto rispettivamente:

- 1) “valutazione delle caratteristiche fisico-chimiche di substrati e prodotti ceramici in grado di rilasciare nutrienti, in particolare ferro, e degli effetti di tali substrati e prodotti ceramici sulla fisiologia e crescita di piante ortive/erbacee ed arboree da frutto” per una durata di **mesi 1,5**, eventualmente prorogabile ai fini dell’adempimento della stessa e con un compenso lordo pari ad Euro **2.350,00** (duemilatrecentocinquanta);
- 2) “valutazione degli effetti di materiali/matrici che rilasciano gradatamente induttori inorganici di resistenza sulla protezione di piante ortive/ornamentali e arboree da frutto nei confronti di patogeni e fitofagi, utilizzando anche tecniche molecolari che permettono di determinare se nelle piante modulate le principali vie metaboliche associate alla resistenza indotta” per una durata di **mesi 1** , eventualmente prorogabile ai fini dell’adempimento della stessa e con un compenso lordo pari ad Euro **1.550,00** (millecinquecentocinquanta);

La Commissione proposta, relativa all’incarico di cui al punto 1) è così costituita: Prof. Roberto Buonauro (Presidente), prof. Franco Famiani, (Membro), prof. Daniela Businelli (Segretario), Prof. Andrea Onofri (Membro supplente).

La Commissione proposta, relativa all’incarico di cui al punto 2) è così costituita: Prof.

Roberto Buonauro (Presidente), prof. Eric Conti, (Membro), prof. Chiaraluce Moretti (Segretario), Prof. Franco Famiani (Membro supplente).

Il Presidente fa presente che ai fini del corretto adempimento della suddetta attività sono necessarie prestazioni altamente qualificate da assegnare ad “esperti di particolare e comprovata specializzazione universitaria”, come disposto dal citato art. 7 c. 6 D.L. 165/01, modificato con l’art.46 del D.L. 25/06/2008, n. 112, che è stato accertato dai proff. Franco Famiani e Roberto Buonauro quanto richiesto dalla Legge n. 125 del 30/10/2013.

Il Consiglio, preso atto di quanto riferito dal Presidente, condivise le motivazioni che giustificano il ricorso alle collaborazioni esterne; accertata la disponibilità dei fondi necessari sulla voce COAN CA.07.70.01.05.01 del Bilancio Unico di Ateneo esercizio 2018: PJ FAMSICER.

Il Consiglio preso atto del D.L. 1.07.2009 n. 78 “Provvedimenti anticrisi, nonché proroga di termini e della partecipazione italiana a missioni internazionali” , convertito con Legge n. 102 del 3.08.2009, pubblicata sulla G.U. - serie generale - n. 179 del 4/08/2009.

Al termine il Consiglio, all’unanimità:

DELIBERA 2/8C/2017

1) di non ritenere soddisfacenti le professionalità contenute nelle graduatorie vigenti per far fronte alla necessità lavorative temporanee richieste;

2) che le professionalità richieste per gli incarichi non sono oggettivamente rinvenibile nelle risorse umane disponibili nell’ambito dell’Ateneo;

3) di autorizzare la pubblicazione del bando per il conferimento degli incarichi suddetti che avverrà con le procedure di cui all’apposito Regolamento (D.R. n. 1461 del 25/07/2006) e la stipula dei conseguenti contratti;

4) di approvare la Commissione relativa all’incarico di cui al punto 1) così costituita: Prof. Roberto Buonauro (Presidente), prof. Franco Famiani, (Membro), prof. Daniela Businelli (Segretario), Prof. Andrea Onofri (Membro supplente).

5) di approvare la Commissione relativa all’incarico di cui al punto 2) così costituita: Prof. Roberto Buonauro (Presidente), prof. Eric Conti, (Membro), prof. Chiaraluce Moretti (Segretario), Prof. Franco Famiani (Membro supplente).

6) La relativa spesa graverà sulla voce COAN CA. 07.70.01.05.01 del Bilancio Unico di Ateneo esercizio 2018: PJ FAMSICER.

La presente delibera è approvata seduta stante.

9) Approvazione convenzioni e progetti di ricerca.

A) Rinnovo Protocollo d'intesa per la costituzione di una Rete nazionale interateneo per i corsi di Dottorato di ricerca con obiettivi formativi che prevedono la Genetica e le Biotecnologie vegetali (*Plant Genetics and Biotechnology*)- Prof. Rosellini.

Il Presidente informa il Consiglio che il prof. Rosellini ha chiesto di portare all'attenzione del Consiglio la richiesta di rinnovo per il triennio 2018-2020 del Protocollo d'intesa per la costituzione di una Rete nazionale interateneo per i corsi di Dottorato di ricerca con obiettivi formativi che prevedono la Genetica e le Biotecnologie vegetali (*Plant Genetics and Biotechnology*).

Alla suddetta Rete aderiscono le sottoelencate Università:

- Università Politecnica delle Marche - Ancona;
- Università degli Studi di Bari;
- Università degli Studi di Perugia;
- Università degli Studi di Catania;
- Università degli Studi di Napoli "Federico II";
- Università degli Studi di Padova;
- Università Cattolica del Sacro Cuore – Piacenza;
- Università degli Studi di Torino;
- Università degli Studi della Tuscia – Viterbo;
- Università degli Studi della Basilicata;
- Università degli Studi dell'Insubria.

Scopi principali della Rete sono:

- creazione di un ambiente culturale e formativo ampio e ben integrato che usufruisca di una rete di eccellenza costituita da istituzioni esperte di alta formazione nel campo della Genetica e delle Biotecnologie vegetali;

- integrazione delle diverse competenze scientifiche disponibili in campo vegetale tra cui la genetica e la biologia molecolare, la citogenetica vegetale, le biotecnologie, la genomica, le risorse genetiche, i metodi di miglioramento genetico, la genetica sementiera e vivaistica;

- identificazione e sviluppo di approcci sperimentali finalizzati al problem solving. In questo contesto, gli studenti avranno la possibilità di lavorare in un ambiente culturale molto stimolante, nel quale potranno acquisire le approfondite conoscenze proprie di un Dottore di ricerca sviluppando nel contempo le proprie tesi.

Le Istituzioni partecipanti verseranno una quota annuale di 200 Euro, a carico dell'Ateneo o dei Dottorati o delle Scuole di Dottorato o dei Dipartimenti impegnati.

L'Istituzione di appartenenza del Presidente del Comitato Direttivo della Rete curerà l'amministrazione della rete.

Il Presidente tenuto conto della tematica della Rete che interessa essenzialmente i docenti dell'U.R. di Genetica agraria e Biotecnologie agrarie ha informato il prof. Fabio Veronesi in qualità di referente dell'U.R. di cui sopra al fine di acquisire parere su quanto richiesto.

Il prof. Fabio Veronesi a nome della U.R. di Genetica agraria e Biotecnologie agrarie ritiene che la partecipazione del DSA3 alla Rete suddetta sia in linea con le attività di didattica, di ricerca e di terza missione del Dipartimento.

Il Presidente chiede al Consiglio di esprimersi sul rinnovo per il triennio 2018-2020 del Protocollo alla Rete nazionale interateneo per i corsi di Dottorato di ricerca con obiettivi formativi che prevedono la Genetica e le Biotecnologie vegetali (*Plant Genetics and Biotechnology*)-

Il Consiglio, udito quanto riferito dal Presidente, letto lo schema di Protocollo d'intesa della Rete; ritenuto che la proposta di rinnovo per il triennio 2018-2020 della Rete, lasciando invariato l'aspetto funzionale del protocollo, è meritoria di accoglimento in punto di diritto e di merito poiché, in punto di diritto, fonda sulle disposizioni normative primarie e statutarie e, in punto di merito, ha un contenuto scientifico di primario interesse nell'ambito delle attività di ricerca che il Dipartimento da tempo conduce nel settore della Genetica e delle Biotecnologie vegetali, dopo una breve discussione, all'unanimità,

DELIBERA n. 2/9A/2018

1) di esprimere parere favorevole al rinnovo per il triennio 2018-2020 del Protocollo d'intesa per la costituzione di una Rete nazionale interateneo per i corsi di Dottorato di ricerca con obiettivi formativi che prevedono la Genetica e le Biotecnologie vegetali (*Plant Genetics and Biotechnology*), lasciando invariato l'aspetto funzionale del protocollo stesso;

2) di nominare quale referente il prof. Daniele Rosellini;

3) di disporre che il costo della quota annuale, pari ad € 200,00, sia a carico dei fondi dei docenti dell'U.R. di Genetica agraria e Biotecnologie agrarie.

La presente delibera è approvata seduta stante.

9) Approvazione convenzioni e progetti di ricerca.

B) Azienda Agricola Val di Rose s.r.l. – Prof. Castellini.

Il Presidente fa presente al Consiglio che il Prof. Cesare Castellini ha stipulato una Convenzione con l'Azienda Agricola Val di Rose s.r.l. per: "Messa a punto dell'allevamento free-range della gallina ovaiole e di volatili da carne", con un corrispettivo pari ad € 5.380,00 IVA esclusa, così come descritto all'art. 4 della convenzione che avrà una durata di due anni a decorrere dalla data di firma dell'atto stesso.

Le risorse finanziarie verranno utilizzate come da piano finanziario presentato dal Prof. Cesare Castellini.

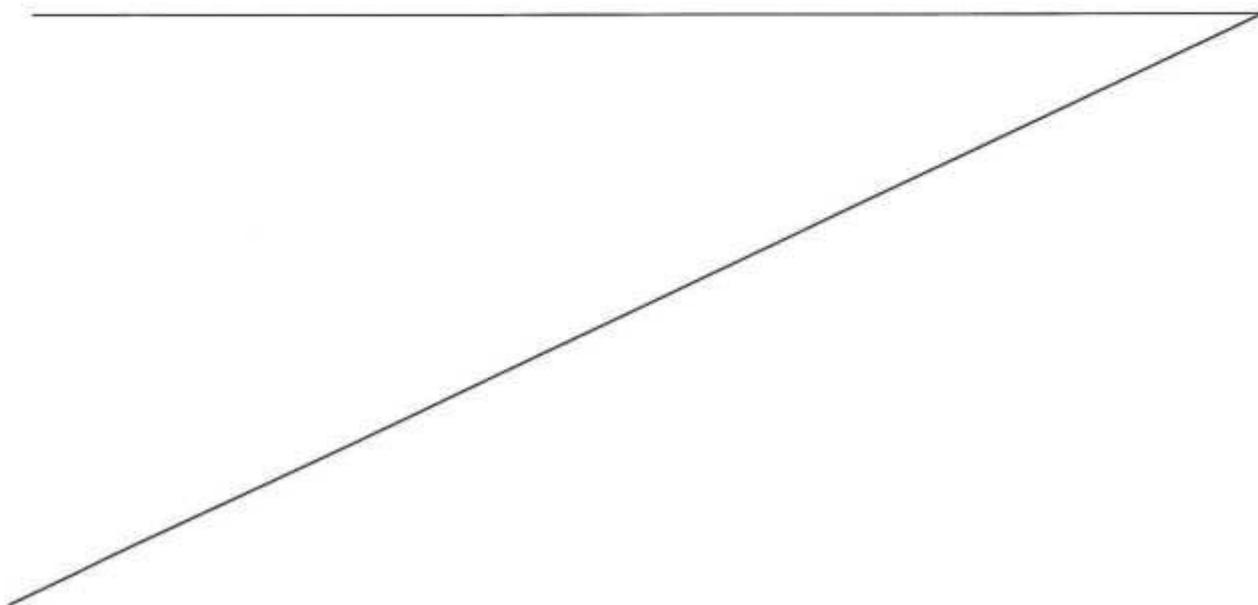
Il Consiglio, udito quanto esposto, all'unanimità

DELIBERA 2/9B/2018

1) di approvare, ora per allora, la stipula della Convenzione con l'Azienda Agricola Val di Rose s.r.l. per: "Messa a punto dell'allevamento free-range della gallina ovaiole e di volatili da carne", con un corrispettivo pari ad € 5.380,00 IVA esclusa, così come descritto all'art. 4 della convenzione che avrà una durata di due anni a decorrere dalla data di firma dell'atto stesso.

2) Di approvare il piano finanziario per l'utilizzazione delle risorse finanziarie presentato dal Prof. Cesare Castellini.

La presente delibera è approvata seduta stante.



9) Approvazione convenzioni e progetti di ricerca.

C) PIONEER HI_BRED ITALIA srl – dott. Farneselli.

Il Presidente fa presente al Consiglio che la dott.ssa Michela Farneselli sta stipulando una Convenzione con la PIONEER HI_BRED ITALIA srl_per: “valutazione agronomica di diversi ibridi di girasole”, con un corrispettivo pari ad € 2.700,00 IVA esclusa, così come descritto all’art. 3 della convenzione con la consegna dei dati entro il 10 ottobre 2018.

Le risorse finanziarie verranno utilizzate come da piano finanziario presentato dalla dott.ssa Michela Farneselli.

Il Consiglio, udito quanto esposto, all’unanimità

DELIBERA 2/9C/2018

1) di approvare, la stipula della Convenzione con la PIONEER HI_BRED ITALIA srl_per: “valutazione agronomica di diversi ibridi di girasole”, con un corrispettivo pari ad € 2.700,00 IVA esclusa, così come descritto all’art. 3 della convenzione con la consegna dei dati entro il 10 ottobre 2018.

2) Di approvare il piano finanziario per l’utilizzazione delle risorse finanziarie presentato dalla dott.ssa Michela Farneselli.

La presente delibera è approvata seduta stante.

9) Approvazione convenzioni e progetti di ricerca.

D) Azienda Coopolio Salento Soc. Coop. Agr. – prof. Servili.

Il Presidente fa presente al Consiglio che il prof. Maurizio Servili sta stipulando una Convenzione con l'azienda Coopolio Salento Soc. Coop. Agr. con Sede Legale in LECCE, aderente all'ATS sottoscritta e registrata in data 13/10/2016 con num. 7920/1T, in qualità di partner di progetto "Passata d'Oliva" per le seguenti attività:

"Consulenza Azione 2 riguardante il piano di produzione e le relative sperimentazioni per il miglioramento dei livelli di sicurezza microbiologica della materia prima, della messa a punto di strategie innovative di ottenimento della pasta e dei successivi processi di raffinazione";

"Consulenza Azione 4 riguardante la caratterizzazione chimico fisica compositiva della pasta d'olive";

nell'ambito del progetto di cui sopra, con un corrispettivo pari ad € 15.000,00 IVA esclusa, così come descritto all'art. 4 della convenzione;

il contratto ha efficacia dalla data della sottoscrizione sino al completamento delle attività previste per il 31 dicembre 2018.

Le risorse finanziarie verranno utilizzate come da piano finanziario presentato dal prof. Maurizio Servili.

Il Consiglio, udito quanto esposto, all'unanimità

DELIBERA 2/9D/2018

1) di approvare, la Convenzione con l'azienda Coopolio Salento Soc. Coop. Agr. con Sede Legale in LECCE, aderente all'ATS sottoscritta e registrata in data 13/10/2016 con num. 7920/1T, in qualità di partner di progetto "Passata d'Oliva" per le seguenti attività:

"Consulenza Azione 2 riguardante il piano di produzione e le relative sperimentazioni per il miglioramento dei livelli di sicurezza microbiologica della materia prima, della messa a punto di strategie innovative di ottenimento della pasta e dei successivi processi di raffinazione";

"Consulenza Azione 4 riguardante la caratterizzazione chimico fisica compositiva della pasta d'olive";

nell'ambito del progetto di cui sopra, con un corrispettivo pari ad € 15.000,00 IVA esclusa, così come descritto all'art. 4 della convenzione;

2) Di approvare il piano finanziario per l'utilizzazione delle risorse finanziarie presentato dal prof. Maurizio Servili.

La presente delibera è approvata seduta stante.

9) Approvazione convenzioni e progetti di ricerca.

E) Associazione Orto Sole – dott. Grohmann.

Il Presidente fa presente al Consiglio che il dott. David Grohmann sta stipulando un protocollo d'intesa per una collaborazione con l' Associazione Orto Sole di Perugia, senza generare alcun obbligo finanziario tra le parti, individuando come obiettivi comuni dell'iniziativa quelli di:

1. considerare gli scambi di conoscenze tra istituti universitari e cittadinanza come momenti di mutuo apprendimento, che permettano di collocare i rispettivi percorsi in contesti più ampi e focalizzati sulle necessità delle realtà locali;
2. favorire la conoscenza e la diffusione della cultura dell'orticoltura urbana su tutto il territorio italiano;
3. offrire agli studenti del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali dell'Università degli Studi di Perugia uno spazio per sviluppare e sperimentare progetti innovativi e mettere in pratica le conoscenze teoriche, apprese durante il ciclo di studi, maturando un'importante esperienza tecnico-pratica in un contesto suggestivo ed ad alto impatto sociale.
4. dare a tali spazi valore preminente di luoghi "urbani" e "verdi" di qualità contro il degrado e il consumo di territorio e di luoghi per la tutela e la valorizzazione dell'ambiente;
5. tutelare la memoria storica e paesaggistica del quartiere di Porta Sole, recuperando le culture e le tradizioni del passato, favorendo nuovi interventi di riqualificazione, promuovendo la socialità e la partecipazione degli studenti, dei cittadini e la relativa possibilità di aggregazione;
6. favorire il recupero della manualità nelle attività connesse agli orti e ai giardini urbani.

Il Protocollo suddetto avrà la durata di 12 mesi dalla data di sottoscrizione, salvo disdetta da una delle parti con preavviso, a mezzo raccomandata a/r, almeno tre mesi prima della scadenza;

2. potrà essere rinnovato previo accordo fra i sottoscrittori, potrà subire modifiche e/o integrazioni per sopraggiunte esigenze anche legate all'innovazione tecnologica nonché normativa.

Il Consiglio, udito quanto esposto, all'unanimità

DELIBERA 2/9E/2018

Di approvare il protocollo d'intesa per una collaborazione con l' Associazione Orto Sole di Perugia, senza generare alcun obbligo finanziario tra le parti, individuando come obiettivi comuni dell'iniziativa quelli di:

1. considerare gli scambi di conoscenze tra istituti universitari e cittadinanza come momenti di mutuo apprendimento, che permettano di collocare i rispettivi percorsi in contesti più ampi e focalizzati sulle necessità delle realtà locali;
2. favorire la conoscenza e la diffusione della cultura dell'orticoltura urbana su tutto il territorio italiano;

3. offrire agli studenti del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali dell'Università degli Studi di Perugia uno spazio per sviluppare e sperimentare progetti innovativi e mettere in pratica le conoscenze teoriche, apprese durante il ciclo di studi, maturando un'importante esperienza tecnico-pratica in un contesto suggestivo ed ad alto impatto sociale.

4. dare a tali spazi valore preminente di luoghi "urbani" e "verdi" di qualità contro il degrado e il consumo di territorio e di luoghi per la tutela e la valorizzazione dell'ambiente;

5. tutelare la memoria storica e paesaggistica del quartiere di Porta Sole, recuperando le colture e le tradizioni del passato, favorendo nuovi interventi di riqualificazione, promuovendo la socialità e la partecipazione degli studenti, dei cittadini e la relativa possibilità di aggregazione;

6. favorire il recupero della manualità nelle attività connesse agli orti e ai giardini urbani.

Il Protocollo suddetto avrà la durata di 12 mesi dalla data di sottoscrizione, salvo disdetta da una delle parti con preavviso, a mezzo raccomandata a/r, almeno tre mesi prima della scadenza;

2. potrà essere rinnovato previo accordo fra i sottoscrittori, potrà subire modifiche e/o integrazioni per sopraggiunte esigenze anche legate all'innovazione tecnologica nonché normativa.

La presente delibera è approvata seduta stante.

9) Approvazione convenzioni e progetti di ricerca.

F) CUIA-Università di Camerino- prof. Torquati

Il Presidente fa presente al Consiglio che il Dipartimento ha manifestato l'interesse a partecipare al bando per cofinanziamento di iniziative interuniversitarie Italia-Argentina 2017. Il Dipartimento parteciperà come partner alle attività del Workshop su aree agricole urbane e periurbane che ha come obiettivo lo scambio di buone pratiche, la formazione di risorse umane e la promozione degli scambi tra italiani e argentini.

Il Consiglio, valutato che gli obiettivi e i contenuti rispondono alle finalità di studio e ricerca del Dipartimento, all'unanimità

DELIBERA 2/9F/2018

Di autorizzare, ora per allora, la manifestazione di interesse del Dipartimento a partecipare al bando per cofinanziamento di iniziative interuniversitarie Italia-Argentina 2017. Il Dipartimento parteciperà come partner alle attività del Workshop su aree agricole urbane e periurbane che ha come obiettivo lo scambio di buone pratiche, la formazione di risorse umane e la promozione degli scambi tra italiani e argentini.

La presente delibera è approvata seduta stante.

9) Approvazione convenzioni e progetti di ricerca.

G) CIHEAM di Bari – prof. Famiani

Il Presidente fa presente al Consiglio che il prof. Famiani sta stipulando un accordo di collaborazione con Il CIHEAM, Centre International de Hautes Etudes Agronomiques Méditerranéennes - Istituto Agronomico Mediterraneo di Bari (CIHEAM Bari), senza generare alcun obbligo finanziario tra le parti, individuando come obiettivi comuni dell'iniziativa quelli di:

- lo scambio di studenti e di docenti nell'ambito delle proprie attività istituzionali di formazione;
- la realizzazione di una procedura di co-tutela tra le due istituzioni nell'ambito di programmi di Master of Science e di dottorati di ricerca , etc.;
- la partecipazione di esperti di entrambe le istituzioni ad incontri, seminari, conferenze, workshops;
- lo scambio di informazioni e documenti di interesse scientifico;
- la messa a disposizione, nel rispetto delle proprie regolamentazioni di accesso e di utilizzazione, delle proprie strutture per la conduzione di programmi di ricerca, di attività di formazione e di sviluppo comuni o di interesse di una delle due parti.

Le specifiche iniziative di collaborazione tra il DSA3 e il CIHEAM Bari saranno regolamentate da apposite convenzioni operative.

L' accordo di durata quinquennale entrerà in vigore a far data dalla sottoscrizione da parte delle due Istituzioni contraenti e si intenderà rinnovata automaticamente ogni 5 (cinque) anni.

Il Consiglio, udito quanto esposto, all'unanimità

DELIBERA 2/9G/2018

Di approvare l'accordo di collaborazione con il CIHEAM, Centre International de Hautes Etudes Agronomiques Méditerranéennes - Istituto Agronomico Mediterraneo di Bari (CIHEAM Bari), senza generare alcun obbligo finanziario tra le parti, individuando come obiettivi comuni dell'iniziativa quelli di:

- lo scambio di studenti e di docenti nell'ambito delle proprie attività istituzionali di formazione;
- la realizzazione di una procedura di co-tutela tra le due istituzioni nell'ambito di programmi di Master of Science e di dottorati di ricerca , etc.;
- la partecipazione di esperti di entrambe le istituzioni ad incontri, seminari, conferenze, workshops;
- lo scambio di informazioni e documenti di interesse scientifico;

- la messa a disposizione, nel rispetto delle proprie regolamentazioni di accesso e di utilizzazione, delle proprie strutture per la conduzione di programmi di ricerca, di attività di formazione e di sviluppo comuni o di interesse di una delle due parti.

La presente delibera è approvata seduta stante.

9) Approvazione convenzioni e progetti di ricerca.

H) “Per un nuovo giardino” a valere sul Bando “Supporto allo sviluppo di prodotti e servizi complementari alla valorizzazione di identificati attrattori e naturali del territorio, anche attraverso l’integrazione tra imprese delle filiere culturali, creative e dello spettacolo” - POR FESR 2014-2020 - Asse III – Azione 3.2.1- dott. Menconi

Il Presidente fa presente al Consiglio che il Dipartimento ha manifestato l’interesse a partecipare al progetto “Per un nuovo giardino” a valere sul Bando “Supporto allo sviluppo di prodotti e servizi complementari alla valorizzazione di identificati attrattori e naturali del territorio, anche attraverso l’integrazione tra imprese delle filiere culturali, creative e dello spettacolo” - POR FESR 2014-2020 - Asse III – Azione 3.2.1- collaborare nell’attivazione di percorsi di didattica ambientale e di conoscenza del verde in ambiente urbano all’interno dei giardini del Frontone nelle persone di David Grohmann e Maria Elena Menconi, docenti rispettivamente di “Progettazione delle aree verdi con elementi di disegno” nel corso di laurea triennale in Scienze Agrarie Ambientali e di “Analisi e Pianificazione Territoriale” nel corso di laurea specialistica in “Sviluppo Rurale Sostenibile”.

Il Consiglio, valutato che gli obiettivi e i contenuti rispondono alle finalità di studio e ricerca del Dipartimento, all’unanimità

DELIBERA 2/9H/2018

Di autorizzare, ora per allora, la manifestazione di interesse del Dipartimento al progetto “Per un nuovo giardino” a valere sul Bando “Supporto allo sviluppo di prodotti e servizi complementari alla valorizzazione di identificati attrattori e naturali del territorio, anche attraverso l’integrazione tra imprese delle filiere culturali, creative e dello spettacolo” - POR FESR 2014-2020 - Asse III – Azione 3.2.1- collaborare nell’attivazione di percorsi di didattica ambientale e di conoscenza del verde in ambiente urbano all’interno dei giardini del Frontone nelle persone di David Grohmann e Maria Elena Menconi, docenti rispettivamente di “Progettazione delle aree verdi con elementi di disegno” nel corso di laurea triennale in Scienze Agrarie Ambientali e di “Analisi e Pianificazione Territoriale” nel corso di laurea specialistica in “Sviluppo Rurale Sostenibile”.

La presente delibera è approvata seduta stante.

9) Approvazione convenzioni e progetti di ricerca.

D) Ministero Affari Esteri – dott. Donnini

Il Presidente informa il Consiglio che la dott.ssa Donnini, nell'ambito del progetto Mobilità del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale, ha presentato un progetto dal titolo “ Nuovi approcci per indagini sulla biologia del tartufo e le loro applicazioni nelle tartufaie naturali e coltivate” con la Slovenia.

Il Consiglio, valutato che gli obiettivi e i contenuti rispondono alle finalità di studio e ricerca del Dipartimento, all'unanimità

DELIBERA 2/9I/2018

Di approvare, ora per allora, il progetto dal titolo “ Nuovi approcci per indagini sulla biologia del tartufo e le loro applicazioni nelle tartufaie naturali e coltivate” con la Slovenia, nell'ambito del progetto Mobilità del Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale.

La presente delibera è approvata seduta stante.

9) Approvazione convenzioni e progetti di ricerca.

L) ERASMUS+ Agreement D MUNTER02 – prof. Russi

Il Presidente informa il Consiglio che il prof. Russi ha presentato un accordo Erasmus + - Key Action 1- Mobility for learners and staff- con l'Università di Munster- Germania.

Il Consiglio udito quanto esposto, all'unanimità

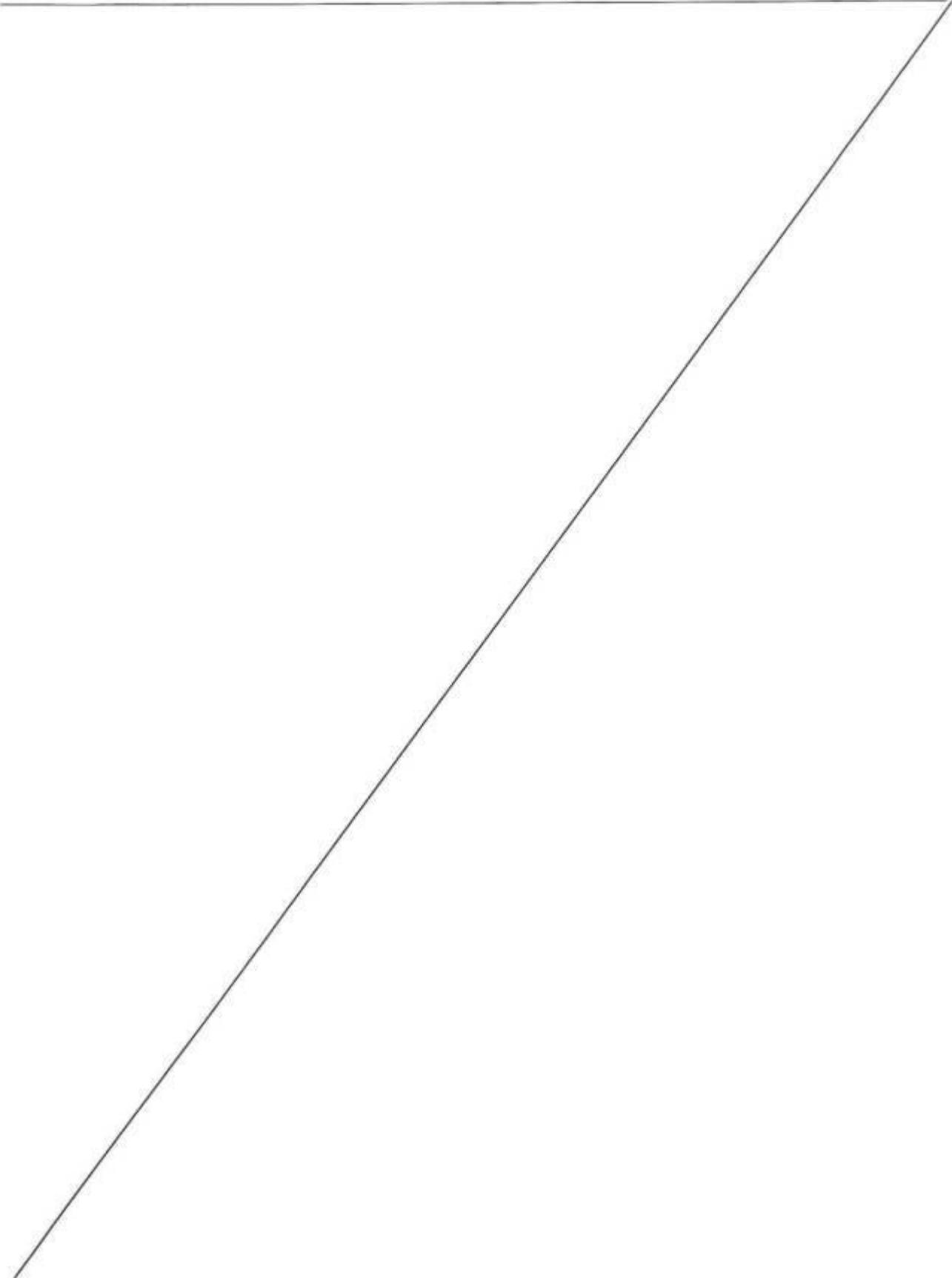
DELIBERA 2/9L/2018

Di approvare, ora per allora, l' accordo Erasmus + - Key Action 1- Mobility for learners and staff- con l'Università di Munster- Germania.

La presente delibera è approvata seduta stante.

10) Personale Tecnico-Amministrativo.

Nessun argomento da trattare.



11) Situazione dei Ricercatori RTD tipo a.

Il Presidente porta all'attenzione del Consiglio i documenti inviati dai RTDa dell'Università degli Studi di Perugia (allegato 11a) e dai Ricercatori del DSA3 (allegato 11b) con la quale si evidenziano la necessità e la pianificazione di posti di RTDb e la pianificazione del reclutamento di nuovi Professori di II fascia a seguito di passaggio di ruolo di Ricercatori Universitari risultati idonei alla ASN.

Il Presidente informa il Consiglio di aver ricevuto nota del Prof Veronesi che invita il Dipartimento "a non dimenticare nel discorso della programmazione delle risorse le figure degli assegnisti di ricerca che, per una ragione o per l'altra, non sono potuti diventare ricercatori quando sono stati assegnati i fondi provenienti dalla Fondazione CdR di Perugia ma che, in ogni caso, sono attivi presso di noi da lungo tempo (a volte più lungo di quello dei ricercatori stessi) spesso con lusinghieri risultati scientifici.

Dopo approfondita discussione il Presidente porta all'approvazione del Consiglio la richiesta dei RTDa che chiedono al Consiglio di Dipartimento di fare portavoce il Direttore con gli organi di governo dell'Ateneo circa un piano straordinario di reclutamento di RTD-b, in modo da ridurre il divario tra l'Università di Perugia e gli altri Atenei italiani di un piano ordinario di reclutamento di RTD-b basato su criteri da condividere negli appositi consessi, che tenga conto delle esigenze di Ricerca, Didattica e Terza Missione dell'Ateneo.

Il Consiglio unanime approva.

La delibera è valida seduta stante.

Il Presidente inoltre chiede al Consiglio di impegnarsi in tempi brevissimi ad avviare quanto indicato dall'assemblea dei ricercatori del DSA3 che "ritiene opportuno sollecitare l'avvio del dibattito in merito alla pianificazione delle risorse il prima possibile, ribadendo la necessità di una programmazione delle stesse che tenga in opportuna considerazione la dualità che caratterizza oggi il ruolo dei Ricercatori universitari, in parte a tempo determinato e in parte a tempo indeterminato".

Il Consiglio prende atto.

12. Predisposizione Bilancio Unico di Ateneo esercizio 2017.

Il Presidente informa il Consiglio che la Segreteria Amministrativa ha terminato le procedure amministrativo-contabili per la corretta predisposizione del bilancio unico di Ateneo in contabilità economico-patrimoniale, come da nota dirigenziale del 20/02/2018 prot. n. 12699, predisponendo i diversi allegati da inviare alla sede centrale previa approvazione da parte del Consiglio.

Invita, a questo punto, il Segretario amministrativo ad illustrare la documentazione suddetta, debitamente inviata ai membri del Consiglio.

Il Segretario inizia illustrando il "prospetto analitico" dell'esercizio finanziario 2017 nel quale viene data evidenza, per ogni voce COAN di ricavo e di costo, delle somme inizialmente appostate, di tutte le variazioni e di tutte le registrazioni contabili inerenti il budget dell'anno 2017, ma che per i meccanismi di UGOV connessi al funzionamento dei progetti PJ e di conseguenza dei c.d. "conti calderone", non fornisce valori corretti nella colonna "Disponibilità" riferita alle singole Voci COAN, se non nel limite dell'unico valore complessivo finale, che è pari ad € 3.659.011,37 ("Disponibilità" (colonna 9) della riga "Totale costi").

Il Segretario, prosegue, illustrando la tabella di riclassificazione delle disponibilità risultanti al 31/12/2017 nelle singole voci COAN di costo al fine di distinguere le stesse in somme da riapplicare in quanto vincolate per destinazione, o viceversa economie. Dalla tabella si evince che le somme da riapplicare in quanto vincolate per destinazione sono pari ad € 3.377.472,70, tali disponibilità, relative ai "cosiddetti conti calderone", sono necessarie per lo sviluppo dei progetti negli anni successivi, mentre le economie ammontano ad € 281.538,67. A tale proposito il Segretario evidenzia che nelle voci COAN 04.08.01.01.08 "Costo per competenze fisse del personale ricercatore a tempo determinato, voce COAN 04.09.08.05.07 "Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni" (delibera Consiglio di Facoltà di Agraria del 30/06/2004 e D.D. n. 097/2015 del 17/12/2015), voce COAN 09.90.01.01.09 "Ricerca di base" sono stati allocati importi per un totale pari ad € 243.325,66 quale somma da riapplicare, pertanto le somme da riapplicare in quanto vincolate per destinazione sono pari ad € 3.620.798,36 (Allegato n. 1).

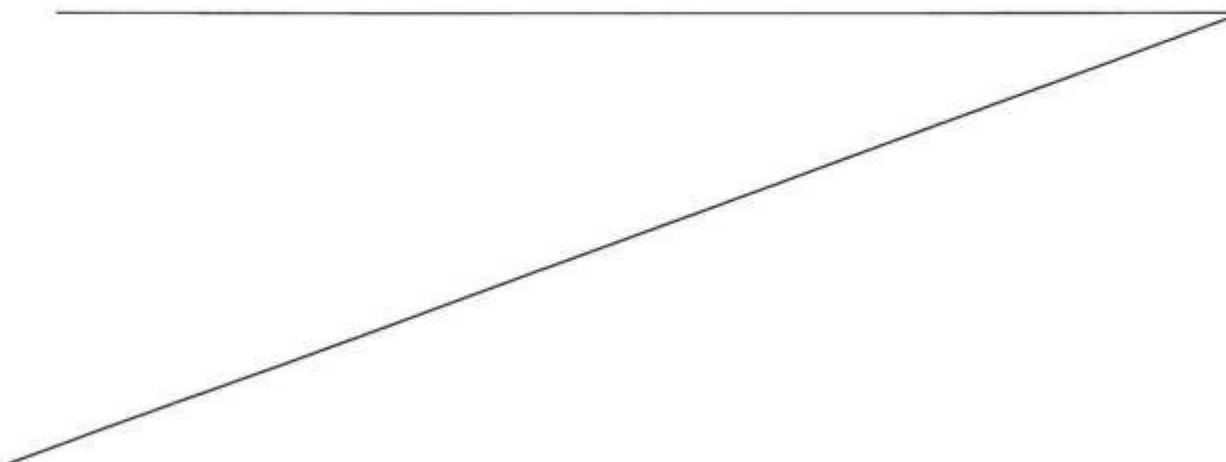
Il Segretario prosegue sottoponendo ai membri del Consiglio la proposta di distribuzione delle economie per un valore complessivo pari ad € 38.213,01, risultanti al 31/12/2017 (avanzo libero), distinte per voci COAN (Allegato n. 3).

Al termine dell'illustrazione da parte del segretario il Presidente chiede se ci sono osservazioni in merito a quanto esposto.

Dopo una breve discussione, il Consiglio all'unanimità

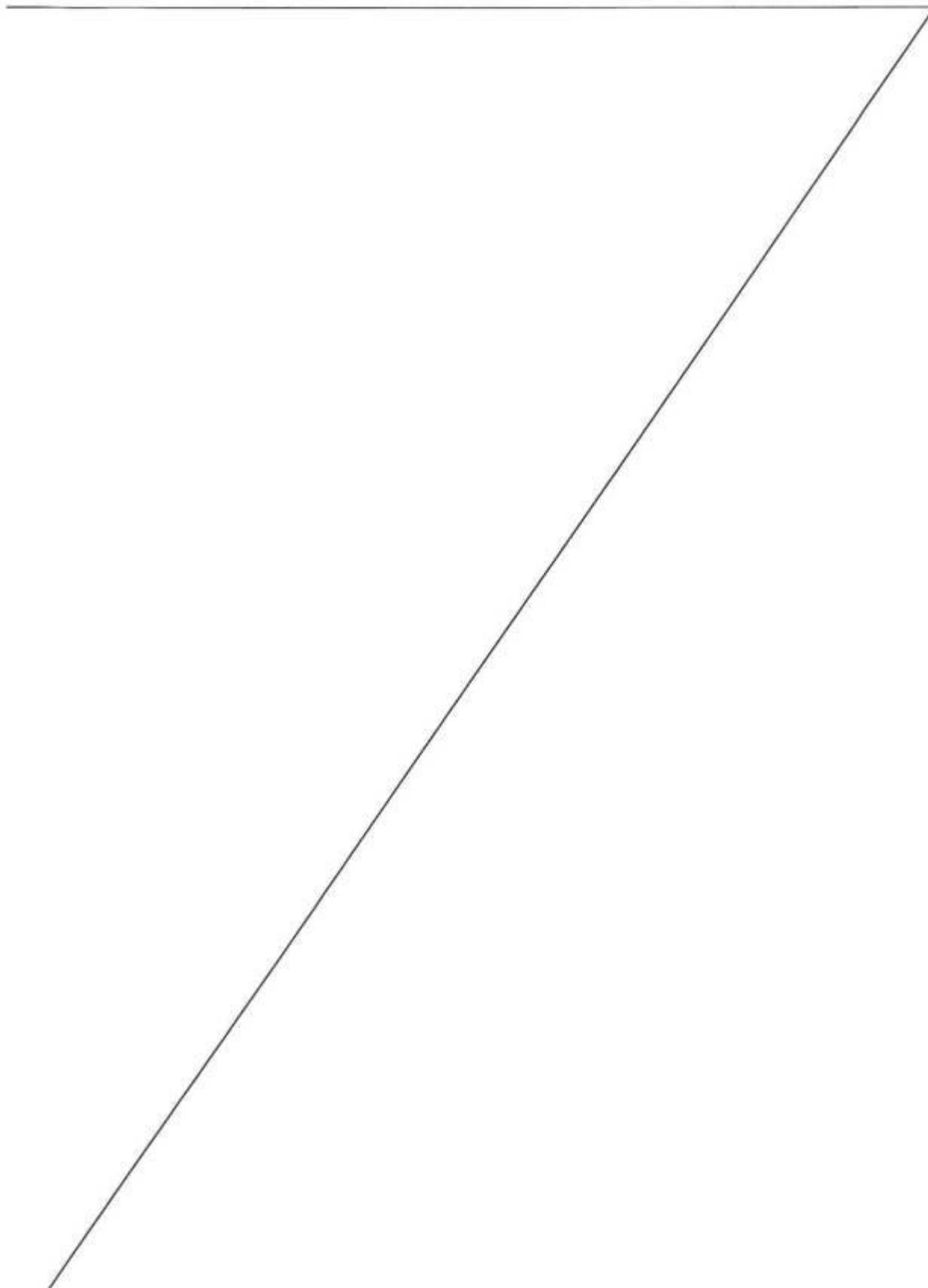
- 1) Di prendere atto del “prospetto analitico” dell’esercizio finanziario 2017 nel quale viene data evidenza, per ogni voce COAN di ricavo e di costo, delle somme inizialmente appostate, di tutte le variazioni e di tutte le registrazioni contabili inerenti il budget dell’anno 2017.
- 2) Di approvare la tabella di riclassificazione delle disponibilità risultanti al 31/12/2017 nelle singole voci COAN di costo distinta in somme da riapplicare, in quanto vincolate per destinazione, per un valore complessivo pari ad € 3.620.798,36, comprensivo dei “cosiddetti conti calderone” necessari per lo sviluppo dei progetti negli anni successivi, ed economie per un valore pari ad € 38.213,01 (Allegato n. 1).
- 3) Di approvare la proposta di distribuzione delle economie risultanti al 31/12/2017 (avanzo libero) distinte per voci COAN (Allegato n. 3) per un valore complessivo pari ad € 38.213,01, che sarà sottoposta al parere del Collegio dei Revisori ed al Consiglio di Amministrazione.

La presente delibera è approvata seduta stante.



13. Varie ed eventuali

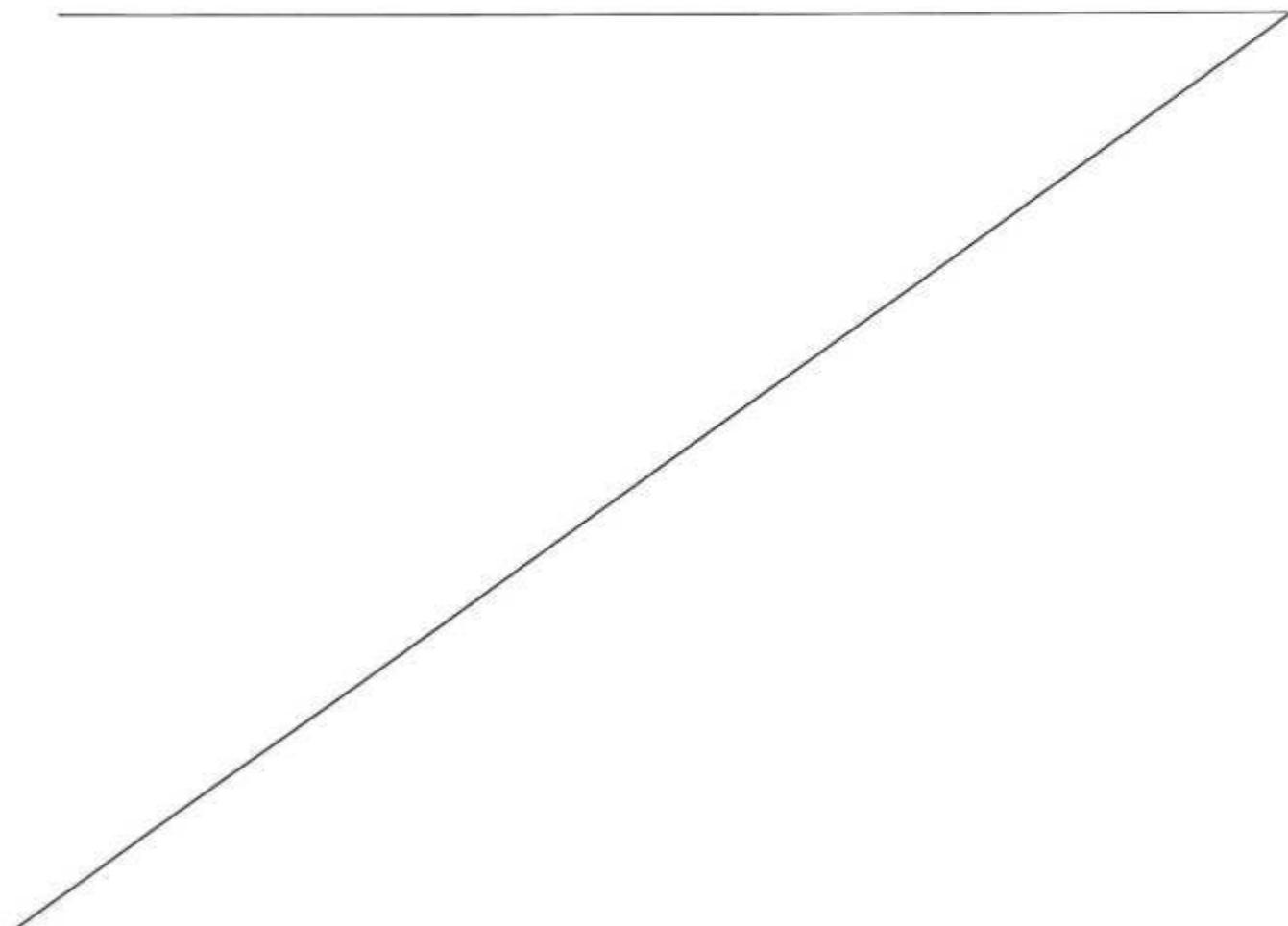
Nessun argomento in discussione.



Al termine della trattazione dei punti di cui sopra, il Presidente, Prof. Francesco Tei, alle ore 18,15 constatato il numero legale dei componenti il Consiglio ristretto ai Professori di I e II fascia e Ricercatori dichiara aperta la seduta e passa quindi alla trattazione del seguente odg:

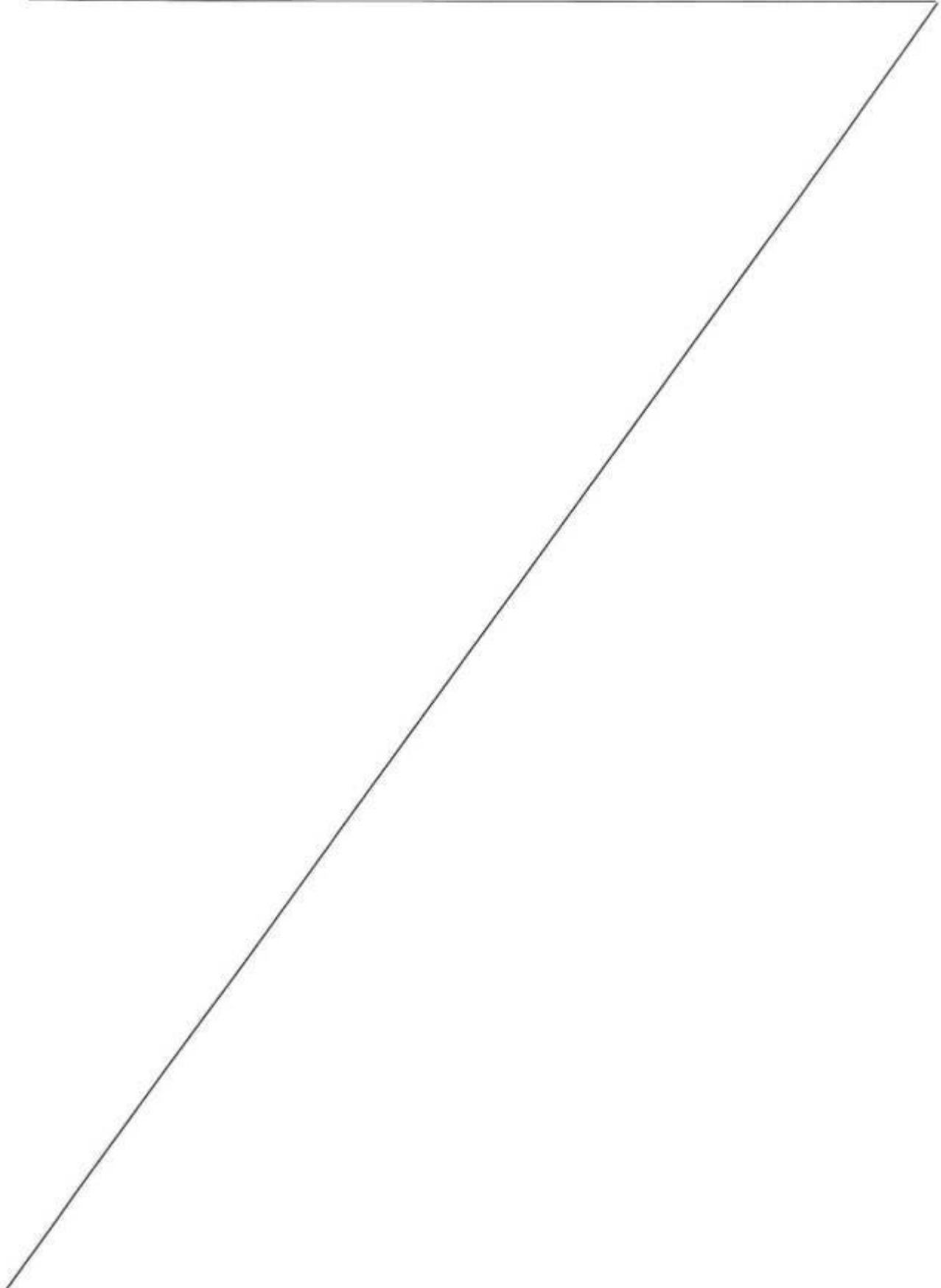
ORDINE DEL GIORNO

14. Approvazione verbale sedute precedenti.
15. Comunicazioni del Presidente.
16. Relazioni annuali/triennali dei Ricercatori.
17. Varie ed eventuali.



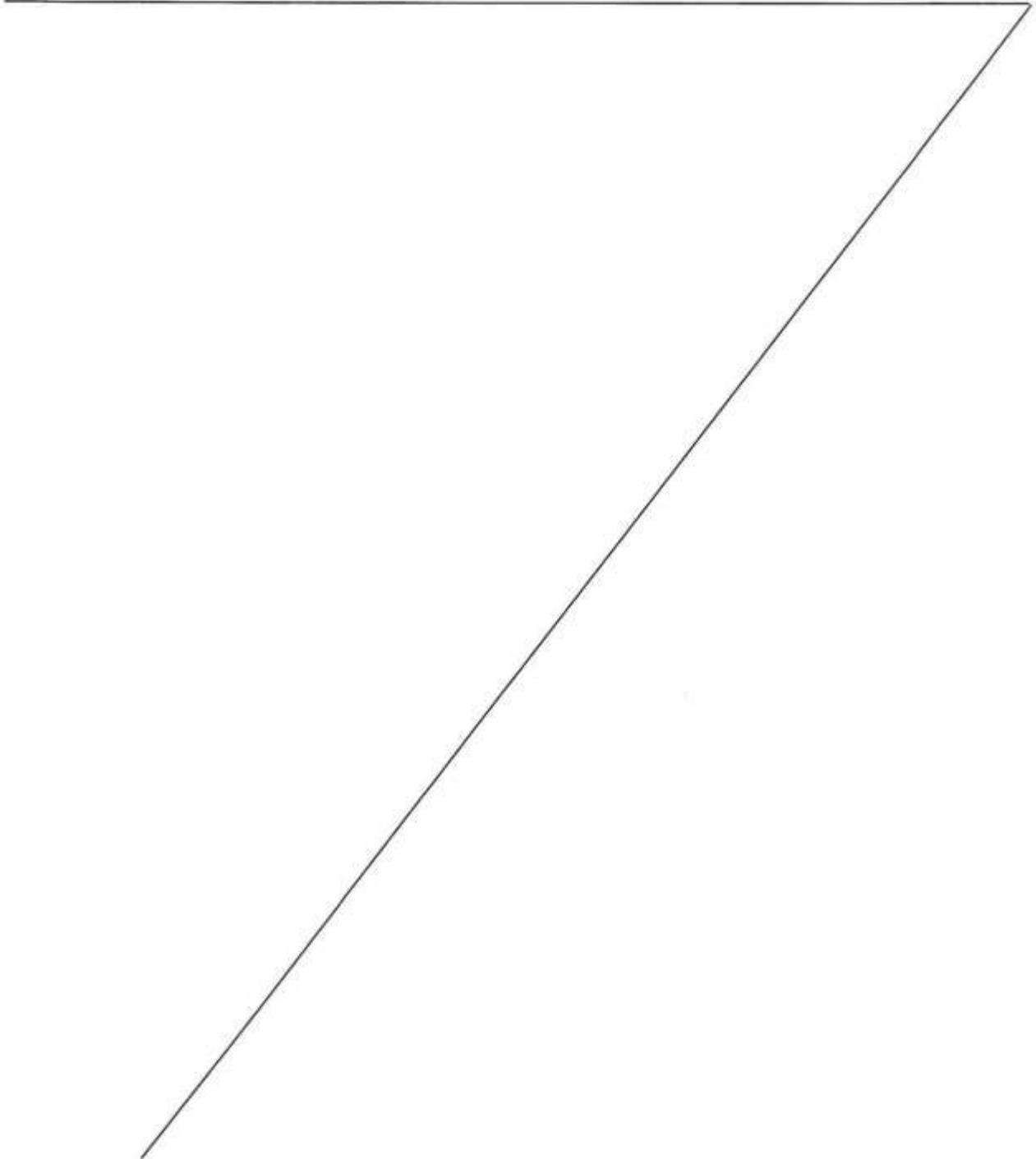
14) Approvazione verbale sedute precedenti.

L'approvazione del verbale è rinviata alle sedute successive



15) Comunicazioni del Presidente.

Nessuna comunicazione da effettuare.



16) Relazioni annuali/triennali dei Ricercatori.

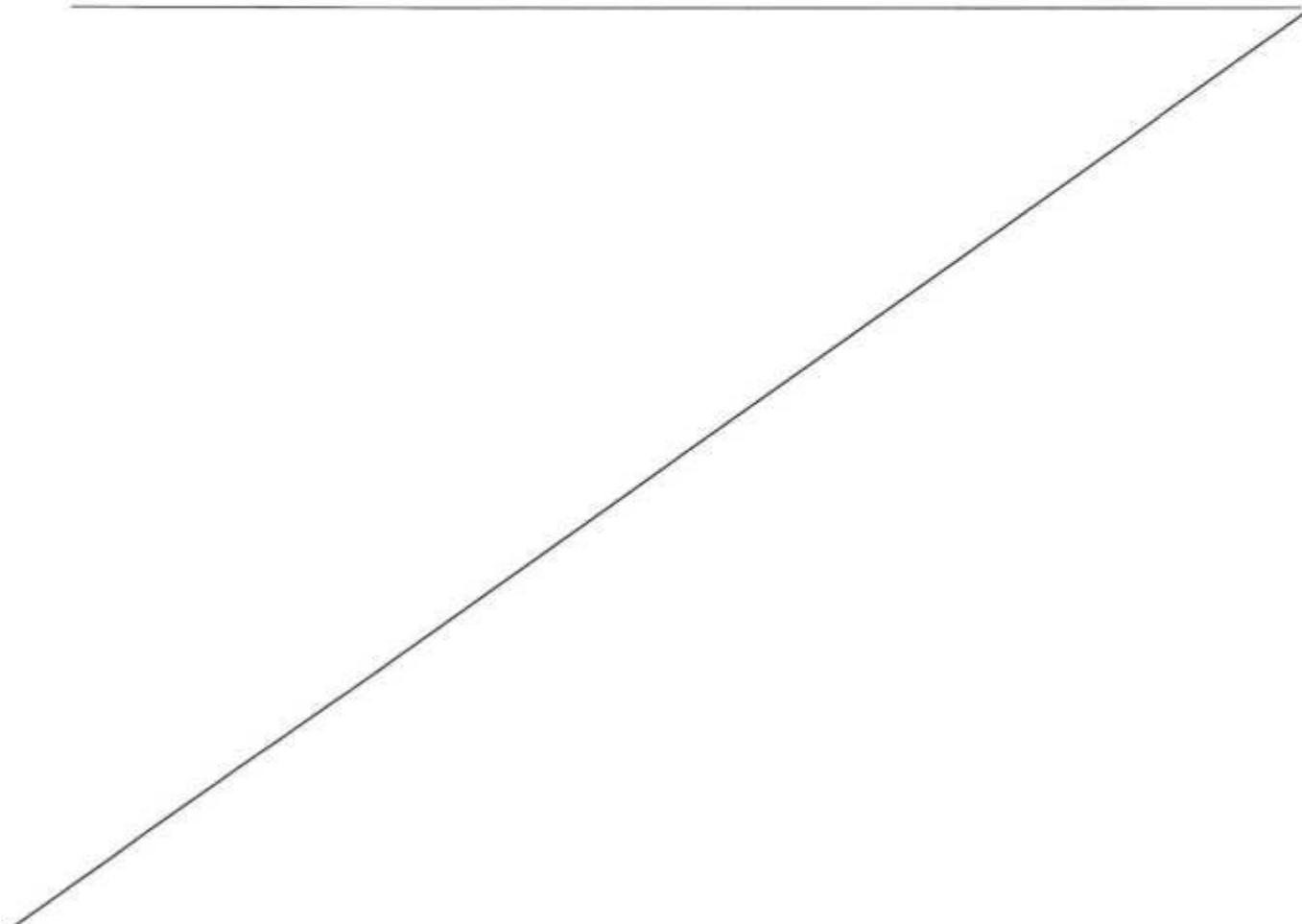
Il Presidente sottopone al Consiglio la Relazione dell'attività didattica e scientifica svolta nel triennio 2015-2018 dal ricercatore Dott. Alessandro Datti.

Al termine il Consiglio, all'unanimità:

DELIBERA n. 2/16/2018

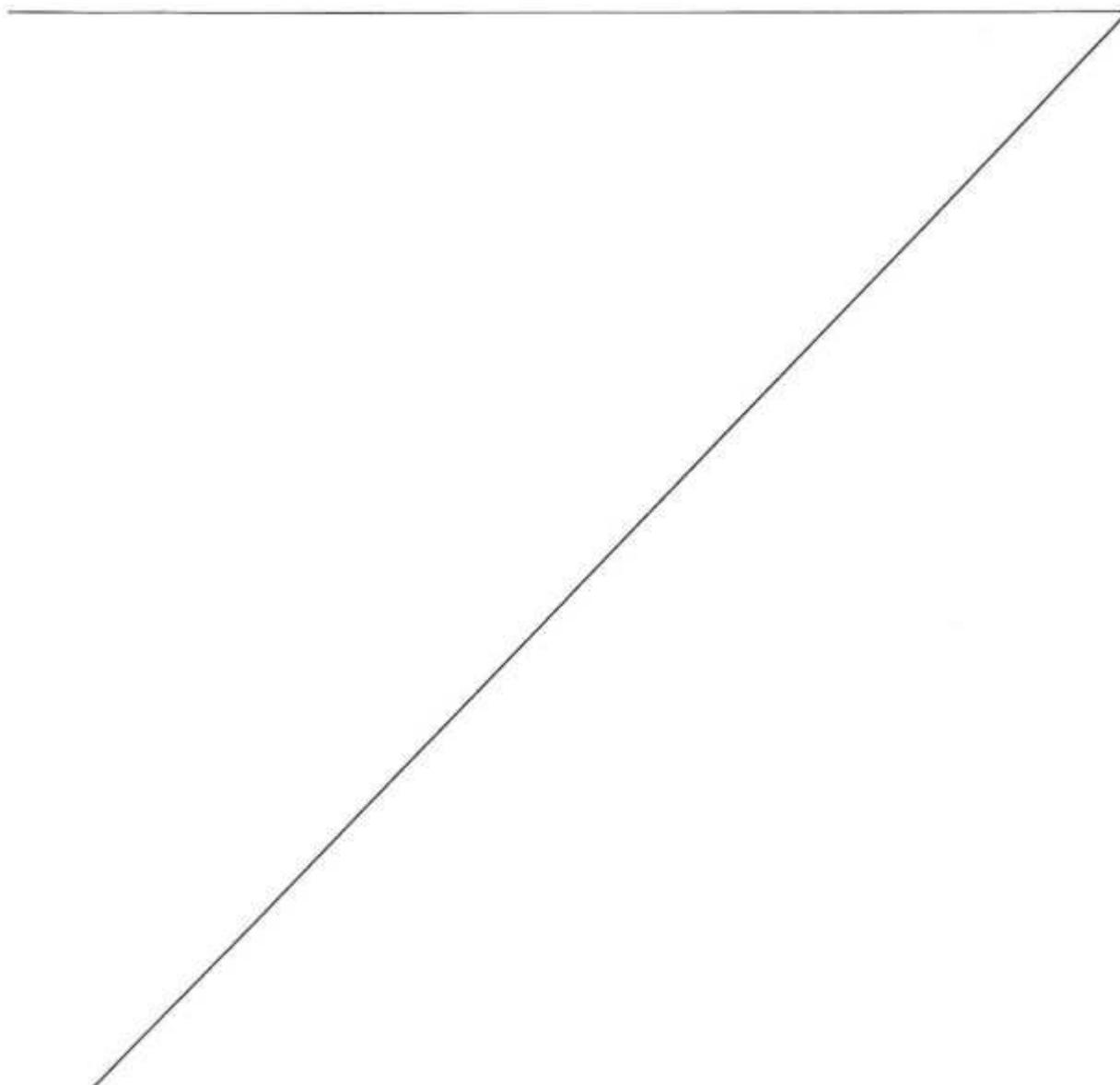
di approvare la Relazione dell'attività didattica e scientifica svolta nel triennio 2015-2018 dal ricercatore Dott. Alessandro Datti.

La presente delibera è valida seduta stante.



17) Varie ed eventuali.

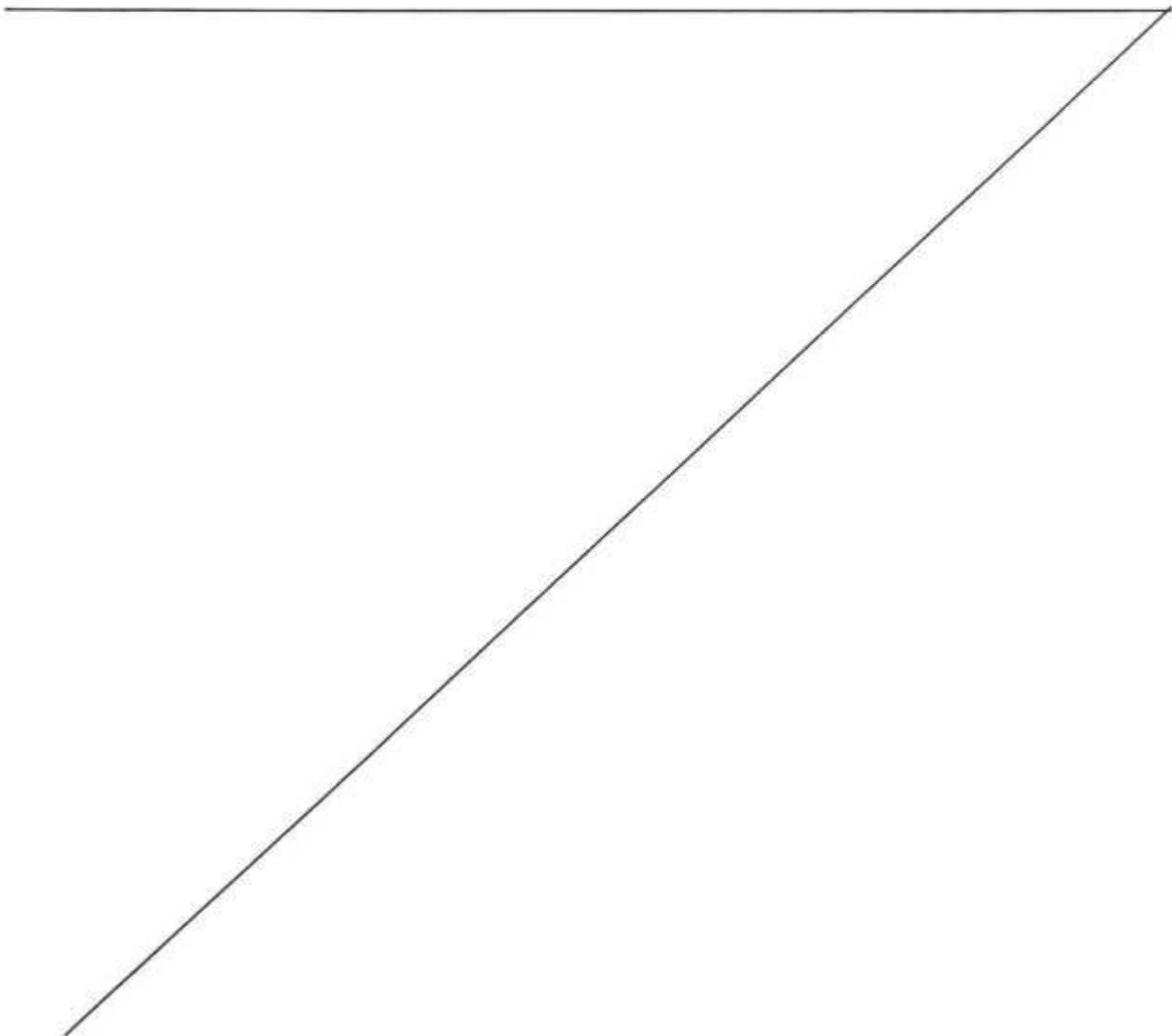
Nessun argomento da trattare.



Al termine della trattazione dei punti di cui sopra Il Presidente, Prof. Francesco Tei, alle ore 18,20 constatato il numero legale dei componenti il Consiglio ristretto ai Professori di I e II fascia e dichiara aperta la seduta sul seguente:

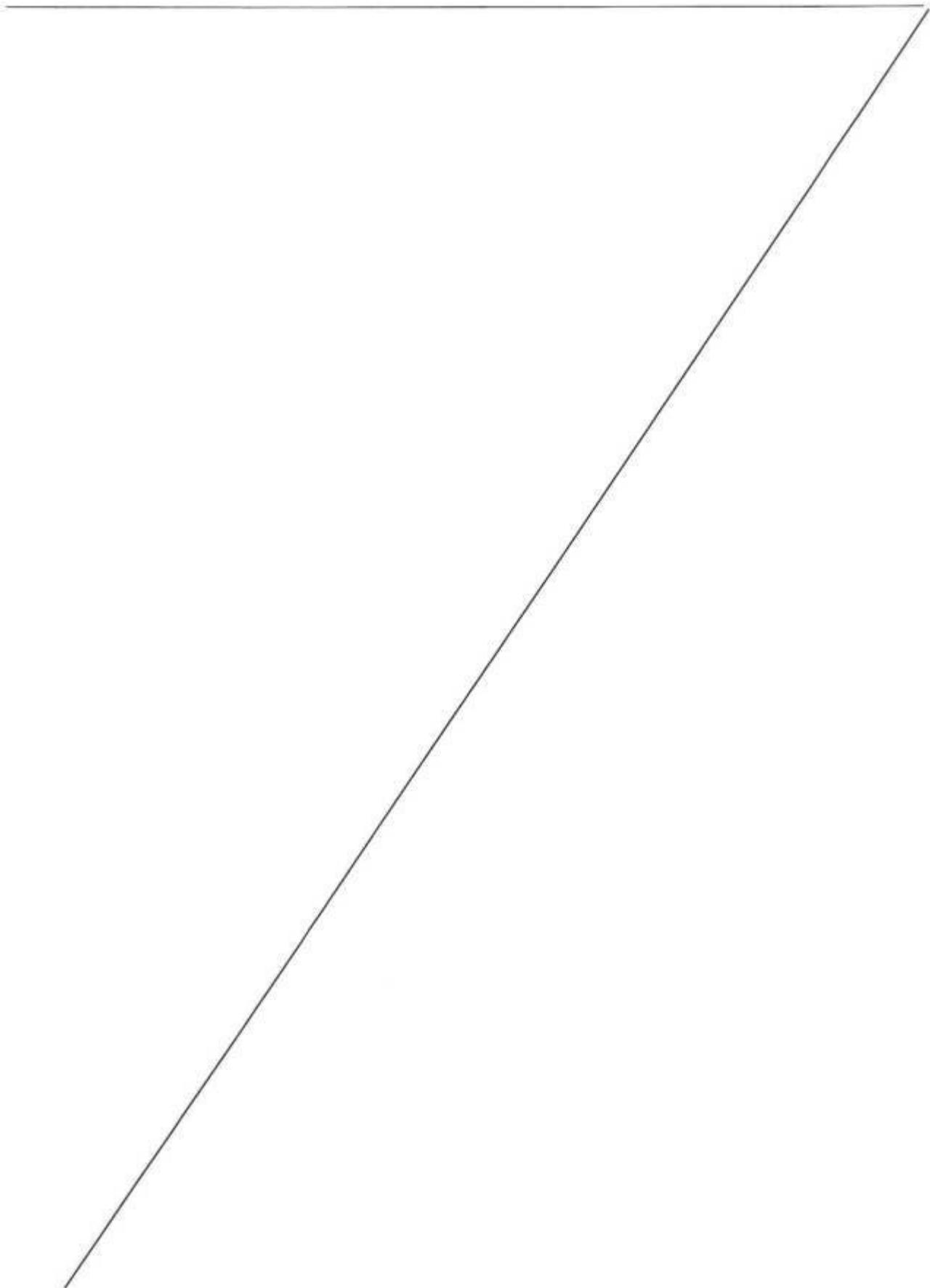
ORDINE DEL GIORNO

18. Approvazione verbale sedute precedenti.
19. Comunicazioni del Presidente.
20. Relazioni annuali/triennali dei Professori di II fascia.
21. Varie ed eventuali.



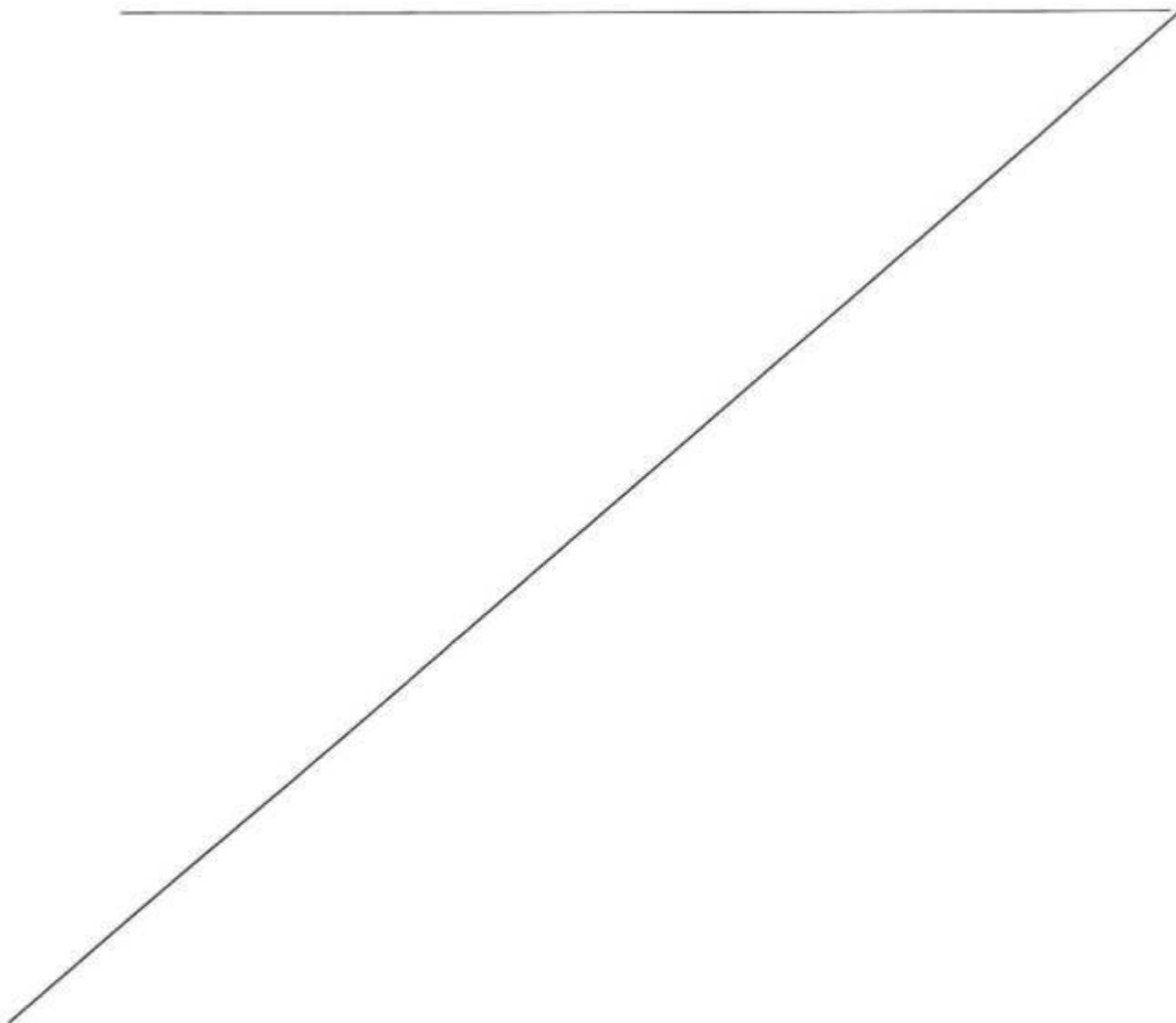
18) Approvazione verbale seduta precedente.

Nessun verbale da approvare.



19) Comunicazioni del Presidente.

Nessuna comunicazione da fare.



20) Relazioni annuali/triennali dei Professori di II fascia.

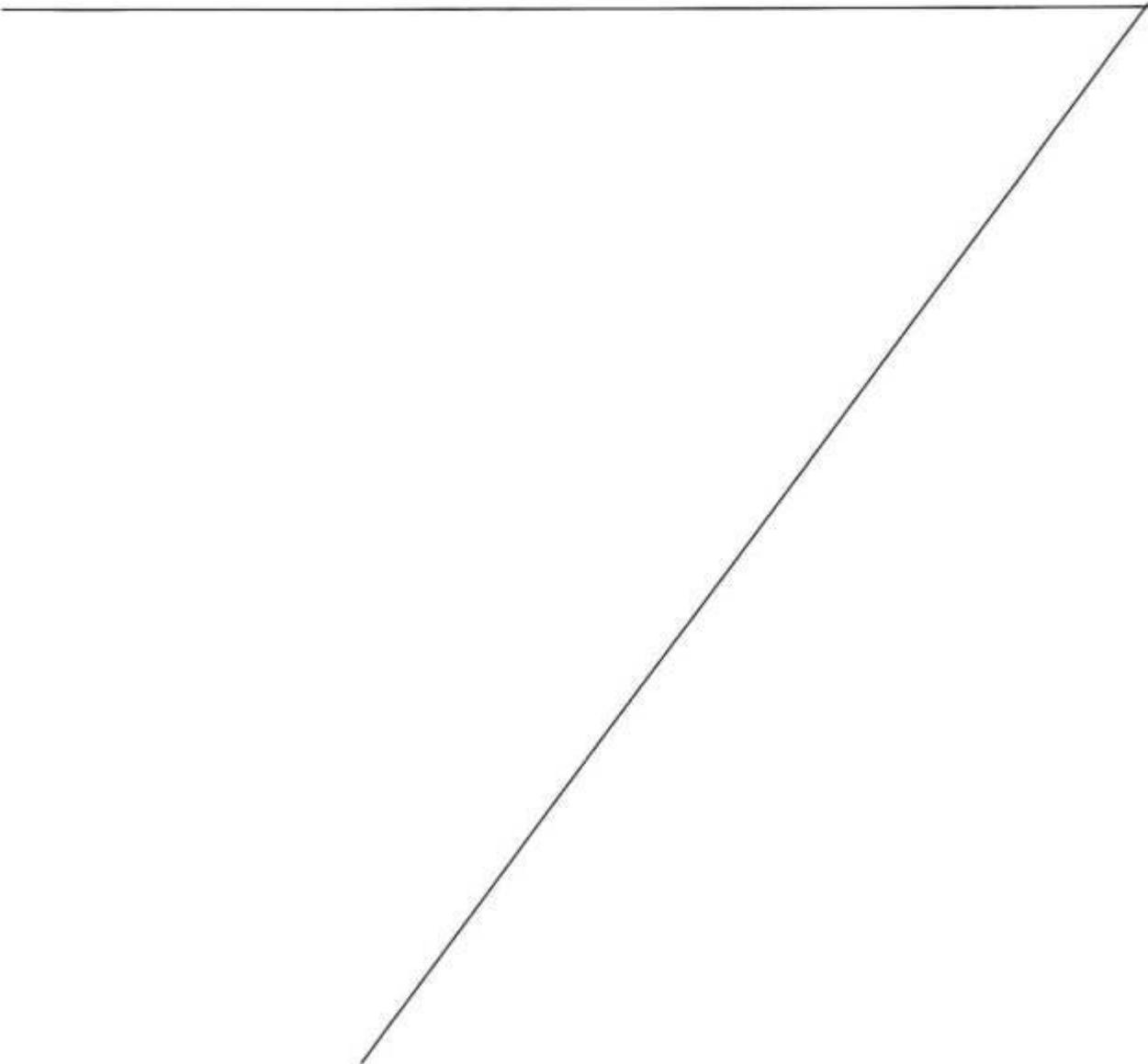
Nessun argomento da trattare.

21) Varie ed eventuali.

Nessun argomento da trattare.

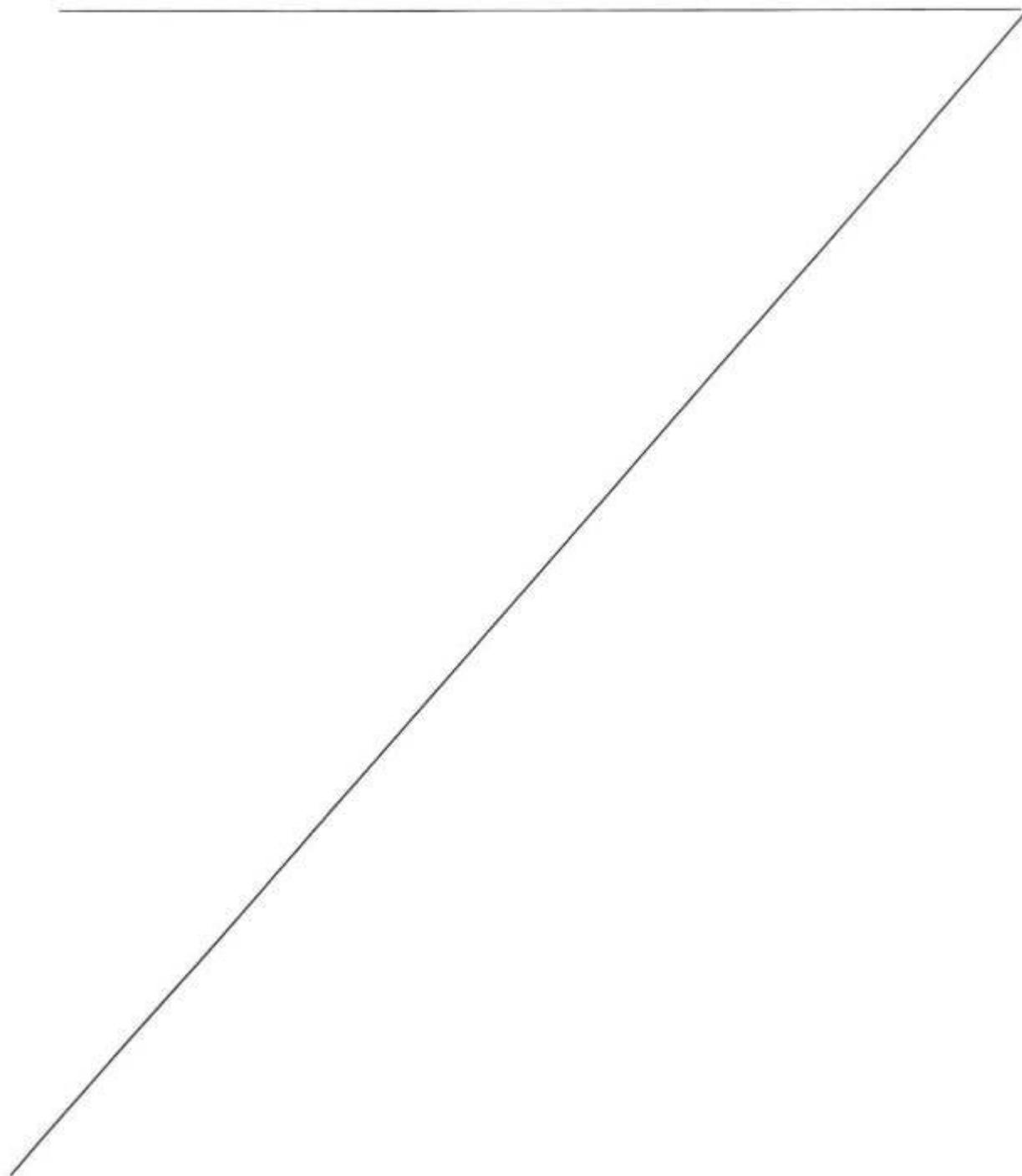
Al termine della trattazione dei punti di cui sopra Il Presidente, Prof. Francesco Tei, alle ore 18,25, constatato il numero legale dei componenti il Consiglio ristretto ai Professori di I fascia, dichiara aperta la seduta sul seguente:

ORDINE DEL GIORNO

22. Approvazione verbale sedute precedenti.
 23. Comunicazioni del Presidente.
 24. Relazioni annuali/triennali dei Professori di I fascia.
 25. Varie ed eventuali.
- 

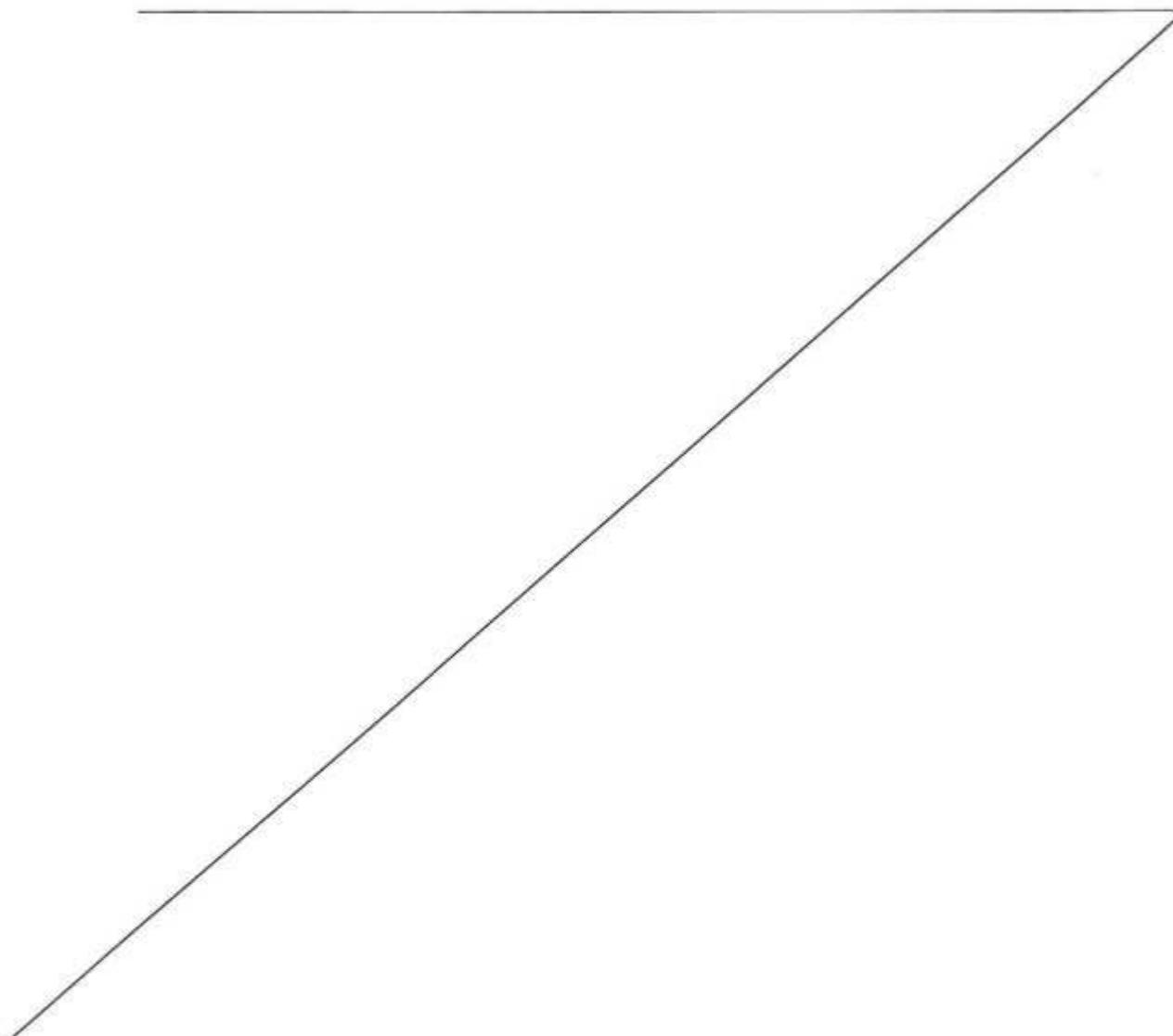
22) Approvazione verbale sedute precedenti.

Nessun verbale da approvare.



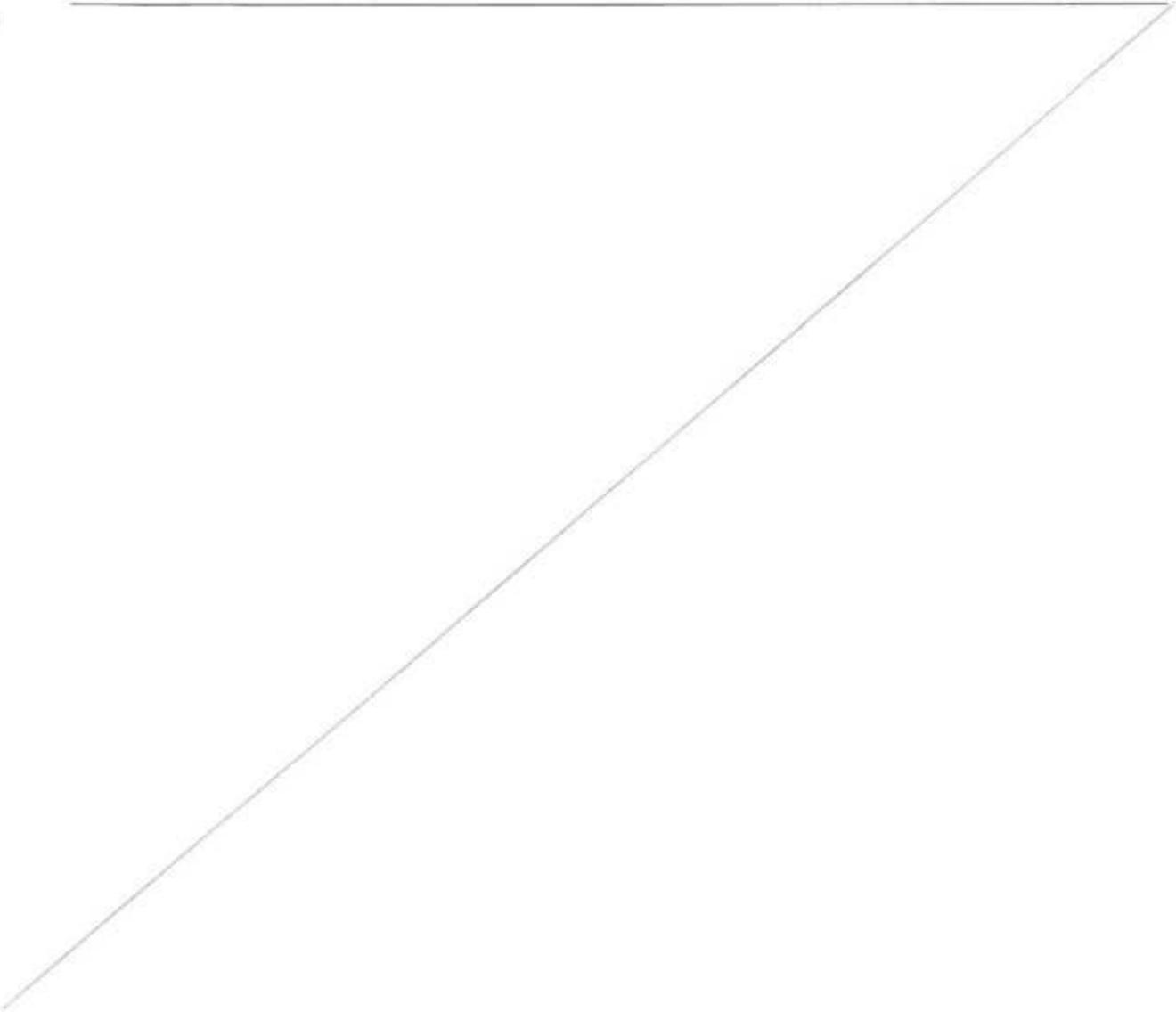
23) Comunicazioni del Presidente.

Nessuna comunicazione da fare.



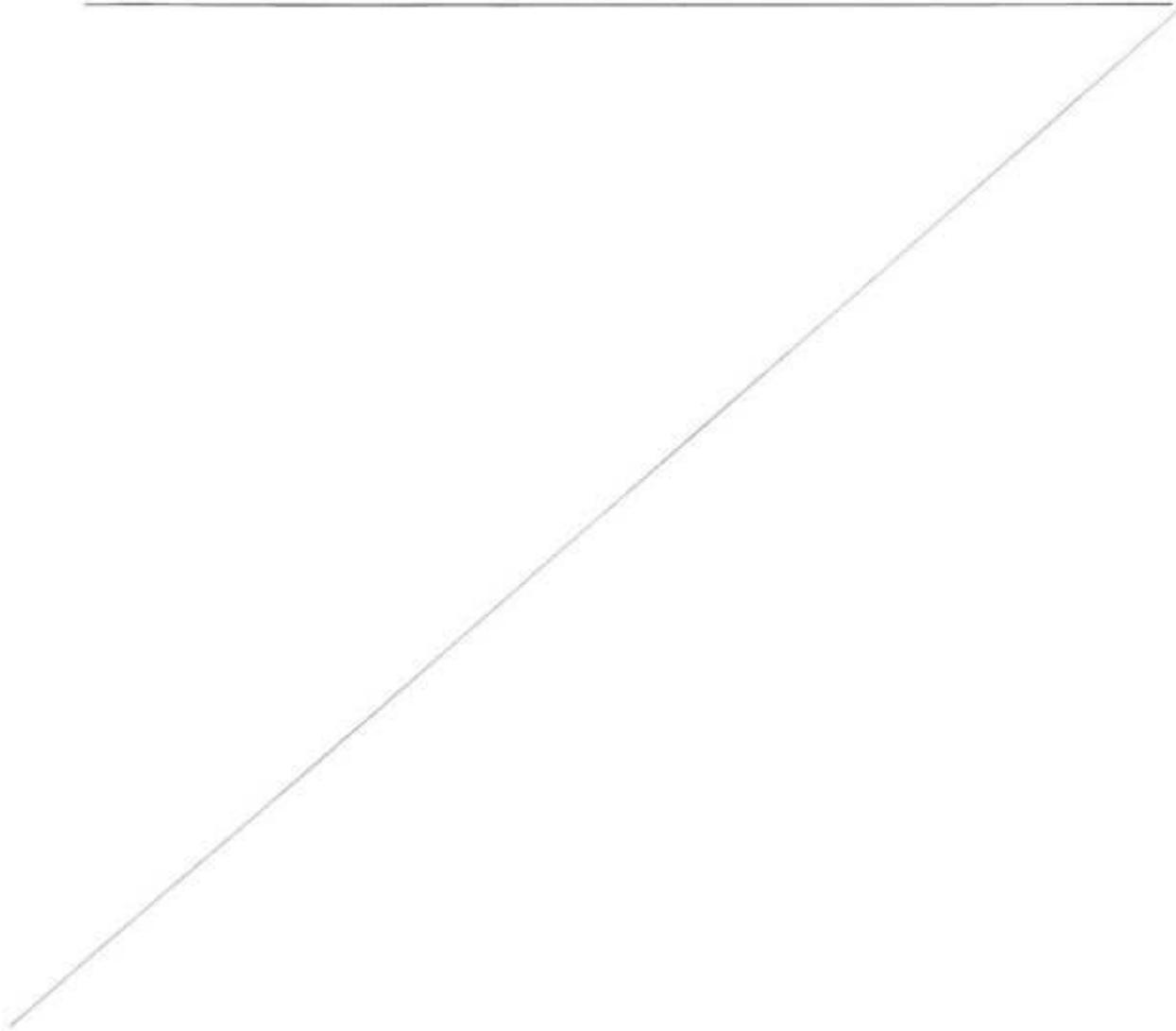
24) Relazioni annuali/triennali dei Professori di I fascia.

Nessun argomento da trattare.



25) Varie ed eventuali.

Nessun argomento da trattare.



Alle ore 18,30 non essendovi altri argomenti da trattare, il Presidente dichiara chiusa la seduta del Consiglio di Dipartimento del 27/02/2018.

Il Segretario Verbalizzante

Rag. Bruna Battistini

Il Presidente

Prof. Francesco Tei