

REGOLAMENTO ALTRE ATTIVITÀ FORMATIVE (AAF)

A.A. 2025/2026

1. Le attività vengono programmate annualmente dalla Commissione AAF che le sottopone prima al Comitato di Coordinamento per la Didattica e poi all' approvazione del Consiglio di Dipartimento.
2. Lo studente non può partecipare alle AAF prima della sua iscrizione all'anno di corso in cui intende utilizzare, nel rispetto del piano di studi.
3. Lo studente sceglie tra le attività programmate quelle ritenute più idonee per completare la propria formazione. Si consiglia di consultare prima il "Prospetto riepilogativo" pubblicato nel sito.
4. Le attività approvate vengono rese pubbliche nell'apposita pagina web del DSA3 (<http://dsa3.unipg.it/didattica/informazioni-per-studenti/altre-attivita-formative/>), dove vengono riportati: il Regolamento, l'Offerta didattica, il calendario delle prove e le attività divise per semestre.
5. 1 CFU prevede 25 ore di didattica, le AAF si dividono in attività svolte on line o svolte in aula, in entrambi l'iscrizione è obbligatoria e deve essere effettuata online sulla piattaforma UNISTUDIUM sotto la voce Altre Attività Formative-Prenotazioni Corsi Altre Attività Formative entro la data pubblicata sul sito del DSA3 - Attività I-II semestre.
6. Alla fine di ogni attività, lo studente compila un questionario di valutazione dell'attività frequentata.
7. Dopo il superamento della prova finale allo studente verrà verbalizzata la relativa idoneità.
8. Per le attività che si svolgono in aula la frequenza è obbligatoria, viene ammessa una sola assenza alle lezioni svolte, diversamente non verrà assegnato nessun CFU.

Il docente affidatario dovrà, inviare ogni settimana alla Direzione i prospetti relative alle presenze degli studenti.

9. Il **numero minimo di studenti** richiesto per l'attivazione di un'attività è pari a **8**, salvo diversa indicazione. Il **numero massimo di studenti** che possono frequentare le attività è pari a 30.

Nel caso in cui si presenti la necessità su richiesta dei docenti e/o studenti, le attività previste per il I semestre possono essere riproposte anche al secondo, previa autorizzazione della Commissione AAF.

10. Il numero di CFU delle AAF che possono essere utilizzate per l'Attività scelta dello studente sono pari a:

Corsi di studio	CFU
SAA-ECOCAL- STAGAL	4
AEB-SZ-TBA	4
AS	2

Lo studente è tenuto a indicare le AAF che intende svolgere nell'ambito dell'Attività a scelta dello studente compilando l'apposito modulo scaricabile dal sito del DSA3.

Per quanto riguarda Informatica (Base, Avanzato, Access Avanzato) gli studenti possono direttamente iscriversi alle attività tramite la piattaforma UNISTUDIUM:

<https://www.unistudium.unipg.it/unistudium/course/index.php?categoryid=3111>

A tali attività possono partecipare tutti gli studenti iscritti sia alle lauree triennali che magistrali.

Per l'accesso alla prova ECDL la prenotazione avviene sempre attraverso la piattaforma UNISTUDIUM, mentre per Informatica Avanzata si può sostenere il Test di accesso, direttamente sulla piattaforma Unistudium.

L'attività di **Informatica Base** prevede 3 software: WORD BASE, EXCEL BASE e POWER POINT. Le lezioni sono da seguire nell'ordine sopra indicato.

L'attività di **Informatica BASE - STAGAL** è riservata ai soli studenti di questa laurea triennale.

Prevede 3 software: WORD BASE, EXCEL BASE e POWER POINT. Le lezioni sono da seguire nell'ordine sopra indicato e la frequenza verrà accertata solo per WORD e POWER POINT, per EXCEL per gli immatricolati dall'a.a. 2017/2018, una volta superato verrà riconosciuto parte del programma su argomenti EXCEL dell'insegnamento di Informatica e principi di statistica.

Chiaramente nella prova finale gli studenti dovranno sostenere l'esame su tutti e tre i software.

L'attività di **Informatica Avanzata** prevede: WORD AVANZATO, EXCEL AVANZATO e ACCESS BASE. Le lezioni sono da seguire nell'ordine sopra indicato.

Ogni programma comprende una serie di video di lezioni articolate in capitoli e corredate da esempi. Alla fine di ogni programma viene proposto un test di autovalutazione con domande a risposta multipla.

Ogni programma comprende una serie di video di lezioni articolate in capitoli e corredate da esempi. Per poter accedere all'attività di **Informatica Avanzata** si deve effettuare il test d'ingresso sempre disponibile online su Unistudium; tale test dovrà essere sostenuto da tutti gli studenti che vogliono iscriversi all'Informatica Avanzata indipendentemente dal fatto di aver svolto Informatica Base. Ad ogni avanzamento gli studenti saranno informati tramite e-mail quando poter accedere alle attività successive.

Test di Ingresso a Informatica Avanzata: questo prevede un test di 20 domande da svolgere su Word Base e 20 su Excel Base (totale 40 domande). Si avranno a disposizione 3 tentativi e per essere ammessi bisogna rispondere in maniera giusta ad almeno 18 domande su 20 (36/40).

Per l'acquisizione dei crediti di ogni attività è necessario superare una **prova finale che può svolgersi** in aula di informatica, o sulla piattaforma LibreEOL, nelle date pubblicate sul sito del DSA3 sotto la voce AAF - Calendario. Il tempo a disposizione per il superamento della prova è di

40 minuti.

La **prova finale di Informatica Base** sarà articolata in 30 domande a risposta multipla. La **prova finale di Informatica Avanzato ed Access Avanzato** consisterà in un compito sui software utilizzati, se svolta in aula Informatica, mentre nella modalità “a distanza” sono una serie di attività su due dei tre software oggetto del corso, da svolgersi attraverso la condivisione dello schermo.

Per poter sostenere la prova finale è obbligatoria l'iscrizione sul SOL e comunque chi non abbia completato tutte le attività previste (visione dei video e superamento dei quiz per Informatica Base, visione dei video per Informatica Avanzata e Access Avanzato) non verrà ammesso alla prova finale.

La durata dei video delle lezioni dell'attività di informatica base è 17 ore, quelle dell'avanzata 20 e quelle di Access avanzato 5. Pertanto si sottolinea che per acquisire i crediti è necessario seguirle tutte.

Seguire le lezioni online è una facilitazione che viene data allo studente che però non significa la non frequenza o la non visione del materiale disponibile.

La frequenza verrà accertata tramite la piattaforma UNISTUDIUM dal responsabile dell'attività.

Il riconoscimento dei crediti ECDL – EIRSAF non sostituisce l'attività Informatica di base.

L'attività di **Informatica base con principi di statistica** per i contenuti didattici non può essere scelta dagli studenti iscritti al CdS in Scienze e tecnologie agroalimentari (STAGAL).

Per le informazioni non contenute nel presente documento lo studente può far riferimento alla **Commissione per le Altre Attività Formative:**

- **SARTI Francesca Maria - coordinatore**
- **CASTELLANI Andrea**
- **TRAVETTI Annamaria**
- **VERGNI Lorenzo**
- **VINCI Alessandra**

ATTIVITÀ SVOLTE FUORI DAL DSA3

Lo studente può chiedere il riconoscimento di **attività svolte fuori dal DSA3 da non più di tre anni** (es. corsi di informatica, ECDL).

La richiesta può essere inoltrata dal momento della iscrizione all'anno di corso in cui tali attività sono previste dal piano di studi.

Il riconoscimento di CFU per attività svolte fuori dal DSA3 (ECDL) è valutato dalla Commissione per le AAF che stabilisce il numero di CFU (1 o 2 CFU) che è possibile riconoscere. Ai fini del riconoscimento lo studente deve presentare al Coordinatore della Commissione gli attestati originali che comprovino il numero di ore previste dai corsi. Per acquisire l'**idoneità** lo studente deve sostenere e superare un test. Il test verrà svolto nelle date riportate nel [calendario](#) riportato nella pagina web delle AAF.

Per riconoscimento dei crediti relativi alle conoscenze linguistiche consultare il sito <http://cla.unipg.it/>.

Per gli studenti che hanno seguito il progetto ERASMUS consultare il sito:

<http://dsa3.unipg.it/it/erasmus/13-didattica/89-erasmus-studenti-in-partenza>