

**Università degli Studi di Perugia**  
**Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali**

**AVVISO**  
**PROCEDURA COMPARATIVA**

**Il Direttore**

**Oggetto:** **VISTO** l'art.7 comma 6 del D.L. 165/01 con cui è stato disposto che per il conferimento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa ed occasionali si deve provvedere tramite procedura comparativa stabilita da un apposito regolamento;

Bando di procedura comparativa preliminare alla stipula di n. 3+1 contratti di collaborazione coordinata e continuativa per ATTIVITA' TUTORIALI

**VISTO** il regolamento di Ateneo relativo alla disciplina delle procedure comparative preliminari alla stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa ovvero occasionali, emanato con D.R. n. 1461 del 25.07.2006;

**VISTA** la legge 240/2010;

**VISTA** la legge 125/2013;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Dipartimento verbale n.10/13C/2022 nella seduta del 22/07/2022, con la quale è stato autorizzato il conferimento degli incarichi: "Attività di tutoraggio in itinere";

**CONSIDERATO** che l'espletamento della suddetta attività è richiesto al fine di sopperire ad una esigenza di natura temporanea;

**VISTA** l'assegnazione di risorse per l'incentivazione delle attività di tutorato, didattiche integrative, propedeutiche e di recupero ex art. 2 D.M. 198/93.

**PROT.**  
**N.251053/2022**

**RENDE NOTO**

**Art. 1- oggetto procedura comparativa**

E' indetta la selezione comparativa, per **titoli e colloquio**, per l'affidamento di:

- 1) **n. 3** incarichi per contratti di collaborazione coordinata e continuativa per complessive **150 ore ciascuno (inizio contratto 17/10/2022 e fine contratto 26/05/2023)**.
- 2) **n. 1** incarico per contratto di collaborazione coordinata e continuativa per complessive **50 ore (inizio contratto 17/10/2022 e fine contratto 31/03/2023)**.

Le collaborazioni sono relative alle attività tutoriali del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali e consisteranno in "**Attività di tutorato in itinere a supporto degli studenti iscritti ai Corsi di Laurea**".

**Art.2- requisiti di partecipazione**

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione pubblica coloro che, alla data di scadenza del termine di seguito indicato di presentazione delle domande di partecipazione, siano in possesso dei seguenti requisiti, per:

- 1) n.3 incarichi per contratti di 150 ore ciascuno: **Essere iscritto ai Corsi di Laurea Magistrale attivi presso il Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali o ad un corso di Dottorato di Ricerca.**
- 2) n.1 incarico per contratto di 50 ore: **-Essere iscritto ai Corsi di Laurea Magistrale attivi presso il Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali o ad un corso di Dottorato di Ricerca; -avere una conoscenza dell'inglese almeno di livello B2**

**Il candidato che non dichiara nelle forme indicate** nel successivo articolo, il possesso dei requisiti e dei titoli richiesti per la partecipazione

alla selezione si intende automaticamente escluso, senza alcun onere di comunicazione da parte di questo Dipartimento.

**Non possono accedere alla selezione** coloro che hanno in corso, con altre strutture di questa Università, prestazioni professionali, coordinate e continuative e occasionali, assegni di ricerca aventi un oggetto medesimo o simile a quello della presente selezione.

**Non possono accedere alla selezione** coloro i quali siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro i quali siano stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano cessati con provvedimento di licenziamento o destituzione a seguito di procedimento disciplinare o di condanna penale, o siano stati dichiarati decaduti da altro pubblico impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile o abbiano subito una condanna penale che, in base alla normativa vigente, preclude l'instaurazione di un rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione.

Il Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali garantisce pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

**Non possono partecipare alla selezione** coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità entro il quarto grado compreso, o rapporto di coniugio, con un professore appartenente al Dipartimento o alla struttura che effettua la chiamata, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente il Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Perugia.

I requisiti prescritti, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

### **Art. 3 – presentazione della domanda. Termini e modalità.**

Gli interessati devono redigere le domande (in carta semplice) secondo l'allegato **Mod. A** che fa parte integrante del presente bando, pubblicato nell'Albo Pretorio on line dell'Università degli Studi di Perugia (<http://www.unipg.it>) e nel sito del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali (al seguente indirizzo <http://www.agr.unipg.it>), con tutti gli elementi in essi richiesti.

Le domande di ammissione, corredate della documentazione richiesta, dovranno pervenire tramite il servizio postale al **Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali – Segreteria amministrativa - Via Borgo XX Giugno, 74 06121 Perugia** oppure presentate direttamente alla Segreteria Amministrativa del Dipartimento (nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00), Via Borgo XX Giugno 74, Perugia, **entro e non oltre le ore 13:00 del 21/09/2022**, pena l'esclusione dal concorso.

Il candidato la cui domanda pervenga a questa struttura oltre il termine da ultimo indicato si intende automaticamente escluso, senza alcun onere di comunicazione da parte di questa Amministrazione.

Pertanto farà fede solo il timbro di arrivo del protocollo del Dipartimento.

Saranno accettate domande spedite tramite PEC al seguente indirizzo [dipartimento.dsa3@cert.unipg.it](mailto:dipartimento.dsa3@cert.unipg.it).

Non saranno accettate domande presentate tramite fax o copie fotostatiche.

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 a pena esclusione:

**1)** le proprie generalità, la data e il luogo di nascita, la residenza ed il recapito eletto agli effetti del concorso (specificando il codice di avviamento postale e, se possibile, il numero telefonico e l'indirizzo e-mail);

**2)** di essere in possesso dei titoli/requisiti di cui all'art. 2. Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero deve essere dichiarata la sussistenza dell'equiparazione.

- 3) la insussistenza di cause limitative della capacità del candidato di sottoscrivere contratti con la pubblica amministrazione e di espletare l'incarico oggetto della selezione;
- 4) di non avere un grado di parentela o affinità fino al quarto grado compreso, o rapporto di coniugio, con un professore appartenente al Dipartimento alla Struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore generale o un componente il Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Perugia;
- 5) di non trovarsi in situazioni anche potenziali, di conflitto di interesse (pena l'esclusione dalla selezione stessa), in ottemperanza all'art. 53, comma 14, D.L. 165/2001, come da modificato dall'art. 1, comma 42, Legge 190/2012;
- 6) di autorizzare la pubblicazione on line del curriculum vitae **integrale** sul sito Web di Ateneo, in caso di sottoscrizione del contratto, ai sensi del D.L. 196/2003.
- 7) di attenersi al Codice di Comportamento di questo Ateneo.

**A pena esclusione**, la domanda di partecipazione e i modelli B e C devono essere sottoscritti dall'interessato e presentati unitamente a copia fotostatica non autentica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, fermo restando quanto disposto dagli art. 38, 3° comma, e 45, 3° comma, del D.P.R. 445/2000.

La sottoscrizione non necessita di autenticazione, ai sensi dell'art. 39, 1° comma, del D.P.R. 445/2000.

Il Dipartimento non si assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi nelle comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili all'Amministrazione medesima.

Nella domanda il candidato deve dichiarare, a pena di non valutazione, i titoli che intende presentare ai fini della valutazione comparativa, ai sensi dell'art. 5 del presente avviso.

I titoli da sottoporre alla valutazione della commissione giudicatrice, devono essere dichiarati, **pena la non valutazione**, nell'allegato **modello B**, da presentare unitamente alla domanda entro il termine previsto.

I titoli dichiarati nel **modello B** possono essere presentati entro lo stesso termine, in originale o in copia autentica o in copia corredata da dichiarazione sostitutiva di atto notorio che ne attesti la conformità all'originale, conformemente al **modello C**.

Alla domanda dovrà essere allegato il curriculum vitae, datato e firmato, redatto in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Nel caso che il partecipante alla selezione sia un **dipendente pubblico**, fra la documentazione da produrre deve essere acclusa anche l'autorizzazione a poter svolgere l'incarico nel caso che risulti vincitore della selezione pubblica (**obbligatoria** anche in caso di dichiarazione sostitutiva);

**Il mancato rispetto anche di uno soltanto dei termini e delle modalità sopra descritti, nonché l'omissione anche di una soltanto delle dichiarazioni sopra elencate, comporterà l'automatica esclusione dalla selezione, a meno che l'omessa dichiarazione sia desumibile dall'intero contesto della domanda presentata o da altri documenti ad essa allegati, purché prodotti in conformità alla vigente normativa.**

#### **Art. 4 – commissione esaminatrice**

La commissione nominata con Decreto del Direttore del Dipartimento è composta da tre membri effettivi e un membro supplente, scelti tra docenti e/o tecnici del Dipartimento.

#### **Art. 5 - valutazione comparativa**

**La valutazione comparativa è per titoli e colloquio**

La Commissione effettua la valutazione comparativa dei candidati sulla base dell'esame dei titoli presentati dagli stessi e sul colloquio, per un punteggio complessivo di 100 punti, assegnando un punteggio di 40 punti per i titoli.

I titoli ammessi a valutazione sono:

- Carriera universitaria relativa ai Corsi di Laurea.
- Carriera universitaria relativa ai Corsi di Laurea Magistrali (unicamente per i Dottorandi di Ricerca).
- Titoli culturali e professionali e curriculum vitae et studiorum.

Al colloquio verranno assegnati 60 punti. Saranno considerati **idonei** i candidati che avranno conseguito nel **colloquio un punteggio minimo di 42/60.**

### **Colloquio**

Il colloquio verrà espletato in modalità "Aula virtuale" e avrà luogo:

**1) n.3 incarichi da 150 ore ciascuno: il 27/09/2022 con inizio alle ore 14:30; verterà sui seguenti argomenti:**

- offerta formativa del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali per l'A. A. 2020-2021;
- conoscenza della struttura dell'home page del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali;
- utilizzo della Piattaforma Unistudium da parte degli studenti;
- attività Tutoriali previste del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali;
- modalità per il conseguimento dell'idoneità della Lingua Inglese;
- l'Attività a scelta dello studente;
- regolamento del Tirocinio Pratico Applicativo dei Corsi di Laurea del Dipartimento;
- modalità per la partecipazione degli studenti al programma di mobilità Erasmus +/Erasmus traineeship;
- la prova finale;
- Il sistema AVA (Autovalutazione, Valutazione periodica, Accreditamento) - <https://www.anvur.it/attivita/ava/>;
- la valutazione ufficiale degli insegnamenti da parte degli studenti;
- competenze della Segreteria Didattica e della Segreteria studenti;
- sistema di prenotazione on line degli esami (SOL, Esse 3);
- Altre Attività formative;
- corso Decreto Lgs 81/2008 e Attività di Orientamento.

**2) n.1 incarico da 50 ore: il 27/09/2022 a seguire dopo la conclusione dei colloqui relativi al punto 1; verterà sui seguenti argomenti:**

- offerta formativa del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali per l'A. A. 2020-2021;
- conoscenza della struttura dell'home page del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali;
- utilizzo della Piattaforma Unistudium da parte degli studenti;
- attività Tutoriali previste del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali;
- modalità per il conseguimento dell'idoneità della Lingua Inglese;
- l'Attività a scelta dello studente;
- regolamento del Tirocinio Pratico Applicativo dei Corsi di Laurea del Dipartimento;
- modalità per la partecipazione degli studenti al programma di mobilità Erasmus +/Erasmus traineeship;
- la prova finale;

- **Il sistema AVA (Autovalutazione, Valutazione periodica, Accredimento) - <https://www.anvur.it/attivita/ava/>;**
- **la valutazione ufficiale degli insegnamenti da parte degli studenti;**
- **competenze della Segreteria Didattica e della Segreteria studenti;**
- **sistema di prenotazione on line degli esami (SOL, Esse 3);**
- **Altre Attività formative;**
- **corso Decreto Lgs 81/2008 e Attività di Orientamento;**
- **conoscenza della lingua inglese almeno di livello B2.**

Il candidato dovrà contattare il Responsabile del Progetto per concordare l'orario del colloquio nella giornata sopra indicata, il contatto da utilizzare è:

**Piattaforma Microsoft Teams: Rocchi Lucia**  
**lucia.rocchi@unipg.it**

Il presente avviso **ha valore di convocazione pertanto, i candidati non riceveranno alcuna convocazione.**

I candidati non reperibili in modalità "Aula virtuale" nel giorno ed orario suddetti saranno considerati rinunciatari e, come tali, esclusi dalla selezione.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio, i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento: carta d'identità, passaporto, patente di guida, porto d'armi, patente nautica, tessere di riconoscimento, purchè contenenti fotografia e timbro o altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato. I predetti documenti non devono essere scaduti per decorso del termine di validità previsto per ciascuno di essi.

#### **Art. 6 - graduatoria di merito**

Al termine dei lavori la Commissione formulerà per ciascun candidato un giudizio complessivo e compilerà una graduatoria di merito sulla base della somma dei punteggi ottenuti, designando il candidato che, in base a tale graduatoria, sia risultato vincitore. A parità di merito verrà considerato quale titolo di preferenza la minore età.

La graduatoria di merito dei candidati della procedura selettiva è approvata con atto del Direttore del Dipartimento. Di essa è data pubblicità mediante pubblicazione sull'Albo Pretorio on line dell'Università di Perugia e sul sito web del Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali.

#### **Art. 7 - contratto**

I candidati risultati vincitori saranno invitati alla **stipula del contratto** di diritto privato di prestazione d'opera intellettuale, in conformità alle norme vigenti, previa presentazione della dichiarazione inerente la propria situazione fiscale e previdenziale.

Il compenso per la prestazione è di complessivi:

- 1) **n.3 incarichi da 150 ore, complessivi € 3.000,00 (tremila/00) ciascuno**, al lordo degli oneri a carico dell'Ateneo e del prestatore, onnicomprensivo di qualsiasi spesa che il prestatore dovesse sostenere in ordine all'esecuzione dell'incarico. La somma del compenso, verrà liquidata in una o più rate posticipate a scelta del prestatore.
- 2) **n.1 incarico da 50 ore complessivi € 1.000,00 (mille/00)**, al lordo degli oneri a carico dell'Ateneo e del prestatore, onnicomprensivo di qualsiasi spesa che il prestatore dovesse sostenere in ordine all'esecuzione dell'incarico. La somma del compenso, verrà liquidata in una o più rate posticipate a scelta del prestatore.

#### **Art. 8 - informativa**

Ai sensi dell'art. 13 del D.L.vo. 30/06/2003 n. 196 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali, per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'art.7 del citato D.L.vo. n. 196/2003, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali - Università degli Studi di Perugia.

Perugia, 24/08/2022

Il Direttore del Dipartimento  
F.to (Prof. Gaetano Martino)

**MODELLO "A"**

Al Direttore del  
Dipartimento di Scienze Agrarie,  
Alimentari e Ambientali  
Università degli Studi di Perugia  
Borgo XX Giugno n. 74  
06121 PERUGIA

Il sottoscritto chiede di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica, per titoli e colloquio per l'affidamento di incarichi di Collaborazione coordinata e continuativa, da svolgersi presso il Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali dell'Università degli Studi di Perugia di cui all'avviso pubblicato il ....., Prot.n. ...., nell'ambito delle attività tutoriali, a tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dichiara, sotto la propria responsabilità, come sotto indicato:

- n.3 incarichi** per contratti da **150 ore** ciascuno;
- n.1 incarico** per contratto da **50 ore**;

COGNOME	
NOME	
DATA DI NASCITA	SESSO    M <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/>
LUOGO DI NASCITA	PROV.
RESIDENTE A	PROV.
INDIRIZZO	CAP
RECAPITO presso cui indirizzare le comunicazioni relative alla selezione:	
LOCALITA'	PROV.
INDIRIZZO	CAP
TELEFONO	
CODICE FISCALE	
E MAIL	

- TITOLO DI STUDIO - (nota a) _____
Rilasciato dalla Facoltà/Scuola Media Superiore _____
Conseguito in data _____ presso _____
Con la seguente votazione _____
Altri eventuali titoli richiesti dal Bando:





**MODELLO B**

**(DICHIARAZIONE DI CONFORMITA' AGLI ORIGINALI DEI TITOLI)**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'  
(Art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n.445)**

Il sottoscritto: .....  
(per le donne indicare il cognome da nubile)

nato/a ..... (prov.....) il .....

e residente in ..... (prov. ....)

via ..... n. ....

**D I C H I A R A**

Di essere in possesso dei seguenti titoli indicati all'art. 5 dell'avviso di procedura comparativa:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza dell'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n.445 relativo alla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato qualora l'Amministrazione, a seguito di controllo, riscontri la non veridicità del contenuto della suddetta dichiarazione.

Il sottoscritto ai sensi dell'art. 13 del D.L.vo. 30/06/2003 n. 196 (tutela della persona e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali) accorda il consenso affinché i propri dati possano essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a terzi al fine di provvedere agli adempimenti di obblighi di legge.

**Il sottoscritto allega fotocopia di documento di identità in corso di validità.**

\_\_\_\_\_  
(luogo e data)

Firma \_\_\_\_\_  
(il dichiarante)

